



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE KOLHAPUR

SSR Criterion No. 2

TEACHING LEARNING AND EVALUATION

KEY INDICATOR- 2.5.2

**MECHANISM TO DEAL WITH
INTERNAL/EXTERNAL EXAMINATION**

2.5.2

2.5.2

Mechanism to deal with internal/ external examination related grievances is transparent, time- bound and efficient.

**Mechanism
Adopted for
College Internal
Evaluation**

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE, KOLHAPUR



Date: 9/07/2016

Academic Year 2016-17

Mechanism Adopted for College Internal Evaluation

1. Faculty members are directed to take internal evaluation exams as per the syllabus and rules and regulations adopted by the university.
2. Every Department must prepare departmental academic calendar of the academic year as per their subjects and have to take the approval of the college Exam Committee.
3. Time table and nature of Internal Evaluation Exam must be communicated to the students orally and in writing. It should be displayed on notice board, college website and also through social media platform.
4. Faculty must strictly follow the academic calendar prepared by exam committee.
5. All department should prepare semester-wise departmental record of home assignments, seminars, surprise tests, class tests, oral exams, group discussions, project writing etc.
6. Department must provide question bank, old question papers, practice papers etc. to the students.
7. Results of the exams undertaken under internal evaluation must be declared within one week and it must be communicated to the students.
8. The students who scored less than 45% of marks should be given special guidance by undergoing the reasons behind scoring less marks and record of the same must be maintained.
9. The students belonging to sports, different ability (Divyang), NSS etc must be given facilities according to the rules and regulations of Government of Maharashtra and Shivaji University Kolhapur. This must be strictly followed.
10. Students grievances and doubts must be clarified as and when necessary.
11. Internal Examination must be transparent and robust.
12. The process of internal evaluation system must be valid, fair, flexible and equitable.

13. For evaluation of internal exams, rules and regulations given by UGC, Government of Maharashtra and Shivaji University must be strictly followed.

14. Students must take internal exams ethically, honestly and with integrity.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "A. S. S. S."

Co-ordinator- Exam Committee

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "M. S. S. S."

Principal
PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE
KOLHAPUR



Date: 04/07/2016

Academic Year 2016-17

College Exam-Committee

Internal Evaluation/Examination

Students Grievances Redressal Committee

Sr.no	Name of the Teacher	Designation
1	Dr. M.N.Gosavi	Principal
2	Prof.Mrs.A.A.Gawade	Co-ordinator
3	Dr. A.K.Shinde	Member
4	Dr. S.P.Suryawanshi	Member

Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
KOLHAPUR



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE, KOLHAPUR

Date: 9/07/2016

Academic Year: 2016-17

College Exam Committee

Process of Grievances Redressal of the Students

1. The students must communicate to the concerned teachers for complaints arising out of internal evaluation by orally or in writing.
2. If student is not satisfied by the teachers on concerned matter than they can approach to the head of the department.
3. If student is not satisfied with the head of the department, they can communicate to the college exam committee in writing. CEC will take the decision within a week and it will be communicated to the students in writing.
4. The decision taken by the college exam committee is binding on all.


Co-ordinator Exam Committee

Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 15/07/2016

Academic Year 2016-17

College Examination Committee

Notice Regarding the process Grievances

Redressal of External Examination

The students, who have any grievances regarding examination conducted by the Shivaji University, Kolhapur can demand for verification, Photocopy of Answer-books, Re-evaluation though login on Shivaji university website student login: online.unishivaji.ac.in and apply for the same. While applying students must undergo carefully with all instructions.

Co-ordinator Exam Committee

Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 18/07/2016

Academic Year 2016-17

College Examination Committee

Notice of Re- Schedule of Internal Evaluation

Examination for Sports Students

It is informed to the sports students of our college, those who are not able to attend the internal examination due to the participation in sports competitions are requested to communicate with college examination committee. These students should provide proof regarding their sports events and written application in the name of principal for undertaking re-schedule the exam. Examination of these students will be rescheduled as special case by following the rules and regulations provided by the Government of Maharashtra and Shivaji University, Kolhapur

Co-ordinator Exam-Committee

Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 15/07/2016

Academic Year 2016-17

College Examination Committee

Special Facilities for Differently abled(Divyang) Students

As per the government circular issued by the Higher and Technical Education, Maharashtra State, dated 4th March 2017, the divyang students, who are enrolled for higher education are provided with some special facilities. According to the provisions made by government and Shivaji University, Kolhapur, the divyang students can opt writer and other facilities. Therefore the divyang students were requested to meet exam committee before filling-up the exam form.

- The notification of government of Maharashtra, dated 4th March 2017 regarding special provisions is attached herewith.

Co-ordinator Exam Committee

Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR

Date: 15/07/2017

Academic Year 2017-18

Mechanism Adopted for College Internal Evaluation

1. Faculty members are directed to take internal evaluation exams as per the syllabus and rules and regulations adopted by the university.
2. Every Department must prepare departmental academic calendar of the academic year as per their subjects and have to take the approval of the college Exam Committee.
3. Time table and nature of internal Evaluation Exam must be communicated to the students orally and in writing. It should be displayed on notice board, college website and also through social media platform.
4. Faculty must strictly follow the academic calendar prepared by exam committee.
5. All department should prepare semester-wise departmental record of home assignments, seminars, surprise tests, class tests, oral exams, group discussions, project writing etc.
6. Department must provide question bank, old question papers, practice papers etc. to the students.
7. Results of the exams undertaken under internal evaluation must be declared within one week and it must be communicated to the students.



8. The students who scored less than 45% of marks should be given special guidance by undergoing the reasons behind scoring less marks and record of the same must be maintained.
9. The students belonging to sports, different ability(Divyang), NSS etc must be given facilities according to the rules and regulations of Government of Maharashtra and Shivaji University Kolhapur. This must be strictly followed.
10. Students grievances and doubts must be clarified as and when necessary.
11. Internal Examination must be transparent and robust.
12. The process of internal evaluation system must be valid, fair, flexible and equitable.
13. For evaluation of internal exams, rules and regulations given by UGC, Government of Maharashtra and Shivaji University must be strictly followed.
14. Students must take internal exams ethically, honestly and with integrity.

Co-ordinator- Exam Committee

Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 05/07/2017

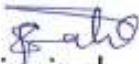
Academic Year 2017-18

College Exam-Committee

Internal Evaluation/Examination

Students Grievances Redressal Committee

Sr.no	Name of the Teacher	Designation
1	Dr. S.B.Patil	Principal
2	Prof.Mrs.A.A.Gawade	Co-ordinator
3	Prof. A.A.Kamble	Member
4	Prof.R.P.Kamble	Member


Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR,



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR

Date: 15/07/2017

Academic Year: 2017-18

College Exam Committee

- Process of Grievances Redressal of the Students
 1. The students must communicate to the concerned teachers for complaints arising out of internal evaluation by orally or in writing.
 2. If student is not satisfied by the teachers on concerned matter than they can approach to the head of the department.
 3. If student is not satisfied with the head of the department, they can communicate to the college exam committee in writing. CEC will take the decision within a week and it will be communicated to the students in writing.
 4. The decision taken by the college exam committee is binding on all.


Co-ordinator Exam Committee


Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 16/07/2017

Academic Year 2017-18

College Examination Committee

**Notice Regarding the process Grievances Redressal of
External Examination**

The students, who have any grievances regarding examination conducted by the Shivaji University, Kolhapur can demand for verification, Photocopy of Answer-books, Re-evaluation though login on Shivaji university website student login: online.unishivaji.ac.in and apply for the same. While applying students must undergo carefully with all instructions.

Co-ordinator Exam Committee

Principal

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 10/07/2017

Academic Year 2017-18

College Examination Committee

○ **Notice of Re- Schedule of Internal Evaluation Examination for Sports Students**

It is informed to the sports students of our college, those who are not able to attend the internal examination due to the participation in sports competitions are requested to communicate with college examination committee. These students should provide proof regarding their sports events and written application in the name of principal for undertaking re-schedule the exam. Examination of these students will be rescheduled as special case by following the rules and regulations provided by the Government of Maharashtra and Shivaji University, Kolhapur

○
Co-ordinator Exam-Committee

Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 18/07/2017

Academic Year 2017-18

College Examination Committee

Special Facilities for Differently-abled (Divyang)
Students

As per the government circular issued by the Higher and Technical Education, Maharashtra State, dated 4th March 2017, the divyang students, who are enrolled for higher education are provided with some special facilities. According to the provisions made by government and Shivaji University, Kolhapur, the divyang students can opt writer and other facilities. Therefore the divyang students were requested to meet exam committee before filling-up the exam form.

- The notification of government of Maharashtra, dated 4th March 2017 regarding special provisions is attached herewith.


Co-ordinator Exam Committee


Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE, KOLHAPUR

Date: 17/07/2018

Academic Year 2018-19

Mechanism Adopted for College Internal Evaluation

1. Faculty members are directed to take internal evaluation exams as per the syllabus and rules and regulations adopted by the university.
2. Every Department must prepare departmental academic calendar of the academic year as per their subjects and have to take the approval of the college Exam Committee.
3. Time table and nature of internal Evaluation Exam must be communicated to the students orally and in writing. It should be displayed on notice board, college website and also through social media platform.
4. Faculty must strictly follow the academic calendar prepared by exam committee.
5. All department should prepare semester-wise departmental record of home assignments, seminars, surprise tests, class tests, oral exams, group discussions, project writing etc.
6. Department must provide question bank, old question papers, practice papers etc. to the students.



7. Results of the exams undertaken under internal evaluation must be declared within one week and it must be communicated to the students.
8. The students who scored less than 45% of marks should be given special guidance by undergoing the reasons behind scoring less marks and record of the same must be maintained.
9. The students belonging to sports, different ability (Divyang), NSS etc must be given facilities according to the rules and regulations of Government of Maharashtra and Shivaji University Kolhapur. This must be strictly followed.
10. Students grievances and doubts must be clarified as and when necessary.
11. Internal Examination must be transparent and robust.
12. The process of internal evaluation system must be valid, fair, flexible and equitable.
13. For evaluation of internal exams, rules and regulations given by UGC, Government of Maharashtra and Shivaji University must be strictly followed.
14. Students must take internal exams ethically, honestly and with integrity.

D

DE

शिवजी विश्वविद्यालय - कोल्हापूर - शिवाजी विश्वविद्यालय

Co-ordinator - Exam Committee

Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 06/07/2018

Academic Year 2018-19
College Exam-Committee
Internal Evaluation/Examination
Students Grievances Redressal Committee

Sr.no	Name of the Teacher	Designation
1	Dr. S.B.Patil	Principal
2	Prof.Mrs.A.A.Gawade	Co-ordinator
3	Dr. M.A.Jadhav	Member
4	Dr. S.P.Suryawanshi	Member


Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
KOLHAPUR



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR

Date: 17/07/2018

Academic Year: 2018-19

College Exam Committee

① Process of Grievances Redressal of the Students

1. The students must communicate to the concerned teachers for complaints arising out of internal evaluation by orally or in writing.
2. If student is not satisfied by the teachers on concerned matter than they can approach to the head of the department.
3. If student is not satisfied with the head of the department, they can communicate to the college exam committee in writing. CEC will take the decision within a week and it will be communicated to the students in writing.
4. The decision taken by the college exam committee is binding on all.

Co-ordinator Exam Committee

Principal
PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 18/07/2018

Academic Year 2018-19
College Examination Committee
Notice Regarding the process Grievances
Redressal of External Examination

The students, who have any grievances regarding examination conducted by the Shivaji University, Kolhapur can demand for verification, Photocopy of Answer-books, Re-evaluation though login on Shivaji university website student login: online.unishivaji.ac.in and apply for the same. While applying students must undergo carefully with all instructions.

Co-ordinator Exam Committee

Principal

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 22/07/2018

Academic Year 2018-19

College Examination Committee

● Notice of Re- Schedule of Internal Evaluation Examination for Sports Students

It is informed to the sports students of our college, those who are not able to attend the internal examination due to the participation in sports competitions are requested to communicate with college examination committee. These students should provide proof regarding their sports events and written application in the name of principal for undertaking re-schedule the exam. Examination of these students will be rescheduled as special case by following the rules and regulations provided by the Government of Maharashtra and Shivaji University, Kolhapur

●
Co-ordinator Exam-Committee

Principal

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR,

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 19/07/2018

Academic Year 2018-19

College Examination Committee

Special Facilities for Differently abled(Divyang) Students

As per the government circular issued by the Higher and Technical Education, Maharashtra State, dated 4th March 2017, the divyang students, who are enrolled for higher education are provided with some special facilities. According to the provisions made by government and Shivaji University, Kolhapur, the divyang students can opt writer and other facilities. Therefore the divyang students were requested to meet exam committee before filling-up the exam form.

- The notification of government of Maharashtra, dated 4th March 2017 regarding special provisions is attached herewith.

Co-ordinator Exam Committee

Principal

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE, KOLHAPUR

Date: 15/07/2019

Academic Year 2019-20

Mechanism Adopted for College Internal Evaluation

1. Faculty members are directed to take internal evaluation exams as per the syllabus and rules and regulations adopted by the university.
2. Every Department must prepare departmental academic calendar of the academic year as per their subjects and have to take the approval of the college Exam Committee.
3. Time table and nature of internal Evaluation Exam must be communicated to the students orally and in writing. It should be displayed on notice board, college website and also through social media platform.
4. Faculty must strictly follow the academic calendar prepared by exam committee.
5. All department should prepare semester-wise departmental record of home assignments, seminars, surprise tests, class tests, oral exams, group discussions, project writing etc.
6. Department must provide question bank, old question papers, practice papers etc. to the students.
7. Results of the exams undertaken under internal evaluation must be declared within one week and it must be communicated to the students.
8. The students who scored less than 45% of marks should be given special guidance by undergoing the reasons behind scoring less marks and record of the same must be maintained.
9. The students belonging to sports, different ability(Divyang), NSS etc must be given facilities according to the rules and regulations of Government of Maharashtra and Shivaji University Kolhapur. This must be strictly followed.
10. Students grievances and doubts must be clarified as and when necessary.
11. Internal Examination must be transparent and robust.
12. The process of internal evaluation system must be valid, fair, flexible and equitable.

13. For evaluation of internal exams, rules and regulations given by UGC, Government of Maharashtra and Shivaji University must be strictly followed.

14. Students must take internal exams ethically, honestly and with integrity.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Ravi" or similar.

Co-ordinator- Exam Committee

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "The" followed by a stylized name.

Principal

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 05/07/2019

Academic Year 2019-20

College Exam-Committee

Internal Evaluation/Examination

Students Grievances Redressal Committee

Sr. no	Name of the Teacher	Designation
1	Dr. S. J. Farakate	Principal
2	Dr. Mrs. A. A. Gawade	Co-ordinator
3	Prof. A. A. Kamble	Member
4	Prof. R. S. Raymane	Member


Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR

Date:15 /07/2019

Academic Year: 2019-20

College Exam Committee

Process of Grievances Redressal of the Students

1. The students must communicate to the concerned teachers for complaints arising out of internal evaluation by orally or in writing.
2. If student is not satisfied by the teachers on concerned matter than they can approach to the head of the department.
3. If student is not satisfied with the head of the department, they can communicate to the college exam committee in writing. CEC will take the decision within a week and it will be communicated to the students in writing.
4. The decision taken by the college exam committee is binding on all.

Co-ordinator Exam Committee

Principal
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 17/07/2019

Academic Year 2019-20

College Examination Committee

**Notice Regarding the process Grievances
Redressal of External Examination**

- The students, who have any grievances regarding examination conducted by the Shivaji University, Kolhapur can demand for verification, Photocopy of Answer-books, Re-evaluation though login on Shivaji university website student login: online.unishivaji.ac.in and apply for the same. While applying students must undergo carefully with all instructions.

○ Co-ordinator Exam Committee

Principal

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 18/07/2019

Academic Year 2019-20

College Examination Committee

Notice of Re- Schedule of Internal Evaluation Examination for Sports Students

It is informed to the sports students of our college, those who are not able to attend the internal examination due to the participation in sports competitions are requested to communicate with college examination committee. These students should provide proof regarding their sports events and written application in the name of principal for undertaking re-schedule the exam. Examination of these students will be rescheduled as special case by following the rules and regulations provided by the Government of Maharashtra and Shivaji University, Kolhapur


Co-ordinator Exam-Committee


Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 16/07/2019

Academic Year 2019-20

College Examination Committee

Special Facilities for Differently abled(Divyang) Students

As per the government circular issued by the Higher and Technical Education, Maharashtra State, dated 4th March 2017, the divyang students, who are enrolled for higher education are provided with some special facilities. According to the provisions made by government and Shivaji University, Kolhapur, the divyang students can opt writer and other facilities. Therefore the divyang students were requested to meet exam committee before filling-up the exam form.

➤ The notification of government of Maharashtra, dated 4th March 2017 regarding special provisions is attached herewith.


Co-ordinator Exam Committee


Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



**NIGHT COLLEGE OF ARTS AND
COMMERCE, KOLHAPUR**

Date: 13/07/2020

Academic Year 2020-21

**Mechanism Adopted for College Internal
Evaluation**

1. Faculty members are directed to take internal evaluation exams as per the syllabus and rules and regulations adopted by the university.
2. Every Department must prepare departmental academic calendar of the academic year as per their subjects and have to take the approval of the college Exam Committee.
3. Time table and nature of internal Evaluation Exam must be communicated to the students orally and in writing. It should be displayed on notice board, college website and also through social media platform.



7. Results of the exams undertaken under internal evaluation must be declared within one week and it must be communicated to the students.
8. The students who scored less than 45% of marks should be given special guidance by undergoing the reasons behind scoring less marks and record of the same must be maintained.
9. The students belonging to sports, different ability (Divyang), NSS etc must be given facilities according to the rules and regulations of Government of Maharashtra and Shivaji University Kolhapur. This must be strictly followed.
10. Students grievances and doubts must be clarified as and when necessary.
11. Internal Examination must be transparent and robust.
12. The process of internal evaluation system must be valid, fair, flexible and equitable.
13. For evaluation of internal exams, rules and regulations given by UGC, Government of Maharashtra and Shivaji University must be strictly followed.
14. Students must take internal exams ethically, honestly and with integrity.


Co-ordinator- Exam Committee


Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



4. Faculty must strictly follow the academic calendar prepared by exam committee.
5. All department should prepare semester-wise departmental record of home assignments, seminars, surprise tests, class tests, oral exams, group discussions, project writing etc.
6. Department must provide question bank, old question papers, practice papers etc. to the students.
7. Results of the exams undertaken under internal evaluation must be declared within one week and it must be communicated to the students.
8. The students who scored less than 45% of marks should be given special guidance by undergoing the reasons behind scoring less marks and record of the same must be maintained.
9. The students belonging to sports, different ability(Divyang), NSS etc must be given facilities



according to the rules and regulations of Government of Maharashtra and Shivaji University Kolhapur. This must be strictly followed.

10. Students grievances and doubts must be clarified as and when necessary.
11. Internal Examination must be transparent and robust.
12. The process of internal evaluation system must be valid, fair, flexible and equitable.
13. For evaluation of internal exams, rules and regulations given by UGC, Government of Maharashtra and Shivaji University must be strictly followed.
14. Students must take internal exams ethically, honestly and with integrity.

Co-ordinator- Exam Committee

Principal
PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR

Date: 07/07/2020

Academic Year 2020-21
College Exam-Committee
Internal Evaluation/Examination
Students Grievances Redressal Committee

Sr.no	Name of the Teacher	Designation
1	Dr. S.J.Farakate	Principal
2	Dr. A.A.Gawade	Co-ordinator
3	Dr. S.P.Suryawanshi	Member
4	Dr. A.K.Shinde	Member


Principal
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 13/07/2020

Academic Year: 2020-21

College Exam Committee

Process of Grievances Redressal of the Students

1. The students must communicate to the concerned teachers for complaints arising out of internal evaluation by orally or in writing.
2. If student is not satisfied by the teachers on concerned matter than they can approach to the head of the department.
3. If student is not satisfied with the head of the department, they can communicate to the college exam committee in writing. CEC will take the decision within a week and it will be communicated to the students in writing.
4. The decision taken by the college exam committee is binding on all.

Co-ordinator Exam Committee

Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR

Date: 14/07/2020

Academic Year 2020-21

College Examination Committee

**Notice Regarding the process Grievances
Redressal of External Examination**

The students, who have any grievances regarding examination conducted by the Shivaji University, Kolhapur can demand for verification, Photocopy of Answer-books, Re-evaluation though login on Shivaji university website student login: online.unishivaji.ac.in and apply for the same. While applying students must undergo carefully with all instructions.

Co-ordinator Exam Committee

Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 21/07/2020

Academic Year 2020-21
College Examination Committee

Notice of Re- Schedule of Internal Evaluation Examination for Sports Students

It is informed to the sports students of our college, those who are not able to attend the internal examination due to the participation in sports competitions are requested to communicate with college examination committee. These students should provide proof regarding their sports events and written application in the name of principal for undertaking re-schedule the exam. Examination of these students will be rescheduled as special case by following the rules and regulations provided by the Government of Maharashtra and Shivaji University, Kolhapur

Co-ordinator Exam-Committee

Principal

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE,
KOLHAPUR



Date: 20/07/2020

Academic Year 2020-21

College Examination Committee

Special Facilities for Differently abled(Divyang) Students

As per the government circular issued by the Higher and Technical Education, Maharashtra State, dated 4th March 2017, the divyang students, who are enrolled for higher education are provided with some special facilities. According to the provisions made by government and Shivaji University, Kolhapur, the divyang students can opt writer and other facilities. Therefore the divyang students were requested to meet exam committee before filling-up the exam form.

- The notification of government of Maharashtra, dated 4th March 2017 regarding special provisions is attached herewith.

Co-ordinator Exam Committee

Principal

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



राज्य खुदबुदीन कलेज
एम. ए. भाग. दोन
परिसर क्र. 251736
मो. नं. 9404654786
दि. 03-12-2016

मा. प्राचार्यसाहेब,
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स,
कोल्हापूर.

विषय :- एम. ए. भाग I सेमी. 2 चे अंतर्गत
मुख्यमापनाचे उच्च शिक्षापीठास पाठवीणे
बाबत
PRN- No- 2014015500925254

महोदय,

मी आपल्या महाविद्यालयात सन 2016 -

या या शैक्षणिक वर्षात एम. ए. भाग 2 साठी
प्रवेश झेतला आहे. मी यापूर्वी एम. ए. भाग I चे
सेप्टीस्टर I पूर्ण केले आहे. एम. ए. भाग I सेमी-2
चा परिक्षा फॉर्म व अंतर्गत मुख्यमापनाचे होम
असायमेट्र यापूर्वी मी पूर्ण केले नव्हते. डिसेंबर-2016
च्या शिक्षापीठ परिक्षेसाठी सेमी-2 चा परिक्षा
फॉर्म मी भरला असून अंतर्गत मुख्यमापनासाठी
होम असायमेट्र दिली आहे. तरि माझे अंतर्गत
मुख्यमापनाचे उच्च शिक्षापीठास पाठवीणे ही नस
विगती

कलावे

वि.म.कोठे
आपला शिक्षा

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)
Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002



PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M.PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए / १५७

दिनांक १६-०८-२०१८

प्रति
मा. संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : परीक्षा फॉर्म अपडेट करणेबाबत.

महोदय,

धीरज विष्णु पाटील या विद्यार्थ्यांनी या महाविद्यालयामध्ये शैक्षणिक २०१७-१८ मध्ये बी. ए. भाग ३ या वर्गात प्रवेश घेतला होता. मार्च २०१८ च्या सत्र ६ च्या परीक्षेमध्ये मराठी पेपर नं. १६, विषय कोड नं. ६५५७५ या विषयामध्ये श्री पाटील अनुउत्तीर्ण झाला होता. सद्या ऑक्टोबर २०१८ च्या परीक्षेसाठी फॉर्म भरताना त्याच्या परीक्षा फॉर्मवर बी.ए. भाग ३ सेमि. ५ व ६ चे सर्व विषय आलेले आहेत. तरी तो उत्तीर्ण झालेले विषय परीक्षा फॉर्म वरून कमी कराने व अनुउत्तीर्ण झालेला पेपर नं. १६, कोड नं. ६५५७५ या विषयासह परीक्षे फॉर्म अपडेट करावा ही विनंती.

कळावे,

* सोबत - गुणफलके

आपला विश्वासू,



प्राईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur – 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL, LL.B., Ph.D.

Phone No. : O – 0231 2640157
M. - 9422422221



एनसीए / 116

दिनांक ३०-०७-२०१८

प्रति,
मा. परीक्षा निबंधक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : परफॉर्मस रद्द करणेबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील विद्यार्थी बल्लाळ महेश आनंदराव हा सन २००९-१० मध्ये बी. ए. भाग १ या वर्गात शिकत होता. तो एप्रिल २०१० मध्ये परीक्षेस बसला होता. त्या परीक्षेत तो नापास होता. त्यानंतर त्याने कुठलीही परीक्षा दिली नव्हती व त्याने कोणत्याही महाविद्यालयात प्रवेश घेतला नव्हता. सदर विद्यार्थ्याने सन २०१८-१९ मध्ये पुनश्च: बी. ए. १ या वर्गात प्रवेश घेतला आहे. त्याचा यापूर्वीचा पीआरएन नं. १००४१२४१८३/२००९०१५५००१५२७०७ हा आहे. तो रद्द करावा तसेच त्याचा परफॉर्मस ही रद्द करावा ही विनंती.

फळावे,

सोबत : मार्कलिस्ट झेरॉक्स

o/c

(Signature)
30-7-2018

आपला विश्वासू,

(Signature)

राईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स & कॉमर्स, कोल्हापूर.

(Signature)

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002



PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए / १८९

दिनांक १८-०९-२०१८

प्रति

मा. संचालक,
परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : परीक्षा फॉर्म भरून घेणेबाबत.

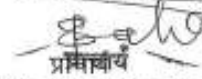
महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील बी. कॉम. भाग ३ च्या वर्गात शिक्षणा-या विद्यार्थींनी अनुक्रमे कु. पाटणे काजल अतुल व चौधरी किरण भामाराम या आजारी असलेमुळे त्यांचा परीक्षा फॉर्म त्या मुदतीत भरू शकल्या नाहीत. तरी त्यांच्या शैक्षणिक भवितव्याचा विचार करून योग्य त्या शुल्कासह परीक्षा फॉर्म भरून घ्यावा ही विनंती.

कळावे,

सोबत : परीक्षा फॉर्म- २

आपला विश्वास,


प्रमुखीय

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स,
कोल्हापूर.


Principal
S. B. Patil

oll

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Shivaji University Examination Form



PRN No
(If Repeater Student) 2014015500314597

Exam Center 03 KOLHAPUR

Course Name I.Y. B. Com

Colg. Abbr. NC KOLHAPUR

Exam. Code

Exam Month 2015

Personal Details

Applicant Full Name PATANE KATAI ATIL ATIL
Surname First (in CAPITAL only) Student Name Father/Husband Name (in CAPITAL)

Minors First Name MEGHANA
(in CAPITAL)

Applicant's Permanent Address KATZEN PARE, NEAR NEW BANALA KOLHAPUR

Phone Number 9403267527 Mobile Number 9403267527

City KOLHAPUR Pin code District Urban/Rural URB
 Date of Birth 21/09/1996 Gender M / F Marital Status SINGLE Family Annual Income
 Religion HINDU Caste JAIN If Backward Improvement Code

Exam	Seat No	Month	Year	Center
SY. B. Com	50573	MARCH	2015	DRK COLLEGE OF COMMERCE

Physically Handicapped Y / N If Dumb, Physically Handicapped/Sick certificate of the proper authorities must be attached

Select Subjects - Part / Semester Semester Semester Semester

Subject	Code	Th	Pr	Ex
CORPORATE A/C	63121			
BUSINESS STATES TK	63124			
MONEY & IN. SYS	63125			
ENVIRONMENTAL	67780			
CORPORATE A/C - Intern	61871			

Subject	code	Th	Pr	Ex
BUSI-ENV	51430			
B-R-F	51431			
M.M-F	51432			
CO-OP-DEV	51433			
ADV A/C PART	51434			
Accounting	51435			

Fee Calculation Fee Category

Eligibility Fee	Registration Fee	CAP	Statement of Merit	Moderation Fee	Exam Fee	Exam Fee	Lab Fee	Suppl. Lab Fee	Total Fees

Payment Detail (If Paid to University) DD Challan No Date Bank

Present Days	Is it 75%	Eligibility Details			Exam Fee Details		Remark
		Date Letter Ref No	Year	Serial No	Receipt No	Date	

PRINCIPAL
 NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
 KOLHAPUR.
PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE

Patane



"इंडिया होम केअर मेडिसीन" ए. युनिट ऑफ
संवेदना हेल्थिंग हॅन्ड



जनवाइकर्स कॉम्प्लेक्स, २११६/११०३, टी. शुक्रवार पेठ, कोल्हापूर.

डॉ. मनाली म. मिठारी
 B.A.M.S. (M.O. KMC)
 Reg. No. 1-22084A-1
 वैद्यकीय अधिकारी को.म.म.पा.
 Cell No. 9960934444



डॉ. महावीर रा. मिठारी
 B.A.M.S., P.G.D.N.D.,
 M.A.A.R.O., F.G.S.I.
 Reg. No. 1-21644A-1
 वृद्धोपचार सेम सज्ज
 Cell No. 9960894444

वेळ : स. ९.०० ते दु. २.३० व सायं. ५.०० ते ९.००, रविवारी- शकाळी १०.०० ते दु. १.००

Date: 12-09-2018

CERTIFICATE

This is to certify that Mrs
 Kajoi A.L. Patane is under my
 treatment since 26.08.2018. She
 was suffering from 'Viral fever'. I'd
 given her necessary treatment & advised
 rest for 15-20 days.
 Today I've rechecked her &
 according to me she is fit to
 resume her routine work.

Dr. Mahaveer R. Mithari
 B.A.M.S., P.G.D.N.D., M.A.A.R.O. F.G.S.I.
 Reg. No. 1-21644A-1
 General & Geriatric Consultant

Under Doctor's Care Doorstep Health Care Services for Old & Disable People

- प्रि. रिटायरमेंट चेकअप • ज्योडांसाठी लश्चिकरण • होन व्हिजीट • ई.सी.जी. • मॅथॉलॉजी
- प्रिक्टिश् च्कअप • ज्योडांसाठी कॉन्सलिंग • पॅलिएटिव्ह केअर • सॉर्योपचार • पांढपोतिक विक्लिता

PRINCIPAL
 NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
 KOLHAPUR.

Shivaji University Examination Form



PRN No (If Repeter Student) **1014015500382057** Exam Center **03 KOLHAPUR**
 Course Name **J.Y.J.B.COM** colg. Abbrev. **NC KOLHAPUR**
 Exam. Code Exam Month **2018**

Personal Details -
 Applicant Full Name **CHOUDHARY KIRAN BHANARAM**
Surname First (In CAPITAL only) Student Name Father's Name (In CAPITALS)

Mother's First Name **RAMA**
(In CAPITALS)

Applicant's Permanent Address **2813/20 RADHAKRISHNA, BELBAUG,
MANGALWAR PETH, KOLHAPUR**

Phone Number **9359391454** Mobile Number **9359391454**

City **KOLHAPUR** Pin code **416012** District Urban/Rural **U/R**
 Date of Birth **13/01/97** Gender **M/F** Marital Status **SINGLE** Family Annual Income
 Religion **HINDU** Caste **MARWADI** If Backward Improvement Code

Last Exam Details-

Exam	Seat No	Month	Year	Course
JY B.COM	00559	MARCH 2018	2018	WINK COLLEGE OF COMMERCE

Physically Handicapped **Y/N** If Dumb/Dumb, Physically/Handicapped/Sick certificate of the proper authorities must be attached

Select Subjects - Part / Semester Semester Semester Semester

Sem - III

Subject	Code	Th	Pr	Ext
ENGLISH FOR BUSINESS COMMUNICATION	61870			

Sem - IV

Subject	code	Th	Pr	Ext
BUSINESS ENV	51430			
BRF	51431			
MIMP	51432			
CO-OP DEV.	51433			
ADV ACCOUNTS	51434			
PL				
AUDITING	51435			

Fee Calculation Fee Category

Eligibility Fee	Registration Fee	CAP	Statement of Marks	Moderation Fee	Sum Fee	Exam Fee	Late Fee	Supv Late Fee	Total Fees

Payment Detail (If Paid to University) DD Chalan No Date Bank

For College Use Only

Present Date	Is it 75%	Eligibility Details			Exam Fee Details		Remark
		Date Letter Ref No	Year	Serial No	Receipt No	Date	

**PRINCIPAL
WINK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.**

(Signature)
PRINCIPAL

WINK COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

(Handwritten initials)

Dr. B. B. Patil

M.B.B.S.

Ex. Medical officer (Admi.)

K.M.C. Hospital,

Ex. Medical Examiner, LIC of India.



JEEVAN CLINIC

2661, B. Mangalwar Pathi

Kolhapur 416 002

Phone : (0231) 2645399.

Resi : 2537488

14.9.2018

Certificate

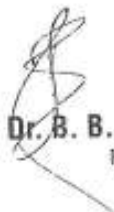
Certified that Mr/Mrs/Miss Nirun Bhanarum

Chudhari is/was suffering From

UTI Tenem and is/was advised rest from 1.9.2018

to 14.9.2018 Nov he/she is /was fit to resume his /her

Duties from 15.9.2018 onwards.


Dr. B. B. Patil
M.B.B.S.

PRINCIPAL
MIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)
Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002



PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए / २०२३

दिनांक ०९-१०-२०१८

प्रति
मा. परीक्षा नियंत्रक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय बी. कॉम. भाग १ सेमि. १ च्या परीक्षे फॉर्म बाबत. आक्टोबर २०१८.

गणेश,

आमच्या महाविद्यालयात खालील विद्यार्थ्यांनी बी. कॉम. भाग १ मध्ये प्रवेश घेतलेला आहे. परीक्षा फॉर्मवरील विद्यार्थ्यांचा फोटो येणे ऐवजी दुस-या अन्य विद्यार्थीनीचा फोटो दिसत आहे. विद्यार्थीनीचा फोटो डिलीट करणेचा प्रयत्न केला असता तो निघून जात नाही. तरी कृपया माझाच फोटो त्या ठिकाणी थावा अशी तांत्रिक दुरुस्ती करून घेणेस विनंती करीत आहे.

१. आक्टो सौरव सुजित बी. कॉम. भाग १ सेमि. १ पीआरनं. २०१८०४०१०३

कळावे,

आपला विश्वासू,

S. B. Patil

प्रचार्य

प्राचार्य

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

सोबत : परीक्षा फॉर्म प्रिंट

o/c

S. B. Patil
Principal
Night College of Arts & Commerce
Kolhapur

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Bomfi ISK ...



2018040103



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR Vidyanagar, Application Form for Bachelor of Comm. (CBCS) : B.COM (CBCS) Sem I Examination, Oct-2018		
To, The DIRECTOR, BOARD OF EXAMINATIONS AND EVALUATION, SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR	Form No. : 1511547	
Sir, I request the permission to present myself at the B.COM (CBCS) Sem I exam to be held in Oct-2018 for the papers mentioned below.		
PRN : 2018040103	College : Night College of Arts & Commerce	
Personal Information :		
Full Name : AWATE SOURAV SUJIT		
Write Name in Devanagari (Marathi) : <u>आवटे सौरव सुजित</u>		
Gender : Male	Religion : HINDU	Cast : Lingayat
Correspondence Address :		
2 ND LANE HUPARE NAGAR		
Pin Code : 416202	Telephone No :	Email ID : ssouravawate@gmail.com
Study Center : N.A.		
Fees Details : Part Fees : 0	Late Fees : 0	Total Fee : 0
B.COM (CBCS) Sem I - 0		
Subject Details :		
Part/Sem No.	Subject Name	Part/Sem No. Subject Name
1/1	71471-Micro Economics Paper-I	1/1 71472-Management Principles & Application Paper -I
1/1	71473-Financial Accounting Paper-I	1/1 71474-Business Communication Paper-I
Optional Subjects : ① Insurance. ② Principles of marketing		
Declaration: I hereby declare that all statements made in this application are true complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found false or incorrect, my candidature is liable to be cancelled or reject.		
Place :	Date :	Student's Signature (Please sign strictly in the box shown below)
Specimen Signature :	23/08/18	<u>ssourav</u>
		Principal's Signature & Seal (Please sign in the box shown below)
		PRINCIPAL, NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE, KOLHAPUR
Regular Fee- 07-Aug-2018 To 29-Aug-2018 - 355/- , Late Fee- 30-Aug-2018 To 05-Sep-2018 - 50/-, Super Late Fee- 13-Sep-2018 To 12-Sep-2018 - 350/-, Super Super Late Fee- 13-Sep-2018 To 12-Sep-2018 - 0/-		



ssourav
PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

355/-
515/-
281818
R

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)
Bindu Chowk, Kolhapur – 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL, LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक २८-०७-२०१८

प्रति,
मा. परीक्षा निगम,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : विद्यार्थी खेळाडूंचा परफॉम्स रद्द करणेबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयामध्ये बाहेरील कॉलेजमधील खेळाडूंनी प्रवेश घेतलेला आहे. प्रवेश घेत असताना त्यांनी प्राचर्यांच्या नांवे परफॉम्स रद्द करण्यासाठी अर्ज केलेले आहेत. तरी खालील विद्यार्थी खेळाडूंचा परफॉम्स रद्द करावा ही नम्र विनंती.

अ.क्र.	विद्यार्थ्याचे नांव	वर्ग	पीआरएन नंबर	कॉलेजचे नांव
१	दाभाडे हिम्मत आनंदा	बी. ए. भाग १	२०१७०१९२०५	नाइट कॉलेज, कोल्हापूर
२	चव्हाण किशोर वसंत	बी. ए. भाग १	२०१७०२१००६	नाइट कॉलेज, कोल्हापूर
३	पोवार नितेश रघुनाथ	बी.एस्सी. भाग १	२०१७०२६४३८	बाय.सी.महाविद्यालय, वारणानगर
४	गोविंद-अपगोळ व्यंकटेश मावती	बी. ए. भाग १	२०१७०९८४१३	नाइट कॉलेज, कोल्हापूर

सोबत सदर विद्यार्थ्यांचे खेळाडू संदर्भातील कागदपत्रे जोडली आहेत.
कळावे,

आपला विश्वासू,

PRINCIPAL
प्र.प.वि.
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Council of Education's

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)
Bindu Chowk, Kolhapur – 416 002



PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL, LL.B., Ph.D.

Phone No. : D – 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक २८-०७-२०१८

प्रति,
मा. परीक्षा नियंत्रक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय परफॉर्मस रद्द करणेबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील विद्यार्थी अंनपकर अशितोष चंद्रकांत हा सन २०१७-१८ मध्ये बी. ए. भाग २ या वर्गात शिकत होता. त्याचा पीआरएन नं. २०१६०६२३९७ आहे. तो आमच्या महाविद्यालयाचा क्रिकेट खेळाडू असून तो बी. ए. भाग २ परीक्षा उत्तीर्ण होवू शकला नाही. सन २०१८-१९ मध्ये त्याने पुनश्चः बी. ए. भाग २ वर्गात नाइट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स, कोल्हापूर मध्ये प्रवेश घेतलेला आहे. तरी त्याचा बी. ए. भाग २ वर्गाचा परफॉर्मस रद्द करण्यात यावा ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

DR. S. B. PATIL
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र

Estd. 1962 PHONE: EPABX - 0091-0231-2609000 CoE Office: 0231-2609067
NAAC 'A' Grade B. Com Exam. Section: 0231-2609117 FAX: 0091-0231-269065
MHRD - NIRF-28th Rank Website: www.unishivaji.ac.in E-mail: com.section@unishivaji.ac.in



संदर्भ क्र. शिवाजी वि/बी.कॉम. परीक्षा / २०१७-१८

दि. 09/08/2018

18 AUG 2018

प्रति,

मा. प्राचार्य,
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर.

विषय :- प्रवेश रद्द (Performance Cancelled) शब्द.

संदर्भ :- आपले दि. / / 2018 चे पत्र.

महोदय,

संपरोक्त विषय संदर्भात आपण आदेशानुसार कळविण्यात येले की आपला महाविद्यालयीन खालील विद्यार्थी श्री / श्रीमती _____ याचा बी. कॉम. अभ्यासक्रमातील सन 2017-18 मधील (कायम नोंदणी क्रमांक) प्रवेश रद्द (Performance Cancelled) करण्यात आलेला आहे.

अ. क्र.	विद्यार्थ्याचे नाव	पीआरएन	शैक्षणिक वर्ष
1.	श्री. पोवार नितेश रघुनाथ	2017026438	2017-18

कळावे,

To. *Shantanu Joshi / Hukale*

P. ...
B. ...
20/8

आपला विश्वासू,

[Signature]
उपकुलसचिव

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M.PHIL., J.L.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221



एनसीए / ४५५

दिनांक ०५-०४-२०१८

प्रति
मा. परीक्षा समन्वयक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : बी. ए. भाग ३ सेमि. ६ च्या ऑड सिट नंबरच्या विषयाचे अंतर्गत मार्कबाबत.
मार्च, २०१८.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील काही विद्यार्थ्यांना आपल्याकडून ऑड सिट नंबर देणेत आलेले आहेत. त्यांचे मार्क आपण सांगितल्याप्रमाणे एन्स-एल शिट मधून भरून पाठविणेत आलेले आहेत. तसेच सोबत हार्ड कॉपी देणेत आलेली आहे. तरी कृपया ती स्विकारणेत यावी ही नम्र विनंती कळविणे,

आपला विश्वासू,

PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

controller of exam

6/4/18



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL: Dr. S. B. PATHI,
M.A., M.PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक २८-०३-२०१८

प्रति

मा. परीक्षा संचालक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : बी. ए. भाग ३ सेगिटर ६ च्या अंतर्गत मार्क्सबाबत परीक्षा, मार्च २०१८.
महोदय,

परील विषयास अनुसरून आपणास वळविणेत येते की, खालील विद्यार्थ्यांची मॅन्युअल परीक्षा फॉर्म भरले असल्याने पार्टल वरती त्यांची नावे दिसत नसल्यामुळे त्यांचे ऑनलाईन अंतर्गत मार्क्स पाठविता येत नसल्याकारणाने त्यांचे मार्क्स आपल्या तबल्यामध्ये भरून पाठवित आहोत. तरी वृत्तया त्यांचा स्विकार व्हावा ही नम्र विनंती. पुढील पुतंता करावी.

Sr No	Seat No.	Student Name	Subject & Code	16 Digig. PRN	Mark
1	55221	Patil Dhiraj Vishun	Marathi-XII-65671 Marathi-XIII-65672 Marathi-XIV-65673 Marathi-XV-65674 Marathi-XVI-65675 English (Comp.)	2012015500348704	08 09 09 08 09 07
2	55222	Sharma Omprakah R.	Marathi-XII-65671 Marathi-XIII-65672 Marathi-XIV-65673 Marathi-XV-65674 Marathi-XVI-65675 English (Comp.)	2014015500169557	08 09 09 08 09 07
3	55225	Patil Sanjivani S.	Marathi-XII-65671 Marathi-XIII-65672 Marathi-XIV-65673 Marathi-XV-65674 Marathi-XVI-65675 English (Comp.)	2015015500590837	08 09 09 08 09 07
4	55227	More Aniket A.	Marathi-XII-65671 Marathi-XIII-65672 Marathi-XIV-65673 Marathi-XV-65674 Marathi-XVI-65675 English (Comp.)	2014015500169194	08 09 09 08 09 07

5	55228	Nikam Sunil D.	Marathi-XII-65671 Marathi-XIII-65672 Marathi-XIV-65673 Marathi-XV-65674 Marathi-XVI-65675 English (Comp.)	2013015500026896	09 09 09 09 09 07
6	55229	Patil Dhiraj S.	Sociology-XII-65711 Sociology-XIII-65712 Sociology-XIV-65713 Sociology-XV-65714 Sociology-XVI-65715 English (Comp.)	2014015500483673	09 09 09 09 09 07
7	55226	Bhendwadekar Sujata A.	Economics-XII-65731 Economics-XIII-65732 Economics-XIV-65733 Economics XV-65734 Economics-XVI-65735 English (Comp.)	2009015500143071	09 09 09 09 09 07
8	55230	Hiudue Surykant B.	Economics-XII-65731 Economics-XIII-65732 Economics-XIV-65733 Economics-XV-65734 Economics-XVI-65735 English (Comp.)	2014015500168902	09 09 09 09 09 07
9	55231	Powar Abhijeet V.	Marathi-XII-65671 Marathi-XIII-65672 Marathi-XIV-65673 Marathi-XV-65674 Marathi-XVI-65675 English (Comp.)	2014015500169503	09 09 09 09 09 07

कळावे,

आपला विश्वास,

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

तारीख :- 9-07-2018

प्रती,
प्राचार्य,
आईए कॉलेज, कोल्हापूर

अर्जदार : पालकर नेहा काशिनाथ
विषय : इंटरनल मार्क मिळणे बाबत...

आदरलिय प्राचार्य,

मि नेहा काशिनाथ पालकर, 2014-2018
या वर्षी M.A. II या वर्गात शिक्षण घेतून, शरीररपणा
मुळे मी M.A II - Semester III ची परिक्षा देऊ
शकले नाही. Semester IV सोबत Semester III
ची मी परिक्षा दिली असून, मला internal Sem 3
marks मिळावे ही नम्र विनंती

To: R. P. Kamble/
प्रि. H. B. N. B.

P. Varniy and company

Palkar
9/7

Palkar
आपली विश्वासू
(नेहा पालकर)

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)
Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002



PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M.PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

NCA 195

DATE : 09-07-2018

To
The Controller of Examination,
Shivaji University,
Kolhapur.

Sub. : Inclusion of Internal Term work Marks.

Sir,

Our college student Palkar Neha Kashinath was studying in M. A. II English class in the academic year 2017-18. Due to her personal domestic problem she could not attend the Semester III, and her Internal Term Marks were not included at the time. Now she has completed her term work programme. So it is my kind request to you to include her Internal marks and do the needful procedure to declare her result.

Sr. No	Name of the Students	Seat No.	Paper	Marks
1	Palkar Neha Kashinath	125	1) Indian English poetry I (61572)	15
			2) Indian English Prose & Drama I (61574)	16
			3) Literature in English Drama I (61586)	16
			4) Critical Theories I (61587)	15

Thanking you,

Yours faithfully,

S. B. Patil
Principal

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

सरिल फत्र
ओरिजिल फत्र विहाः पिठामघो
देवो साठी मिकाळे

Palkar

Neha Kashinath Palkar

8412925533

मि. मि. न. म. म. म. म.
मि. म. म. म. म. म.
R.P. Kamble
Original & Duplicate अंत.
25/7/18

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

I/c. PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P. Ed., Ph. D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9822865509



एनसीए / १३६४

दिनांक ११-१२-२०१९

प्रति

मा. उपकुलसचिव

(ऑन-परीक्षक) पात्रता विभाग,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : Faculty Change परीक्षा दिलेल्या विद्यार्थ्यांच्या एम. ए. प्रवेशाबाबत.
संदर्भ : आपले पत्र क्र. शिवाजी वि/पात्रता दि. २९-११-२०१९

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयामध्ये शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० Faculty Change मध्ये परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांनी एम. ए. भाग १ मराठी व इंग्रजीसाठी प्रवेश घेतला आहे. आपल्या उपरोलेखित दि. २९-११-२०१९ च्या पत्रान्वये Faculty Change ही परीक्षा दूरशिक्षण विभागाकडील प्रवेशासाठी असून अशा प्रवेशित विद्यार्थ्यांचे प्रवेश तात्काळ रद्द करावेत असे कळविले आहे.

आमच्या महाविद्यालयात एम. ए. भाग १ मराठी व इंग्रजीसाठी प्रवेश घेतलेला विद्यार्थ्यांनी सत्र १ ची परीक्षा दिलेली आहे. तसेच सदर विद्यार्थ्यांनी विधी, सामाजिक शास्त्रे, वाणिज्य आदी विद्याशाखामधून भाषा व साहित्यामध्ये पदव्युत्तर पदवीचे नियमित शिक्षण घेण्यासाठी Faculty Change ची परीक्षा देवून प्रवेश घेतला आहे. त्यामुळे सदर विद्यार्थ्यांचे शैक्षणिक वर्ष वाया जावू नये यासाठी विद्यार्थ्यांचे हित डोळ्यासमेर ठेवून त्यांची पात्रता व प्रवेश मंजूर करावेत ही विनंती कळावे,

o/c

सोबत : प्रवेशित विद्यार्थ्यांची यादी

For Registrar
Shivaji University
Kolhapur

For Registrar
Shivaji University
Kolhapur

आपला विश्वासू,

प्राचार्य
प्राचार्य

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

नाइट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अॅण्ड कॉमर्स, कोल्हापूर



एम. ए. भाग १ मराठी व इंग्रजी या विषयाकरिता Faculty Change करून आलेल्या विद्यार्थ्यांची प्रवेशित नावे खालील प्रमाणे

इंग्रजी विषय

१. कुलकर्णी विजय गोविंद
२. मगदूम मनाली दिपक

मराठी विषय

१. पाटील कृष्णात आनंदा
२. पाटील रामदास तानाजी
३. शिंदे सरिता आप्पा
४. मुळे प्रणोती महेश
५. सोनवणे स्वप्निल सतीश
६. कांबळे रंगराव परशुराम


प्रधान
नाइट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अॅण्ड कॉमर्स, कोल्हापूर



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR, MAHARASHTRA
 PHONE: (91)91-262900
 FAX: (91)0231-260531 & 9991-0231-277712
 Digitally Sec. 260033/30
 Email: Shivaji, shivaji@shivaji.ac.in
 Shivaji@rediffmail.com
 Web: www.shivaji.ac.in
 Shivaji@rediffmail.com

SHIVAJI
 KOLHAPUR

दि. 29 नोवंबर 2019

29 NOV 2019
 0916

श्री. शशि कान्हा
 श्री. शशि कान्हा
 श्री. शशि कान्हा
 श्री. शशि कान्हा
 श्री. शशि कान्हा

विषय - Faculty Change की सूचना के संबंध में

प्रति,

श्री. शशि कान्हा, अध्यक्ष, शिक्षण समिति, शिवजी विश्वविद्यालय, कोल्हापूर, महाराष्ट्र।
 आपका पत्र दिनांक 29/11/2019 को प्राप्त हुआ है। आपकी सूचना के संबंध में शिक्षण समिति को सूचित किया जा रहा है।

आपकी सूचना के संबंध में शिक्षण समिति को सूचित किया जा रहा है।

शशि कान्हा

शशि कान्हा

शशि कान्हा

76

9



दि. 20-09-2019

मा. प्राचार्या,
नाइट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स, कोल्हापूर

अर्जदार :- मांगोरे मानसिंग दत्तात्रय (B.A. - III)

विषय :- परीक्षा फॉर्म भरण्याचे वेळी खालील
B.A. III - Sem VI

टीप :- मी आपला महाविद्यालय B.A. III राखी
(मांगोरे मानसिंग दत्तात्रय) विषयात भरण्यात
आसा B.A. III - Sem - VI या परीक्षेचा
फॉर्म भरण्याचे वेळी परीक्षा केंद्रावर
हे आपलास विनंती.

To
Shri Joshi Sir
Necessary action
20/9/2019

आपला विद्यार्थी

(मांगोरे मानसिंग द.)

प्राचार्य
नाइट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

मॅन्युअली परीक्षा फॉर्म 08/19
एम्केसीए फॉर्म

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

I/c. PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P. Ed., Ph. D.

Phone No. : O - 0251 2640157
M. - 9822865509



एम्केसीए / १०३

दिनांक ३०-०९-२०१९

प्रति

मा. संचालक
परीक्षा व मूल्यांकन मंडळ,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : बी. ए. भाग १, २, ३ सेमि. १ ते ६ परीक्षेचे मॅन्युअली फॉर्म भरून घेणेबाबत
आक्टोबर २०१९

महोदय,

बरील विषयान्वये आपणास कळविणेत येते की, ऑनलाईन प्रणालीतून एम्केसीए प्रणालीचे परीक्षेचे फॉर्म काही तांत्रिक कारणांमुळे न मिळलेने संबंधित विद्यार्थ्यांकडून परीक्षा फॉर्म मॅन्युअली भरून ते आपल्याकडे पुढील पुर्ततेकरिता सोबत जोडलेल्या लिस्ट प्रमाणे पाठवित आहोत तरी कृपया मॅन्युअली परीक्षेचे फॉर्म स्विकारून विद्यार्थ्यांना अॅड नंबर देणेत यावेत ही नम्र विनंती.
कळावे,

आपला विश्वासू,

प्रचार्य

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

सोबत : परीक्षा फॉर्म व मार्कलिस्ट

controller of exam

Dr. S. J. Farakte
01/10/19
e/c

प्रचार्य
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर



Seat No
91275

Sriyaji University
Examination Form



Level
Form
Date
Enter
on

Roll No: 2011015500571P63
Exam Center: KOLHAPUR
City: KOLHAPUR
Exam Mode: 2019-2020

Name: MANGRE MANSING DATTATRAY
Semester: (in CAPTALS)
Enrollment No: 20109120

Parent Name: ANAND
Parent Address: A/P - LODGE, DIST - KOLHAPUR
P.F. - KARVEER

Phone No: 8530741200
City: Kolhapur
Pin Code: 416010

Level: VI

Sem VI

Sl. No.	Subject	Grade	Grade	Grade	Grade	Grade	Grade	Grade	Grade
1	ENGLISH (Comp)	2000							

Fee Calculation Fee Category

Eligibility Fee	En Fee	CAP	Challance or Marks	Moderation Fee	Exam Fee	Exam Fee				Total Fee

Payment Detail (If Paid in University) DD Chalan No: Date: Bank:

For College Use Only

Present Days	Is it 75%	Eligibility Details		Exam Fee Details		Remark
		Date Letter Ref No	Sem No	Receipt No	Date	

835
955
21919
E

(Signature)
Signature of the Student

(Signature)
प्राचार्य
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

(Signature)
प्राचार्य
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

o/c



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL, LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक १४-०८-२०१८

प्रति,
मा. परीक्षा निबंधक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय परफॉम्स रद्द करणेबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयात बी. ए. भाग १ मध्ये खालील नमुद विद्यार्थ्यांनी सन २०१८-१९ मध्ये प्रवेश घेतलेले आहेत. यापूर्वी त्यांनी अन्य विद्या शाखेत प्रवेश घेतले होते व परिक्षेस बसले नव्हते. किंवा परीक्षेस गैरहजर होते. त्या विद्यार्थ्यांचा परफॉम्स रद्द करावा ही विनंती.

अ.क्र.	विद्यार्थ्यांचे नांव	वर्ग	पीआरएन नंबर	कॉलेजचे नांव
१	पोवार शर्वरी श्रीरंग	बी. ए. भाग १	२०१७०७४६७४	आनंदी महाविद्यालय, कळे
२	शिंदे यश विनय	बी. ए. भाग १	२०१७०७१८८४	न्यु कॉलेज, कोल्हापूर
३	मोरे विनायक तानाजी	बी. ए. भाग १	२०१६०११४३३	गोखले कॉलेज, कोल्हापूर
४	रसाळ सिध्दांत अमर	बी. ए. भाग १	२०१७०६७९४१	विवेकानंद कॉलेज, कोल्हापूर
५	मुजावर राज जमिर	बी. ए. भाग १	२०१६००८६९७	गोखले कॉलेज, कोल्हापूर
६	सुतार अवधूत संजय	बी. ए. भाग १	२०१६०१४१७५	डी. आर. के. कॉलेज, कोल्हापूर
७	निबाळकर शारदा श्रीरंग	बी. ए. भाग १	२०१७०३१३७९	गोखले कॉलेज, कोल्हापूर
८	लिनायत प्रसाद रमेश	बी. ए. भाग १	२०१६०१४७४३	नाइट कॉलेज, कोल्हापूर
९	जाधव नरसिंहराव	बी. ए. भाग १	२०१७०३६७४२	गोखले कॉलेज, कोल्हापूर

करीव

आपला विश्वास,

सोबत : मूळ मार्कलिस्ट, सेलॉक्स

01/8
Received -
16-8-18.

प्राचार्य
नाइट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स,
कोल्हापूर.

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL

M.A., M.PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157

M. - 9422422221

एनसीए / 5/2

दिनांक ०९-०३-२०१९

प्रति
मा. परीक्षा नियंत्रक
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : परीक्षा फॉर्म भरणेस परवानगी देणेबाबत.

महोदय,

आमचे महाविद्यालयातील काही विद्यार्थ्यांचे परीक्षा फॉर्म त्यांच्या घरगूती जडचणी मुळे आपण दिलेल्या मुदतीत महाविद्यालयात भरू शकले नाहीत. तरी त्यांच्या शैक्षणिक भवितव्याचा विचार करून फॉर्म भरून घेणेसाठी काही दिवस मुदत द्यावी ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्र. प्रमुख
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

दिनांक: 08-03-2019

माननीय श्री.
प्राचार्य (सर)



विषय: परीक्षा फॉर्म भरती जी व कॉलेज चा शिक्षा मिथ्याबाबत

महोदय,

मी अदिश ईंगवले B.A - Part-II Sem-IV चा वर्गात शिक्षक
अभूत माझ्या व्यवहारी कारणांमुळे मला परीक्षा फॉर्म भरण्यास विलंब
झाला आहे. म्हणून मी शिक्षक वृत्तवरील मला आदरणीय
संबंधित शिक्षक बरोबर चौकशी केली असता त्यांनी मला
कॉलेजच्या परीक्षा फॉर्म बरे वर कॅम्प क्लार्क यांचा फोन व
समुदाय व बवाक्षरी असणे आवश्यक आहे असे सांगितले जाते
तरी मला परीक्षा फॉर्म भरती जी चा लक्षात व बवाक्षरी
मिळावी. ही लक्षात घेवून तसेच फॉर्म अंतिम करायची
जेबाबवारी माझी झाली.

आपला विद्यार्थी
अदिश ईंगवले


08-03-2019

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

BAJI II SEM



2017009833



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR
Vidyanagar,
Application Form for B. A. (Semester) : B. A. Part No - II SEM IV Examination,
March 2019

To, The DIRECTOR, BOARD OF EXAMINATIONS AND EVALUATION, SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR
Form No. : 1734851

Sir, I request the permission to present myself at the B. A. Part No - II SEM IV exam to be held in March 2019 for the papers mentioned below.

PRN : 2017009833 College : Night College of Arts & Commerce

Personal Information :
Full Name : INGAVALE AADESH HINDURAO
Write Name in Devanagari (Marathi) :
Gender : Male Religion : HINDU Cast : KHATIK
Correspondence Address :
782/40 JAGTAP NAGAR
Pin Code : 410007 Telephone No : Email ID : addyingavale96@gmail.com
Study Center : N.A.
Fees Details : Part Fees : 0 Late Fees : 0 Total Fee : 0
B. A. Part No - I SEM - 0 B. A. Part No - II SEM IV - 0

Subject Details :

Part/Sem No.	Subject Name	Part/Sem No.	Subject Name
1/2	61220-ENGLISH (COMPULSORY) PAPER B	2/4	62310-ENGLISH (COMPULSORY)
2/4	62326-PUBLIC ADMINISTRATION PAPER-III	2/4	62341-MARATHI PAPER V
3/4	62342-MARATHI PAPER VI	2/4	62397-GEOGRAPHY PAPER V
3/4	62398-GEOGRAPHY PAPER VI	2/4	67042-Environmental Studies

Optional Subjects :

Declaration: I hereby declare that all statements made in this application are true complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found false or incorrect, my candidature is liable to be cancelled or reject.

Place :	Date :	Student's Signature (Please sign strictly in the box shown below)	Principal's Signature & Seal (Please sign in the box shown below)
Specimen Signature :			

Regular Fee- 01-Feb-2019 To 20-Feb-2019 - 355/- , Late Fee- 21-Feb-2019 To 26-Feb-2019 - 50/-, Super Late Fee- 27-Feb-2019 To 04-Mar-2019 - 350/-, Super Super Late Fee- 05-Mar-2019 To 04-Mar-2019 - 0/-

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
JR. COLLEGE, KOLHAPUR



Form No 583
S/LR 350
933

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



मा. प्राचार्य
नाईट कॉलेज,
कोल्हापूर.
दि. 03/02/2020.

विषय : **जेकलाग्रथे एका पेपरला गॅरटलरबाबत**

अर्जदार : **वेंकाजी किरण सावंत**

महोदय,

मी T.Y. B.com या वर्षात आपल्याच महाविद्यालयात
शिकत असून. 19-12-2019 या दिवशी घेण्यात आलेल्या
Advanced Accountancy-II (Auditing) या पेपरला मी
हजर असून, यत्नपूर्वक त्याच विषयाच्या Oral exam
ला सुध्दा हजर होते, पण रिझल्ट मध्ये या विषयामध्ये
मला गॅरटलर दाखविण्यात आले आहे तरी आपण
योग्य ती कारवाई करावी ही मला विनंती....!

आपली विचार्य
वेंकाजी किरण सावंत
मो. नं - 9509212445

प्राचार्य
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

194971 College of Commerce College.

माननीय प्राचार्य,

होदय,

विषय :- बी.कॉम भाग-2 New admission करून घेणे-
बाबत.

मी. काजोल राजमहंमद बागवान, नाईट कॉलेजची विद्यार्थिनी असून, माझा B.com भाग-1 2012-13 साली अॅडमिशन घेतले. त्यानंतर B.com भाग-2 2013-14 साली अॅडमिशन घेतले. परंतु माझा B.com भाग-1 व बी.कॉम भाग-3 पास आले. बी.कॉम भाग-2 मधील Sem III मधील Statistics हा विषय शरिला असून, मला विद्यापीठांत 5 वर्षे पूर्ण झाल्यामुळे B.com भाग-2 अंपूर्ण Sem III व Sem IV मला पूर्ण विषय देण्यास सांगितले. व New Admission घेण्यास सांगितले.

मी कॉलेजमध्ये चौकशी केली असता मला सांगण्यात आले की B.com भाग-2 ची भरणी करावी. फक्त परिक्षा फॉर्म भरण्यास सांगितले. तरी माझा फॉर्म load होत नसल्याने मला विद्यापीठांत जाण्यास सांगितले. विद्यापीठांत झाल्यानंतर नवीन अॅडमिशन करून परिक्षा फॉर्म भरण्यास सांगण्यात आले.

विद्यापीठाने मला कॉलेजकडून, पत्र पाठवण्याची विनंती केली आहे. माझा नवीन अॅडमिशन करून पत्र पाठवल्यानंतर विद्यापीठांत बदल केले जातील. असे परिक्षा नियंत्रकाची सांगितले आहे. तरी माझी कॉलेजला विनंती आहे. विद्यापीठांत पत्र पाठवून माझ्या शैक्षणिक वसति होणाऱ्या नुकसानीची दखल घेण्यात यावी. व मला सहाय्य करावी.

To
Shri Amit Khatke
Necessary action
JK



18/2/2021.

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Council of Education's
NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE

Bindu Chowk, Kolhapur - 416002

(NAAC Re-Accredited-B)

Estd. 1971

E-mail : nightcollegekolhapur@gmail.com

I/c PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakate (M. P. Ed. Ph. D.)

Phone : O-(0231) 2640157

Mob. : 9822865509

एनसी/

दिनांक : १८/०२/२०२१

प्रति,
मा.परीक्षा नियंत्रक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर



विषय : बी.कॉम परीक्षा फॉर्म भरणे बाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरुण कु. काजोल बागवान ही आमच्या कॉलेजची विद्यार्थीनी असून तिने बी.कॉम भाग १ मध्ये सन २०१२-१३ मध्ये अॅडमिशन घेतले होते. बी.कॉम भाग २ सन २०१३-१४ व बी.कॉम भाग ३ सन २०१५-१६ मध्ये अॅडमिशन घेतले. ती बी.कॉम भाग ३ पास झाली असून तिचा बी.कॉम भाग २ सेमिस्टर ३ मधील Statistics हा विषय राहिला आहे. तरी तिचा परीक्षा फॉर्म भरून घेणे विषयी आपणा कडून मार्गदर्शन मिळावे.

परीक्षा फॉर्म भरून घेता येतो का? आणि कसे या बाबत मार्गदर्शन करावे.

कळावे,

आपला विश्वासु,

सोबत : कु. काजोल बागवान हिचा विनंती अर्ज


प्र.प्राचार्य
प्राचार्य
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

o/c


For Registrar
Shivaji University
Kolhapur

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce

(NAAC ReAccredited - B)
Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002
Estd.- 1971

PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P.Ed., Ph. D.
Mob No. - 9822865509

Office Ph No. - 0231 2640157
Email - nightcollegekolhapur@gmail.com
Website - www.nightcollegekolhapur.in



दिनांक : १९/१०/२०२०

प्रति,
प्र-संचालक,
परिक्षा व मूल्यमापन मंडळ,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय : विद्यापीठाच्या ऑनलाईन/ऑफलाईन परीक्षेमध्ये येण्याच्या अडचणी बाबत.
संदर्भ : शिवाजी वि. /परीक्षा विभाग / १८८

महोदय,

वरील संदर्भीय पत्रानुसार आमच्या महाविद्यालयाच्या जालील विद्यार्थ्यांना ऑनलाईन/ऑफलाईन परीक्षे संदर्भात विविध अडचणी येत असून, तरी त्वरीत त्यांचे निराकरण करावे. ही विनंती.

अनु. क्र.	विद्यार्थ्यांचे नाव	परीक्षा व अभ्यासक्रमाचा तपशील	पी.आर.एन नंबर	वैठक क्रमांक	ई-मेल आयडी	मोबाईल नं.	सुटी/अडचण/संका
1.	Powar Aman Nitin	B.A-III, Sem-VI History	2017004793	43275	Amanpowar6878@gmail.com	9404131424	Id & Password message not received
2.	Mane Mohandas Rajendra	B.A-III, Sem-VI Sociology	2017004870	43229	Mohanmane790@gmail.com	9309107875	Id & Password message not received
3.	Savardekar Shivprasad Satish	B.A-III, Sem-VI Economics	2017004896	43216	Prasadsvardekar07@gmail.com	8007414462	Not Proceeding Further exiting automatically within few seconds

कळवें,

Powar
Exam Co-ordinator

आपला विश्वासू,
SJS
शाखाय
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

Night College Of Arts & Commerce, Kolhapur

OCT 2020 Examination
BCom

rep date
27/10/20
Sub-BUSINESS
ENV.

अनु. क्र.	विद्यार्थ्यांचे नाव	परीक्षा व अभ्यासक्रमाचा तपशील	पी.आर.एन नंबर	सेटक क्रमांक	ई-मेल जावडी	मोबाईल नं.	युटि/अद्ययण/शंका
1.	समीन नदीम	BCom III	2017008007	54579	saminnada10154@gmail.com	7499302241	51460 Link not opened Business Errors mark
2.	कांबळे धीरज बाबके	BCom III	2015015500	54537	dhirajkamble13013@gmail.com	9823260291	PRN No. 29/10/20 (Business = environment)
3.							
4.	दीपक दिपकराव शहा	BCom III Sem III	20140155 00508367	33280	dipakdeepakshah@gmail.com	902165 4255	Advanced Accountancy Link not opened
5.							
6.	वैभव वामन पाटील	BCom III I	20170154 49	54601	vaibhav145.patil@gmail.com	8412891238	Advanced Accountancy IV - Taxation Link not opened
7.							
8.							
9.							
10.							

Ravish

Co-ordinator
College Examination Committee


Night College Of Arts & Commerce, Kolhapur

BA-

OCT 2020 Examination

अनु. क्र.	विद्यार्थ्याचे नाव	परीक्षा व अभ्यासक्रमाचा तपशील	पी.आर.एन नंबर	बँक क्रमांक	ई-मेल आयडी	मोबाईल नं.	पुटी/अद्ययण/शंका
1.	Karan Anil Sangavkar	BA-III Sem-VI	20170370 47	43221	karan.sangavkar@gmail.com	702885 3149	Industrial Sociology -IX
3.	Vishal Nandkumar Gurav	"	20161009 95	43248	gurav2324@gmail.com	880614 4313	Marathi - XII XIII XIV XV XVI
5.	Supriyasurash - kaneadi@gmail.com	"	20170046 54	43233	supriyasurash - kaneadi@gmail.com	749982 3749	Sociology
7.							
8.							
9.							
10.							

Not able to get exam link


 Co-ordinator
 College Exam Committee

Date : / /

Page No.:

मा. प्राचार्य,

गर्ल कॉलेज,

कोल्हापूर

दि. 03/02/2020

विषय : निकालामध्ये एका पेपरला गॅरहजरवाकत...

अर्जदार : आदित्य राजेश जहापूरकर

महोदय,

मी T.Y. B.com या वर्गात आपल्याच महाविद्यालयात शिकत असून, 19-12-2019 या दिवशी घेण्यात आलेल्या Advanced Accountancy-II (Accounting) या पेपरला मी हजर असून त्याचबरोबर, त्याच विषयाचा Oral exam ला हजर होतो पण रिझल्ट मध्ये या विषयामध्ये मला गॅरहजर दाखविण्यात आले आहे. तरी कृपया गोष्टी ती कायदा करावी ही नम्र विनंती....!

आदित्य

आपला विश्वासू,

आदित्य राजेश जहापूरकर

मो.नं. - 8669964619.

भा. प्राचार्य

यांना

नार्वे कॉलेज ऑफ आर्ट्स आणि कॉमर्स
कोल्हापूर

विषय :- अंतिम वर्षे परिक्षेमध्ये Advance Accountancy III
या परिक्षेची लिंक आली नसनेबाबत

माहोदय

माझे नाव दिपकराज प्रकाश घोरपडे आहे मी वि. कॉम.
मध्ये अंतिम वर्षेमध्ये शिकत आहे. माझी अंतिम वर्षाची परिक्षा
सुरु आहे. आता परिक्षेमध्ये Account Advance Account
paper III या विषयाची लिंक आली नाही. तरी माझ्या अर्जाचा
शुध्दा करवा. आधी पुनः परिक्षेला वसनेस विनंती आहे.
हे नम्र विनंती परवानगी प्लेज

आपला विद्यार्थी
दिपकराज प्रकाश घोरपडे



मा. प्राचार्य,

यांना, जे. ए. आर्. आणि
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स आणि
कॉमर्स कॉलेज, कोल्हापूर.

विषय :- राज्य सामाईक प्रवेश परिक्षा (CET)
शासकीय स्पर्धा परिक्षाचे आयोजन
विद्यापीठ परिक्षेच्या दिवशी असल्याने
परवानगी मिळणे बाबत.

सहोदय, माझे नाव करण अनिल सांभावकर
माझी बी.ए.ची समाजशास्त्र परिक्षा दि. ११/१२
रोजी आहे आणि त्याच तारखेला बी.पी.ए.
CET परिक्षा असल्याने विद्यापीठच्या परिक्षेला
नंतर माझा पेपूर होवून मला सहाय्य करावे
हे नम्र विनंती.

कळवे

आपला विद्यार्थी
करण अनिल सांभावकर

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC ReAccredited - B)
Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002
Estd.- 1971



PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P.Ed., Ph. D.
Mob No. - 9822865509

Office Ph No. - 0231 2640157
Email - nightcollegekolhapur@gmail.com
Website - www.nightcollegekolhapur.in

दिनांक : ०८/१२/२०२०

एनसी/४५७

प्रति,
मा. संचालक,
परीक्षा व मूल्यापन मंडळ,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय : समाजशास्त्र पेपर नं. १४ या विषयाला शून्य मार्क मिळाल्या बाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयामध्ये समाजशास्त्र विषयाचे पेपर क्र. १४, १५ व १६ परीक्षा ऑफलाईन पध्दतीने शिवाजी विद्यापीठाच्या निर्देशानुसार घेण्यात आली होती. या परीक्षेसाठी आमच्या महाविद्यालयातील दोन विद्यार्थ्यांचे समाजशास्त्र पेपर क्र. १४ या विषयाला शून्य मार्क असं आले असून ती परीक्षा दि. ०६/११/२०२० रोजी घेण्यात आली होती, तरी याबाबत दखल घेऊन योग्य ती कार्यवाही करावी ही नम्र विनंती.

अ.क्र.	विद्यार्थ्यांचे नाव	पी आर एन नंबर	वैठक क्रमांक
१.	खराडे आकाश वसंतराव	२०१७०१३००५	४३२१९
२.	सनगर पवन उमेश	२०१७००३९४६	४३२२०

कृपया,

आपला विन्यास,

[Signature]
प्र.प्राचार्य

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
ज्युनियर कॉलेज, कोल्हापूर

सौबत : मार्कलिस्ट प्रत जोडली आहे.

O/C Received
SMU
9/12/2020

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce

(NAAC ReAccredited - B)
Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002
Estd.- 1971



PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P.Ed., Ph. D.
Mob No. - 9822865509

Office Ph No. - 0231 2640157
Email - nightcollegekolhapur@gmail.com
Website - www.nightcollegekolhapur.in

एनसी/ 464

दिनांक : ११/१२/२०२०

प्रति,
मा.संचालक,
परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय : बी. ए. भाग ३, सेमि ५ परीक्षा मार्च २०२० मधील इतिहास पेपर नं. ९ ध्या ४३२६३ या सीट नंबरच्या मार्काबाबत.

महोदय,

बी. ए भाग- ३ सेगिस्टर ५ परीक्षा मार्च २०२० मधील इतिहास पेपर नं. ९ (६५३५८) या पेपरला श्री. समीर रामदास रावराणे, पीआरएन - २०१७००४८१७, सीट नंबर ४३२६३ विद्यार्थ्याचे लेखी परिक्षेस गैरहजर अशी नोंद झालेली आहे. सदरची चूक अनावधानाने झाली आहे. या विद्यार्थ्याने सदरचा पेपर दिला असून त्यामध्ये त्यास ३० मार्क मिळाले आहेत.

सोबत सुपरवायझर रीपोर्ट ची प्रत जोडली आहे तरी त्यास मार्क मिळावेत ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्र.प्राचार्य
प्राचार्य

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

010

(M) Sudh
14/12/2020

प्राची मुकुंद करपे
२२६९ 'बी' वॉर्ड,
मंगळवार पेठ,
कोल्हापूर.
०६/१२/२०२१

प्रति,
मा. मुख्याध्यापक/प्राचार्य
मॉडर्न कॉलेज ऑफ आर्ट्स
ॲन्ड कॉमर्स

विषय - ६ वी सेमीस्टर विषय चयन करताना

आदरणीय

प्राचार्य

मी आपल्या कॉलेजमध्ये शिक्षण सुरू
माझे नाव प्राची मुकुंद करपे आहे. सन २०२१-
२०२२ मध्ये मी प्रवेश घेतल्या आहे वी कॉलेज
तिसऱ्या वर्गाची मी फक्त ५ सेमीस्टर ची
परिक्षा देणार आहे. परंतु परिक्षा फॉर्म मध्ये
६ सेमीस्टर चे विषय माझे आहेत.
तरी ते विषय रद्द करावे. ही मज

विनंती
to
Necessary Form
Necessary action
3/12/2021

आपली विद्यार्थिनी,

P. Karpe



Council of Education's
NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE

Bindu Chowk, Kolhapur - 416002
(NAAC Re-Accredited-B)
Estd. 1971

E-mail : nightcollegekolhapur@gmail.com

Phone(O) : (0231) 2640157

I/c PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakate (M.P.Ed., Ph. D.)

Mob. : 9822865509

एनसी/ 275

दिनांक-०७/१२/२०२१

प्रति,

मा. संचालक,

परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ,

शिवाजी विद्यापीठ,

कोल्हापूर

विषय : बी कॉम भाग-३ सेमीस्टर ६ (CBCS) चे विषय रद्द करणे बाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील खालील विद्यार्थ्यांने बी. कॉम भाग-३ मध्ये शैक्षणिक वर्षे २०२१-२२ मध्ये नियमित विद्यार्थी म्हणून प्रवेश घेतला असून तीने ऑक्टोबर २०२१ ची सेमीस्टर ५ ची परीक्षा देणेची आहे. परंतु परीक्षा फॉर्म काढला असताना by default सेमीस्टर ६ चे सर्व विषय दिसत आहे सदर विषय रद्द करणे साठी प्रयत्न केला असता सेमीस्टर ५ आणि ६ हे सर्व विषय सीलेक्ट करावे असे सांगत आहे. त्यामुळे सदरची तांत्रिक बाब लक्षात घेउन आपल्या करून दुरुस्थ करून सेमीस्टर ५ चा परीक्षा Approvel करण्यात यावा, हि नम्र विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू

प्राचार्य
प्राचार्य

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स

कोल्हापूर

अ.क्र.	विद्यार्थ्यांचे नाव	वर्ग	सेमीस्टर	पीआरएन नं.	शेरा
१.	करपे प्राधि मुकुंद	बी. कॉम भाग-३	५ आणि ६	२०१८०६८५७६	

Name

08/12/21

नाईट

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

मराठी लेखी 5 Approved मराठी



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Vidyanagar,

Application Form for Bachelor of Comm. (CBCS) : B.Com (CBCS) 3 Sem VI Examination, Oct-2021

02/11/21

To, The DIRECTOR, BOARD OF EXAMINATIONS AND EVALUATION, SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Form No. : 3150203



Sir, I request the permission to present myself at the B.Com (CBCS) 3 Sem VI exam to be held in Oct-2021 for the papers mentioned below.

PRN : 2018068576 College : Night College of Arts & Commerce

Personal Information :

Full Name : KARAPE PRACHI MUKUND

Write Name in Devanagari (Marathi) :

Gender : Female Religion : HINDU Cast : Maratha

Correspondence Address :

39 B WARD MANGALWAR PETH

Pin Code : 416012 Telephone No : Email ID : gangainotcafe@gmail.com

Study Center : N.A.

Fees Details :	Part Fees : 740	Late Fees : 0	Total Fee: 740
B.Com (CBCS) 3 Sem V -	370	B.Com (CBCS) 3 Sem VI -	370

Subject Details :

Part/Sem No.	Subject Name	Part/Sem No.	Subject Name
3/5	80240-Business Environment (Indian Eco.Env.) Paper I	3/5	80241-Business Regulatory Framework Paper I
3/5	80242-Modern Management Practices Paper I	3/5	80243-Co-operative Development Paper I
3/5	80244-Advanced Accountancy - Paper I	3/5	80245-Advanced Accountancy - Paper II
3/5	80270-Business Environment (Indian Eco.Env.) Paper II	3/5	80271-Business Regulatory Framework Paper II
3/5	80272-Modern Management Practices Paper II	3/5	80273-Co-operative Development Paper II
3/5	80274-Advanced Accountancy Paper III	3/5	80275-Advanced Accountancy Paper IV (Taxation)

Optional Subjects :

S.V. [Signature]

Declaration: I hereby declare that all statements made in this application are true complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found false or incorrect, my candidature is liable to be cancelled or reject.

Place :	Date :	Student's Signature (Please sign strictly in the box shown below)	Principal's Signature & Seal (Please sign in the box shown below)
Specimen Signature :		For - K. J. 8888838365 (Kedat. L. Bhosale)	

Regular Fee- 12-Nov-2021 To 27-Nov-2021 - 370/-, Late Fee- 28-Nov-2021 To 03-Dec-2021 - 0/-, Super Late Fee- 04-Dec-2021 To 08-Dec-2021 - 0/-, Super Super Late Fee- 09-Dec-2021 To 08-Dec-2021 - 0/-

3 Fol

PRINCIPAL NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE, KOLHAPUR.

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221



एनसीए / 185

दिनांक ०८-०२-२०१९

प्रति

मा. संचालक

परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ,

शिवाजी विद्यापीठ,

कोल्हापूर.

विषय : परीक्षा/पत्रिका २०१९ मध्ये देण्यात आलेल्या तारखा व अर्जाबाबतची परीक्षा अर्ज स्विकारण्याच्या तारखा
बाढवून मिळणेबाबत.

संदर्भ : आपले पत्र क्र. शिवाजी वि/परीक्षक नियुक्ती/आरव्हीसी/५५१

दि. ०२-०९-२०१९

महोदय,

उपरोक्त संदर्भिय पत्रान्वये आपण महाविद्यालयाना परीक्षा अर्ज स्विकारणे व विद्यापीठात फी जमा करणेबाबतच्या तारखा कळविल्या होत्या. तथापि अजूनही कांही यगांचे परीक्षा अर्ज ऑनलाईनला उपलब्ध झाले नसल्याने परीक्षा अर्ज आपण दिलेल्या मुदतीत भरण्यास अडचणी निर्माण होत आहेत. त्यामुळे सदर परीक्षा अर्ज स्विकारणाऱ्या तारखा बाढवून मिळाव्यात ही नम्र विनंती.

कळावे,

controller of exam

o/c

For Registrar
Shivaji University
Kolhapur

आपला विश्वासू,

प्रिन्सिपल
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,

Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC ReAccredited - B)
Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002
Estd.- 1971



PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P.Ed., Ph. D.
Mob No. - 9822865509

Office Ph No. - 0231 2640157
Email - nightcollegekolhapur@gmail.com
Website - www.nightcollegekolhapur.in

दिनांक : ०४/०३/२०२१

विद्यार्थ्यांना नोटीस

शिवाजी विद्यापीठाच्या परिपत्रकांनुसार ऑक्टोबर/ नोव्हेंबर २०२० हिवाळी सत्राच्या परीक्षेसाठी अर्ज सादर केले आहेत अशा विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन/ऑफलाईन परिक्षा देण्यासाठी स्वतःचा ईमेल, मोबाईल क्रमांक व ऑनलाईन/ ऑफलाईन पर्याय याची नोंद दिनांक : १०/०३/२०२१ पर्यंत महाविद्यालयात करावयाची आहे. तसे नोंद न केल्यास होणाऱ्या नुकसानिस महाविद्यालय जबाबदार राहणार नाही याची नोंद घ्यावी.

परीक्षा समिती


प्र.प्राचार्य
प्राचार्य
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce

(NAAC Accredited-B)
Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M.PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक : ३०-०३-२०१७

प्रति
मा. सहा. कुलसचिव (परीक्षा)
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर

विषय : एन. एस. एस. विद्यार्थ्यांना १० गुण गुणपत्रकात देण्याबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील खालील एन.एस.एस. चे विद्यार्थी दोन वर्षे नियमित उपक्रम व विशेष श्रमसंस्कार शिबीर हे यशस्वीपणे पूर्ण केले आहेत. तरी राष्ट्रीय सेवा योजनांतर्गत मिळणारे विशेष १० गुण त्यांच्या गुणपत्रकात समाविष्ट करण्यात यावेत ही नम्र विनंती. सोबत प्रमाणपत्र छायांकित प्रत जोडले आहे.

बी. कॉम. भाग ३

Sr.No.	Student Name	16 Digit PRN No.	Seat No.	Marks Obtained
1	Akshay Niwas Shinde	2014015500387824	424676	10

कळावे,

Ree
2/3

का. सहा. कुलसचिव

आपला विश्वासू
[Signature]
प्राचार्य
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

[Signature]
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Shivaji University
Kolhapur, Vidyanagar, Kolhapur-416004, Maharashtra(India)
Extra Curricular Marks(NSS)Report



ADEC Name : NC_Night College of Arts and Commerce

Course : B.Com. - Regular-B.Com. - June 2010-Sem-T.Y.B.Com-Sem VI - Mar-2017

Seat Number	Marks	Seat Number	Marks	Seat Number	Marks
424676	10				


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce

(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL

MA, MPHIL, LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157

M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक : ३०-०३-२०१७

प्रति

मा. सहा. कुलसचिव (परीक्षा)

शिवाजी विद्यापीठ,

कोल्हापूर

विषय : एन. एस. एस. विद्यार्थ्यांना १० गुण गुणपत्रकात देण्याबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील खालील एन.एस.एस. चे विद्यार्थी दोन वर्षे नियमित उपक्रम व विशेष श्रमसंस्कार शिबीर हे यशस्वीपणे पूर्ण केले आहेत. तरी राष्ट्रीय सेवा योजनांतर्गत मिळणारे विशेष १० गुण त्यांच्या गुणपत्रकात समाविष्ट करण्यात यावेत ही नम्र विनंती. सोबत प्रमाणपत्र छायांकित प्रत जोडले आहे.

बी. ए. भाग ३

Sr.No.	Student Name	16 Digit PRN No.	Seat No.	Marks Obtained
1	Vishal Arjun Sangale	2014015500771981	318941	10
2	Vijay Jagan Surve	2013015500026776	318984	10
3	Jivan Gorakh Kadam	2014015500168941	318971	10

कळावे,

online information

आपला विश्वासू

[Signature]

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

Received

[Signature]
३/३

[Signature]
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Shivaji University
Kolhapur, Vidyanagar, Kolhapur-416004, Maharashtra(India)
Extra Curricular Marks(NSS)Report



ADEC Name : NC_Night College of Arts and Commerce

Course : B.A. - Regular-B.A.-June 2010-Sem-T.Y.B.A.-Sem.VI - Mar-2017

Seat Number	Marks	Seat Number	Marks	Seat Number	Marks
318941	10	318971	10	318984	10


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
MA, M.PHIL, LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक : ३०-०३-२०१७

प्रति

मा. सहा. कुलसचिव (परीक्षा)

शिवाजी विद्यापीठ,

कोल्हापूर

विषय : एन. एस. एस. विद्यार्थ्यांना १० गुण गुणपत्रकात देण्याबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयातील खालील एन.एस.एस. चे विद्यार्थी दोन वर्षे नियमित उपक्रम व विशेष श्रमसंस्कार शिबीर हे यशस्वीपणे पूर्ण केले आहेत. तरी राष्ट्रीय सेवा योजनांतर्गत मिळणारे विशेष १० गुण त्यांच्या गुणपत्रकात समाविष्ट करण्यात यावेत ही नम्र विनंती. सोबत प्रमाणपत्र छायांकित प्रत जोडले आहे.

एम. ए. भाग २

Sr.No.	Student Name	16 Digit PRN No.	Seat No.	Marks Obtained
1	Akash Gulabrao Madgulkar	2015015500835175	1541	10
2	Kartik Yalhoji Patil	2015015500849635	1552	10
3	Shreya Rajiv Salokhe	2015015500849604	1556	10

कळावे,

आपला विश्वासू,

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

For Registrar
Shivaji University
Kolhapur

एन. ए. (D.U.D.C) या निमाणाबाबत श्री. दिगुडे यांना

Insured हा आवयसत सांगितले आहे.

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
KOLHAPUR.



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL

M.A., M.PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : , O - 0231 2640157

M. - 9422422221

एनसीए / 442

दिनांक १४-०३-२०१८

प्रति
मा. परीक्षा नियंत्रक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : एन. एस. एस. चे माबर्स विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रकात समावेश करण्याबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयाचे खालील विद्यार्थी एन. एस. एस. विभागात प्रवेशित असून विद्यापीठाच्या नियमानुसार ते विशेष श्रमसंस्कार शिबीरात सहभाग घेवून इतर सर्व कार्यक्रमात विशेष उल्लेखनिय कार्य केले आहेत. म्हणून कृपया त्यांच्या गुणपत्रकात एन. एस. एस. चे प्रत्येकी १० गुण समाविष्ट करण्यात यावे ही विनंती.

अ.क्र.	विद्यार्थ्याचे नाव	वर्ग	पीआरएन नं.	एकूण गुण
१	खाबडे निलेश उत्तम	बी. ए. भाग ३	२०१५०१५५००३७८४९४	१०
२	माले सुनिल शरद	बी. ए. भाग ३	२०१५०१५५००४५९३२७	१०
३	सुतार शेखर आनंदराव	बी. ए. भाग ३	२०१३०१५५००२०५५३३	१०
४	कांबळे वर्षारानी आबासाहेब	बी. ए. भाग ३	२०१५०१५५००३७८४७९	१०

कळावे,

Received

Bimbekar
5/4/18.

आपला विश्वासू

S. Patil
प्राचार्य,
प्राचार्य

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

S. Patil
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR
Student Activity Mark Entry Check List For Exam March 2018

Course : 388-B. A.(Semester) Pattern : semester
Course Part : B. A. Part No -III SEM VI
Activity Name : NATIONAL SERVICE SCHEME Max. Marks : 10
College : 29-Night College of Arts & Commerce-KOLHAPUR

Seat No	Marks	Seat No	Marks	Seat No	Marks
41621	10				
41628	10				
41641	10				
41653	10				
Total Student :	4	Absent :-			


Internal Examiner


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.


PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
MA, M.PHIL, LL.B, Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए / ५५२

दिनांक २८-०३-२०१८

प्रति
मा. परीक्षा नियंत्रक,
शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय : एन. एस. एस. चे मार्क्स विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रकात समावेश करण्याबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयाचा खालील विद्यार्थी एन. एस. एस. विभागात प्रवेशित असून विद्यापीठाच्या नियमानुसार ते विशेष श्रमसंस्कार शिबीरात सहभाग घेवून इतर सर्व कार्यक्रमात विशेष उल्लेखनीय कार्य केले आहेत. म्हणून कृपया त्यांच्या गुणपत्रकात एन. एस. एस. चे प्रत्येकी १० गुण समाविष्ट करण्यात यावे ही विनंती.

अ.क्र.	विद्यार्थ्याचे नाव	वर्ग	पीआरएन नं.	एकूण गुण
१	सातपुते कृष्णात पांडुरंग	बी. कॉम. भाग ३	२०१५०१५५००८८३१८	१०
२	सुतार शुभम संजय	बी. कॉम. भाग ३	२०१५०१५५००८१५४९२	१०
३	जाधव शुभम हणमंत	बी. कॉम. भाग ३	२०१५०१५५००६१४९०७	१०

कळावे,

आपला विश्वासू,

S. B. Patil

PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

S. B. Patil
05/04/18

S. B. Patil
PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Student Activity Marks Entry Form - 15/18 Exam March 2018

Course : 778-B.Com.(Sem) Pattern : Semester
 Course Part : B.Com. Part No - 3 (Sem VI)
 Activity Name : NATIONAL SERVICE SCHEME Max. Marks : 10
 College : 29-Night College of Arts & Commerce-KOLHAPUR

Seat No	Marks	Seat No	Marks	Seat No	Marks
35835	10				
35854	10				
35670	10				
Total Student :	3	Absent :-			

[Signature]
 Internal Exams

Designation
 Chairman
 Convenor
 Member
 Member

[Signature]
 PRINCIPAL,
 NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
 KOLHAPUR



[Signature]
 PRINCIPAL
 NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
 KOLHAPUR.



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce

(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL

M.A., M.PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157

M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक २८-०३-२०१८

प्रति

मा. परीक्षा नियंत्रक,

शिवाजी विद्यापीठ,

कोल्हापूर.

विषय : एन. एस. एस. चे मार्क्स विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रकात समावेश करण्याबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयाचा खालील विद्यार्थी एन. एस. एस. विभागात प्रवेशित असून विद्यापीठाच्या नियमानुसार ते विशेष श्रमसंस्कार शिबीरात सहभाग घेवून इतर सर्व कार्यक्रमात विशेष उल्लेखनीय कार्य केले आहेत. म्हणून कृपया त्यांच्या गुणपत्रकात एन. एस. एस. चे प्रत्येकी १० गुण समाविष्ट करण्यात यावे ही विनंती. खालील विद्यार्थ्यांचे ऑड नंबर असलेले ऑफलाईन मार्क्स स्विकारावेत.

अ.क्र.	विद्यार्थ्यांचे नाव	वर्ग	पीआरएन नं.	एकूण गुण	Seat No.
१	कदम शुभम सज्जन	बी. कॉम. भाग ३	२०१४०१५५००३८७२०५	१०	५०४४४
२	मकानदार याकुबअली मलंगशा	बी. कॉम. भाग ३	२०१४०१५५००३८७४४५	१०	५०४३८
३	शेख यासिन अल्लाबक्ष	बी. कॉम. भाग ३	२०१४०१५५००३८७८४७	१०	५०४३९
४	मनाजी रहिमान इमाम	बी. कॉम. भाग ३	२०१४०१५५००३८७४६९	१०	५०४४१

कळावे,

आपला विश्वासू,

PRINCIPAL,

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL

M.A., M.PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O - 0231 2640157

M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक १४-०३-२०१८

प्रति

मा. परीक्षा नियंत्रक,

शिवाजी विद्यापीठ,

कोल्हापूर.

विषय : एन. एस. एस. चे मार्क्स Extra curricular Activities च्या सदराखाली गुण समावेश करण्याबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयाचा खालील विद्यार्थी एन. एस. एस. विभागात सलग दोन वर्षे कार्यरत असून विद्यापीठाच्या नियमानुसार विशेष श्रमसंस्कार शिबीरात सहभाग घेवून विशेष उल्लेखनीय काम केले आहे. तरी कृपया त्याचे एन.एस.एस. चे एकूण १० गुण त्याच्या गुणपत्रकात Extra curricular Activities या सदराखाली समाविष्ट करून मिळावे ही विनंती.

अ.क्र.	विद्यार्थ्याचे नाव	वर्ग	पीआरएन नं.	एकूण गुण
१	भोसले गणेश शंकर	एम.ए.भाग २ इंग्रजी	२०१६१०६८१९	१०

GSBhasale

कळावे,

आपला विश्वासू,

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

o/c
Received
24/1/18



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

Student Activity Mark Entry Check List For Exam March 2018

Course : 371-Master of Arts (Semester/Credit)CBCS Pattern : SEMESTER
Course Part : M.A.(SEM/CR)CBCS Part-II (Sem-IV) (68 -ENGLISH)
Activity Name : NATIONAL SERVICE SCHEME Max. Marks : 10
College : 29-Night College of Arts & Commerce-KOLHAPUR

Seat No	Marks	Seat No	Marks	Seat No	Marks
131	10				
Total Student :	1	Absent :-			


Internal Examiner


PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

Ab - Absent

Date : 02/04/2018



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

I/c. PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P. Ed., Ph. D.

Phone No. : O - 0231 26401
M. - 9822865509

Date - 27-09-19

To,

Dr. A K Shinde

Dept of Marathi

Sub : Appointment order of Senior Supervisor (Internal / External)

Respected Sir / Madam

You are appointed as Internal or External Senior Supervisor of Shivaji University Oct. 2019 Examination on following sessions. The Internal or External Senior Supervisor is requested to attend the duties in time without fail. Any change in these duties without the notice to principle is not acceptable.

Sr. No.	Nature of appointment	Duration
1	Internal Senior Supervisor	15.12.2019 to 24.12.2019
2	External Senior Supervisor	-----

Yours faithfully

S. J. Farakte
I/C Principal
PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

Copy to ,

1) Examination Committee
Night College of Arts and Commerce Kolhapur

2) Office Superintendent
Night College of Arts and Commerce Kolhapur



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

I/c. PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P. Ed., Ph. D.

Phone No. : O - 0231 26401
M. - 9822865509

Date - 27-09-19

To,

DR. A A Gawade

Dept of Sociology

Sub. :- Appointment order of Senior Supervisor (Internal / External)

Respected Sir / Madam

You are appointed as Internal or External Senior Supervisor of Shivaji University Oct. 2019 Examination on following sessions. The Internal or External Senior Supervisor is requested to attend the duties in time without fail. Any change in these duties without the notice to principle is not acceptable.

Sr. No.	Nature of appointment	Duration
1	Internal Senior Supervisor	02.11.2019 to 14.11.2019
2	External Senior Supervisor	27.11.2019 to 05.12.2019

Yours faithfully


I/C Principal
PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

Copy to ,

1) Examination Committee
Night College of Arts and Commerce Kolhapur

2) Office Superintendent
Night College of Arts and Commerce Kolhapur



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)

Bindu Chowk, Kolhapur - 416 002

I/c. PRINCIPAL : Dr. S. J. Farakte
M.P. Ed., Ph. D.

Phone No. : O - 0231 26401
M. - 9822865509

DATE - 27 - 09 - 19

To,
Dr. S P Suryawanshi
Dept of Geography

Sub. : Appointment order of Senior Supervisor (Internal / External)

Respected Sir / Madam

You are appointed as Internal or External Senior Supervisor of Shivaji University Oct. 2019 Examination on following sessions. The Internal or External Senior Supervisor is requested to attend the duties in time without fail. Any change in these duties without the notice to principle is not acceptable.

Sr. No.	Nature of appointment	Duration
1	Internal Senior Supervisor	15.11.2019 to 26.11.2019
2	External Senior Supervisor	06.12.2019 to 14.12.2019

Yours faithfully

the
I/C Principal
PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR

- Copy to ,
- 1) Examination Committee
Night College of Arts and Commerce Kolhapur
 - 2) Office Superintendent
Night College of Arts and Commerce Kolhapur

SPS
11/10/2019

NIGHT COLLEGE OF ARTS AND COMMERCE, KOLHAPUR

Session - 27/11/2019 to 05/12/2019

STATEMENT SHOWING JUNIOR SUPERVISER ALLOTMENT ORDER CHART

S.NO	NAME OF THE JR SUPERVISER	27/11/2019		28/11/2019		29/11/2019		30/11/2019		2/12/2019		3/12/2019		4/12/2019		5/12/2019		
		M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	M	E	
1	Prof R P Kamble		√		√						√							√
2	Dr M A Jadhav	√			√						√							√
3	Dr. S. P. SURYAWANSHI				√						√							√
6	Prof smt S N Mujawar		√		√						√							√
7	Prof M M Mujawar		√			√					√							√
8	Prof D K Kamalakar		√					√			√							
9	Prof SMT J M Shete		√					√				√						
10	Prof T S Kamble							√					√					
13	Prof N V Kumbhar		√					√					√					
14	Prof R G Loodhe				√			√					√					
15	Prof S T Birnale			√						√			√					
16	Prof V D Samnyak					√							√					
17	Prof Smt S N Shinde				√					√				√				
18	Prof Smt P B Kolhe				√					√					√			
19	Prof P S Khade				√						√				√			
20																		
21																		

Prasad
Exam Committee



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)
Bindu Chowk, Kolhapur – 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL., LL.B., Ph.D.

Phone No. : O – 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए / ५१६,

दिनांक ११-०३-२०१९

प्रति
प्रा. डॉ. सी. डी. लोखंडे
कोल्हापूर.

विषय : पदवीप्रदान समारंभासाठी प्रमुख पाहुणे म्हणून उपस्थित राहणेबाबत.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयाचा पदवीप्रदान समारंभ शुक्रवार दि. १५ मार्च २०१९ रोजी सायं.
६ वा. संपन्न होत आहे. याप्रसंगी आपण प्रमुख पाहुणे म्हणून उपस्थित राहून स्नातकांना मार्गदर्शन
करावे. तसेच आपल्या हस्ते पदवी प्रमाणपत्रे प्रदान करावीत ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर



Council of Education's
Night College of Arts & Commerce
(NAAC Accredited-B)
Bindu Chowk, Kolhapur – 416 002

PRINCIPAL : Dr. S. B. PATIL
M.A., M. PHIL, LL.B., Ph.D.

Phone No. : O – 0231 2640157
M. - 9422422221

एनसीए /

दिनांक १५-०३-२०१९

प्रति
प्रा. डॉ. सी. डी. लोखंडे
कोल्हापूर.

विषय : पदवीप्रदान समारंभाराठी प्रमुख पाहुणे म्हणून उपस्थित राहिल्याबद्दल आभार.

महोदय,

आमच्या महाविद्यालयाचा पदवीप्रदान समारंभ शुक्रवार दि. १५ मार्च २०१९ रोजी संपन्न झाला. याप्रसंगी आपण प्रमुख पाहुणे म्हणून उपस्थित राहून स्नातकांना मार्गदर्शन केल्याबद्दल आपले मनःपूर्वक आभार.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्राचार्य
नाईट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स
कोल्हापूर



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

कौन्सिल ऑफ एज्युकेशनचे
नाइट कॉलेज ऑफ आर्ट्स अँड कॉमर्स, कोल्हापूर.
पदवीप्रदान समारंभ

शुक्रवार दि. १५ मार्च २०१९

कार्यक्रम पत्रिका

- दीपप्रज्वलन : प्रमुख पाहुणे व मान्यवरांच्या हस्ते
- स्वागत व प्रास्ताविक : प्राचार्य डॉ. एस. बी. पाटील
- प्रमुख अतिथींचा परिचय : डॉ. अरूण शिंदे
- प्रमुख अतिथींचे भाषण : प्रा. डॉ. सी. डी. लोखंडे
आंतरराष्ट्रीय ख्यातीचे संशोधक,
माजी विभागप्रमुख भौतिकशास्त्र विभाग,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
- अध्यक्षीय भाषण : सौ. रजनीताई विश्वनाथ मगदूम
अध्यक्षा, कौन्सिल ऑफ एज्युकेशन,
कोल्हापूर
- पदवी प्रमाणपत्र वितरण समारंभ :
- आभार : प्रा. अक्षता गावडे
- राष्ट्रगीत :
- सूत्रसंचालन : प्रा. मनिषा नायकवडी

स्थळ : एम.बी.ए. सेमिनार हॉल

वेळ : सायं. ६ वा.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

CIRCULAR

It is hereby notified for the information of all concerned that :-

Under section 54(4) of the Maharashtra Universities Act, 1994 the Hon'ble Chancellor, vide his office letter No. CS/ SU/ORD/42/13/35 dt. 07/01/2013 has accorded assent to the amendment to the Ordinance No. O.106 (B) relating to the application form for obtaining photo copy of answerbooks.

O.106 (B) : Application form for obtaining Photo Copy of Answer Book:

1. The facility of obtaining Photo copy/ies of assessed and/or moderated answer book/s by the Examiners is/are extended with a view to bring transparency in the Examination System and ensure its credibility.
2. This Facility, thus provided, shall be for theory papers only of the University Examination.
3. The Photo Copy/ies of answer books of practical examination, sessional marks, viva-voce, dissertation, thesis and M. Phil./Pre-Ph.D. examinations shall not be supplied to the examinee/s. The Photo copy/ies of the theory papers shall be supplied on the payment of non-refundable fee of Rs. 100/- per answer-book + Rs. 50/- towards postage per answer book, which shall have to be paid by the examinee/s. The said amount shall be remitted by cash or by D.D., drawn in favour of the Finance & Accounts Officer, Shivaji University, Kolhapur.
4. The prescribed application form for obtaining Photo copy of answer book can be obtained from the Publication Section, Shivaji University, Kolhapur on payment of Rs. 10/- in cash.
5. The Prescribed application form for obtaining Photo copy of answer book shall have to be filled and signed by the applicant examinee/s only and shall be submitted to the Controller of Examination within fifteen days from the date of the declaration of general result of the examination. Incomplete form shall be rejected without assigning any reason and the fees paid along with the application form shall not be refunded.
6. The Photo copy/ies of answer book/s shall be issued as it is blocking the signature and name of the examiner/Moderator, to the examinee within seven days from the date of receipt of application. After receiving the Photo copy, if the examinee notices some errors only in totaling or unassessed answers, he should apply in the prescribed form for the rectification of these errors within seven days only. Alternatively, on receipt the Photo Copy/ies of the answer book/s, the candidate can apply for revaluation, also pointing out errors of totaling/unassessed portion if any within seven days from the receipt of Photo copy of the answer book. In Case, Candidates avails of both these remedies simultaneously of rectification of errors and revaluation his/her application shall be treated to be one for revaluation only, as it includes rectification of errors.
7. The Photo copy/ies shall be provided by the University to the applicant examinee/s by the registered post/Speed Post/courier.
8. The Photo copy/ies so obtained by the examinee shall be for his/her exclusive and relevant use. If the applicant so desires, he can use it only for the purpose of getting the redressal of the grievances through the redressal mechanism provided by the University under these rules.
9. While obtaining the Photo copy/ies of answer book/s the examinee shall have to submit application in prescribed form. The examinee can apply for Photo copy/ies of not more than two papers.



Application for Redressal of Grievances

1. On receipt of Photo copy/ies of desired answer book's, if the examinee is not satisfied with the marks awarded to him/her by the original examiner he/she may apply for redressal of grievances to the University in the Prescribed form, Challenging the valuation done.
2. The prescribed application form for redressal of grievances regarding valuation of answer books can be obtained from Publication Section, Shivaji University, Vidyanagar, Kolhapur on payment of Rs. 10/- in cash.
3. The examinee shall have to mention clearly in the application form, the reasons of his/her grievances and specify clearly the question wise his/her points of objection to the valuation done with proper justification. Any justification/recommendation given by any person other than student shall not be accepted.
4. The prescribed application form duly filled in shall be accompanied by a fee of Rs. 500/- per paper payable in cash at the counter or by Demand Draft drawn in favour of the Finance & Accounts Officer, Shivaji University, Kolhapur, along with the certified Photo copy of mark list.
5. The prescribed application form shall have to be filled and signed by applicant examinee himself/herself and shall be submitted to the Controller of Examinations for that purpose, within 7 days from the date receipt of the concerned Photo copy.
6. The applications for redressal of grievances received after the last date shall not be accepted by the University under any circumstances, whatsoever.
7. The application/s for redressal of grievance, so received shall be placed before the Redressal Committee, consisting of the following.
 - a) Chairman of the Board Concerned
 - b) One Expert Teacher having 10-15 years experience.

Experience in the subject/paper, or senior moderator/ examiner in the subject/ paper, nominated by the Vice Chancellor.

Provided that, in case such teacher with requisite teaching experience is not available, a teacher with less experience, or a retired teacher or any other expert in the subject may be nominated by the Vice Chancellor.

Whenever there is only one branch in a particular college or the branch is altogether new with innovation subject and the teacher required for all the stages are not available in such cases all the cases should be referred to revaluation by Hon.'ble Vice chancellor and COE.
8. The committee member shall abstain himself at the meeting of the Redressed Committee if the Applicant examinee is his/her near relative as defined in relevant Ordinance.
9. The presence of Subject expert in the meeting of Redressal Committee shall be mandatory. He shall be entitled for T.A. & D.A. as per University rules.
10. The controller of Examinations shall call a meeting of the Redressal Committee, and place the entire lot of answer books received from students requesting redressal, subject wise/paper wise, before the committee for its perusal and decision.
11. The Redressal Committee, so constituted, shall verify the original answer book/s and photo copy/ies of the same and evaluate the marks allotted to the answers in the light of the reasons of grievance and the points of challenge to valuation, put down by the applicant in his/her application, and shall make specific recommendations in writing, whether the contentions of the applicant has any merit and thereby justifies re-assessment or the contentions are baseless and deserve to be rejected. In that case the fees paid for grievances shall not be refunded. The considered decision of the Redressal Committee shall be final.
12. Subject wise/paper wise total lot of answer-books of such cases, recommended for re-assessment by the Redressal Committee, shall be sent to the Controller of Examinations for re-assessment. Such answer books shall be masked, concealing all the marks of identity of the examinee as well as the marks awarded by the original examiner or in accordance with provisions of relevant Ordinance.



13. The Controller of Examinations shall get the said answer books assessed by the examiner/s having at least 10 years of teaching experience, selected from amongst the panel of examiners, recommended by the BOS of the concerned subject and approved by the BOE and who shall not be the original examiner/s or the moderator/s.

However, colleges & University starts new & innovative courses where teachers with these many years experience are not available. In such cases & Under special circumstances and with the proper approval of the Hon.'ble Vice-chancellor, the condition of 10 years teaching experience can be relaxed or retired teacher or any other expert in the relevant subject may be nominated by the Hon.'ble Vice-chancellor.

14. The remuneration for assessing the answer books by the subsequent examiner/s appointed as per para 25 above shall be as per prevailing rules and shall be entitled for T.A. & D.A. as per the rates, prescribed in Central Assessment System.
15. The whole process of redressal of grievances shall be completed as far as possible, within a period of sixty days from the date of the receipt of application for redressal of grievances.
16. The photo copies of the answer books, re-assessed by the subsequent examiner/s as above, shall in no case be supplied to the examiner/s.
17. If the marks awarded in the paper by the original examiner and the marks obtained after revaluation varies by 10% (Plus or Minus) or more of the maximum marks assigned to that paper the marks after revaluation shall be accepted for the revision of the result and the marks originally obtained by the candidate in the paper shall be treated as null and void.

Notwithstanding what is stated above, the marks obtained after revaluation shall be accepted by the University, if the candidate gets the benefit of passing the subject/examination with or without grace marks under the provisions of relevant ordinances. However in such a case the fees for revaluation shall not be refunded.

18. If the marks awarded in the paper by the original examiner and the marks obtained after revaluation varies by 10% (plus or minus) or more of the maximum marks assigned to that paper entire fee shall be refunded.
19. However, if there is change in marks more than 20% of original assessment after revaluation, then re-revaluation shall be done and average of the two closest marks (marks reported to the student, marks of revaluation and marks of re-revaluation) shall be communicated to the students, as their final result.
20. After the preparation of the result/s the cases mentioned in para 17 above, shall be reported to 32(6)(a) committee with relevant documents to verify and ascertain the negligence, if any, on the part of examinee/s or moderators and to recommend to BOE, the action/s to be taken against the wrong doer/s, in such cases the decision of the BOE shall be final.
21. The Photo copy and Revaluation facility to regarded as a special facility and not a right in the strict sense of term.
22. Notwithstanding anything contained in this these rules the students applying for revaluation shall not as of right be entitled for provisional admission to the following year or term nor they shall eligible for such admission in the event of the change in their result due to revaluation.

SU/MTG/ORD/ 159

Date : 1 FEB 2013

To,

[Signature]
PRINCIPAL
W.M.H.T. COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

1. Dy. Secretary to the Chancellor, Governor of Maharashtra State, Raj Bhavan, Malbar Hill, Mumbai - 400 035.



❖ गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/फेरतपासणी/ पुर्नगुणपडताळणी अर्जाबाबत विद्यार्थ्यांना सुचना :-

1. विद्यार्थ्यांनी गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/फेरतपासणी/पुर्नगुणपडताळणी साठीचे अर्ज ऑनलाईन पध्दतीनेच भरणे बंधनकारक आहे. इतर कोणत्याही पध्दतीने (उदा. मॅल्लुअल अर्जाद्वारे, लेखी विनंती अर्जाद्वारे,)अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत.
2. विद्यार्थ्यांनी गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/फेरतपासणी/पुर्नगुणपडताळणी संदर्भातील अर्ज online.unishivaji.ac.in (Student Login) या वेबपेजवरून ऑनलाईन भरावा. ऑनलाईन अर्ज भरण्यापूर्वी सर्व प्रथम वेबसाईटवरील सूचना काळजीपूर्वक वाचाव्यात.
3. विद्यार्थ्यांनी सर्व प्रथम online.unishivaji.ac.in या वेबपेज वरून (Student Login) मध्ये New User Registration मधून PRN नंबर भरून स्वतःचा युजर आयडी व पासवर्ड तयार करून घ्यावा. व त्यानंतर Log In करून अर्ज भरावा. युजर आयडी व पासवर्ड भविष्यात आवश्यक असल्याने विद्यार्थ्यांनी काळजीपूर्वक लक्षात ठेवावा.
4. अर्ज भरताना विद्यार्थ्यांनी स्वतःचा भ्रमणध्वनी क्रमांक व बँकेबाबत माहिती अचूकपणे नमूद करणे आवश्यक आहे. गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/फेरतपासणी/पुर्नगुणपडताळणी अर्जाची तपशीलवार माहिती SMS द्वारे विद्यार्थ्यांना कळविण्यात येईल. तथापि विद्यार्थ्यांनी नियमितपणे विद्यापीठाच्या वर नमूद केलेल्या लिंक वर स्वतःच्या लॉगिन मध्ये पाहणे व पुढील कार्यवाही करणे आवश्यक आहे.याव्यतिरिक्त विद्यार्थ्यांस अन्य कोणत्याही प्रकारे पत्रव्यवहार केला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.
5. दंडक १०५ अन्वये विद्यार्थ्यांना गुणपडताळणीसाठी जास्तीत जास्त प्रती सत्र तीन विषयांसाठी व दंडक १०६ व अन्वये फोटोकॉपीसाठी जास्तीत जास्त प्रती सत्र दोन विषयांसाठी अर्ज करता येईल.
6. गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/फेरतपासणी/पुर्नगुणपडताळणी साठी अर्ज करण्याची मुदत व फी खालीलप्रमाणे-

अ.क्र.	अर्ज प्रकार	अर्ज करण्याची मुदत	आकरण्यात येणारी फी	शेरा
१	गुणपडताळणी (Verification)	निकाल जाहिर झालेपासून १५ दिवसांपर्यंत	५०/- (प्रती एक विषयास)	फोटोकॉपीशिवाय मुळउत्तरपत्रिकेच्या मुख्यपृष्ठावरील व आतील गुणांच्या बेरजेची पडताळणी केली जाते.
२	फोटोकॉपी (Photocopy)	निकाल जाहिर झालेपासून १५ दिवसांपर्यंत	१५०/- (प्रती एक विषयास)	विद्यार्थ्यांनी मागणी केलेल्या उत्तरपत्रिकेची छायांकित प्रत(Scan Copy) विद्यार्थ्यांना त्यांच्या लॉगिन मध्ये उपलब्ध करून दिली जाते.
३	फेरतपासणी (Revaluation)	फोटोकॉपी वितरण दिनांकापासून ०७ दिवसांपर्यंत	५००/- (प्रती एक विषयास)	फेरतपासणीसाठी अर्ज प्राप्त झालेनंतर दंडक १०६ 'ब' नुसार कार्यवाही केली जाते.
४	पुर्नगुणपडताळणी (Re-Verification)	फोटोकॉपी वितरण दिनांका पासून ०७ दिवसांपर्यंत	विना मूल्य	पुर्नगुणपडताळणीसाठी अर्ज प्राप्त झालेनंतर मुळ उत्तरपत्रिकेवरून मुख्यपृष्ठावरील व आतील गुणांच्या बेरजेची पडताळणी केली जाते.

7. विद्यार्थ्यांनी (अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाचे विद्यार्थी वगळून) गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/फेरतपासणी/पुर्नगुणपडताळणी चे अर्जाची प्रिंट आउट काढून परीक्षा भवन क्रमांक ०२, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर येथे शुल्क भरून वेळेत जमा करावेत. व एक प्रत स्वतः जमळ माहितीसाठी ठेवावी.

8. सर्व अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाच्या विद्यार्थ्यांनी गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/फेरतपासणी/ पुर्नगुणपडताळणी चे अर्ज संबंधित महाविद्यालयामध्ये वेळेत जमा करावेत.
9. अपु-मा अर्जाची कोणत्याही प्रकारे दखल घेतली जाणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
10. गुणपडताळणी/फोटोकॉपी/फेरतपासणी/पुर्नगुणपडताळणी साठी फ्री भरून अर्ज जमा केल्यानंतर अर्जांमध्ये कोणत्याही प्रकारे दुसुस्ती करता येणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
11. उत्तरपत्रिकेची फोटोकॉपी (Scan Copy) online.unishivaji.ac.in (Student Login) या वेबपेजवरील विद्यार्थ्यांच्या स्वतःच्या लॉगिनमध्ये PDF File मध्ये उपलब्ध करून देण्यात येईल.
12. उत्तरपत्रिकेच्या फोटोकॉपी (Scan Copy) संदर्भात काही तक्रार असल्यास विद्यार्थ्यांनी उपरोक्त लिंक वरील(Student Login) या सदरातील स्वतःच्या लॉगिनमधील **Student Photocopy Feedback** या पर्याया मधून विद्यापीठास माहिती कळवावी.
13. विद्यार्थ्यांना तांत्रिक अडचण उद्भवल्यास तांत्रिक अडचणीच्या तपशीलासह photocopy@unishivaji.ac.in या ई-मेल वर सविस्तर माहितीसह ई-मेल करावा.
14. **SU/PRE-ON Exam./college exam./1088 Dt. 16/01/2012** पन्नानुसार व विद्यापीठ अधिकार मंडळाच्या निर्णयानुसार बी.ए., बी.कॉम. बी.एस्ती.(सर्व शाखा), बी.बी.ए., बी.सी.ए., बी.सी.एस., बी.ए.बी.एड., बी.डि.एड., बी.एफ.टी.एम., बी.डी.एफ.सी., बी.आय.डी., बी.एस.डब्ल्यू. या पदवी अभ्यासक्रमांच्या प्रथम वर्षातील दोन्ही सत्रांच्या (सत्र १ व २) परीक्षा महाविद्यालयाकडे सोपविण्यात आलेल्या असल्याने विद्यार्थ्यांनी गुणपडताळणी/फोटोकॉपी फेरतपासणी/पुर्नगुणपडताळणी चे अर्ज संबंधित महाविद्यालयात जमा करावेत.




PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

गुणपडताळणी (Verification) अर्जाकरिता महत्वाच्या सुचना :-




1. संबंधित परीक्षेचा निकाल संकेतस्थळावर प्रसिध्द झालेल्या दिनांकापासून 9५ दिवसांच्या आत विद्यार्थ्यांनी गुणपडताळणीसाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावा.
2. गुणपडताळणीसाठी प्रत्येक विषयास रु. ५०/- शुल्क आकारण्यात येईल.
3. गुणपडताळणीसाठी प्रती सत्र तीन विषयांसाठी अर्ज करता येईल.
4. विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन अर्जांमध्ये दिलेली सर्व माहिती तत्तच स्वतःच्या पूर्ण पत्ता, पिनकोड, ई-मेल आयडी व भ्रमणध्वनी क्रमांक अचूकपणे नमूद करावा. अपूर्ण अर्जांची कोणत्याही प्रकारे वखल घेतली जाणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
5. चलन भरून अर्ज जमा केल्यानंतर अर्जांमध्ये कोणत्याही प्रकारे दुस्र्स्ती करता येणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
6. गुणपडताळणी अर्जांसोबत मार्कलिस्टची छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
7. विद्यार्थ्यांनी(अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाचे विद्यार्थी वगळून) गुणपडताळणीचे अर्ज विद्यापीठामध्ये परीक्षा भवन क्र.२, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर येथे लेखा विभागामध्ये फी भरून जमा करावेत.
8. फी भरल्यानंतर गुणपडताळणी च्या अर्जास चलनाची मुळ प्रत जोडून परीक्षा भवन क्रमांक २, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर येथे जर्ज जमा करावेत.
9. सर्व अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाच्या विद्यार्थ्यांनी गुणपडताळणीचे अर्ज संबंधित महाविद्यालयामध्ये जमा करावेत.
10. गुणपडताळणीचा निकाल (चेंज/नो चेंज) लॉगिनद्वारे तसेच SMS द्वारे विद्यार्थ्यांना अवगत करण्यात येईल. तथापी विद्यार्थ्यांनी online.unishivaji.ac.in (Student Login) या वेबपेजवरील गुणपडताळणी अर्जासंदर्भातील सद्यःस्थिती व तपशीलवार माहिती स्वतःच्या लॉगिनमध्ये नियमितपणे पाहणे आवश्यक आहे.


PRINCIPAL
NISHIVAJI COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



फोटोकॉपी(Photocopy) अर्जा करिता महत्वाच्या सुचना :-

1. संबंधित परीक्षेचा निकाल संकेतस्थळावर प्रसिध्द झालेल्या दिनांकापासून १५ दिवसांच्या आत विद्यार्थ्यांनी फोटोकॉपीसाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावा.
2. फोटोकॉपीसाठी प्रत्येक विषयास रु. १५०/- शुल्क आकारण्यात येईल.
3. फोटोकॉपीसाठी प्रती सत्र दोन विषयांसाठी अर्ज करता येईल.
4. विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन अर्जांमध्ये दिलेली सर्व माहिती तसचे स्वतःचा पूर्ण पत्ता, पिनकोड, ई-मेल आयडी व भ्रमणध्वनी क्रमांक अचूकपणे नमूद करावा. अपूर्ण अर्जाची कोणत्याही प्रकारे दखल घेतली जाणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
5. चलन भरून अर्ज जमा केल्यानंतर अर्जांमध्ये कोणत्याही प्रकारे दुस्तती करता येणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
6. फोटोकॉपी अर्जासोबत मार्कलिस्टची छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे.
7. विद्यार्थ्यांनी(गणितांमधील गणपाराक्रमाचे विद्यार्थी गगळून) फोटोकॉपीने अर्ज विद्यापीठामध्ये परीक्षा भवन क्र.२, शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर मधून चलन भरण्याचे निमार्क घेवून रुम न. १०७, लेखा विभाग, मुख्य इमारत, शिवाजी विद्यापीठ येथे चलन भरावे.
8. चलन भरल्यानंतर फोटोकॉपी च्या अर्जास चलनाची मुळ प्रत जोडून परीक्षा भवन क्र. २, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर येथे अर्ज जमा करावेत.
9. सर्व अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाच्या विद्यार्थ्यांनी फोटोकॉपीचे अर्ज संबंधित महाविद्यालयामध्ये जमा करावेत.
10. विद्यार्थ्यांना उत्तरपत्रिकेची फोटोकॉपी (Scan Copy) online.unishivaji.ac.in (Student Login) या वेबपेजवरील स्वतःच्या लॉगिनमध्ये उपलब्ध करून देण्यात येईल.
11. उत्तरपत्रिकेच्या फोटोकॉपी (Scan Copy) संदर्भात काही तक्रार असल्यास विद्यार्थ्यांनी online.unishivaji.ac.in (Student Login) या वेबपेजवरील स्वतःच्या लॉगिनमधील Student Photocopy Feedback चा option मधून विद्यापीठास माहिती करवावी.
12. विद्यार्थ्यांना SMS द्वारे फोटोकॉपी अर्जासंदर्भातील व वितरणाबाबतची सर्व माहिती अलगत करण्यात येईल. तथापी विद्यार्थ्यांनी फोटोकॉपी अर्जासंदर्भातील सद्यःस्थिती व तपशीलवार माहिती online.unishivaji.ac.in (Student Login) या वेबपेजवरून स्वतःच्या लॉगिनमध्ये नियमितपणे पाहणे आवश्यक आहे.


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

फेरतपासणी(Revaluation) अर्जा करिता महत्वाच्या सुचना :-



1. विद्यार्थ्यांना ज्या विषयांचे फेरतपासणी(Revaluation) करावयाचे आहे त्या विषयांची सर्वप्रथम फोटोकॉपी घेणे आवश्यक आहे.
2. फोटोकॉपी वितरण दिनांकापासून ०७ दिवसांच्या आत फेरतपासणीसाठी ऑनलाईन पध्दतीने अर्ज करावा.
3. फेरतपासणीसाठी प्रत्येक विषयास रु. ५००/- शुल्क आकारण्यात येईल.
4. विद्यार्थ्यांनी ज्या विषयांची फोटोकॉपी घेण्यात आली आहे त्याच विषयांसाठी फेरतपासणीसाठी अर्ज करता येईल.
5. एकदा फी जमा झाल्यानंतर अर्जामध्ये कोणत्याही प्रकारे दुख्खी करता येणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
6. विद्यार्थ्यांनी संबंधित विषयाचे प्रीव्ह्यू(तफार) व जस्टीफीकेशन (स्वतःचा खुलासा) स्वतःच्या लॉगीनमधून ऑनलाईन भरणे बंधनकारक आहे.
7. फेरतपासणी अर्जासोबत प्रीव्ह्यू व जस्टीफीकेशन फॉर्म व मार्कलिस्टची छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे. फेरतपासणी अर्जासोबत ऑनलाईन पाठविण्यात आलेल्या फोटोकॉपीची क्षेत्रीय प्रत जोडण्याची आवश्यकता नाही.
8. विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन अर्जामध्ये दिलेली सर्व माहिती तसेच स्वतःचा पूर्ण पत्ता, पिनकोड, ई-मेल आयडी व भ्रमणध्वनी क्रमांक अचूकपणे नमूद करावा. अपूर्ण अर्जाची कोणत्याही प्रकारे दखल घेतली जाणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
9. विद्यार्थ्यांनी(अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाचे विद्यार्थी वगळून) फेरतपासणीचे अर्ज विद्यापीठामध्ये परीक्षा भवन क्र.२, शिवाजी विद्यापीठ, पोल्हापूर येथे शुल्क भरून वेळेत जमा करावेत.
10. सर्व अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाच्या विद्यार्थ्यांनी फेरतपासणी अर्ज संबंधित महाविद्यालयामध्ये जमा करावेत.
11. फेरतपासणीचा निकाल (बेंज/ नो बेंज) लॉगीनद्वारे तसेच SMS द्वारे विद्यार्थ्यांना अवगत करण्यात येईल. तथापी विद्यार्थ्यांनी फेरतपासणी अर्जासंदर्भातील सद्यःस्थिती व तपशीलवार माहिती online.unishivaji.ac.in (Student Login) या वेबपेजवरून स्वतःच्या लॉगीनमध्ये नियमितपणे पाहणे आवश्यक आहे.


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

पुनर्गुणपडताळणी(Re-verification) अर्जा करिता महत्वाच्या सुचना :-

1. फोटोकॉपी वितरण दिनांकापासून ०७ दिवसांच्या आत फेरतपासणीसाठी ऑनलाईन पाठविलेले अर्ज करावा.
2. विद्यार्थ्यांनी ज्या विषयांची फोटोकॉपी घेण्यात आली आहे त्याच विषयासाठी पुनर्गुणपडताळणीसाठी अर्ज करता येईल.
3. पुनर्गुणपडताळणी अर्जासाठी शुल्क विनामुल्य आहे.
4. एकाच भरलेल्या अर्जामध्ये कोणत्याही प्रकारे दुरुस्ती करता येणार नाही.
5. विद्यार्थ्यांनी संदर्भित विषयाचे जस्टीफीकेशन(Errors observed) लॉगिनमधून ऑनलाईन भरणे बंधनकारक आहे.
6. पुनर्गुणपडताळणी अर्जासोबत जस्टीफीकेशन(Errors observed) व मार्कलिस्टची छायांकित प्रत जोडणे आवश्यक आहे. पुनर्गुणपडताळणी अर्जासोबत ऑनलाईन पाठविण्यात आलेल्या फोटोकॉपीची झेरॉन्क प्रत जोडण्याची आवश्यकता नाही.
7. विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन अर्जामध्ये दिलेली रत्न माहिती तसेच स्वतःचा पूर्ण पत्ता, पिनकोड, ई-मेल आयडी व भ्रमणव्ययी क्रमांक अचूकपणे नमूद करावा. अपूर्ण अर्जाची कोणत्याही प्रकारे दखल घेतली जाणार नाही. कृपया याची नोंद घेण्यात यावी.
8. सर्व विद्यार्थ्यांनी(अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाचे विद्यार्थी वगळून) पुनर्गुणपडताळणी अर्ज विद्यापीठामध्ये परीक्षा भवन क्र.२ येथे वेळेत जमा करावेत.
9. सर्व अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाच्या विद्यार्थ्यांनी पुनर्गुणपडताळणी अर्ज संबंधित महाविद्यालयामध्ये वेळेत जमा करावेत.
10. पुनर्गुणपडताळणीचा निकाल (चेंज/ नो चेंज) लॉगिनद्वारे तसेच SMS द्वारे विद्यार्थ्यांना अवगत करण्यात येईल. तथापी विद्यार्थ्यांनी पुनर्गुणपडताळणी अर्जासंदर्भातील सद्यःस्थिती व तपशीलवार माहिती online.unishivaji.ac.in (Student Login) या वेबपेजवरून स्वतःच्या लॉगिनमध्ये नियमितपणे पाहणे आवश्यक आहे.




PRINCIPAL
UNISHIVAJI COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



"A" Re-accredited by NAAC(2014)
With CGPA-3.16



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर परिपत्रक

प्राचार्य/संचालक, सर्व संलग्नीत महाविद्यालये यांना आदेशान्वये कळविण्यात येते की, फेरतपासणीची प्रक्रिया जलद होण्यासाठी संगणक कार्यप्रणालीचा उपयोग करून कामकाज करण्यात येत आहे. वंडक १०६ (B) अन्वये फेरतपासणी मध्ये विद्यार्थ्यांना मुळ गुण व फेरतपासणीचे गुण यामध्ये १० टक्के बदल झाल्यास सदर विद्यार्थ्यांना फेरतपासणीची फी परत करण्यात येते. सदरची फी वेळेत परत मिळत नसल्याबाबत कांही विद्यार्थ्यांची तक्रार असल्याने येथून पुढे सदरची फी बँक खातेवर वर्ग करण्याबाबत निर्णय घेण्यात आलेला आहे.

त्यासाठी Redressal of Grievance चा अर्ज ऑनलाईन भरत असताना विद्यार्थ्यांने आपला स्वतःचा किंवा इतर जवळचे नातेवाईक यांचा बँक खाते नॉंव, बँक खाते प्रं. व आय.एफ.एस.सी. कोड इत्यादी माहिती भरणे बंधनकारक (Compulsory) असून याची जबाबदारी ही विद्यार्थ्यांची राहिल अन्यथा अर्ज ऑनलाईन Submit होणार नाही.

तसेच येथून पुढे फेरतपासणी फी वाबतचा पत्रव्यवहार हा वैयक्तिक विद्यार्थ्यांस करण्यात येणार नाही. तथापि फेरतपासणीची फी परत करावयांच्या विद्यार्थ्यांची यादी www.unishivaji.ac.in या संकेतस्थळावरील Revaluation marks या वेब लिंकवर प्रसिध्द करण्यात येईल व विद्यार्थ्यांनी दिलेल्या बँक खातेवर Refund रक्कम लेखा विभागामार्फत वर्ग करण्यात येईल. याची नोंद घेण्यात यावी.

सदरचे परिपत्रक प्रत्येक सेमिस्टरला आपल्या महाविद्यालयातील प्रत्येक विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणावे. ही विनंती.

P. S. Pandey

उपकुलसचिव
(कंप विभाग)

जा.क्र.: शिवाजी वि./म.मू.के./१०६
दि. १०/०६/२०१६

प्रत :-

- १) मा. परीक्षा नियंत्रक कार्यालय
- २) अभियांत्रिकी व तंत्रज्ञान परीक्षा विभाग
- ३) लेखा विभागास माहितीसाठी व कार्यवाहीसाठी
- ४) इंटरनेट विभागास :- सदरचे परिपत्रक विद्यापीठाच्या संकेत स्थळावर प्रसिध्द करण्यात यावे.

P. S. Pandey

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Estd. 1962
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र

PHONE: EPABX - 0091-0231-2609000

B.A. Exam. Section: 0231-2609116

E-mail: ba.section@unishivaji.ac.in

CoE Office: 0231-2609068

Website: www.unishivaji.ac.in



संदर्भ क्र: शिवाजी वि/बी.ए./परीक्षा/23

दिनांक. २७-१२-२०१९

प्रति,

मा. प्राचार्य

संलग्नीत सर्व कला महाविद्यालये,

विषय :- खेळाडू विद्यार्थ्यांसाठी खास बाब म्हणून परीक्षेचे आयोजन करण्याबाबत.

संदर्भ :- आपल्या महाविद्यालयातील खेळाडू विद्यार्थ्यांची आलेली पत्रे.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयाबाबत आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपल्या महाविद्यालयातील जे खेळाडू विद्यार्थी निनिघ कीडा स्पर्धेसाठी गेल्याने विद्यापीठाच्या पूर्व नियोजित वेळापत्रकाप्रमाणे परीक्षेस बसू शकले नाहीत, अशा विद्यार्थ्यांची बी.ए. भाग १ सत्र १ व २, बी.ए. भाग २ सत्र ३ व ४ बी.ए. भाग ३ सत्र ५ ची परीक्षा दिनांक ०४ जानेवारी २०२० पासून खास बाब म्हणून घेण्यात येत आहे. सदर परीक्षेचे वेळापत्रक विद्यापीठ संकेत स्थळावर ठेवण्यात आले आहे.

संबंधीत विद्यार्थ्यांनी पूर्वीच्या बैठक क्रमांकावर परीक्षा देण्याची असून परीक्षेस जाताना पूर्वीचे हॉल तिकीट घेवून जाण्याचे आहे. त्या त्या जिल्ह्यातील खेळाडू विद्यार्थ्यांनी त्यांच्या जिल्ह्याच्या ठिकाणी दर्शविलेल्या केंद्रावरच परीक्षा द्याव्याची आहे. तथापी वरील प्रमाणे सूचना सर्व संबंधीत खेळाडू विद्यार्थ्यांना देण्यात याव्यात ही विनंती.

कळावे,

परीक्षा केंद्र व ठिकाण खालीलप्रमाणे

जिल्हा	परीक्षा केंद्र	ठिकाण
कोल्हापूर	कोल्हापूर	दि. न्यू कॉलेज, कोल्हापूर
सांगली	सांगली	श्रीमती कस्तुरबाई वालचंद कॉलेज, सांगली
सातारा	सातारा	लल बहादूर शास्त्री कॉलेज, सातारा

आपला विश्वासू,

(Signature)

उपकुलसचिव (परीक्षा)

प्रत - १ परीक्षा नियुक्ती विभागास माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

२ प्रश्न पत्रिका वितरण विभागास माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

३ दूर शिक्षण विभागास ४ केंद्रीय मूल्यमापन विभागास

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

FINAL Examination Programme For Sports Students

Circular No. 651Exam. Of Jan. 2020

Examination Programme for Specialy/permitted Sports Person (Students) of B.A.-I Sem I-II
B. A.-II Sem III, B.A.-III, Sem-V Examination to be held in Jan.2020.

- 1 Students should write their Examination Seat No. as per Hall Ticket, given at the time of main exam. The candidates should write correct Seat No. on each Answer Book. If candidate writes wrong Seat No. on Answer Book the performance of said subject will not be considered.
- 2 Candidates are requested to be present at their respective places of Examination FIFTEEN MINUTE before the time of setting of first paper and TEN MINUTES before the time of setting of each subsequent paper. Candidates are forbidden to take any book, paper, Cellular Phone , Pager, Scientific Calculator and Digital Diary or any means which can be used for unfair practice into the Examination Hall.
- 3 The Centres and Places of the Examination will be as under.

Centre/ District	Centre Code	Places	College Code
Kolhapur (Kolhapur Dist.)	03	The New College, Kolhapur	30
Sangli (Sangli District)	11	Smt. Kasturbai Walchand College, Sangli	78
Satara (Satara District)	08	Lal Bahadur Shastri College, Satara	145

4. The Written Examination will be conducted in the following order :

B.A. Part – I – Sem- I C.B.C.S. Pattern (Course Code 3129)

DAY & DATE	Subject Code No	Time : 12.00 noon to 2.00 p.m.	Subject Code No	Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.
Saturday 04-01-2020	71216	Marathi -I DSC -A1 “ अक्षरबंध ”	71220	English -I DSC -A3 “Modern Indian Writing in English Translation”
Monday 06-01-2020	71219	Hindi-I DSC-A2 “ हिंदी कविता ”	71229	Sociology -I DSC-B2 “Introduction to Sociology”
Tuesday 07-01-2020	71205	English Compulsory - AECC1 “English for Communication”	71240	Geography-I DSC-B10 Physical Geography
Wednesday 08-01-2020	71230	Economics -I DSC-B3 “Indian Economy-I”	71222	Ardhamagadhi-I DSC-A6 “ पाद रचन माला ”
Thursday 09-01-2020	71207	Science Technology and Development CGE- 19	71236	Psychology -I DSC-B6 “Foundations of Psychology”
	71208	Marathi CGE- 1 “ शब्दसंहिता ”		
	71209	Hindi CGE- 3 “ सृजनात्मक लेखन ”		
Friday 10-01-2020	71231	Political science -I DSC-B4 “Introduction to Political Science”	71228	History -I DSC-B1 “Rise of the Maratha Power” (1600 to 1707)

B.A. Part – I – Sem- II (Course Code 388)

DAY & DATE	Subject Code No	Time : 12.00 noon to 2.00 p.m.	Subject Code No.	Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.
Monday 13-01-2020	61235	Opt. English Paper-II "Introduction to English Literature : The short Story & the Novel"		

B.A. Part – II – Sem- III C.B.C.S. (Course Code 3129)

DAY & DATE	Subject Code No	Time : 12.00 noon to 2.00 p.m.	Subject Code No.	Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.
Tuesday 14-01-2020	73346/ 77646	Marathi -III DSC-C1	73388/ 77688	Geography -III DSC-D19 "Soil Geography"
Wednesday 15-01-2020	73347/ 77647	Marathi -IV DSC-C2	73389/ 77689	Geography -IV DSC-D20 "Resource Geography"
Thursday 16-01-2020	73323/ 77623	English Compulsory –AECC 3 "English For Communication"	73380/ 77680	Psychology -III DSC-D11 "Psychology for Living"
Inter Disciplinary Subjects				
Friday 17-01-2020	73326/ 77626	Co-operation -I "Principles of co-operation"		
	73330/ 77630	Social Ecology -I		
	73333/ 77633	Social Reform in India -I		
	73339/ 77639	Public Administration -I		
	73343/ 77643	Yoga Studies -I		
Saturday 18-01-2020	73371/ 77671	History -IV DSC-D2 "History of India" (1757-1857)	73396/ 77696	Physical Education -III DSC-D27 "History of Physical Edu." (Time 03.00 noon to 4.00 p.m.)
Monday 20-01-2020	73348/ 77648	Hindi -III DSC-C3 "अस्मितामूलक विमर्श और हिंदी गद्य साहित्य"	73397/ 77697	Physical Education -IV DSC-D28 "Organization & Administration in Physical Education & Sports" (Time 03.00 p.m. to 4.00 p.m.)
Tuesday 21-01-2020	73349/ 77649	Hindi -IV DSC-C4 "हिंदी संतकाल तथा राष्ट्रीय कल्पधारा"	73381/ 77681	Psychology -IV DSC-D12 "Social Psychology"

B.A. Part – II – Sem- III (Course Code 388)

DAY & DATE	Subject Code No	Time : 12.00 noon to 2.00 p.m.	Subject Code No.	Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.
Thursday 16-01-2020	61900	English Compulsory Paper-C "English For Communication"		

B.A. Part – II – Sem- IV (Course Code 388)

DAY & DATE	Subject Code No	Time : 12.00 noon to 2.00 p.m.	Subject Code No.	Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.
Wednesday 22-01-2020	62310	English Compulsory Paper-D "English For Communication"		

B.A. Part – III – Sem- V (Course Code 388)**SPECIAL PAPER –VII**

Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.

DAY & DATE	Subject Code No.	Subject Name
Saturday 04-01-2020	65371	Marathi - "काव्यशास्त्र"
	65531	Economics - "Micro Economics"
	65381	Political Science - "Modern Government"

B.A. Part – III – Sem- V (Course Code 388)**SPECIAL PAPER –VIII**

Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.

DAY & DATE	Subject Code No.	Subject Name
Monday 06-01-2020	65372	Marathi - "भाषा विज्ञान आणि मराठी भाषा"
	65532	Economics - "Research Methodology in Economics" (Part-I)
	65382	Political Science - "Public Administration"

B.A. Part – III – Sem- V (Course Code 388)**SPECIAL PAPER –IX**

Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.

DAY & DATE	Subject Code No	Subject Name
Tuesday 07-01-2020	65373	Marathi "मराठी वाङ्मयाचा इतिहास"
	65533	Economics - "History of Economics Thoughts" (Part-I)
	65383	Political Science "International Politics"

B.A. Part – III – Sem- V (Course Code 388)

Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.

DAY & DATE	Subject Code No	Subject Name
Wednesday 08-01-2020	65302	English Compulsory Paper No :- E

B.A. Part – III – Sem- V (Course Code 388)**SPECIAL PAPER –X**

Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.

DAY & DATE	Subject Code No	Subject Name
Thursday 09-01-2020	65354	Hindi - "प्रयोजनमूलक हिंदी "
	65374	Marathi - "मराठी भाषा : उपयोजन आणि सर्जन "
	65534	Economics "Economics of Development"
	65384	Political Science "Constitution of United States of America"

B.A. Part – III – Sem- V (Course Code 388)
SPECIAL PAPER –XI

Time : 3.00 p.m. to 5.00 p.m.

DAY & DATE	Subject Code No	Subject Name
Friday 10-01-2020	65335	English - "The Structure and function of Modern English"
	65355	Hindi - " भाषा विज्ञान और हिंदी भाषा "
	65375	Marathi - "वाडमयप्रवाहाचे अध्ययन(ग्रामीण साहित्य) "
	65535	Economics "International Economics " Part-I

N.B.:

1. The Examination Programme is subject to change, If there is any change in the Examination Programme, the University is not responsible for the loss or inconvenience caused to the candidates.
3. The students are allowed to use the calculators for Numerical calculations at their own cost, University will not supply such calculators.
4. Candidates should write answer in BLUE INK only.
5. Students should see the sports final programme which is sent to his/her college and also available on University website www.unishivaji.ac.in at least two days prior to the date of Examination.

Vidyanagar
Kolhapur-416 004.
Date : 24-12-2019

Sd/-
Shri G. R. Palse
I/c Director,
Board of Examinations & Evaluation


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



'A' Re-accredited by NAAC
(2014) With CGPA-3.16

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र

PHONE: EPABX - 0091-0231-2609000

B.A. Exam. Section: 0231-2609116

Website: www.unishivaji.ac.in

CoE Office: 0231-2609067

FAX: 0091-0231-2609655

E-mail: coe@unishivaji.ac.in



Ref.: - SU/EXAM/BA/SPORTS/SRK/1515

Date : 10/06/2016

प्रति,
मा. प्राचार्य
संतग्नीत सर्व कला महाविद्यालये,

विषय :- खेळाडू व दूर शिक्षण विभागाच्या सत्र ४ च्या इतिहास पेपर क्रमांक ५ च्या विद्यार्थ्यांसाठी खास बाब म्हणून परीक्षेचे आयोजन करण्याबाबत.
संदर्भ :- आपल्या महाविद्यालयातील खेळाडू विद्यार्थ्यांची आलेली पत्रे.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयासंदर्भात आदेशान्वये कळविण्यात येते की, आपल्या महाविद्यालयातील जे खेळाडू विद्यार्थी विविध क्रीडा स्पर्धेसाठी गेल्याने विद्यापीठाच्या पूर्व नियोजित वेळापत्रकाप्रमाणे परीक्षेस बसू शकले नाहीत, अशा विद्यार्थ्यांची बी.ए. भाग १ सत्र १ व २ बी.ए. भाग २ सत्र ४, बी.ए. भाग ३ सत्र ६ ची परीक्षा दिनांक २१ जून २०१६ पासून खास बाब म्हणून घेण्यात येत आहे. तसेच दि. ६-०४-२०१६ रोजी झालेला सत्र ४ चा इतिहास पेपर क्र. ५ या विषयाची दूर शिक्षण विभागाच्या विद्यार्थ्यांची परीक्षा पुन्हा घेण्यात येणार आहे. सोबत परीक्षेचे वेळापत्रक जोडले आहे.

सबब पूर्वीच्या बैठक क्रमांकावर परीक्षा संबंधीत विद्यार्थ्यांनी देण्याची असून परीक्षेस जाताना पूर्वीचे हॉल तिकीट घेवून जाण्याचे आहे. त्या त्या जिल्हयातील खेळाडू विद्यार्थ्यांनी त्यांच्या जिल्हयाच्या ठिकाणी दर्शविलेल्या केंद्रावरच परीक्षा द्यावयाची आहे. तथापी तरी बरील प्रमाणे सूचना सर्व संबंधीत खेळाडू व मार्च, २०१६ च्या सत्र ४ चा इतिहास पेपर क्र. ५ च्या दूर शिक्षण विभागाच्या विद्यार्थ्यांना देण्यात याव्यात ही विनंती.

कळावे,

परीक्षा केंद्रे व ठिकाण खालीलप्रमाणे

जिल्हा	परीक्षा केंद्र	ठिकाण
कोल्हापूर	कोल्हापूर	दि न्यु कॉलेज, कोल्हापूर
सांगली	सांगली	श्रीमती कस्तुरबाई बॉलचंद कॉलेज सांगली
सातारा	सातारा	छ. शिवाजी कॉलेज, सातारा

आपला विश्वासू,

sd/-

सहा.कुलसचिव (परीक्षा)

प्रत - १ परीक्षा नियुक्ती विभागास माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

२ प्रश्न पत्रिका वितरण विभागास माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी

३ दूर शिक्षण विभागास ४ केंद्रीय मूल्यामापन विभागास

PRINCIPAL

MAHATMA COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Estd: 1962
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA
PHONE: 0231-269067, 269068
GRAM: UNISHIVAJI FAX: 0091-0231-2690655
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र
दूरध्वनी : 0231-269067, 269068 फॅक्स : 0091-0231-2690655
वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in / e-mail: cos@unishivaji.ac.in



जा.क्र. : शिवाजी वि/पत्रमूम कार्यालय/ 27

दिनांक : 8 FEB 2018

प्रति,

- मा. अधिविभागप्रमुख/संचालक/समन्वयक
शिवाजी विद्यापीठ, पदवी आणि पदव्युत्तर अधिविभाग, दूरशिक्षण केंद्र
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
- मा. प्राचार्य/संचालक
सर्व संलग्नित महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त संस्था

विषय:- उच्च शिक्षण घेणा-या दिव्यांग विद्यार्थ्यांना महाराष्ट्र शासनाच्या दि. 04 मार्च
2017 रोजीच्या शासन निर्णयातील तरतुदीनुसार सोयी-सवलती देणेबाबत...

- संदर्भ:- 1. महाराष्ट्र शासन निर्णय क्र. संकीर्ण/२०१९/प्र.क्र.३०२/वि.श.३ दि. 04.03.2017
2. परीक्षा विभागाचे परिपत्रक क्र. शिवाजी वि/परीक्षा/नियुक्ती/५५७, दि. 14.03.2017
3. व्यवस्थापन परिषदेचा दि. 22.01.2018 रोजीच्या बैठकीतील ठराव
4. परीक्षा व मुल्यमापन मंडळाच्या दि. 02.01.2018 रोजीच्या बैठकीतील ठराव.

महोदय,

आपणांस ज्ञातच आहे की, उपरोक्त संदर्भित पत्र क्र. 1 प्रमाणे उच्च शिक्षणासाठी महाविद्यालयातील / अधिविभागातील प्रवेशित दिव्यांग विद्यार्थ्यांना महाराष्ट्र शासनाने विविध सोयी सवलती देणेबाबत सर्व संबंधितांनी आवश्यक कार्यवाही करणेबाबत आदेश दिलेले आहेत. या अनुषंगाने उपरोक्त संदर्भित पत्र क्र. 2 मधील परीक्षा विभागाच्या गतानुसार शासनाच्या निर्णयागधील महाविद्यालय/अधिविभाग स्तरावरील अंमलबजावणी करण्याची सूचना दि. 14.03.2017 रोजी देण्यात आलेल्या आहेत. त्यानुसार आपणाकडून कार्यवाही सुरु असलेख विद्यापीठ स्तरावरील करावयाची कार्यवाही बाबत जसे- व्हॉक ओ-३१ मध्ये दिव्यांग विद्यार्थ्यांसाठी सैध्यातिक/प्राथमिक सत्र क्रम उपस्थितीबद्दल दुस्तरी होणे तसेच दिव्यांग विद्यार्थ्यांना द्यावयाच्या ३ % गुणांबाबत परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ, विद्या परिषद व व्यवस्थापन परिषदेने निर्णय घेणे व त्या अनुषंगाने नवीन व्हॉक याबाबत धोरणात्मक कार्यवाही पूर्ण झाली असून दिनांक 02.01.2018 परीक्षा व मुल्यमापन मंडळाची बैठक व दि. 22.01.2018 च्या व्यवस्थापन परिषदेच्या निर्णयानुसार सुधारित व्हॉकाची उपाययोजना करण्याची कार्यवाही सुरु आहे. अधिकार मंडळाने मान्य केल्याप्रमाणे दि. 04.03.2017 च्या शासन निर्णयानुसार क्रमांक 1 मधील अ ते ऊ मधील सर्व तरतुदी मान्य झाल्या असून त्याची अंमलबजावणी संस्था/ अधिविभाग स्तरावरून करणेची आहे याची कृपया नोंद घ्यावी. दिव्यांग विद्यार्थ्यांना तसेच तात्पुरते व्यंग आलेल्या विद्यार्थ्यांना लेखनिक देण्याची कार्यवाही आपल्या स्तरावरून करण्यात यावी. त्याकरिता विद्यापीठाने विहित केलेल्या दिनांक 03.09.2007 चे परिपत्रक कृपया अवलोक्यावे. दिव्यांग विद्यार्थ्यांना लेखनिक पुरविला असल्यास सदर लेखनिकांचे मानधन रुपये 100 प्रति पेपर इतके देण्यात यावेत. सदरचा खर्च हा परीक्षा विभागाकडून मंजूर तसलमात मधून करून त्याचे समावोजन करण्यात यावे. त्यामधील तरतुदी पुढीलप्रमाणे आहेत-

- शक्यतो परीक्षार्थी व लेखनिक हे एकाच शाखेचे असावेत.

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



२. उमेदवाराने स्वतःचा लेखनिक आगळा असेल व जर तो लेखनिक आणि उमेदवार एकाच शाखेचे अतःील तर तो लेखनिक उमेदवाराच्या शैक्षणिक पात्रतेपेक्षा एक पामरी/टप्पा कमी असल्या मात्र लेखनिक व उमेदवार भिन्न शाखेचे असल्यास त्यास ही अट लागू राहत नाही.
३. काही अपवादात्मक परिस्थितीत परीक्षा सुरु होण्याच्या ऐनवेळी लेखनिक बदलास मान्यता देण्याचे अधिकार परीक्षक यांना राहतील.
४. वेगवेगळ्या विषयाच्या पेपरसाठी एकापेक्षा अधिक लेखनिक वापरता येणार नाही. मात्र वरीलप्रमाणे (काही अपवादात्मक परिस्थितीत परीक्षा सुरु होण्याच्या ऐनवेळी लेखनिक बदलास मान्यता देण्याचे अधिकार बरिष्ठ परीक्षक यांना राहतील.) अपवादात्मक परिस्थितीमध्ये बदल करण्याची परवानगी देण्यात आली आहे.
५. सर्व प्रकारच्या दिव्यांग विद्यार्थ्यांच्या उत्तरपत्रिकेवर पी.डब्ल्यू.डी.असा शिक्का मुद्रित करून त्या स्वतंत्र फंदातीने आवेष्टित करून शासन निर्णयामधील तरतुदीनुसार मुख्यमापित करण्यात याव्यात. पी.डब्ल्यू.डी. शिक्का परीक्षा विभागाकडून सर्व महाविद्यालये व अधिविभाग यांना पुरविण्यात येईल.
६. दिव्यांगाबाबत पुरविण्यात आलेल्या सोयी व सवलतीबाबत स्वतंत्र नोंदी कटाक्षाने ठेवण्यात याव्यात व आवश्यकतेनुसार त्याबाबतची माहिती वेळोवेळी संबंधितांना कृपया द्यावी.

दि. ०४.०३.२०१७ च्या शासन निर्णयामधील मधील दिव्यांग विद्यार्थ्यांच्या २१ प्रकारच्या वर्गवारीनुसार ज्या सोयी सवलती देणेबाबतचे आदेश झाले आहेत. त्याचे तंतोतंत पालन कृपया करण्यात यावे. याबाबत शासनाकडून व इतर शिक्षर संस्था यांचेकडून प्राप्त होणा-या सूचनांबाबत वेळोवेळी आपणांस अवगत करणेत येईल.

उपरोक्तप्रमाणे कार्यवाही करताना दिव्यांग विद्यार्थ्यांचा शैक्षणिक विकास आणि क्षमतातुध्दी होणे तसेच सामाजिक जाणिव आणि जबाबदारीच्या दृष्टीकोनातून कृपया कार्यवाही करावी.

आपला विश्वासू,

संचालक,

परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

प्रत माहितीकरिता मानार्थ अग्रेषित:-

१. मा.राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल मुंबई.
२. मा. अपर मुख्य सचिव, उच्च व तंत्र शिक्षण यांचे स्वीय सहाय्यक, मंत्रालय, मुंबई.
३. मा. सह सचिव (विशि), उच्च व तंत्र शिक्षण यांचे स्वीय सहाय्यक, मंत्रालय, मुंबई.
४. मा. कुलगुरु यांचे स्वीय सहाय्यक, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.
५. मा. प्र-कुलगुरु यांचे स्वीय सहाय्यक, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर- ४१६००४ महाराष्ट्र

वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in

E-mail : appointment.a@unishivaji.ac.in & appointment.b@unishivaji.ac.in

दूरध्वनी :- 2609102, 2609103, 2609101



संदर्भ क्र. शिवाजी वि./परीक्षक नियुक्ती/557

दि. 14 मार्च, 2017

प्रति,

- 1) मा. प्राचार्य/संचालक,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त शैक्षणिक
संस्था, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
- 2) मा. अधिविभाग प्रमुख,
सर्व विद्यापीठ अधिविभाग
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय :- उच्च शिक्षण घेणाऱ्या दिव्यांग विद्यार्थ्यांना परीक्षेमध्ये सोयी-सवलती देणेबाबत....

संदर्भ :- शासन निर्णय क्र. संकीर्ण-2016/प्र.क. 302/विशि-3 दि. 04 मार्च, 2017

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषय संदर्भान्वये आपणास कळविण्यात येते की, विद्यापीठ अंतर्गत सर्व संलग्नित महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था, अधिविभाग येथे उच्च शिक्षण घेणाऱ्या दिव्यांग विद्यार्थ्यांना सोयी-सुविधा व सवलती उपलब्ध करून देण्याबाबतचा वरील संदर्भानुसार शासन निर्णय निर्गमित करण्यात आला आहे. त्यानुसार सर्व संलग्नित महाविद्यालये व संस्था यांनी शासन निर्णयानुसार कार्यवाही करावी ही विनंती. (सोबत शासन निर्णय)

कळावे,

आपला विश्वासू

(महेश काकडे)
संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

उच्च शिक्षण घेणाऱ्या दिव्यांग विद्यार्थ्यांना
परिक्षेमध्ये सोयी-सवलती देणेबाबत.

महाराष्ट्र शासन

उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग

शासन निर्णय क्रमांक : संकीर्ण-२०१६/प्र.क्र. ३०२/विशि-३

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक,

मंत्रालय विस्तार भवन, मुंबई - ४०० ०३२.

दिनांक :- ०४ मार्च, २०१७.

प्रस्तावना:-

राज्यातील सर्व उच्च शिक्षण देणाऱ्या संस्थामध्ये विशेष गरजा असणाऱ्या (दिव्यांग) विद्यार्थ्यांचे अध्ययन, अध्यापन व मुल्यमापनाची पध्दती वेगळी असणे आवश्यक आहे. विशेष गरजा असणाऱ्या (दिव्यांग) विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक मुल्यमापनामध्ये गरजेनुसार सोयी सवलती देण्यासंदर्भात घोरण निश्चितीसाठी शासन स्तरावरून समिती गठीत करण्यात आली होती. सदर समितीच्या बैठकीमध्ये सर्व अकृषी विद्यापीठाचे परिक्षा नियंत्रक व दिव्यांगांशी संबंधीत असलेल्या विविध संस्थांचे तज्ञ प्रतिनिधी उपस्थित होते. सदर बैठकीमध्ये दिव्यांग विद्यार्थ्यांना उच्च शिक्षणामध्ये घेणाऱ्या अडचणी व परिणामांमध्ये त्यांना दिल्या जात असलेल्या व आवश्यक असलेल्या सोयी सुविधांबाबत सविस्तर चर्चा करण्यात आली व त्यानुसार आवश्यक त्या सूचना व अभिप्राय मागविण्यात आले. प्राप्त अभिप्राय व सूचनांचा विचार करून उच्च शिक्षण/विद्यापीठीय शिक्षण घेणाऱ्या दिव्यांग विद्यार्थ्यांना सोयी-सुविधा देण्याबाबतचा शासन निर्णय निर्गमित करण्याचे शासनाच्या विचाराधीन होते. त्यानुसार खाली नमूद केल्याप्रमाणे शासन निर्णय घेत आहे.

शासन निर्णय:-

विशेष गरजा असणाऱ्या (दिव्यांग) विद्यार्थ्यांची खालीलप्रमाणे वर्गवारी आहे.

१. पूर्णतः अंध (Blindness)
२. अंशतः अंध (Low vision/ Partial Blind)
३. कुष्ठरोग निवारित (Leprosy Cured Persons)
४. कर्णबधिर (Hearing Impairment - deaf and hard of hearing)
५. लोकोमोटर डिसेबिलिटी अस्थिव्यंगासह (Locomotor Disability including Orthopedic disability)
६. शारीरिक वाढ खुंटणे (Dwarfism)
७. बौद्धिक अक्षम (मतिमंद/गतिमंद) (Intellectual Disability -Mentally challenged/Slow Learners)
८. मानसिक आजार (Mental illness)
९. स्वमग्न (Autism Spectrum Disorder)
१०. सैरेब्रल पाल्सी (Cerebral palsy)
११. स्नायुंची विकृती (Muscular Dystrophy)
१२. मज्जासंस्थेचे तीव्र आजार (Chronic Neurological Conditions)
१३. अध्ययन अक्षम (Specific Learning Disabilities)
१४. बहुविध टघन अपदयरर (Multiple Sclerosis)
१५. भाषण (वाचा) व भाषा अक्षमत्व (Speech and Language Disability)
१६. थॅलसेमिया (Thalassemia)/ कॅन्सर (Cancer)
१७. हिमोफिलिया (Hemophilia)
१८. सिकल सेल आजार (Sickle Cell Disease)
१९. बहुविकलांग (Multiple Disabilities)

२०. ॲसिड ॲटॅक व्हिक्टिम (Acid Attack Victim)
२१. पार्किन्स आजार (Parkinson's disease)

(१) उपरोक्त सर्व प्रकारातील उच्च शिक्षण संस्थांमधील/ विद्यापीठ स्तरावरील शिक्षण घेणाऱ्या दिव्यांग विद्यार्थ्यांना खालील नमूद समान सोयी-सुविधा व सवलती उपलब्ध करून देण्यात याव्यात :-

- अ) विद्यार्थ्यांच्या सोयीनुसार जवळचे परीक्षा केंद्र देय राहिल. (शक्यतो विद्यार्थी ज्या महाविद्यालयामध्ये शिक्षण घेत आहे तेच महाविद्यालय किंवा त्याच्या घराजवळचे महाविद्यालय परीक्षाकेंद्र असावे) सर्व प्रकारच्या दिव्यांग विद्यार्थ्यांच्या उत्तरपत्रिका पी.डब्ल्यू.डी. शिक्का मुद्रित करून तपासणी करिता वेगळ्या ठेवण्याची व्यवस्था करावी.
- ब) विद्यार्थ्यांना सर्व प्रकारच्या परीक्षेच्या (Internal, External, Practical) प्रश्नपत्रिका सोडविण्यासाठी प्रति तास २० मिनिटे अधिक वेळ देय राहिल.
- क) अनुतीर्ण होणाऱ्या विद्यार्थ्यांना सत्रातील प्रत्येक परीक्षेमध्ये लेखी, तोंडी, प्रात्यक्षिक, अंतर्गत व प्रकल्प संशोधन परीक्षेमध्ये एकूण गुणांच्या ३ टक्के गुणांची सवलत एकाच विषयामध्ये किंवा सर्व विषयांमध्ये विभागून देण्यात यावी.
- ड) परीक्षेसाठी विद्यार्थ्यांना महाविद्यालयाचे प्राचार्य/संचालक यांचे पुर्व परवानगीने लेखनिक घेता येईल. मात्र लेखनिकांची व्यवस्था पालकांनी महाविद्यालयाचे सहकार्याने करावी अन्यथा शक्य झाल्यास महाविद्यालयाने लेखनिकांची यादी ठेवावी व या यादीतून लेखनिक देण्यात यावा. यासाठीचा पत्रव्यवहार परीक्षा आवेदनपत्र सादर करतेवेळी करण्यात यावा. आवश्यकतेनुसार सांकेतिक भाषा विश्लेषक (Sign Language Interpreter) उपलब्ध करून द्यावा.
- इ) जे विद्यार्थी आरोग्य व शारीरिक शिक्षण, समाजसेवा, बालवीर /वीरबाला/ छात्रसेना (N.C.C.) संरक्षण अभ्यास (Defence Studies) / मुलकी संरक्षण व रस्ता सुरक्षा गस्त (Civil Defence and Road Safety Patrol) इत्यादी विषय पूर्ण करू शकत नाहीत, त्या विद्यार्थ्यांना या विषयात सवलत मिळण्यासाठी अर्ज दिव्यांग प्रमाणपत्रासह संबंधित महाविद्यालयामार्फत विद्यापीठाकडे पुर्व मान्यतेसाठी पाठवावा किंवा संबंधित विद्यापीठाने अशी सवलत मिळण्याबाबतचे नियम तयार करून सर्व महाविद्यालयांचे निदर्शनास आणावेत.
- ई) सर्व प्रकारच्या दिव्यांग मुलांसाठी स्पेलिंग, व्याकरण, विरामचिन्हे याबाबतील गुणदान कमी करण्यात येत नये.
- उ) यापैकी काही वर्गवारीसाठी विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी वर्गात आवश्यक असलेली हजेरी/उपस्थिती बंधनकारक राहणार नाही. त्यासाठी संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांची परवानगी बंधनकारक राहिल.

वरीलप्रमाणे सर्वसाधारण सोयी-सवलती सर्व दिव्यांग विद्यार्थ्यांना देय राहतील. याशिवाय त्यांचे दिव्यांगत्वाच्या प्रकारानुसार काही विशेष सोयी-सवलती खालीलप्रमाणे देय राहतील :-

२. पूर्णतः अंध (Blindness) व अंशतः अंध (Partial Blind) विद्यार्थ्यांकरिता सवलती :-

- १) परीक्षा कालावधीमध्ये गणितीय पाटीचा (Trailer Frame) वापर करता येईल.
२) परीक्षा कालावधीत आवाजाच्या गणकयंत्राचा (Talking Calculator) वापर करता येईल.
३) अंशतः अंध विद्यार्थ्यांना उत्तरपत्रिका लिहिण्यासाठी स्केचपेनचा व प्रश्नपत्रिका वाचण्यासाठी ग्लास मॅग्नीफायरचा वापर करता येईल.
४) अंशतः अंध विद्यार्थ्यांसाठी मोठ्या अक्षरातील (Arial २० size) प्रश्नपत्रिका छापण्यात यावी.

- ५) परिक्षेच्या वेळी गरजेनुसार अॅडॅकस व भूमितीय साहित्य साधनाचा वापर करता येईल. आकृत्या, नकाशे, तक्ते इ. न काढण्याची सबलत देय राहिल, त्याचे गुण त्या विद्यार्थ्याला त्या प्रमाणात देण्यात येतील अथवा आकृत्या, नकाशे, तक्ते इ. प्रश्नांसाठी पर्यायी प्रश्न देण्यात यावेत.
- ६) प्रात्यक्षिक परीक्षेऐवजी या विद्यार्थ्यांना या विषयाची तोंडी परीक्षा/बहुपर्यायी उत्तरे असलेली लेखी परीक्षा (प्रात्यक्षिकांवर आधारित) देता येईल. तोंडी परीक्षेत प्रात्यक्षिकांवर आधारित प्रश्न विचारले जावेत.
- ७) जर एखादया विद्यार्थ्याला संगणकाच्या द्वारे परीक्षा द्यावयाची असल्यास स्क्रीन रिडींग सॉफ्टवेअर असलेला संगणक- NVDA Software/तत्सम इतर संगणक प्रणालीचा वापर करता येईल. परंतु त्यासाठी विद्यापीठाची पूर्व परवानगी घेणे आवश्यक राहिल.
- ८) विद्यार्थ्यांना टेपरेकॉर्डरद्वारे प्रश्न देण्यात यावेत आणि त्यांनी प्रश्नांना दिलेली उत्तरे टेपरेकॉर्डवर रेकॉर्ड करण्यात यावीत व त्यांच्या बसण्याची स्वतंत्र व्यवस्था असावी.
- ९) ज्यावेळी दृष्टीहीन मुलगा बऱ्याच वेळेपासून ब्रेलमध्ये लिहित असेल आणि ज्यामुळे त्याला थकवा जाणवत असेल अशावेळी त्यास काही काळ विश्रांती देण्यात यावी, तथापि ही वेळ सबलतीच्या एकूण वेळेपेक्षा जास्त नसावी.
- १०) ज्यावेळी ब्रेलवाचन, लेखन चाचणी असेल अशावेळी ब्रेललिपीतील चुकांवावत गुण कमी करू नयेत. तसेच गरज असेल अशावेळी मौखिक पध्दतीने प्रश्नांची उत्तरे विचारून त्याला कितपत ज्ञान आहे याबद्दल चाचणी घेण्यात यावी. चित्र/आकृत्या/नकाशे याऐवजी पर्यायी प्रश्न देण्यात यावेत. वस्तुनिष्ठ प्रश्नांसाठी सुस्पष्ट सूचना देण्यात याव्यात.
- ११) ज्यावेळेस निबंधात्मक प्रश्न असतात आणि ते प्रश्न ब्रेलमध्ये लिहितात अशावेळी सदर प्रश्नावर गुणदान करतांना उत्तरे मोठ्या प्रमाणात लिहिलेले आहे हे न पाहता मुख्य मुद्द्यांवर (Key Points) वर लक्ष देण्यात यावे. महाविद्यालयाने याविषयीचा पत्रव्यवहार विद्यापीठाशी करणे अत्यावश्यक आहे.
- १२) प्रकल्पावर आधारित लेखी परीक्षेऐवजी तोंडी परीक्षा घेण्यात यावी.

(३) कुष्ठरोग निवारित (Leprosy Cured Persons) विद्यार्थ्यांसाठी सबलती :-

१. ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते किंवा जवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात यावे.
२. शिकत असलेल्या महाविद्यालयातच शरीराची योग्य स्थिती आणि बसण्याच्या व्यवस्थेसाठी अनुकूल तयार केलेले टेबल, टायपिंग मशीन, खुर्च्या यांची या विद्यार्थ्यांसाठी व्यवस्था करण्यात यावी. यासाठी संबंधित महाविद्यालयाने विद्यापीठाची मान्यता/पूर्वपरवानगी घ्यावी.
३. अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाली ; परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटल मध्ये दाखल व्हावे लागले तर अशा प्रसंगी विद्यार्थ्यांच्या भविष्याचा विचार करून त्यास पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.
४. विद्यार्थ्यांना लिहायला सोयीचे व्हावे यासाठी वेगळ्या प्रकारची पेन्सिल, पेन, ग्रीपर, संगणक देण्याची व्यवस्था उपलब्ध व्हावी.
५. गरजेनुसार लेखनिक घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.

(४) कर्णबधिर विद्यार्थ्यांसाठी (Hearing Impairment-deft and hard of hearing) सवलती :-

- १) प्रश्नाचे उत्तर अपेक्षित शब्दमर्यादेपेक्षा कमी शब्द मर्यादेत लिहिता येईल. दीर्घोत्तरी प्रश्नांची उत्तरे मुद्यांमध्ये लिहिता येतील. दिर्घोत्तरी प्रश्नांमध्ये मुख्य मुद्यांच्या अनुषंगाने (Key points) उत्तर लिहील्यास परिक्षकांनी उत्तरामध्ये थोडक्यात विषयाच्या अनुषंगाने माहिती/उत्तरे दिली आहेत का ते तपासून गुणदान करावे.
- २) या मुलांसाठी स्पेलिंग, व्याकरण, विरामचिन्हे या बाबतीत गुणदान कमी करण्यात येऊ नयेत.
- ३) सर्व विषयाच्या प्रश्नपत्रिकेमध्ये प्रश्नांची शब्दरचना सरळ व सोपी असावी. मौखिक मूल्यमापनासाठी लेखीचा पर्याय असावा.
- ४) आवश्यकता असल्यास अशा विद्यार्थ्यांना वाचनिक/ सूचक (Prompter) देण्यात यावा.
- ५) गरजेनुसार विद्यार्थ्यांना त्यास हव्या त्या भाषेत पेपरी लिहिण्याची परवानगी देण्यात यावी.

(५) लोकोमोटर डिसेबिलिटी-ऑर्थोपेडियासह (Locomotor Disability including Orthopedic Disability), बहुविकलांगता (Multiple Disabilities) व सेरेब्रल पाल्सी (Cerebral Palsy) विद्यार्थ्यांसाठी सवलती :-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत तेथे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र मगणून देण्यात यावे. शिकत असलेल्या पढाविकाळ्यातच बारीकशी गोंग रिथी आणि बसण्यासाठी अनुकूल असे तयार केलेले टेबल, टाइपिंग मशीन, खुर्चा यांची या विद्यार्थ्यांसाठी व्यवस्था करावी लागेल. तथापि, यासाठी संबंधित महाविद्यालयाने विद्यापीठाची मान्यता/पूर्व परवानगी घ्यावी.
- २) ज्या विद्यार्थ्यांना आवश्यकता असेल त्यांना उत्तरपत्रिका टाईप करणे किंवा लिहिण्यासाठी तसेच पूर्ण प्रश्नपत्रिका किंवा प्रश्नपत्रिकेचा काही भाग लिहिण्यासाठी लेखनिक घेण्यास परवानगी देण्यात येईल. जर हे विद्यार्थी स्वतः प्रश्नपत्रिका सोडवत असताना मधेच थकले ; पुढे प्रश्नपत्रिका सोडवू शकत नाही असे वाटल्यास त्यांना महाविद्यालयातील प्रत्यक्ष अध्यापनाशी संबंध नसलेला कोणताही कर्मचारी लेखनिक म्हणून देता येईल. हा कर्मचारी या विद्यार्थ्यांने बोललेली भाषा समजू शकत असावा. या लेखनिकांची काळजीपूर्वक निवड करावी हा लेखनिक बहुविकलांग, सेरेब्रल पाल्सी, लोकोमोटर डिसेबिलिटी विद्यार्थी काय सागतो ते समजून लिहू शकेल असा असावा.
- ३) आकृत्या, नकाशे, तक्ते इ. न काढण्यासाठी सवलत देय राहिल. याचे गुण त्या विद्यार्थ्यांना त्याचे प्रमाणात देण्यात यावेत.
- ४) प्रात्यक्षिक परीक्षेऐवजी या विद्यार्थ्यांना या विषयाची तोंडी परीक्षा/बहुपर्यायी उत्तरे असलेली लेखी परीक्षा (प्रात्यक्षिकांवर आधारित) देता येईल. तोंडी परीक्षेत प्रात्यक्षिकांवर आधारित प्रश्न विचारले जावेत.
- ५) या मुलांना अतिरिक्त सूचना किंवा संकेताची गरज भासते, तेव्हा परिक्षेच्या वेळी त्यांची बैठकीची वेगळी व्यवस्था करण्यात यावी.
- ६) अशा विद्यार्थ्यांच्या परिक्षासाठी तांत्रिक पध्दतीचा वापर करण्यात यावा.(उदा.संगणक व संगणक प्रणाली Voice Synthesizer)
- ७) प्रश्नाची प्रक्रिया जाणून घेण्यासाठी संप्रेषण बोर्ड (Communication Board) चा वापर करावा.
- ८) अनुकूलनशील साहित्य आणि उपकरणांचा वापर करू देण्यात यावा. उदा.पेन्सिल व ग्रीप्स.
- ९) हे विद्यार्थी जास्त दाब देऊन लिहितात त्यासाठी आवश्यकतेनुसार कागद/उत्तरपत्रिका जाड पानांची देण्यात यावी.

(६) शारिरीक वाढ खुंटणे (Dwarfism) :-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत तेच महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात येईल. शिकत असलेल्या महाविद्यालयातच शरीराची योग्य स्थिती आणि बसण्याच्या व्यवस्थेसाठी अनुकूल तयार केलेले टेबल, टायपिंग मशीन, खुर्च्या यांची या विद्यार्थ्यांसाठी व्यवस्था करावी. तथापि, यासाठी संबंधित महाविद्यालयाने विद्यापीठाची मान्यता/पूर्व परवानगी घ्यावी.
- २) लेखनिक घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ३) आवश्यकता असेल तर वाचनिक/सूचक घेण्याची परवानगी असावी.

(७) बौद्धिक अक्षम (मतिमंद/गतिमंद) (Intellectual Disability-Mentally challenged/ Slow Learners) :-

- १) विद्यार्थ्यांना आकृत्या, नकाशे, तक्ते इ. न काढण्याची सवलत देण्यात यावी. त्यासाठीचे गुण त्या विद्यार्थ्यांला त्याच प्रमाणात देण्यात यावेत.
- २) विद्यार्थ्यांना उत्तरपत्रिका टाईप करून वा लिहून देण्याची परवानगी प्रदान करण्यात यावी. त्यांना पूर्ण प्रश्नपत्रिका वा प्रश्नपत्रिकेचा काही भाग लिहिण्यासाठी लेखनिक घेण्यास परवानगी देण्यात येईल. हे विद्यार्थी स्वतः प्रश्नपत्रिका सोडवत असताना मध्येच थकले, पुढे प्रश्नपत्रिका सोडवू शकत नाही असे वाटल्यास त्यांना महाविद्यालयातील प्रत्यक्ष अध्यापनाशी संबंध नसलेला कोणताही कर्मचारी लेखनिक म्हणून घेता येईल. हा कर्मचारी या विद्यार्थ्यांने बोललेली भाषा समजू शकत असावा. या लेखनिकांची काळजीपूर्वक निवड करावी. हा लेखनिक अध्ययन अक्षम विद्यार्थी काय सांगतो ते समजून लिहू शकेल असा असावा.
- ३) प्रात्यक्षिक परीक्षेऐवजी त्या विद्यार्थ्यांना त्या विषयाची तोंडी परीक्षा/बहुपर्यायी उत्तरे असलेली लेखी परीक्षा (प्रात्यक्षिकांवर आधारित) देता येईल. तोंडी परीक्षेत प्रात्यक्षिकांवर आधारित प्रश्न विचारले जावेत.
- ४) या गटात मोडणाऱ्या अनेक विद्यार्थ्यांची कारक कौशल्ये अविकसित असतात याचा विचार करून त्यांना वेगळ्या प्रकारची पेन्सिल, पेन, ग्रीपर, गणकयंत्र वापरण्याची परवानगी द्यावी.
- ५) आवश्यकतेनुसार प्रौढ लेखनिक देण्यात यावा.

(८) मानसिक आजार (Mental illness):-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते महाविद्यालय अथवा धराजवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात यावे.
- २) या विद्यार्थ्यांची परीक्षा वेगळ्या वर्गात घेण्यात यावी.
- ३) विद्यार्थी अधानक आक्रमक/हिंसक बनला तर परिस्थिती हाताळू शकेल असाच पर्यवेक्षक नेमावा.
- ४) लेखी परीक्षेऐवजी ऑडिओ/व्हीडीओ रेकॉर्डर वापरून मौखिक परीक्षा घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.

(९) स्वमग्न (Autism Spectrum Disorder) विद्यार्थ्यांसाठी सवलती :-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात यावे. त्यांच्या महाविद्यालयातच या मुलांसाठी विशेष तयार केलेले टेबल, टायपिंगमशीन, संगणक, गणकयंत्र, खुर्च्या यांची व्यवस्था करण्यात यावी.

२) विद्यार्थ्यांना उत्तरपत्रिका टाईप करून वा लिहून देण्याची परवानगी देण्यात येईल. त्यांना पूर्ण उत्तरपत्रिका किंवा उत्तरपत्रिकेचा काही भाग लिहिण्यासाठी लेखनिक घेण्यास परवानगी देण्यात यावी. जर हे विद्यार्थी स्वतः प्रश्नपत्रिका सोडवत असताना मधेच थकले, पुढे प्रश्नपत्रिका सोडवू शकत नाहीत असे वाटल्यास, त्यांना महाविद्यालयातील प्रत्यक्ष अध्यापनाशी संबंध नसलेला कोणताही कर्मचारी लेखनिक म्हणून घेता येईल. हा कर्मचारी या विद्यार्थ्यांनी बोललेली भाषा समजू शकत असावा. या लेखनिकांची काळजीपूर्वक निवड करावी. हा लेखनिक ऑटिस्टिक विद्यार्थी काय सांगतो ते लिहू शकेल असा असावा.

३) विद्यार्थ्यांच्या सुरक्षिततेसाठी त्याला खात्री वाटेल अशी व्यक्ती परीक्षा वर्गाजवळ उपस्थित रहाण्याची परवानगी देण्यात यावी.

४) विद्यार्थ्यांना आकृत्या, नकाशे/तक्ते इ. न काढण्याची सवलत देण्यात येईल. त्याचे गुण त्या विद्यार्थ्यांला त्या प्रमाणात देण्यात येतील.

५) प्रात्यक्षिक आणि प्रकल्प परीक्षेस विद्यार्थ्यांना या विषयाची तोंडी परीक्षा/बहुपर्यायी उत्तरे असलेली लेखी परीक्षा (प्रात्यक्षिकांवर आधारित) देता येईल. तोंडी परीक्षेत प्रात्यक्षिकांवर आधारित प्रश्न विचारले जावेत.

६) मौखिक मुल्यमापनासाठी लेखीचा पर्याय असावा.

७) आवश्यकतेनुसार प्रौढ लेखनिक देण्यात यावा.

८) आवश्यकतेनुसार वाचनिक/Prompter (सूचक) देण्यात यावा.

९) प्रश्नाचे उत्तर अपेक्षित शब्दमर्यादेपेक्षा कमी शब्द मर्यादेत लिहिता येईल. दिर्घांतरी प्रश्नाची उत्तरे मुद्यांमध्ये (Key Points) लिहिता येतील. दिर्घांतरी प्रश्नांमध्ये मुख्य मुद्यांच्या अनुषंगाने उत्तर दिल्यास परिक्षकांनी परिक्षेतील उत्तरामध्ये थोडक्यात विषयाच्या अनुषंगाने माहिती/उत्तरे दिली आहेत का ते तपासून गुणदान करावे.

१०) या विद्यार्थ्यांची परीक्षा वेगळ्या वर्गात घेण्यात यावी.

११) अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाल्यास किंवा परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटलमध्ये दाखल व्हावे लागल्यास अशा विद्यार्थ्यांच्या भविष्याचा विचार करून त्यांना पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.

१२) या गटात मोडणाऱ्या अनेक विद्यार्थ्यांची कारक कौशल्य अविकसित असतात. याचा विचार करून त्यांना वेगळ्या प्रकारची पेन्सिल, पेन, ग्रीपर, गणकयंत्र वापरण्याची परवानगी देण्यात यावी.

१३) अनिवार्य विषयारेवजी (सायन्स, गणित इ.) विद्यार्थ्यांला त्याला झेपेल असा विषय निवडून परीक्षा देण्याची परवानगी देण्यात यावी.

(१०) स्नायुंची विकृती (Muscular Dystrophy)/ मेंदू व मज्जापेशी काठीण्य (Multiple Sclerosis) विद्यार्थ्यांसाठी सवलती :-

१) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते किंवा जवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात यावे.

२) अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाल्यास किंवा परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटलमध्ये दाखल व्हावे लागल्यास अशा विद्यार्थ्यांच्या भविष्याचा विचार करून त्यांना पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.

- ३) या विद्यार्थ्यांची बैठक व्यवस्था वेगळ्या वर्गात करावी. वेळ प्रसंगी स्पेशल पर्यवेक्षकाची नेमणूक करावी. परीक्षा विभाग प्रमुख, महाविद्यालयीन अधिकारी यांच्या परवानगीने आवश्यकता असेल तर परीक्षा हॉस्पिटल अथवा विद्यार्थ्यांच्या घरी घेण्यात यावी.
- ४) लेखी परीक्षेऐवजी ऑडिओ/व्हीडीओ रेकॉर्डर वापरून मौखिक परीक्षा घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.

(११) मज्जासंस्थेचे तीव्र आजार (Chronic Neurological Conditions) :-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते किंवा जवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात यावे.
- २) अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाल्यास किंवा परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटलमध्ये दाखल व्हावे लागल्यास अशा तर विद्यार्थ्यांच्या भविष्याचा विचार करून त्यांना पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.
- ३) या विद्यार्थ्यांची बैठक व्यवस्था वेगळ्या वर्गात करावी. वेळ प्रसंगी स्पेशल पर्यवेक्षकाची नेमणूक करावी. परीक्षा विभाग प्रमुख, महाविद्यालयीन अधिकारी यांच्या परवानगीने आवश्यकता असेल तर परीक्षा हॉस्पिटल अथवा विद्यार्थ्यांच्या घरी घेण्यात यावी.
- ४) लेखी परीक्षेऐवजी ऑडिओ/व्हीडीओ रेकॉर्डर वापरून मौखिक परीक्षा घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.

(१२) अध्ययन अक्षम (Specific Learning Disabilities) विद्यार्थ्यांसाठी सवलती :-

- १) विद्यार्थ्यांना आकृती, नकाशे, तक्ते इ. न काढण्यासाठी सवलत देण्यात यावी. सदरचे गुण त्या विद्यार्थ्यांला, त्या प्रमाणात देण्यात यावेत.
- २) विद्यार्थ्यांना उत्तरपत्रिका टाईप करून वा लिहून देण्याची परवानगी देण्यात येईल. त्यांना पूर्ण उत्तरपत्रिका किंवा उत्तरपत्रिकेचा काही भाग लिहिण्यासाठी लेखनिक घेण्यास परवानगी देण्यात येईल. जर हे विद्यार्थी स्वतः प्रश्नपत्रिका सोडवत असताना मधेच थकले, पुढे प्रश्नपत्रिका सोडवू शकत नाही असे वाटल्यास त्यांना महाविद्यालयातील प्रत्यक्ष अध्यापनाशी संबंध नसलेला कोणताही कर्मचारी लेखनिक म्हणून घेता येईल. हा कर्मचारी या विद्यार्थ्यांने बोललेली भाषा समजू शकत असावा. या लेखनिकांची काळजीपूर्वक निवड करावी. हा लेखनिक अध्ययन अक्षम विद्यार्थी काय सांगतो ते समजून लिहू शकेल असा असावा.
- ३) प्रात्यक्षिक आणि प्रकल्प परीक्षेस विद्यार्थ्यांना या विषयाची तोंडी परीक्षा/बहुपर्यायी उत्तरे असलेली लेखी परीक्षा (प्रात्यक्षिकांवर आधारित) देता येईल. तोंडी परीक्षेत प्रात्यक्षिकांवर आधारित प्रश्न विचारले जावेत.
- ४) या गटात मोडणाऱ्या अनेक विद्यार्थ्यांची कारक कौशल्ये अविकसित असतात. याचा विचार करून त्यांना वेगळ्या प्रकारची पेन्सिल, पेन, ग्रीपर, गणकयंत्र वापरण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ५) लेखी परीक्षेऐवजी ऑडिओ/व्हीडीओ रेकॉर्डर वापरून मौखिक परीक्षा घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ६) आवश्यकतेनुसार प्रीड लेखनिक देण्यात यावा.
- ७) प्रश्नाचे उत्तर अपेक्षित शब्दमर्यादेपेक्षा कमी शब्द मर्यादेत लिहिता येईल. दिर्घांतरी प्रश्नाची उत्तरे मुद्यांमध्ये (Key Points) लिहिता येतील. अशा दिर्घांतरी प्रश्नांमध्ये मुख्य मुद्यांच्या

अनुषंगाने उत्तर लिहील्यास परिक्षकांनी उत्तरामध्ये शोडक्यात विषयाच्या अनुषंगाने माहिती/उत्तरे दिली आहेत का ते तपासून गुणदान करावे.

(१३) मेंदू व मज्जापेशी काठीण्य (Multiple Sclerosis) विद्यार्थ्यांसाठी सबलती :-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते किंवा जवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात यावे.
- २) अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाल्यास किंवा परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटलमध्ये दाखल व्हावे लागल्यास त्या विद्यार्थ्यांच्या भविष्याचा विचार करून त्यांना पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.
- ३) या विद्यार्थ्यांची बैठक व्यवस्था वेगळ्या वर्गात करावी. वेळ प्रसंगी स्पेशल पर्यवेक्षकाची नेमणूक करावी परीक्षा विश्र्वाग प्रमुख, महाविद्यालयातील अधिकारी यांच्या परवानगीने आवश्यकता असेल तर परीक्षा हॉस्पिटल अथवा विद्यार्थ्यांच्या घरी घेण्यात यावी
- ४) लेखी परीक्षेऐवजी ऑडिओ/वीडीओ रेकॉर्डर वापरून मौखिक परीक्षा घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.

(१४) भाषण (वाचा) व भाषा अक्षमत्व (Speech and Language Disability) असलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी सबलती :-

- १) ज्यावेळेस निबंधात्मक प्रश्न असतात अशावेळी सदर प्रश्नावर गुणदान करतांना उत्तरे मोठ्या प्रमाणात लिहिलेले आहे हे न पाहता मुख्य मुद्द्यांवर (Key Points) वर लक्ष देण्यात यावे. महाविद्यालयाने याविषयीचा पत्रव्यवहार विद्यापीठाशी करणे अत्यावश्यक आहे.
- २) विद्यार्थ्यांना आकृत्या, नकाशे/तक्ते इ. न काढण्याची सबलत देण्यात यावी. त्यांचे गुण त्या विद्यार्थ्यांला त्या प्रमाणात देण्यात यावेत अथवा त्यासाठी पर्यायी प्रश्न विचारण्यात यावेत.
- ३) अनिवार्य विषयाऐवजी (सायन्स, गणित इ.) विद्यार्थ्यांला त्यास झोपेल असा विषय निवडून परीक्षा देण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ४) तोंडी परीक्षा लेखी स्वरूपात स्वरूपाची परवानगी देण्यात यावी.

(१५) थॅलसेमिया (Thalassemia)/ कॅन्सर (Cancer):-

- १) महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते किंवा जवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात येईल. त्यांच्या महाविद्यालयातच या मुलांसाठी विशेष तयार केलेले टेबल, टायपिंग मशीन, खुर्च्याची व्यवस्था करण्यात यावी. तथापि, यासाठी संबंधित महाविद्यालयाने विद्यापीठाची मान्यता/पूर्व परवानगी घ्यावी.
- २) अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाल्यास किंवा परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटलमध्ये दाखल व्हावे लागले तर विद्यार्थ्यांच्या भविष्याचा विचार करून त्यांना पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.
- ३) इन्फेक्शनची शक्यता लक्षात घेऊन या विद्यार्थ्यांसाठी बैठक व्यवस्था वेगळ्या वर्गात करावी. वेळ प्रसंगी स्पेशल पर्यवेक्षकाची नेमणूक करावी व परीक्षा विद्यार्थ्यांच्या घरी घेण्यात यावी.
- ४) विद्यार्थ्यांना लिहावयाचे सोयीचे व्हावे यासाठी वेगळ्या प्रकारची पेन्सिल, पेन, ग्रीपर, संगणक देण्याची व्यवस्था उपलब्ध करावी.

- ५) गरज असल्यास त्यांना लेखनिक घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ६) विद्यार्थ्यांच्या सुरक्षिततेसाठी त्याला खात्री वाटेल अशी व्यक्ती परीक्षा वर्गाजवळ उपस्थित रहाण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ७) यापेक्षा वेगळ्या सोयी ह्या असतील तर पालक विषय शिक्षक, प्राचार्य व परीक्षा विभाग प्रमुख यांच्या समन्वयाने ठरविण्यात यावे.

(१६) हिमोफिलिया (Hemophilia):-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते किंवा जवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात येईल. त्यांच्या महाविद्यालयातच या मुलांसाठी विशेष तयार केलेले टेबल, टायपिंग मशीन, खुर्च्यांची व्यवस्था करण्यात यावी. तथापि, यासाठी संबंधित महाविद्यालयाने विद्यापीठाची मान्यता/पूर्व परवानगी घ्यावी.
- २) अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाल्यास किंवा परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटलमध्ये दाखल व्हावे लागल्यास विद्यार्थ्यांच्या मनिष्याचा विचार करुन त्यांना पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.
- ३) इन्फेक्शनची शक्यता लक्षात घेऊन या विद्यार्थ्यांसाठी बैठक व्यवस्था वेगळ्या वर्गात करावी. वेळ प्रसंगी स्पेशल पर्यवेक्षकाची नेमणूक करावी व परीक्षा विद्यार्थ्यांच्या घरी घेण्यात यावी.
- ४) विद्यार्थ्यांना लिहावयाचे सोयीचे व्हावे यासाठी वेगळ्या प्रकारची पेन्सील , पेन, ग्रीपर, संगणक देण्याची व्यवस्था उपलब्ध करावी.
- ५) गरज असल्यास त्यांना लेखनिक घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ६) विद्यार्थ्यांच्या सुरक्षिततेसाठी त्याला खात्री वाटेल अशी व्यक्ती परीक्षा वर्गाजवळ उपस्थित रहाण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ७) यापेक्षा वेगळ्या सोयी ह्या असतील तर पालक विषय शिक्षक, प्राचार्य व परीक्षा विभाग प्रमुख यांच्या समन्वयाने ठरविण्यात यावे.

(१७) सिकल सेल (Sickle Cell Disease):-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते किंवा जवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात येईल. त्यांच्या महाविद्यालयातच या मुलांसाठी विशेष तयार केलेले टेबल, टायपिंग मशीन, खुर्च्यांची व्यवस्था करण्यात यावी. तथापि, यासाठी संबंधित महाविद्यालयाने विद्यापीठाची मान्यता/पूर्व परवानगी घ्यावी.
- २) अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाल्यास किंवा परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटलमध्ये दाखल व्हावे लागल्यास विद्यार्थ्यांच्या मनिष्याचा विचार करुन त्यांना पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.
- ३) इन्फेक्शनची शक्यता लक्षात घेऊन या विद्यार्थ्यांसाठी बैठक व्यवस्था वेगळ्या वर्गात करावी. वेळ प्रसंगी स्पेशल पर्यवेक्षकाची नेमणूक करावी व परीक्षा विद्यार्थ्यांच्या घरी घेण्यात यावी.
- ४) विद्यार्थ्यांना लिहावयाचे सोयीचे व्हावे यासाठी वेगळ्या प्रकारची पेन्सील , पेन, ग्रीपर, संगणक देण्याची व्यवस्था उपलब्ध करावी.
- ५) गरज असल्यास त्यांना लेखनिक घेण्याची परवानगी देण्यात यावी.

- ६) विद्यार्थ्यांच्या सुरक्षिततेसाठी त्याला खात्री वाटेल अशी व्यक्ती परीक्षा वर्गाजवळ उपस्थित रहाण्याची परवानगी देण्यात यावी.
- ७) यापेक्षा वेगळ्या सोयी ह्या असतील तर पालक विषय शिक्षक, प्राचार्य व परीक्षा विभाग प्रमुख यांच्या समन्वयाने ठरविण्यात यावे.

(१८) ॲसिड ॲटॅक व्हिक्टिम (Acid Attack Victim) विद्यार्थ्यांसाठी सवलती :-

- १) ज्या महाविद्यालयात हे विद्यार्थी शिक्षण घेत आहेत ते किंवा जवळचे महाविद्यालय या विद्यार्थ्यांना परीक्षेसाठी परीक्षा केंद्र म्हणून देण्यात यावे.
- २) शिकत असलेल्या महाविद्यालयातच शरीराची योग्य स्थिती आणि वसण्यासाठी अनुकूल असे तयार केलेले टेबल, टायपिंग मशीन, खुर्च्या यांची या विद्यार्थ्यांसाठी व्यवस्था करण्यात यावी. तथापि, यासाठी संबंधित महाविद्यालयाने विद्यापीठाची मान्यता/पूर्व परवानगी घ्यावी.
- ३) अचानक उपचार करावे लागतील अशी स्थिती उत्पन्न झाल्यास किंवा परीक्षेच्या कालावधीतच उपचारासाठी हॉस्पिटलमध्ये दाखल व्हावे लागल्यास विद्यार्थ्यांच्या भविष्याचा विचार करून त्यांना पुनःपरीक्षेची (Re-Exam) परवानगी देण्यात यावी. विषय शिक्षक, महाविद्यालयाचे प्राचार्य व परीक्षा विभागाचे प्रमुख यांनी यासाठी समन्वय साधावा.
- ४) विद्यार्थ्यांना लिहावयाचे सोयीचे व्हावे. यासाठी वेगळ्या प्रकारची पेन्सिल, पेन, ग्रीपर, संगणक देण्याची व्यवस्था उपलब्ध करून द्यावी.
- ५) गरज असल्यास त्यांना लेखनिक घेण्याची परवानगी द्यावी.

(१९) पार्किन्सन्स (Parkinson's Disease):-

- १) ज्यावेळेस निबंधात्मक प्रश्न असतात अशावेळी सदर प्रश्नावर गुणदान करतांना उत्तरे मोठ्या प्रमाणात लिहिलेले आहे हे न पाहता मुख्य मुद्यांवर(Key Points) वर लक्ष देण्यात यावे. महाविद्यालयाने याविषयीचा पत्रव्यवहार विद्यापीठाशी करणे अत्यावश्यक आहे.
- २) विद्यार्थ्यांना आकृत्या, नकाशे/तक्ते इ. न काढण्याची सवलत देण्यात यावी. त्याचे गुण त्या विद्यार्थ्यांला त्या प्रमाणात देण्यात यावेत अथवा त्यासाठी पर्यायी प्रश्न विचारण्यात यावेत.
- ३) तोंडी परीक्षा लेखी स्वरूपाची परवानगी देण्यात यावी.

उपरोक्त नमुद बर्गबारीतील दिव्यांग विद्यार्थी ज्या महाविद्यालयामध्ये शिक्षण घेत आहे त्या महाविद्यालयातील प्राचार्यांनी या शासन निर्णयामध्ये नमुद केलेल्या सर्व सवलती व सुविधा या विशेष गरजा असणाऱ्या विद्यार्थ्यांना मिळतील याची दक्षता घ्यावी. सदर शासन निर्णय राज्यातील उच्च व तंत्र शिक्षण विभागातर्गत येणाऱ्या सर्व विद्यापीठे व त्यांच्या संलग्नीत असणारी सर्व महाविद्यालये तसेच राज्यशासना मार्फत विशेष कायद्यान्वये स्थापन करण्यात आलेल्या सर्व स्वयं अर्थसहाय्यीत विद्यापीठांना लागू राहिल. सदर आदेशाची प्रभावी अंमलबजावणी होईल हे पाहण्याची जबाबदारी सर्व उपरोक्त नमुद विद्यापीठांची राहिल.

सदर शासन निर्णयाची तात्काळ प्रभावीपणे अंमलबजावणी करण्यात येत आहे.



सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१७०३०४१३१६२५२३०८ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षात्कृत करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

Siddharth
Kharat

Digital signed by Siddharth Kharat
DN: cn=S, o=Government of Maharashtra, ou=Higher and
Technical Education Department, postalCode=423001,
serialNumber=1
C.A. 204963208191272760629888113126276347
121099994117908112224, c=Institution Name
Date: 2017.03.04 17:04:43 +05:30

(सिध्दार्थ खरात)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

१. मा.राज्यपाल यांचे सचिव, राजभवन, मुंबई.
२. मा.मुख्यमंत्री यांचे अप्पर मुख्य सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
३. मा. मंत्री, उच्च व तंत्रशिक्षण यांचे विशेष कार्य अधिकारी, मंत्रालय, मुंबई.
४. मा. राज्यमंत्री, उच्च व तंत्रशिक्षण यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
५. मा. अप्पर मुख्य सचिव, उच्च व तंत्रशिक्षण यांचे स्वीय सहाय्यक, मंत्रालय, मुंबई.
६. सर्व अकृषी विद्यापीठांचे कुलगुरु / कुलसचिव.
७. राज्यातील सर्व स्वयं अर्थसहाय्यीत विद्यापीठांचे कुलगुरु / कुलसचिव.
८. सर्व संचालक, उच्च व तंत्र शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य.
९. उप सचिव, (विशि) (मशि) (ताशि) उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग यांचे स्वीय सहाय्यक, मंत्रालय, मुंबई.
१०. नियड नस्ती- विशि-३.


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



A Re-accredited by NAAC
(B14)W38 CGPA-3.16
coe@unishivaji.ac.in

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र
PHONE: EPABX - 0091-0231-2609000 CoE Office: 0231-2609067
B.A. Exam. Section: 0231-2609116 FAX: 0091-0231-2690655
Website: www.unishivaji.ac.in E-mail:



संदर्भ क्र. शिवाजी वि/परीक्षा/बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी/६७३० दि. २०/०३/२०१७

प्रति,

मा. प्राचार्य,
संलग्नीत सर्व महाविद्यालये

विषय - एनएसएस विद्यार्थ्यांना छावयाच्या अतिरिक्त १० गुणाबाबत...

संदर्भ - या कार्यालयाचे एस्सु/ऑन एन्नाम/उपकुलसचिव/११२, दि. २३/१०/२०१२ रोजीचे पत्र

महोदय/महोदया,

उपरोक्त संदर्भित विषयानुसार आपणास आदेशान्वये फळविण्यास घेते की, शासन निर्णयानुसार आपल्या महाविद्यालयातील मार्च/एप्रिल २०१७ परीक्षेच्या एनएसएस विद्यार्थ्यांना छावयाच्या १० गुणासाठी विहित नमुन्यात फाठवावयाच्या अर्जाचा नमुना सोबत फाठविण्यात आलेला आहे तो त्वरित भरून पाठवावा. सदर अर्जा सोबत एनएसएस प्रमाणपत्र देखिल पाठविणे आवश्यक आहे. एन.एस.एस. चे १० पैकी मिळालेले गुण हे एम.के.सी.एल संगणक प्रणालीमध्ये भरून त्याची लिखितप्रत ज्या त्या विभागास खालील नमुन्याप्रमाणे पाठवावी.

अर्ज पाठवितांना बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी असे स्वतंत्र करून त्यांच्या यादया स्वतंत्र फाठवायात यादीमध्ये खालील रकाने असावेत तसेच बैठक क्रमांकानुसार विद्यार्थ्यांच्या यादया असाव्यात. सदर यादया, नमुना (PROFORMA OF CERTIFICATE FOR N.S.S.) व एनएसएस प्रमाणपत्र त्या त्या विभागामध्ये जमा कराव्यात.

Sr. No.	Student Name	16 digit PRN No.	Seat No.	Marks Obtained

बी.ए./बी.कॉम./बी.एस्सी भाग ३ सेमि. ६ परीक्षा झालेनंतर विहित मुदतीनंतर आलेले विद्यार्थ्यांचे गुण स्विकारले जाणार नाहीत. त्यामुळे विद्यार्थ्यांच्या होणा-या शैक्षणिक अहिलास विद्यापीठ जबाबदार राहणार नाही याची नोंद घ्यावी. सदर पत्र विद्यापीठ संकेत स्थळावर उपलब्ध आहे.

कळावे,

आफला विश्वासू,

सही/-

उपकुलसचिव(परीक्षा)


PRINCIPAL
MIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

PROFORMA OF CERTIFICATE FOR N.S.S.




This to certify that Shri./Smt. _____
of University Department of _____ /College _____
_____ Recognized Institution
_____ was enrolled in N.S.S.
He/She has completed 240 hours of effective work and has attended the
necessary number of camps as required under N.S.S. programme.

Shri./Smt. _____
Seat No. _____ PRN. No. _____ has
participated/completed NSS activity during the year _____ and is
therefore entitled to grant of additional marks for the examination of
April/October, 20 _____ for the course
of _____

Sign. & Stamp of
NSS Co-ordinator

Sign. & Stamp of
Principal/Head/Director



 Estd. 1962 NAAC "A" Grade	SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA वित्तली विद्यापीठ, कोल्हापूर.-४१६ ००४ महाराष्ट्र दूरध्वनी COE Office : 0231-2609068 Phone : Other Exam-2 : 0231-2609120, FAX: 0091-0231-2690655 Website: www.unishivaji.ac.in E-mail: coe@unishivaji.ac.in
Ref.No.SU/Exam/OE-2/834	Date : 09-02-2018

प्रति,
अधिविभाग प्रमुख/समन्वयक/संचालक,
सर्व अधिविभाग व विभाग प्रमुख/दूरशिक्षण केंद्र,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

प्राचार्य/संचालक,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये/संस्था,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय:- श्रेणीसुधारणा (Class Improvement) परीक्षेच्या सुधारित नियमावली बाबत.


महोदय/महोदया,

विद्यापीठाद्वारे विविध अभ्यासक्रमांच्या (पदवी/पदव्युत्तर) परीक्षा, विद्यापीठ अनुदान आयोग व विद्यापरिषद यांचे मार्गदर्शक तत्वानुसार व परीक्षा व मूल्यमापन मंडळाच्या देखरेखीखाली घेतल्या जातात. काही अपरिहार्य कारणास्तव परीक्षामधील प्राप्त श्रेणीमुळे विद्यार्थ्यांचे समाधान न झाल्यास त्यांना श्रेणी सुधार करणेकरीता विद्यापीठाकडून संधी उपलब्ध करून दिली जाते. शैक्षणिक पध्दतीमध्ये सध्या अमुलाग्र बदल घडून येत आहेत. जसे CBCS, OBE इ. सुधारित अभ्यासक्रम, यामुळे परीक्षा पध्दतीतही बदल होत आहेत. परिणामी श्रेणीसुधार व्यवस्था अधिक परिणामकारक होणेसाठी त्यामध्येही बदल अपेक्षित होते.

सदरचे बदल व्यापक व सर्व समावेशक व्हावेत याकरीता व ऑनलाईन संगणक प्रणालीमध्ये परीक्षा अर्ज घेणे, त्यांचा निकाल जाहीर करणे, परीक्षेच्या अनुषंगाने येणा-या विविध अडचणींची वेळेत निर्गत करणे व श्रेणी सुधारणा (Class Improvement) परीक्षेच्या अनुषंगाने विद्यार्थी हितारस्तव नियमावली तयार केली आहे सदर सुधारित नियमावलीची प्रत सोबत जोडली आहे.

यास्तव आपणास विनंती करण्यात येते की, सदर सुधारित नियमावली सर्व संबंधित घटक/संबंधित शिक्षक व विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणावी.

कळावे,

आपला विश्वासू,

संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

सोबत:- वरील प्रमाणे.

प्रत :- माहितीसाठी व कार्यवाहीसाठी.

- 1) सर्व ऑन परीक्षा विभाग.
- 2) परीक्षक नियुक्ती विभाग.


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

श्रेणीसुधारणा (Class Improvement) बाबत नियम.

- 1) श्रेणीसुधारणा प्रवेश घेण्यासाठी सोबतच्या (जोडपत्र क.1 च्या तक्त्यामधील अ.क. 1 ते 22) या अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा उत्तीर्ण असणा-या विद्यार्थ्यांना श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेता येईल. (सोबत तक्ता जोडला आहे. जोडपत्र क.1)
- 2) श्रेणीसुधारणा प्रवेश घेण्यासाठी उत्तीर्ण झालेल्या परीक्षेचा निकाल जाहीर झाल्यानंतर पुढील परीक्षेचा परीक्षा अर्ज भरणेपर्यंत असलेल्या मुदतीत संबंधित विद्यार्थ्यांनी अर्ज मादणी करणे बंधनकारक आहे.
- 3) श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणारे विद्यार्थी अंतिम वर्षातील सेमिस्टरचे गुणपत्रिकेमध्ये असणा-या विषयापैकी जास्तीत जास्त 04 (चार) विषय घेवून केवळ थैअरी परीक्षा देवू शकतील. तसेच एकदा घेतलेले विषय परत बदलता येणार नाहीत.
- 4) टर्मवर्क, प्रात्याक्षिक, स्वाध्याय परीक्षा, इतर अंतर्गत परीक्षेचे गुण यापैकी कोणत्याही प्रकारच्या परीक्षेचे गुण हे श्रेणीसुधारणा पूर्वीचे असल्यास ते कायम राहतील. त्यामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही.
- 5) नियमित अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेले व श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी आपला ऑनलाईन/ऑफलाईन अर्ज व अर्ज करण्याचे वेळेस सुरु असलेल्या पध्दतीनुसार आपल्या महाविद्यालयामार्फत/अधिविभागामार्फतच तो सादर करणे सक्तीचे आहे. अर्जासोबत हस्तांतरण दाखला (T.C.) जोडण्याची गरज नाही, मात्र संबंधित विद्यार्थ्यांचे (T.C.) हे ज्या त्या महाविद्यालयातच/विद्यापीठातच राहतील याबाबत महाविद्यालय/विद्यापीठ अधिविभाग व संबंधित विद्यार्थी यांनी योग्य ती खबरदारी घ्यावयाची आहे.
- 6) दूरशिक्षण पध्दतीने अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेले व श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी आपला ऑनलाईन/ऑफलाईन अर्ज व अर्ज करण्याचे वेळेस सुरु असलेल्या पध्दतीनुसार दूरशिक्षण केंद्र, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर येथे अर्ज सादर करणे सक्तीचे आहे. अर्जासोबत हस्तांतरण दाखला (T.C.) जोडण्याची गरज नाही, मात्र संबंधित विद्यार्थ्यांचे (T.C.) हे दूरशिक्षण केंद्र, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर येथे राहतील याबाबत दूरशिक्षण केंद्र, व संबंधित विद्यार्थी यांनी योग्य ती खबरदारी घ्यावयाची आहे.
- 7) श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी दूरशिक्षण केंद्र/आपल्या महाविद्यालयामार्फत/अधिविभागामार्फतच ऑनलाईन/ऑफलाईन अर्ज सादर करताना त्यासोबत पूर्वीची अंतिम वर्षाची मूळगुणपत्रके व मूळ उत्तीर्ण दाखला (Passing Certificate) परीक्षा विभागाकडे जमा करणे बंधनकारक आहे. त्यासाठी जोडपत्र कं.3 प्रमाणे परीक्षा विभागामार्फत प्रमाणपत्र दिले जाईल. (सोबत जोडपत्र क. 3 जोडले आहे)



- 8) श्रेणीसुधारणा अंतर्गत एकदा प्रवेश घेतल्यानंतर विद्यार्थ्यांची श्रेणीसुधारणा झाल्यास तो निकाल अंतिम राहिल. जर श्रेणीसुधारणा झाली नाही तर विद्यार्थ्यांचा श्रेणीसुधारणेपूर्वीचा निकाल कायम राहिल.
- 9) श्रेणीसुधारणा झाल्यानंतर त्या विद्यार्थ्यांस श्रेणीसुधारणा झाल्याचे स्वतंत्र प्रमाणपत्र जोडपत्र क्र. 4 प्रमाणे देण्यात येईल. (सोबत जोडपत्र क्र. 4 जोडले आहे)
- 10) श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी त्यांच्या अंतिम वर्षाच्या अभ्यासक्रमाची (Syllabus) ची शेवटची प्रश्नपत्रिका उपलब्ध असेपर्यंत श्रेणीसुधारणाची परीक्षा उत्तीर्ण होणे गरजेचे आहे. त्यानंतर अशा विद्यार्थ्यांना श्रेणीसुधारणेची कोणतीही संधी व Equivalence सुविधा मिळणार नाही.
- 11) जे विद्यार्थी श्रेणीसुधारण्याकरीता नोंदणी करून परीक्षेला गैरहजर राहतील अथवा परीक्षेमध्ये अनुत्तीर्ण होतील अशा विद्यार्थ्यांनी परत श्रेणीसुधारण्याकरीता सदर नियमावलीच्या अधिन राहून नांव नोंदणी व परीक्षा अर्ज विहित शुल्कासह भरणे आवश्यक आहे.
- 12) श्रेणीसुधारणासाठी गुण योजना (Marks Scheme) व Grade Point चालू अभ्यासक्रम (Syllabus) व प्रचलित नियमानुसार राबविली जाईल.
- 13) श्रेणीसुधारणासाठी (व्यावसायिक अभ्यासक्रम वगळून) शुल्क संरचना (Fees Structure) मध्ये नांव नोंदणी (Registration) शुल्क रु.1,500/- व परीक्षक नियुक्ती विभागाच्या Date of Commencement च्या परिपत्रकानुसार सेमिस्टर प्रमाणे त्या त्या विषयासाठी व सत्रासाठी परीक्षा शुल्काचा समावेश असेल व त्याप्रमाणे शुल्क आकारणी केली जाईल.
- 14) पूर्वीप्रमाणेच श्रेणीसुधारणासाठी (व्यावसायिक अभ्यासक्रमाकरिता) शुल्क संरचना (Fees Structure) मध्ये नांव नोंदणी (Registration) शुल्क रु. 300 + परीक्षा शुल्क रु. 7,725/- याप्रमाणे शुल्क आकारणी केली जाईल.
- 15) श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी दूरशिक्षण केंद्र/आपल्या महाविद्यालयामार्फत/अधिविभागामार्फतच ऑनलाईन अर्ज सादर करताना त्यासोबत रु.100/- च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र (Undertaking) सादर केल्याशिवाय परीक्षेला बसण्यास परवानगी दिली जाणार नाही. (हमीपत्राचा (Undertaking) नमुना सोबत जोडला आहे. जोडपत्र क्र.2)
- 16) श्रेणीसुधारणा परीक्षेचे निकाल जाहीर करताना ज्या त्या वेळचे प्रचलित नियम (उदा. दंडक 91, 94 व 96) लागू राहतील.
- 17) श्रेणीसुधारणा झाल्यानंतर सदरचे विद्यार्थी हे विद्यापीठ गुणवत्ता यादी, शिष्यवृत्ती अथवा पारितोषिकासाठी पात्र राहणार नाहीत.
- 18) सदर नियमावलीची अंमलबजावणी मार्च/एप्रिल, 2018 या सत्राच्या परीक्षे पासून (सी.बी.सी.एस. जुना अभ्यासक्रम) घेवून परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना वरील नियमावलीप्रमाणे श्रेणीसुधारणेचा लाभ घेण्यासाठी अर्ज करता येईल.



जोडपत्र क. 1

श्रेणीसुधार होऊ शकणा-या शाखा व वर्ग यांचा तपशिल.

अ.क्र.	विद्याशाखा	वर्ग
1	भाषा (सर्व)	एम.ए.
2	सामाजिकशास्त्रे (सर्व)	एम.ए.
3	सामाजिकशास्त्रे	एम.जे.सी.
4	सामाजिकशास्त्रे	एम.लिब.
5	सामाजिकशास्त्रे	एम.एस्.डब्ल्यू.
6	शिक्षणशास्त्र	एम.एड्.
7	शिक्षणशास्त्र	एम.पी.एड्.
8	विधी	एल.एल.एम.
9	वाणिज्य	एम.कॉम.
10	वाणिज्य	एम.बी.ए.
11	विज्ञान (सर्व)	एम.एस्सी.
12	अभियांत्रिकी	बी.ई.
13	अभियांत्रिकी	बी.टेक्सटाईल
14	अभियांत्रिकी	बी.आर्किटेक्चर
15	अभियांत्रिकी	बी.फार्मसी
16	अभियांत्रिकी	एम.ई.
17	अभियांत्रिकी	एम.टेक्सटाईल
18	अभियांत्रिकी	एम.फार्मसी
19	अभियांत्रिकी	एम.आर्किटेक्चर
20	अभियांत्रिकी	एम.सी.ए.
21	विज्ञान	एम.सी.ए.
22	वाणिज्य	एम.सी.ए.



जोडपत्र क. 2

श्रेणीसुधारणा (Class Improvement) साठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी रु.100/-
च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र (Undertaking) सादर करावयाचा

नमुना.

1) हमीपत्र लिहून देणार :- _____

मोबाईल नं. _____

e-mail :- _____

मी अर्जदार श्री/श्रीमती _____

सत्य प्रतिज्ञेवर लिहून देतो/देते की, मी ऑक्टोबर/नोव्हेंबर, 20 व एप्रिल/मे, 20
या सत्रातील श्रेणीसुधारणा (Class Improvement) _____ च्या परीक्षेसाठी
_____ या विषयासाठी नांव नोंदणी केली आहे. श्रेणीसुधारणा (Class
Improvement) बाबत विद्यापीठाने जे नियम व अटी विहित केल्या आहेत त्या
सर्व नियम व अटी मी वाचल्या असून मला त्या सर्व मान्य आहेत.

श्रेणीसुधारणा (Class Improvement) बाबत नियम.

- 1) श्रेणीसुधारणा प्रवेश घेण्यासाठी सोबतच्या (जोडपत्र क.1 च्या तक्त्यामधील अ.क. 1 ते 22) या अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा उत्तीर्ण असणा-या विद्यार्थ्यांना श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेता येईल. (सोबत तक्ता जोडला आहे. जोडपत्र क.1)
- 2) श्रेणीसुधारणा प्रवेश घेण्यासाठी उत्तीर्ण झालेल्या परीक्षेचा निकाल जाहीर झाल्यानंतर पुढील परीक्षेचा परीक्षा अर्ज भरणेपर्यंत असलेल्या मुदतीत संबंधित विद्यार्थ्यांनी अर्ज नोंदणी करणे बंधनकारक आहे.
- 3) श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणारे विद्यार्थी अंतिम वर्षातील सेमिस्टरचे गुणपत्रिकेमध्ये असणा-या विषयापैकी जास्तीत जास्त 04 (चार) विषय घेवून केवळ थैअरी परीक्षा देवू शकतील. तसेच एकदा घेतलेले विषय परत बदलता येणार नाहीत.
- 4) टर्मवर्क, प्रात्याक्षिक, स्वाध्याय परीक्षा, इतर अंतर्गत परीक्षेचे गुण यापैकी कोणत्याही प्रकारच्या परीक्षेचे गुण हे श्रेणीसुधारणा पूर्वीचे असल्यास ते कायम राहतील. त्यामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही.



- 5) नियमित अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेले व श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी आपला ऑनलाईन/ऑफलाईन अर्ज व अर्ज करण्याचे वेळेस सुरु असलेल्या पध्दतीनुसार आपल्या महाविद्यालयामार्फत/अधिविभागामार्फतच तो सादर करणे सक्तीचे आहे. अर्जासोबत हस्तांतरण दाखला (T.C.) जोडण्याची गरज नाही, मात्र संबंधित विद्यार्थ्यांचे (T.C.) हे ज्या त्या महाविद्यालयातच/विद्यापीठातच राहतील याबाबत महाविद्यालय/विद्यापीठ अधिविभाग व संबंधित विद्यार्थी यांनी योग्य ती खबरदारी घ्यावयाची आहे.
- 6) दूरशिक्षण पध्दतीने अभ्यासक्रम उत्तीर्ण झालेले व श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी आपला ऑनलाईन/ऑफलाईन अर्ज व अर्ज करण्याचे वेळेस सुरु असलेल्या पध्दतीनुसार दूरशिक्षण केंद्र, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर येथे अर्ज सादर करणे सक्तीचे आहे. अर्जासोबत हस्तांतरण दाखला (T.C.) जोडण्याची गरज नाही, मात्र संबंधित विद्यार्थ्यांचे (T.C.) हे दूरशिक्षण केंद्र, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर येथे राहतील याबाबत दूरशिक्षण केंद्र, व संबंधित विद्यार्थी यांनी योग्य ती खबरदारी घ्यावयाची आहे.
- 7) श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी दूरशिक्षण केंद्र/आपल्या महाविद्यालयामार्फत/अधिविभागामार्फतच ऑनलाईन/ऑफलाईन अर्ज सादर करताना त्यासोबत पूर्वीची अंतिम वर्षाची मूळगुणपत्रके व मूळ उत्तीर्ण दाखला (Passing Certificate) परीक्षा विभागाकडे जमा करणे बंधनकारक आहे. त्यासाठी जोडपत्र क्र.3 प्रमाणे परीक्षा विभागामार्फत प्रमाणपत्र दिले जाईल. (सोबत जोडपत्र क्र. 3 जोडले आहे)
- 8) श्रेणीसुधारणा अंतर्गत एकदा प्रवेश घेतल्यानंतर विद्यार्थ्यांची श्रेणीसुधारणा झाल्यास तो निकाल अंतिम राहिल. जर श्रेणीसुधारणा झाली नाही तर विद्यार्थ्यांचा श्रेणीसुधारणेपूर्वीचा निकाल कायम राहिल.
- 9) श्रेणीसुधारणा झाल्यानंतर त्या विद्यार्थ्यांस श्रेणीसुधारणा झाल्याचे स्वतंत्र प्रमाणपत्र जोडपत्र क्र. 4 प्रमाणे देण्यात येईल. (सोबत जोडपत्र क्र. 4 जोडले आहे)
- 10) श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी त्यांच्या अंतिम वर्षाच्या अभ्यासक्रमाची (Syllabus) ची शेवटची प्रश्नपत्रिका उपलब्ध असेपर्यंत श्रेणीसुधारणाची परीक्षा उत्तीर्ण होणे गरजेचे आहे. त्यानंतर अशा विद्यार्थ्यांना श्रेणीसुधारणेची कोणतीही संधी व Equivalence सुविधा मिळणार नाही.
- 11) जे विद्यार्थी श्रेणीसुधारण्याकरीता नोंदणी करून परीक्षेला गैरहजर राहतील अथवा परीक्षेमध्ये अनुत्तीर्ण होतील अशा विद्यार्थ्यांनी परत श्रेणीसुधारण्याकरीता सादर नियमावलीच्या अधिन राहून नांव नोंदणी व परीक्षा अर्ज विहीत शुल्कासह भरणे आवश्यक आहे.
- 12) श्रेणीसुधारणासाठी गुण योजना (Marks Scheme) व Grade Point चालू अभ्यासक्रम (Syllabus) व प्रचलित नियमानुसार राबविली जाईल.
- 13) श्रेणीसुधारणासाठी (व्यावसायिक अभ्यासक्रम वगळून) शुल्क संरचना (Fees Structure) मध्ये नांव नोंदणी (Registration) शुल्क रु.1,500/- व परीक्षक नियुक्ती विभागाच्या Date of Commencement च्या परिपत्रकानुसार सेमिस्टर प्रमाणे त्या त्या विषयासाठी व सत्रासाठी परीक्षा शुल्काचा समावेश असेल व त्याप्रमाणे शुल्क आकारणी केली जाईल.



- 3 -

- 14) पूर्वीप्रमाणेथ श्रेणीसुधारणासाठी (व्यावसायिक अभ्यासक्रमाकरिता) शुल्क संरचना (Fees Structure) मध्ये नांव नोंदणी (Registration) शुल्क रु. 300 + परीक्षा शुल्क रु. 7,725/- याप्रमाणे शुल्क आकारणी केली जाईल.
- 15) श्रेणीसुधारणासाठी प्रवेश घेणा-या विद्यार्थ्यांनी दूरशिक्षण केंद्र/आपल्या महाविद्यालयामार्फत/अधिविभागामार्फतच ऑनलाईन अर्ज सादर करताना त्यासोबत रु.100/- च्या स्टॅम्प पेपरवर हमीपत्र (Undertaking) सादर केल्याशिवाय परीक्षेला बसण्यास परवानगी दिली जाणार नाही. (हमीपत्राचा (Undertaking) नमुना सोबत जोडला आहे. जोडपत्र क्र.2)
- 16) श्रेणीसुधारणा परीक्षेचे निकाल जाहीर करताना ज्या त्या वेळचे प्रचलित नियम (उदा. दंडक 91, 94 व 96) लागू राहतील.
- 17) श्रेणीसुधारणा झाल्यानंतर सदरचे विद्यार्थी हे विद्यापीठ गुणवत्ता यादी, शिष्यवृत्ती अथवा पारितोषिकासाठी पात्र राहणार नाहीत.
- 18) सदर नियमावलीची अंमलबजावणी मार्च/एप्रिल, 2018 या सत्राच्या परीक्षे पासून (सी.बी.सी.एस.जुना अभ्यासक्रम) घेवून परीक्षा उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांना वरील नियमावलीप्रमाणे श्रेणीसुधारणेचा लाभ घेण्यासाठी अर्ज करता येईल.

उपरोक्त नियम व अटी मी वाचल्या आहेत व मला त्या मान्य आहेत.

(अ) सदर नियम व अटी माझ्यावर बंधनकारक असून त्यांचे माझ्याकडून कोणत्याही प्रकारे उल्लंघन अथवा भंग होणार नाही याची हमी मी या हमीपत्राद्वारे देत आहे.

(ब) श्रेणी सुधारणा परीक्षेनंतर जो काही सुधारित निकाल लागेल तो मला मान्य व कबूल असेल. याबाबत मी कोणतीही तक्रार करणार नाही.

(क) माझ्याकडून विद्यापीठाच्या नियमांचे कोणत्याही प्रकारे उल्लंघन झाल्यास होणा-या नुकसानीस मी सर्वस्वी जबाबदार राहील याची मला जाणीव आहे.

(ड) मी असे ही प्रमाणित करतो/करिते की, मी यापूर्वी श्रेणीसुधारणा अंतर्गत प्रवेश घेतलेला नाही.

(विद्यापीठाच्या सर्व नियम व अटींचे मी काटेकोरपणे व कटाक्षाने पालन करीन.)
म्हणून वरील प्रमाणे हमीपत्र लिहून दिले तारीख- - - 20

अर्जदाराची स्वाक्षरी

(अर्जदाराचे संपूर्ण नांव:- _____)


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



जोडपत्र क. 3

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR.
CERTIFICATE FOR DEPOSITION OF ORIGINAL MARKSHEET

This is to certify that Shri./Smt.-----
having PRN ----- has passed ----- examination
during ----- event vide Seat No ----- and secured -----%
----- Grade.

However, Shri./Smt.----- has applied for
class improvement scheme and hence his/her original marksheet of above said
examination is deposited with University.

Deputy Registrar
On Exam.

जोडपत्र क. 4

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR.
CERTIFICATE OF CLASS IMPROVEMENT

This is to certify that Shri./Smt.-----
having PRN ----- has passed ----- examination
during ----- event vide Seat No ----- and secured -----%
----- Grade.

However, Shri./Smt.----- has improved
his/her class under class improvement scheme during -----
examination event, vide Seat No. ----- and secured -----% ----- Grade.
His/her original marksheet of ----- examination event is deposited
with University.

Deputy Registrar
On Exam.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र
PHONE: EPABX - 0091-0231-2609000 CoE Office: 0231-2609068
Website: www.unishivaji.ac.in



संदर्भ क्र: शिवाजी वि./ऑन परीक्षा/१६

दिनांक - २१/११/२०१९

- प्रति,
- १) अधिविभाग प्रमुख,
सर्व पदवी व पदवीत्तर अधिविभाग
शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर
 - २) प्राचार्य / संचालक,
सर्व संलग्नीत महाविद्यालय,
शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर.
 - ३) संचालक, दूरशिक्षण केंद्र,
शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर.

विषय : परीक्षेच्या निकालातील त्रुटीसंदर्भात.

महोदय/महोदया,

विद्यापीठ परीक्षांचे निकाल वेळेत लावण्याच्या दृष्टीने अधिविभागातील/महाविद्यालयातील सर्व संबंधिताचे बहुमोल सहकार्य विद्यापीठास मिळत आहे. त्याबद्दल मी आपला आभारी आहे.

निकाल जाहीर झाल्यानंतर काही कारणास्तव त्रुटी असल्यास विद्यार्थ्यांच्या गुणपत्रिकेवर "If any discrepancies found in the mark list, please submit an application in your respective College/University Department with all necessary documents immediately. College/Department should collect all such discrepancies and communicate to University within seven (7) days after declaration of result." असे नमुद करूनही विद्यार्थी परस्पर विद्यापीठाकडे अर्ज करत आहेत. तसेच एकच विद्यार्थी कमीत कमी ४ ते ५ वेळा विद्यापीठाकडे अर्ज करून अर्जाच्या अनुषंगाने कार्यवाही झाली आहे का ते सतत विचारत असतो. त्यामुळे विद्यापीठातील संबंधीत कर्मचा-यास विद्यार्थ्यांच्या अर्जाविरल कार्यवाही करण्यासाठी वेळ उपलब्ध होत नाही. त्यामुळे त्रुटीचे निराकरण जलद गतीने होत नाही. तसेच अधिविभाग/महाविद्यालये विद्यार्थ्यांना परस्पर विद्यापीठाकडे जाऊन चौकशी करण्याबाबत सूचना देत आहेत.

तरी आपणास उपरोक्त प्रमाणे असे पुनःच सुचित करण्यात येते की, निकाल जाहीर झाल्यानंतर निकालातील त्रुटीच्या अनुषंगाने विद्यार्थ्यांचे त्रुटीचे प्रस्ताव/अर्ज एकत्र करून त्यासोबत योग्य ती कागदपत्रे असल्याची खात्री करूनच अधिविभाग प्रमुख/प्राचार्यामार्फत सर्व विद्यार्थ्यांचे अर्ज पाठवण्याची कार्यवाही संबंधीत सेवकानी करावी. तसेच यासंदर्भात विद्यार्थ्यांनाही अवगत करावे. विद्यार्थ्यांचा कोणताही वैयक्तिक अर्ज विद्यापीठात स्वीकारला जाणार नाही याची नोंद घ्यावी. तसेच सदर विद्यार्थ्यांच्या अर्जासंदर्भात पूर्तता झाल्याबाबतची चौकशी अधिविभाग/महाविद्यालयामार्फतच करावी. कोणत्याही परिस्थितीत विद्यार्थ्यांना विद्यापीठाकडे पाठवण्यात येऊ नये.

तसेच विविध अभ्यासक्रमांचे पसिंग बाबत एटीकेटी व दंडका संदर्भातील नियम हे विद्यार्थ्यांना आपल्या स्तरावर अवगत करून द्यावेत ही विनंती.

सही /-

प्र- संचालक
परीक्षा व मुल्यापन मंडळ.


PRINCIPAL
MIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Est. : 1962
NAAC 'A' Grade

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापुर.

(परीक्षा प्रमाद विभाग)



परिपत्रक

सर्व संबंधितांना आदेशान्वये कळविण्यात येते की, शिवाजी विद्यापीठाच्या ऑक्टो./नोव्हें./डिसें. 2018 या हिवाळी परीक्षा सत्रात होणाऱ्या विद्यापीठ परीक्षा काळात कॉपी, तत्सम व इतर कोणताही गैरप्रकार घडू नये यासाठी खालील सूचनांची काटेकोरपणे अंमलबजावणी करावी.

1. परीक्षा भरारी पथक हे कोणत्याही परीक्षा केंद्रास पूर्वसूचना न देता कॅम्पाई नेट देईल आणि ते परीक्षा कक्ष, परीक्षा कार्यालय इ. ठिकाणी प्रवेश करून परीक्षासंबंधी प्रश्नपत्रिका/उत्तरपत्रिकांचे अभिलेख व परीक्षार्थी यांची तपासणी करेल.
2. ज्या महाविद्यालयामध्ये परीक्षा केंद्र आहे तेथे परीक्षा सुरळीत घेण्यास व परीक्षा गैरप्रकार होऊ नये म्हणून अधिक जागरूक राहणे या गोष्टीस केंद्र प्रमुख म्हणून प्राचार्य जबाबदार असतील.
3. विद्यापीठातील परीक्षक नियुक्ती विभाग यांच्याकडून पाठविलेल्या परीक्षक, पर्यवेक्षक, व मध्यवर्ती मूल्यमापन केंद्र संचालक यांचे कामाबाबतच्या पुस्तिका व यासंदर्भात पाठविण्यात आलेली परिपत्रके केंद्रावरील अंतर्गत व बहिःस्थ वरिष्ठ पर्यवेक्षकांच्या निदर्शनास आणावीत.
4. ज्या महाविद्यालयामध्ये परीक्षा केंद्र आहे तेथील मान्यताप्राप्त प्राचार्य आणि त्यांनी नेमलेले अंतर्गत वरिष्ठ पर्यवेक्षक हे 'चिफ कंडक्टर' म्हणून काम पाहतील.
5. महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम 2016 कलम 48(4) नुसार विद्यापीठाच्या परीक्षांच्या बाबतीत प्रत्येक अध्यापकाने व अध्यापकेतर कर्मचाऱ्याने आवश्यक ते सहाय्य व सेवा पुरविणे बंधनकारक आहे. तैश्का महाविद्यालयातील सर्व शिक्षकांना नेमणूक आदेश देऊन सम प्रमाणात कनिष्ठ पर्यवेक्षकाचे काम द्यावे, अशा नेमणूक आदेशाची प्रत दफ्तरी ठेवण्यात यावी. मात्र असे कनिष्ठ पर्यवेक्षकाचे काम देताना विद्यापीठातील परीक्षक नियुक्ती विभागाकडून कळविण्यात आलेल्या पत्रान्वये दिलेल्या कामाच्या प्राधान्यक्रमानुसार शिक्षकांची विद्यापीठाने अन्य कामास नियुक्ती केली असेल तर त्या त्या कामास प्राधान्य द्यावे. असे काम करण्यास नकार देणाऱ्या शिक्षकांची नावे मा. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ यांना वेळीच कळवावीत, जेणेकरून संबंधितावर नियमानुसार कार्यवाही करता येईल.
6. परीक्षा गैरव्यवहाराबाबत दोषी आढळलेल्या संबंधितांना विद्यापीठ दंडक 9 अ. कं. 12 व 14 नुसार शिक्षा केली जाते. सदरची प्रत विद्यापीठ संकेतस्थळ www.unishivaji.ac.in वर उपलब्ध आहे. ते सर्वांच्या निदर्शनास आणावे.

परीक्षा सुरु होण्यापूर्वी परीक्षार्थींना व कनिष्ठ/वरिष्ठ पर्यवेक्षकांना प्राचार्यांनी खालील प्रमाणे सूचना द्याव्यात -

- अ) परीक्षेसाठी विद्यापीठाकडून प्राप्त उत्तरपत्रिका, प्रश्नपत्रिका यांचा ताबा हा अंतर्गत वरिष्ठ पर्यवेक्षकाकडे असणे आवश्यक आहे. परीक्षा सुरु होण्यापूर्वी प्रत्येक परीक्षा कक्षातील सर्व बाकांवरील मजकूर, आणि भितीवरील मजकूर शिष्यांयाने पुरले आहेत किंवा नाही, परीक्षा कक्षात बाकाजवळ, बाकाखाली पडलेले कागदाचे गोळे, खिडकीत व दाराजवळ पडलेले कागद गोळा करून टाकलेले आहेत का नाही. वरिष्ठ पर्यवेक्षकांनी या सगळ्याची तपासणी करून खात्री करून घ्यावी. जेणेकरून परीक्षा चालू असलेल्या वेळेत परीक्षार्थीस कॉपी सारख्या गैरप्रकारास सामोरे जाण्याची वेळ येऊ नये.
- ब) विद्यार्थ्यांनी उत्तरपत्रिका पूर्ण पानांची ध्यवस्थित आहे का ते पहावे. तसेच उत्तरपत्रिका लिहिण्यासाठी फक्त निळ्या शाईचा वापर करावा. रंगीत पेन्सिल/रंगीत शाईचा, काळ्या शाईचा वापर करू नये.
- क) विद्यार्थ्यांनी लिखित स्वरूपाचे/इलेक्ट्रॉनिक माध्यमातील कोणत्याही प्रकारचे साहित्य परीक्षा हॉलमध्ये अगर स्वतःजवळ ठेवू नये.
- ड) उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावरील रकान्या व्यतिरिक्त अन्य कोठेही बैठक कमांक लिहू नये. तसेच कोणत्याही खुणा करू नयेत व असंबंधित मजकूर लिहू नये. (उदा. @, *, =, --, मूळची मार्जीन रेखा असूनही पुन्हा 1-2 रेखांचे मार्जीन आखणे इत्यादी.) उत्तरपत्रिकेमध्ये सांकेतिक अशा खुणा आपली ओळख देणाऱ्या खुणा आहे असे समजून तो परीक्षा प्रमाद समजला जाईल.



- इ) परीक्षा दालनात भ्रमणध्वनी (Mobile)/सेल्युलर फोन, कॉर्डलेस हेअर फोन, टॅब, डिजिटल डायरी, प्रोग्रॅमेबल कॅलक्युलेटर किंवा परीक्षा गैरप्रकारास उपयुक्त होईल असे कोणतेही साधन परीक्षार्थी/कनिष्ठ पर्यवेक्षक यांना स्वतः जवळ ठेवण्यास अगर वापरण्यास सक्त मनाई आहे.
- ई) उत्तरपत्रिकेत एखाद्या प्रश्नाचे पूर्ण उत्तर खोदून (Scratch) करून त्या प्रश्नाचे पुन्हा नवीन उत्तर लिहिण्यापूर्वी प्रथम स्कॅच (scratch) केलेल्या उत्तराखाली 'सदरचा मजकूर मी स्वतः खोडला आहे असे लिहून' कनिष्ठ पर्यवेक्षकांची सही घ्यावी. असे न केल्यास तो परीक्षा प्रमाद समजला जाईल. उत्तरपत्रिका फाडणे किंवा उत्तरपत्रिकेतील काही पाने फाडणे ही बाब गंभीर असल्याने तो परीक्षा प्रमाद समजला जाईल.
- उ) मा. प्राचार्यांच्या परीक्षा पूर्वनियोजन बैठकीत निश्चीत केले प्रमाणे व प्राप्त लेखी आदेशाप्रमाणे कनिष्ठ पर्यवेक्षण होणे आवश्यक आहे. तसे न आढळलेस विद्यापीठ नियमाप्रमाणे कारवाई करणेत येईल. संबंधीत कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी पर्यवेक्षण करताना परीक्षार्थींच्या शेजारी बाकावर बसु नये. अंतर्गत वरिष्ठ पर्यवेक्षकांचा कालावधी संपलेनंतर पुढील कालावधीसाठी नियुक्त करणेत आलेल्या अंतर्गत वरिष्ठ पर्यवेक्षकांकडे लेखी स्वरूपात नियमाप्रमाणे कार्यभार सोपवणेत यावा.

उपरोक्त प्रमाणे सुचना सर्व संबंधितांचे निदर्शनास आणाव्यात.

वरिष्ठ व कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी परीक्षेतील गैरप्रकाराबाबत ध्यावयाची दक्षता

1. परीक्षा गैरप्रकार प्रकरणी पकडलेल्या परीक्षार्थींकडून कागदपत्रांची पूर्तता करून घेताना त्यांचा जादा वेळ वाया जाणार नाही याची कटाक्षाने काळजी घ्यावी. तसेच अशा विद्यार्थ्यांला तातडीने दुसरी/दुबार उत्तरपत्रिका (Duplicate) घ्यावी व त्या परीक्षार्थींस मूळ उत्तरपत्रिकेत सोडविलेल्या प्रश्नां व्यतिरिक्तच्या अन्य प्रश्नांची उत्तरे दुसऱ्या/दुबार उत्तरपत्रिकेत (Duplicate) लिहिण्यास सांगावे. **कॉपी केस प्रस्तावातील परिसार्थींच्या निवेदनावर कायम नोंदणी नंबर (PRN) आवश्यक लिहून घ्यावा किंवा परीक्षा प्रवेश पत्राची (Hall Ticket) छायाप्रत प्रस्तावासोबत जोडावे.**
2. परीक्षा गैरप्रकार प्रकरणी पकडलेल्या परीक्षार्थींची मूळ व दुबार उत्तरपत्रिका, कॉपी केस संदर्भातील इतर कागदपत्रे इ. सोबत (पेपर झालेल्या दिवसांपासून चार ते सात दिवसांच्या आत) 'संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ, (परीक्षा प्रमाद विभाग), शिवाजी विद्यापीठ, विद्यानगर, कोल्हापूर-416004' या पत्त्यावर पाठवाव्यात. कॉपी केसमधील उत्तरपत्रिका व कॉपी केस संदर्भातील कागदपत्रे 'मध्यवर्ती मूल्यमापन केंद्राकडे (CAP) पाठवू नयेत.
3. परीक्षार्थींच्या स्वतःच्या शरीरावर अथवा त्यांच्या जवळील रायटींग पॅड, फूटपट्टी, हातरुमाल, कॅलक्युलेटर, कॅम्पास बॉक्स वगैरे अथवा, हातावर/शरिरावर/कपड्यावर तसेच बाकावर/भिंतीवर मजकूर लिहिल्या प्रकरणी परीक्षार्थींस पकडले असेल तर अशा परीक्षार्थींकडून तो मजकूर एका कोऱ्या कागदावर लिहून घेण्यापूर्वी सदरचा मजकूर संबंधित विषयाशी निगडित आहे याची खात्री करावी व त्या मजकूराच्या सुरुवातीस व मजकूर संपल्याच्या ठिकाणी विद्यार्थी, परीक्षा भरारी पथक सदस्याची, व कनिष्ठ/वरिष्ठ पर्यवेक्षकाची सही घ्यावी, त्यावर परीक्षा भरारी पथकाचा शिक्का घेणे बंधनकारक आहे. तसेच संबंधित साहित्य व परीक्षार्थींकडून लिहून घेतलेला मजकूर जप्त करून ते कागदपत्रासोबत विद्यापीठाकडे पाठविणे आवश्यक आहे. कॉपी साहित्य संबंधित केंद्रावरून न आल्यास, ते नष्ट करण्याचा प्रयत्न झाल्याचे निदर्शनास आल्यास संबंधित लिपीक/कनिष्ठ/वरिष्ठ पर्यवेक्षका विरुद्ध शिस्तभंगाची कारवाई केली जाईल.
4. अ) विद्यार्थ्यांना त्यांच्या जवळील प्रवेशपत्रावरील बैठक कर्मांक उत्तरपत्रिकेवर बिनचूक लिहिण्याविषयी सूचना घ्यावी. चुकीचा बैठक कर्मांक लिहिल्यास रु. 500/- इतका दंड होतो याबाबत संबंधितांना कटाक्षाने सूचित करावे.



- ब) उत्तरपत्रिकेच्या मुखपृष्ठावरील संपूर्ण माहिती, बैठक क्रमांक, व विषय सांकेतांक, परीक्षा केंद्र इत्यादी माहिती परीक्षार्थीने अचूक भरली आहे का याची खात्री करून घेणे कनिष्ठ पर्यवेक्षकाने त्या उत्तरपत्रिकेवर सटी करावी. ओळखपत्रावर विद्यार्थ्यांची परीक्षा संदर्भातील सर्व माहिती असून त्याचा बैठक क्रमांकही दिलेला असतो. विद्यार्थ्यांने उत्तरपत्रिकेवर लिहिलेला बैठक क्रमांक, त्याच्या ओळखपत्रावरील बैठक क्रमांक व विद्यार्थी ज्या बैठक व्यवस्थेवर बसून परीक्षा देत आहे. तसेच ज्या विषयाकरीता परीक्षेला बसलेला आहे त्याचे नांव व संकेतांक इ. हे सर्व बरोबर आहे हे पाहण्याची जबाबदारी कनिष्ठ पर्यवेक्षकाची असून त्यानुसार त्यांनी विद्यार्थ्यांची इजेरी रिपोर्ट (Junior Supervisor Report) तयार करावयाचा आहे. त्या रिपोर्टसह बैठक व्यवस्थेप्रमाणे उत्तरपत्रिका जमा करून त्या (विभाग असल्यास विभागनिहाय, स्वतंत्र गट्टे करून) वरिष्ठ पर्यवेक्षक यांचेकडे परीक्षेचा वेळ संपताच सत्वर जमा करावयाच्या आहेत. जमा करण्यापूर्वी ज्या त्या विभागाच्या उत्तरपत्रिका आहेत का याची खात्री करून घ्यावी.
- क) परीक्षा संपलेनंतर उत्तरपत्रिका वरिष्ठ पर्यवेक्षकांनी, कनिष्ठ पर्यवेक्षकाकडून स्विकारून त्या मध्यवर्ती मूल्यमापन केंद्रावर पाठवावयाच्या आहेत. त्या पाठविताना उत्तरपत्रिकांची, प्रश्नपत्रिका कोडनिहाय पाकिटे तयार करावीत व त्यावर विषयाचे नांव व प्रश्नपत्रिका कोड सुस्पष्ट नमूद करावा. तसेच ज्या विषयाना विभाग असतील त्या उत्तरपत्रिकांचे विभागनिहाय गट्टे तयार करून विभाग-1 किंवा विभाग-2 असे सुस्पष्ट प्रश्नपत्रिका कोड विषयाच्या नांवासह नमूद करावे. वरिष्ठ व कनिष्ठ पर्यवेक्षकांचे फ्राम कर्णाला शिक्षण/शेण्डल गांगोळपून भ्रष्टाचाराची चौक बेजबाबदारपणे/चूकीमुळे केली आहे हे सिध्द झाले तर संबंधित शिक्षक/सेवक यांना दंड आकारला जाईल.
- ड) परीक्षेतील गैरप्रकार प्रकरणी विहित नमुन्यातील कागदपत्रे त्वरीत विद्यापीठाकडे केस सोबत न पाठविल्यास/अपूरी माहिती पाठविल्याचे निदर्शनास आल्यास वरिष्ठ पर्यवेक्षक दंडात्मक कारवाईस पात्र राहिल. कोणी प्रकरणाचे विहित नमुन्यातील फॉर्म केंद्रावरील परीक्षेचे काम करणाऱ्या सेवकाने वरिष्ठ पर्यवेक्षकांना वेळेवर उपलब्ध करून देणे अपरिहार्य आहे. सदरचे फॉर्म विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहेत.
5. परीक्षेतील गैरप्रकरणी परीक्षार्थीस पकडले असेल अशावेळी गैरप्रकाराचे साहित्य कोठे मिळाले याचा स्पष्ट उल्लेख कनिष्ठ पर्यवेक्षकांच्या अहवालात असावा. (उदा.- खिशात/पाकिटात/जबळ असलेल्या परिसर/हातरूमालामध्ये/उत्तरपत्रिकेमध्ये/शरीराच्या अवयवांवर/कपड्यांवर इ.) असा स्पष्ट उल्लेख नसलेल्या प्रकरणी निर्माण होणाऱ्या अडचणीस संबंधित कनिष्ठ पर्यवेक्षक जबाबदार राहिल.
6. परीक्षा गैरप्रकार प्रकरणांतील प्रत्येक परीक्षार्थीची केस स्वतंत्रपणे पुढील प्रमाणे टॅगने/दोन्याने व्यवस्थित बांधावी. प्रथम अ) परीक्षार्थीचे जप्त केलेले कोपींग साहित्य व त्या खाली अनुक्रमे, ब) परीक्षार्थीचे निवेदन, क) कनिष्ठ/वरिष्ठ पर्यवेक्षकांचा अहवाल, ड) हमीपत्र या प्रमाणे तयार केलेले संघ Suspected Unfair Means Case किंवा Copy Case असा शेरा पाकिटावर लिहून गोपनीय शिक्का उमटवून ते पाकीट "मा. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ, (परीक्षा प्रगाद विभाग), शिवाजी विद्यापीठ, विद्यानगर, कोल्हापूर-416004" यांचेकडे त्वरित पाठवावे.
7. गैरप्रकार प्रकरणातील परीक्षार्थीने त्याचे लेखी म्हणणे व हमीपत्र देण्यास नकार दिल्यास तशी वरिष्ठ पर्यवेक्षक व चिफ कंडक्टर यांनी आपल्या सहीनिशी त्याची लेखी नोंद विद्यार्थ्यांच्या निवेदन (नमुना) अर्जावर करावी.
8. मूळ परीक्षार्थी ऐवजी तोतया (Dummy) विद्यार्थी त्याच्या नांवावर बसल्याचे आढळल्यास मूळ परीक्षार्थी व तोतया विद्यार्थी या दोघांच्या विरुद्ध तातडीने त्याच दिवशी नजिकच्या पोलिस स्टेशनमध्ये फिर्याद (FIR) दाखल करावी. तोतया विद्यार्थ्यांस परीक्षा हॉलमधून बाहेर न सोडता त्यास पोलिसांच्या स्वाधीन करावे. सदर विद्यार्थ्यांची सर्व संबंधित मूळ कागदपत्रे पोलिस फिर्यादी बरोबर जोडून त्याच्या छायांकित प्रती विद्यापीठाकडे पुढील कार्यवाहीसाठी पाठवाव्यात. याशिवाय विद्यार्थ्यांने/अन्य व्यक्तीने परीक्षा केंद्रावर दहशत निर्माण केल्यास, प्राचार्य/वरिष्ठ/कनिष्ठ पर्यवेक्षकांशी असभ्य व उध्दट वर्तन केल्यास, उत्तरपत्रिका पळवून घेणाऱ्या / चोरणाऱ्या / बनावट उत्तरपत्रिकेचा वापर करणाऱ्या परीक्षार्थी/अन्य व्यक्ति विरुद्ध पोलिस फिर्याद दाखल करावी.



9. परीक्षा काळात परीक्षा हॉलमध्ये गैरप्रकाराचे साहित्य अगर कागदाचे तुकडे राहाणार नाहीत अशाप्रकारे खोल्या व बेंचीस स्वच्छ ठेवावेत. परीक्षार्थींना बसण्यासाठी असलेल्या बाकावर, हॉलमध्ये भिंतीवर कोणत्याही प्रकारचे लिखाण/मजकूर असेल तर ते परीक्षेपूर्वी पुसून स्वच्छ करावे. तसेच वर्गातील फलकावरही आक्षेपार्ह मजकूर असणार नाही याची दक्षता घ्यावी. अशा गोष्टीस संबंधित प्राचार्य जबाबदार राहतील. परीक्षेस प्रविष्ट होताना परीक्षार्थीस त्याच्या बैठक कमांकाच्या बेंचवर मजकूर लिहिलेला आढळून आल्यास अथवा बेंचजवळ कॉपीसदृश्य साहित्य आढळून आल्यास तात्काळ त्याबाबतची माहिती ब्लॉक सुपरवायझर यांचेकडे करण्याबाबत परीक्षार्थीस सूचना देण्यात यावी.
10. जर जप्त केलेल्या साहित्याची पोलिस खात्याने फिर्यादीसाठी मागणी केली असेल, तर त्याची छायांकित प्रत घ्यावी. मात्र तोतया विद्यार्थ्यांच्या बाबतीत मूळ उत्तरपत्रिका, विद्यार्थ्यांचे व कनिष्ठ पर्यवेक्षकांचे निवेदन इ. पोलिस खात्यास द्यावे, आणि त्यांच्या छायांकित प्रती विद्यापीठाकडे पाठवाव्यात.
11. ऑक्टोबर/नोव्हेंबर 2012 पासून कांही पदवी अभ्यासक्रमांच्या प्रथम वर्षाच्या दोन्ही सत्रांच्या परीक्षांचे महाविद्यालये व विद्यापीठ पातळीवर संयुक्तपणे आयोजन करण्यात येत आहेत. यातील विद्यार्थ्यांची कॉपी प्रकरणे उपरोक्त 1 ते 10 सूचनांप्रमाणे कार्यवाही करून ती प्रकरणे पुढील कार्यवाहीसाठी विद्यापीठाकडे पाठवावीत. सदर प्रकरणांचे निर्णय होईपर्यंत यातील संबंधित विद्यार्थ्यांचे निकाल राखून ठेवावेत.
12. प्रत्येक परीक्षा केंद्रावरील अंतर्गत व बहिःस्थ पर्यवेक्षकांनी त्यांच्या कालावधीतील परीक्षा संदर्भाचा अहवाल स्वतंत्रपणे मा. संचालक, परीक्षा व मूल्यामापन मंडळ यांना पाठविणे आवश्यक आहे.
13. ऑक्टोबर/नोव्हें. 2018 च्या परीक्षा सत्रापासून परीक्षा मंडळ व व्यवस्थापन परिषदेच्या ठरावानुसार पुरवणी (supplement paper) देणे बंद केले आहे. (with Answer Book) मूळ उत्तर पुस्तिकेबरोबर पुरवणी देणे नियमबाह्य आहे याची कृपया नोंद घ्यावी.

वरील सर्व सूचनांचे काटेकोरपणे पालन करावे. तसेच काही विद्यार्थ्यांमध्ये असलेली कॉपी करण्याची प्रवृत्ती नष्ट करण्यासाठी व विद्यापीठाच्या परीक्षांबाबतची विश्वासाईता वाढविण्यासाठी, परीक्षा सुरळीत पार पाडण्याच्या कामी आपण सर्व तऱ्हेचे सहकार्य करावे, ही विनंती.

तसेच सर्व संलग्नीत महाविद्यालयांना सूचना करण्यात येते की, कॉपी/गैरप्रकारांमुळे ज्या विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेचा निकाल राखून ठेवला आहे. त्या विद्यार्थ्यांच्या प्रकरणाचा निर्णय होण्यास पुढील काही कालावधी लागतो. अशा विद्यार्थ्यांना पुढील सत्रात तात्पुरता प्रवेश (Provisional Admission) देण्यात यावा आणि त्यांचे पुढील परीक्षेचे फॉर्मही मुदतीत भरून घ्यावेत. मात्र "परीक्षा प्रमाद समितीचा निकाल माझ्यावर बंधनकारक राहिल" असे हनीपत्र त्यांच्याकडून भरून घ्यावे व त्याची प्रत संबंधित परीक्षा विभागास पाठवावी.

सही/-

जा. क्र. : शिवाजी वि./परीक्षा प्रमाद/142
दिनांक : 09 ऑक्टो. 2018


सहाय्यक कुलसचिव
(परीक्षा प्रमाद विभाग)

प्रति,

- 1) मा. प्राचार्य/संचालक, सर्व संलग्न महाविद्यालये, शिवाजी विद्यापीठ.
- 2) अधिविभाग प्रमुख, सर्व अधिविभाग, शिवाजी विद्यापीठ यांना -
कृपया सदरचे परिपत्रक आपल्या महाविद्यालयातील परीक्षेचे काम पहाणारे शिक्षक व शिक्षकेतर सेवक, अंतर्गत वरिष्ठ पर्यवेक्षक, बहिःस्थ वरिष्ठ पर्यवेक्षक, सर्व कनिष्ठ पर्यवेक्षक यांच्या आवश्यक निदर्शनास आणावे. तसेच विद्यार्थ्यांच्यासाठी सदर परिपत्रकाची झेरॉक्स काढून नोटीस बोर्ड वर प्रसिध्द करावी, ही विनंती.

प्रत : माहितीसाठी -

- 1) समन्वयक/सदस्य, शिवाजी विद्यापीठ परीक्षा भरारी पथक.
- 2) उपकुलसचिव, प्री/ऑन/पोष्ट एवझाम, शिवाजी विद्यापीठ.
- 3) सर्व संबंधित सर्व ऑन परीक्षा विभाग, शिवाजी विद्यापीठ.
- 4) परीक्षक नियुक्ती विभाग, शिवाजी विद्यापीठ.


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR- 416 004, MAHARASHTRA
PHONE : EPABX 0231-260900, 2609185 फ़ैट : 2609317, 2609110
FAX : 0091-0231-2690655, 2691533 o 0091-0231-2692333
शिवजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.
Website : www.unishivaji.ac.in E-mail : coe@unishivaji.ac.in
E-mail : cap@unishivaji.ac.in

Ref. No. SU/Exam/CAP/1164

Date :27/02/2019

- 5 MAR 2019

प्रति,

मा. प्राचार्य/संचालक,
सर्व संलग्नीत महाविद्यालय परिसंस्था
शिवजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय :- मार्च/एप्रिल, २०१९ विद्यापीठ परीक्षेपासून परीक्षार्थीच्या उत्तरपत्रिकेची गोपनीयता राखणेचे दृष्टीने मार्किंग स्टीकर महाविद्यालय परीक्षा केंद्रावर लावणेबाबत.

महोदय/महोदया,

याद्वारे आपणास अवगत करण्यात येते की, मार्च/एप्रिल, २०१९ विद्यापीठ उन्हाळी परीक्षेपासून परीक्षार्थीच्या उत्तरपत्रिकेची गोपनीयता राखणेचे दृष्टीने उत्तरपत्रिकेवर लावण्यात येणारे मार्किंग स्टीकर महाविद्यालय परीक्षा केंद्रावर लावणेबाबत प्रशासकीय निर्णय घेणेत आला आहे. या संदर्भातील सविस्तर कार्यपध्दती तसेच मार्गदर्शकपर सूचना सोबत जोडण्यात आल्या आहेत.

तरी महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ कलम ८९ प्रमाणे विहित मुदतीत जाहीर करणेचे दृष्टीने घेण्यात आलेल्या निर्णयानुसार कार्यवाही करणेबाबत आपल्या परीक्षा केंद्रावरील सर्व संबंधित घटकांना सूचना द्याव्यात, ही विनंती.


कळावे,

आपला विश्वासू,


संचालक,

परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

सोबत :- वरीलप्रमाणे


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



मारिकंग स्टीकर्स वापरबाबत मार्गदर्शनपर सुचना

1. विद्यापीठाकडून मारिकंग स्टीकर्स परीक्षार्थींच्या संख्येनुरूप प्रत्येक महाविद्यालयास भोफत पुरविण्यात येतील यासाठी कोणतेही अतिरिक्त शुल्क आकारण्यात येणार नाही.
2. विद्यापीठाकडून प्राप्त स्टीकर्स महाविद्यालय स्तरावर अंतर्गत वरिष्ठ पर्यवेक्षक यांनी ताब्यात घेवून ताशी पोहोच देण्यात यावी.
3. सदर मारिकंग स्टीकर्स परीक्षा सुरू होण्यापूर्वी ताब्यात दिल्या जाणा-या को-या उत्तरपत्रिका सोबत कनिष्ठ पर्यवेक्षकांच्या ताब्यात देण्यात याव्यात.
4. कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी परीक्षार्थींना उत्तरपत्रिका वाटप करतेवेली मारिकंग स्टीकर्स प्रत्येकी एक प्रमाणे परीक्षार्थींना वाटप करणेबाबत वरिष्ठ पर्यवेक्षकांनी सूचना कराव्यात.
5. परीक्षार्थींनी बैठक क्रमांकाची अचूक नोंद केलेबाबत खात्री करून कनिष्ठ पर्यवेक्षकांनी सही केल्यानंतरच परीक्षार्थींनी स्टीकर्स उत्तरपत्रिकेच्या उजव्या कोप-यात व्यवस्थितपणे लावणेबाबत सूचना कराव्यात.
6. पेपरची वेळ संपलेनंतर कनिष्ठ पर्यवेक्षक यांचेकडून पेपर जमा करून घेतेवेली वरिष्ठ पर्यवेक्षक यांनी प्रत्येक परीक्षार्थींनी व्यवस्थितरित्या मारिकंग स्टीकर्स लावला असलेबाबतची खातरजमा करावी.
7. प्राथमिक टप्प्यात महाविद्यालयास पुरविण्यात आलेली मारिकंग स्टीकर्स खराब झालेस अथवा अपुरे पडलेस तात्काळ उपकुलसचिव, मध्यवर्ती मूल्यमापन केंद्र शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचेकडे लेखी मागणी करावी.
8. मारिकंग स्टीकर्स न लावता कोणत्याही उत्तरपत्रिका मध्यवर्ती मूल्यमापन केंद्रावर जमा करून घेतल्या जाणार नाहीत याची नोंद घ्यावी.
9. स्टीकर वापरलेबाबतची नोंद उत्तरपत्रिकाप्रमाणेच स्वतंत्र नोंदवही ठेवून करावी कोणत्याही परिस्थितीत मारिकंग स्टीकरचा गैरवापर, अयोग्य कृतीने खराब होणार नाही याची दक्षता घ्यावी.
10. सदरचे पुरविण्यात येणारे मारिकंग स्टीकर्स हे विद्यापीठ व महाविद्यालय संयुक्तपणे राबविणेत येत असलेल्या प्रथम वर्षाच्या परीक्षा वगळून अन्य परीक्षेसाठीच्या परीक्षार्थींसाठी पुरविण्यात येत आहेत. तेव्हा सदर स्टीकर्स प्रथम वर्षाच्या उत्तरपत्रिकांसाठी वापरण्यात येऊ नये.


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.


संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ



Est'd. 1962
NAAC 'A' Grade
MHRD-NIRF - 23rd Rank

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र

वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in

E-mail : appointment.a@unishivaji.ac.in & appointment.b@unishivaji.ac.in

दूरध्वनी :- 2609102, 2609103, 2609101



संदर्भ क्र.शिवाजी वि./परीक्षक नियुक्ती/152।

दि 04/04/2018

अत्यंत महत्वाचे व तातडीचे

प्रति,

मा. प्राचार्य/संचालक,

सर्व संलग्नित महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था,
शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर

विषय - उन्हाळी द्वितीय सत्रातील मार्च/एप्रिल,2018 मध्ये घेण्यात आलेल्या परीक्षांच्या उत्तरपत्रिका तपासणीबाबत....

संदर्भ- दि. 03 नोव्हेंबर,2017 आणि दि. 09 मार्च 2018 रोजी मा. राज्यपाल कार्यालयाकडून आयोजित व्हिडीओ कॉन्फरन्स बैठक

महोदय/महोदया,

आपणास विदीत आहेच की, शिवाजी विद्यापीठाच्या उन्हाळी द्वितीय सत्रातील मार्च/एप्रिल ,2018 च्या परीक्षा दि.22 मार्च,2018 पासून सुरु झालेल्या आहेत. उत्तर पत्रिका तपासणी करिता जिल्हानिहाय मध्यवर्ती मूल्यमापन केंद्र स्थापन करण्यात आलेली आहेत. सदर केंद्रांमध्ये उत्तरपत्रिका तपासणीचे कामकाज सुरु असून परीक्षांचे निकाल विद्यापीठ सार्वजनिक अधिनियम 2016 कलम (3)(4) नुसार 30 दिवसांमध्ये जाहीर होणे बंधनकारक असल्याने आपल्या महाविद्यालयातील सर्व पात्र शिक्षकांच्या सेवा उत्तरपत्रिका तपासणीकरिता उपलब्ध करून देणे बंधनकारक आहे. तसेच आपल्या महाविद्यालयातील प्रविष्ट विद्यार्थी संख्येवरुन किमान उत्तरपत्रिकांची तपासणी प्रत्येक महाविद्यालयातील शिक्षकांनी केलीच पाहिजे असे आपणास सक्त सूचित करण्यात येत आहे. कॅंप सेंटरवर नेमून दिलेले शिक्षक उपलब्ध झाले नाहीत अथवा वारंवार कळवून देखील हजर राहिले नाही अशा सर्व शिक्षकांची नावे सविस्तर माहितीस्तव पुढील कार्यवाहीकरिता परीक्षा विभागास प्राचार्य/ संबंधीत कॅंप डायरेक्टर यांनी तातडीने पाठवून देणेची आहेत.

विद्यापीठाच्या विविध अभ्यासक्रमाच्या प्रलंबित निकालाच्या पार्श्वभूमीवर विद्यार्थी, पालक यांच्यामध्ये परीक्षांच्या निकालाबाबत संभ्रमावस्था निर्माण झालेली होती, त्यास अनुसरून मा. राज्यपाल कार्यालयाकडून आयोजित व्हिडीओ कॉन्फरन्स बैठकीद्वारे सूचित केलेल्या सुचनेनुसार सर्व संबंधीत शिक्षकांना उत्तरपत्रिका तपासणीसाठी पाठवून परीक्षांचे निकाल 30 दिवसांत जाहीर करणे करिता सर्वांनीच सहकार्य करणेचे असून शिवाजी विद्यापीठाची विदीत मुदतीत निकाल जाहीर करण्याची परंपरा कायम राखण्यासाठी आवाहन करण्यात येत आहे.

कळावे,

अमला शिवासु

(महेश काकडे),

संचालक,

परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

- प्रत: 1.मा.कुलगुरुसो यांचे कार्यालय,
2.मा.प्र.कुलगुरुसो यांचे कार्यालय,
3.मा.अधिष्ठाता,सर्व विद्याशाखा
4.मध्यवर्ती मूल्यमापन केंद्र - सर्व कॅंप सेंटर यांना कळविणेसाठी

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

महाराष्ट्र शासन

क्र: विसआ-२०१७/प्र.क्र.५७५/विशि-३
उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग,
मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई-३२
ई-मेल: archana.sawardekar@nic.in
दिनांक: ०५/०२/२०१८.



ई-मेल अर्रे

प्रति,
कुलसचिव/कुलगुरु,
सर्व अकृषि विद्यापीठे.

विषय : विद्यापीठांनी परीक्षांचे निकाल वेळेवर घोषित करण्याबाबत.

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपले लव शासन पत्र क्र.संकिर्ण-२०१५/प्र.क्र.५२/विशि-३, दि.१०/१२/२०१५ कडे वेधण्यात येत आहे.

सदर पत्रान्वये परीक्षा पध्दतीत सुधारणा करण्यासंबंधाने राजेश अग्रवाल सांमंतीने वेलेल्या शिफारशीची अंमलबजावणी करणे व त्याद्वारे राज्यातील अकृषि विद्यापीठातील परीक्षा पध्दती अधिक पारदर्शक व कार्यक्षम करण्याबद्दल शासन अत्यंत गंभीर असून सर्व अकृषि विद्यापीठांनी आवश्यक कार्यवाही करण्याच्या अन्यथा महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, १९९४ च्या कलम ८(४) अन्वये खुलासा घेऊन कार्यवाही करण्यात येईल अशा सूचना शासनाने दिलेल्या आहेत. त्याचा पुनरुच्चार करून सर्व अकृषि विद्यापीठांना खालीलप्रमाणे सूचना देण्यात येत आहेत.

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ च्या कलम ८९ मधील तरतुदीनुसार,

- १) सर्व अकृषि विद्यापीठांनी, घेतलेल्या परीक्षांचे निकाल ३० दिवसांच्या आत व उशिरात उशिरा ४१ दिवसांच्या आत घोषित करण्यात येतील या अनुषंगाने कार्यवाही करावी.
- २) सर्व विद्यापीठांनी सर्व विभागवार परीक्षांचे निकाल विहित मुदतीत कशाप्रकारे लाबता येतील याबाबत क्रमबद्ध सुधारणा घडवून आणाव्यात.
- ३) परीक्षार्थींच्या उत्तरपत्रिका तपासण्याच्या कामी जे अध्यापक टाळाटाळ करतील किंवा जी महाविद्यालये त्यांच्याकडील अध्यापकांना उत्तरपत्रिका तपासण्याच्या कामासाठी महाविद्यालयातून मुक्त करणार नाहीत अशा अध्यापक/महाविद्यालयांच्या विरोधात विद्यापीठांनी कारवाई करावी.
- ४) परीक्षांचे निकाल उशिरा घोषित होण्यामागील कारणे शोधून त्यावर आधुनिक तंत्रज्ञानाचा वापर करून उपाययोजना कराव्यात.

वरीलप्रमाणे कार्यवाही करण्यात कसुर करणाऱ्या विद्यापीठाकडून महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, २०१६ च्या कलम ८ (४) अन्वये खुलासा घेऊन मुदतीत कार्यवाही करण्यात येईल, ह्याची नोंद घेण्यात यावी.

SHIVAJI UNIVERSITY
Vice-Chancellor's Office
Date 5/2/2018
Inward No. 28
To Whom. D.B.E.E

आपला,

(Signature)

(सिध्दार्थ खरात)

सह सचिव, महाराष्ट्र शासन

D.R.CON-1/2
8/2

C:\Users\GURUATA-1\Documents\Local\Temp\19-2.docx

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
KOLHAPUR.

SHIVAJI UNIVERSITY

Director, Technical Education

and

14 FEB 2018

Inward No. 28

To Whom :- D.R.CON/1/2



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA

PHONE-EPABX - 0091-0231-2609000

DBEE Office: 0231-2609068

Engg. & Tech. Exam Section: 0231-2609122

FAX: 0091-0231-2690655

Website: www.unishivaji.ac.in

E-mail: coe@unishivaji.ac.in

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर- 416004, महाराष्ट्र

Estd. 1962

दूरधनी : (इंग्लिश/तंत्रज्ञान) 0091-0231-2609000 संचालक, पीछा व मुल्यमापन महा कर्मालय : 0231-2609068

NAAC 'A' Grade

कनिष्ठा शैली व तंत्रज्ञान परीक्षा विभाग 0231-2609122 फॅक्स : 0091-0231-2690655

वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in

ई मेल coe@unishivaji.ac.in



संदर्भ: जा.क. परीक्षा/1586

Date: 27 / 03 /2019

प्रति,

मा. प्राचार्य/संचालक

सर्व संलग्नित महाविद्यालये

विषय:- प्रवेशपत्रावर परीक्षार्थीचे फोटो आणि स्वाक्षरी नसणेबाबत.

महोदय/महोदया,

दि. 26/03/2019 पासून उन्हाळी परीक्षा सुरु झालेल्या आहेत. तांत्रिक कारणास्तव काही परीक्षार्थींच्या प्रवेशपत्रावर परीक्षार्थीचे फोटो आणि स्वाक्षरी नसल्याचे परीक्षा विभागाच्या निदर्शनास आलेले आहे.

यासंदर्भात आपणांस आदेशान्वये कळविण्यात येते की,

1) ज्या परीक्षार्थींच्या प्रवेशपत्रावर फोटो आणि स्वाक्षरी नाही अशा परीक्षार्थींच्या प्रवेशपत्रावर संबंधितांचा फोटो चिकटपून जबाबदार अधिका-याकडून तो साक्षात्कृत करावा तसेच विद्यार्थ्यांची समक्ष स्वाक्षरी सदर प्रवेशपत्रावर घेण्यात यावी. सर्व महाविद्यालयांनी असे प्रवेशपत्र ग्राह्य घरावे व त्याप्रमाणे परीक्षेस बसू द्यावे.

2) उपरोक्त प्रमाणे साक्षात्कृत केलेले प्रवेशपत्र न घेता परीक्षार्थी परीक्षेस उपस्थित असतील तर अशा परीक्षार्थीबाबत त्यांच्याकडे उपलब्ध असणारे कोणतेही फोटो असणारे शासनग्राह्य ओळखपत्र (उदा. पॅनकार्ड, आधारकार्ड, मतदान ओळखपत्र, पासपोर्ट) ग्राह्य धरून संबंधित परीक्षार्थींस परीक्षा देण्यास परवानगी देण्यात यावी.

3) मूळ प्रवेशपत्रावर फोटो आणि स्वाक्षरी नाही या कारणास्तव कोणताही परीक्षार्थी परीक्षेपासून वंचित राहणार नाही याची कृपया दक्षता घ्यावी.

आपला विश्वासू

सहाय्यक कुलरायि

प्रत:-

1. परीक्षा प्रमाद विभाग- उपरोक्त आदेश तातडीने सर्व भरारी पथकांना पोहच करण्याबाबत कार्यवाही करण्यात यावी.

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-४१६००४ महाराष्ट्र
वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in
E-mail : appointment.a@unishivaji.ac.in & appointment.b@unishivaji.ac.in
दूरध्वनी :- 2609102, 2609103



सदरने क्र. शिवाजी वि./परीक्षक नियुक्ती/२०१५

दि ११/११/२०१५

महत्वाचे

प्रति,
मा. प्राचार्य/संचालक/विभागप्रमुख
सर्व संलग्नीत महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त संस्था/अधिविभाग,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय:- विद्यापीठ परीक्षेबाबत.

महोदय/महोदया,

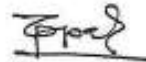
शिवाजी विद्यापीठामार्फत प्रतिवर्षी विविध अग्रगण्यपरीक्षा आयोजित करण्यात येत असतात. सध्या परीक्षेच्या कामकाजामध्ये सर्व शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांचा सहभाग उत्कृष्ट असल्याने सर्व परीक्षा व्यवस्थितपणे व गोपनीय पध्दतीने पार पाडल्या जातात याचा मला अभिमान वाटतो. त्याबद्दल विद्यापीठ प्रशासनाच्या वतीने आपला सर्वांना धन्यवाद देतो.

राजेश अग्रवाल समितीच्या शासनमान्य शिफारशीनुसार ई-मोडद्वारे (SRPD) प्रश्नपत्रिका वितरणाचे कामकाज ऑक्टोबर 2012 च्या परीक्षापासून सुरू केलेले आहे. आजतागायत ई-मोडद्वारे (SRPD) प्रश्नपत्रिका वितरणाची व्याप्ती वाढवून एकूण 484 अभ्यासक्रमांच्या परीक्षेच्या प्रश्नपत्रिका ई-मोडद्वारे प्रत्येक परीक्षा केंद्रावर वितरित केल्या जातात. त्यामुळे परीक्षा कामकाजामध्ये गोपनीयता, सुसुल्लता, पारदर्शकता आली आहे.

तथापि, अद्यापि काही परीक्षा केंद्रावरील परीक्षेसाठी नियुक्ती केलेले शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचारी परीक्षेचे कामकाज करतांना जबाबदारी टाळत असल्याचे निर्दर्शनास येत आहे. महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, 2016 मधील तरतुदीनुसार परीक्षेचे कामकाज पारदर्शीपणे योग्य व्हा पध्दतीने पार पाडणे ही परीक्षेची संकठीत सर्व प्राचार्य/शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांची जबाबदारी आहे. तसेच प्राचार्य, परीक्षा प्रमुख यांनी विशेषतः SRPD मधील गोपनीयता, परीक्षा केंद्रावरील गैरप्रकार व मूल्यमापन कामी सहकार्य हत्यादी बाबींवर व्यक्तीशः लक्ष देणे आवश्यक आहे.

सबब, ऑक्टो./नोव्हें. 2018 मधील डिवाळी सत्रातील परीक्षा सुरू झालेल्या आहेत. सदर परीक्षेकरीता विद्यापीठाकडून/महाविद्यालयाकडून ज्या शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांना परीक्षेच्या कामाकरीता नियुक्ती करण्यात येईल अशा शिक्षक/शिक्षकेत्तर कर्मचारी यांनी परीक्षेचे कामकाज पारदर्शीपणे पार पाडणे आवश्यक आहे. कोणत्याही परिस्थितीत परीक्षेच्या कामकाजातील गोपनीयता व पावित्र्य यांमध्ये भंग होणार नाही याची कटाक्षाने काळजी घेणेची आहे. अन्यथा महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम, 2016 मधील तरतुदीनुसार कारवाई करण्यात येईल तसेच परीक्षेच्या कामकाजामध्ये होणार प्रमाद हा आय.टी. ऑक्ट 2009/2015 कलम 66 ते 72 नुसार दखलपात्र, अजागीन गुन्हा व दंडनीय अपराध आहे.

आपल्या महाविद्यालयातील/मान्यताप्राप्त संस्थेतील/अधिविभागातील विद्यापीठीय परीक्षा सुरक्षितपणे पार पाडण्यासाठी संकठीत प्राचार्य/संचालक/अधिविभागप्रमुख यांनीही सक्रीय सहभाग घेण्यात यावा.



(ग. र. पटिल)
प्र. संचालक
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ



PRINCIPAL
RIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
KOLHAPUR.



ESTD. 1962
NAAC 'A' Grade
MHRD NIRF-28th Rank

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र

PHONE: EPABX - 0091-0231-2609000
B.A. Exam. Section: 0231-2609116
Website: www.unishivaji.ac.in

CoE Office: 0231-2609067
FAX: 0091-0231-2690655
E-mail: ba.section@unishivaji.ac.in



संदर्भ क्र: शिवाजी वि/बी.ए./परीक्षा/३२६५

दिनांक:- २५/०८/२०१६

मा.प्राचार्य,
सर्व संलग्नीत कला,वाणिज्य
व विज्ञान महाविद्यालये

विषय :- ऑक्टोबर/नोव्हेंबर २०१६ चे परीक्षा अर्ज भरण्याबाबत.

महोदय/महोदया,

परीक्षक नियुक्ती विभागाचे परिपत्रक शिवाजी वि/परीक्षक नियुक्ती/३१६२, दि. २३ ऑगस्ट, २०१६ नुसार ऑक्टो/नोव्हें. २०१६ चे परीक्षा अर्ज भरण्याच्या तारखा व परीक्षा सुट्यातीच्या तारखा जाहिर केलेल्या आहेत. अधिकार मंडळाच्या ठरावानुसार एमकेसिएल पोर्टल बंद करून सर्व परीक्षा अर्ज Unishivaji च्या Online.shivajiuniversity.in या प्रणालीतून परीक्षा अर्ज भरले जातील अशा सूचना दिनांक-१४/१५ जुलै २०१६ आयोजित केलेल्या कार्यशाळेत देण्यात आलेल्या होत्या, तथापी

१) विद्यापीठ प्रशासनाने निश्चित केलेल्या घोरणानुसार शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये डिप्युटी पोर्टल (एमकेसिएल) मधील २२ अभ्यासक्रमांच्या सत्र ५ नियमित व सत्र १ ते ६ पुनर्परिक्षार्थी यांचे परीक्षा अर्ज पूर्वी प्रमाणेच (suk.digitaluniversity.ac) कॉलेज लॉगीन मधूनच भरावयाचे आहेत.

२) जे विद्यार्थी २०१५-१६ ला ऑक्टोबर २०१५ ला सत्र १ ला फ्रेश होते व मार्च २०१६ ला सत्र २ ला फ्रेश होते त्यांपैकी जे उत्तीर्ण किंवा ATKT मिळून सत्र ३ ला आले असे सर्व (सत्र १ व २ रिपीटर व सत्र ३ फ्रेश) चे परीक्षा अर्ज (२०१५ ने सुरु होणारे पीआएन) Online.shivajiuniversity.in या प्रणालीतून भरावेत.

उपरोक्त १ व २ मधील परीक्षा अर्जांच्या यादया जमा करताना ऑनलाईन (विद्यापीठ प्रणाली) व एमकेसिएल (डिप्युटीसी प्रणाली) स्वतंत्र जमा कराव्यात. सवर यादया एकत्रित जमा करू नयेत.

३) अ) प्रथम वर्षानंतर गॅप घेवून द्वितीय वर्षास किंवा द्वितीय वर्षानंतर तिस-या वर्षास प्रवेश घेणारे.

ब) वार्षिक पध्दतीमधून सत्र पध्दतीमध्ये प्रवेश घेणा-या

क) Double Graduation साठी परीक्षा अर्ज भरण-या

ड) बाहेरील विद्यापीठात F.Y. किंवा S.Y. ची परीक्षा देवून पुढील परीक्षा शिवाजी विद्यापीठात देणा-या

विद्यार्थ्यांचे परीक्षा अर्ज (RBA 11(i), RBA 12,13 , RBA 17) ऑनलाईन पध्दतीने भरता येणार नाहीत त्यामुळे क्रमांक ३ मधील सर्व परीक्षा अर्ज मॅन्युअली पध्दतीने भरावयाचे आहेत याची नोंद घ्यावी.

उपरोक्त क्रमांक १ व २ मधील परीक्षा अर्जांच्या फक्त Inward यादया स्वतंत्र पध्दतीने जमा करावयाच्या आहेत व क्रमांक ३ मधील अ ते ड मधील परीक्षा अर्ज ते वर्णानुक्रमे लावून त्यांच्यावर दोन प्रतीमध्ये पायी करून सोबत जमा करावेत.

ऑक्टोबर २०१५ व मार्च २०१६ ला असे निदर्शनास आले आहे कि बरेच महाविद्यालयाचे बी.ए., बी.कॉम चे परीक्षा अर्जांचे चलन एकत्र करतात तसे न करता वरील क्र १ ते ३ ची स्वतंत्र चलन करावे व बी.ए., बी. कॉम, बी.एस्सी किंवा अन्य परीक्षा (परिपत्रकातील सूचना क्र. ७) अशी स्वतंत्र चलन करून परीक्षा यादया व परीक्षा शुल्क जमा करावेत, त्याच बरोबर दंडक ८०अ नुसार ज्या विद्यार्थ्यांना भाग १,२ किंवा ३, ६ वर्षांच्या कालावधीमध्ये उत्तीर्ण झालेला नाही किंवा प्रथम वर्षास प्रवेश घेतल्यापासून १८ वर्षांमध्ये डिग्री पूर्ण केलेली नाही अशा विद्यार्थ्यांचे परीक्षा अर्ज भरून घेतांना दक्षता घ्यावी.

कळावे,

आपला विश्वासू,

सही/-

उपकुलसचिव

PRINCIPAL

MIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

जा.क्र. पत्रिका / 4073/16
 शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.
 दिनांक: 18 OCT 2016



:: कार्यालयीन आदेश ::

आपणांस विदितच आहे की, शिवाजी परीक्षा या दि. २४.१०.२०१६ पासून सुरू होत आहेत. परीक्षेच्या नियोजित वेळापत्रकाप्रमाणे परीक्षा सुरक्षितपणे वार वाडण्यासाठी तसेच परीक्षा दरम्यान उपस्थित होणाऱ्या शाळा, जुटी, अडचणी यांचे योग्य ते निराकरण व्हावे व संबंधित घटकांना कोणत्याही प्रकारे अनुविद्या शीतः नये, तसेच परीक्षांच्या सर्व बाबतींकरिता समन्वय करणेकरिता परीक्षा विभागातील अधिकारी, कर्मचारी यांची खातीलप्रमाणे समिती गठित करण्यात येत आहे.

सदर समितीने संस्था, महाविद्यालय, प्राध्यापक, विद्यार्थी यांचे परीक्षेदरम्यान दूरध्वनीवहन येणारे प्रत्येक खिसा लचीकानून त्यास योग्य फळतीने मार्गदर्शन केले जाईल याची संपूर्णतः दक्षता घ्यावी. तसेच इतर अवगत होणाऱ्या समस्येचे, अडचणीचे निराकरण हे नियमानुसार करणे व सोडवण्याक करण्याचा प्रयत्न करण्यात यावा.

मुख्य समन्वयक अधिकारी			
अ.क्र.	अधिकार्याचे नाव	तपशील	दूरध्वनी क्रमांक
१	श्री. ए.एस. नलमडे, उपकुलसचिव, परीक्षक नियुक्ती विभाग	वेळापत्रक प्रवनपत्रिका, प्रवणनविकेतील जुटी व इतर अनुषंगिक बाबी	०२३१-२६०९१०१ मो.क्र. ९२२६०७६५४१

अ. क्र.	उपकुलसचिव, सहा. कुलसचिव तथा समन्वयक अधिकारी	शाळा/कुलसचिव/अधीक्षक तथा सहा. सेपक	कालावधी	दूरध्वनी क्रमांक
१	श्री. जी.आर. पळसे, ०२३१-२६०९४९१ मो.क्र. ९०९६९०५५२६	१. श्री. डॉ. यु. के. सकट २. श्री. एस. आर. कोळी ३. श्री. एस. जे. पुष्पकीकर ४. श्री. वाय. जी. दिगुडे.	दि. २४.१०.२०१६ ते दि. २८.१०.२०१६ व दि. ०२.११.२०१६ ते ०५.११.२०१६	०२३१-२६०९४८६ ०२३१-२६०९११६ ०२३१-२६०९११८ ०२३१-२६०९१२१
२	श्री. डॉ. पी. एस. पांडव ०२३१-२६०९११० मो.क्र. ९४२११७५६४७	१. श्री. आर. एस. नागलवाने २. श्रीमती. ए. डी. पंडीत ३. श्री. एस. डी. दंगळे ४. श्री. एस. वी. कदम	दि. ०७.११.२०१६ ते दि. १९.११.२०१६	०२३१-२६०९२९७ ०२३१-२६०९१२० ०२३१-२६०९११७ ०२३१-२६०९११८
३	श्री. डॉ. डी. अडमळे ०२३१-२६०९४९५ मो.क्र. ९५५२१७९६८८	१. श्री. वी. एन. वाघमांडे २. श्री. एस. एन. तळेकर ३. श्री. मु. एम. विदि ४. श्रीमती. ए. ए. साठम	दि. २१.११.२०१६ ते दि. ०२.१२.२०१६	०२३१-२६०९११२ ०२३१-२६०९११७ ०२३१-२६०९१२१ ०२३१-२६०९११९

उपरोक्त समन्वयक अधिकार्यांनी त्यांना नेमून दिलेल्या कालावधीमध्ये काम करावयाचे असून परीक्षा सुरू होण्यापूर्वी किमान एक तास तसेच परीक्षा संपल्यानंतर अर्धा तास कार्यालयात उपस्थित राहणे अनिवार्य आहे. तसेच उपरोक्त समन्वयकांनी मुख्य समन्वयकांमार्फत निम्नस्वाक्षरीकार यांना दैनंदिन परीक्षेच्या बाबतीतील आढावा कळविण्याचा आहे याची नोंद घ्यावी.


 परीक्षा नियंत्रक

प्रति,
 सर्व संबंधित अधिकारी व सेपक


 PRINCIPAL
 M. O. M. T. COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
 KOLHAPUR.



Estd: 1962
NAAC 'A' Grade
MHRD-NIRF-28TH Rank

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004, MAHARASHTRA
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.-416 004, महाराष्ट्र
दूरध्वनी 2690571, 2693643, 2693730
परीक्षा नियंत्रक कार्यालय दूरध्वनी: 2693176, फॅक्स: 0231&2690655
इतर परीक्षा-2 विभाग विस्तारित दूरध्वनी 2609120 FAX: 0091-0231-2691533 & 0091-0231-269234



ज.क. शिवाजी विद्यापीठ / परीक्षा विभाग (ON EXAM)/3130

दि. 27.09.2017

- अधिविभागप्रमुख / समन्वयक / संचालक,
सर्व अधिविभाग
- प्राचार्य / संचालक,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय :- Jr. Supervisor Report online भरण्याबाबत.

महोदय / महोदया,

महाराष्ट्र विद्यापीठ कायदा 2018 कलम 17(5(J)) नुसार परीक्षांचे निकाल नियमाप्रमाणे 30 दिवसांच्या आत जाहीर करणे बंधनकारक आहे. या जगुपणाने e-mark sheet confirm करणेवेली काही विद्यार्थ्यांच्या उत्तरपत्रिका मिळत नसल्याने सदर विद्यार्थी हजार/गैरहजार आहेत अथवा विद्यार्थ्यांनी उत्तरपत्रिकेवर चुकीचा बैठक क्रमांक घातला आहे का? याची खात्री होत नाही. त्यामुळे निकाल जावण्यास विलंब होतो.

यासंदर्भात आपणास आदेशान्वये कळविण्यात येते की,

- Jr. Supervisor ने विद्यार्थ्यांनी लिहीलेला बैठक क्रमांक योग्य असल्याची खात्री करूनच स्वाक्षरी करावी.
- विद्यार्थ्यांनी चुकीचा बैठक क्रमांक लिहीला तर विद्यार्थ्यांबरोबर Jr. Supervisor यांनाही दंड केला जाईल.
- ज्या त्या केंद्रातील Jr. Supervisor ने त्याच दिवशी Online Report भरावा काही तांत्रिक अडचणी असल्यास IT-Cell शी संपर्क साधावा (0231-2609335 / 2609419)
- उत्तरपत्रिका जमा करताना Jr. Supervisor ने भरलेल्या Online Report ची प्रिंट सादर करावी त्याशिवाय उत्तरपत्रिका जमा करून घेतल्या जाणार नाहीत.

कळ्यावे,

आपला विश्वासू,

सही /-

उपकुलसचिव


PRINCIPAL
MIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Estd: 1962
NAAC 'A' Grade
MHRD-NIRF-28th Rank

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416 004, MAHARASHTRA
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416 004, महाराष्ट्र
दूरध्वनी 2609068, 2609120
परीक्षा नियंत्रक कार्यालय दूरध्वनी: 2693178, फॅक्स: 0231&2690655
ऑन विभाग विस्तारित दूरध्वनी 2609495 FAX: 0091-0231-2691533 & 0091-0231-2602233



Ref.:No. /SU/ON EXAM/3210

Date : 03 -10-2017

प्रति,
मा. अधिविभागप्रमुख/मा. संचालक/
मा. समन्वयक,
सर्व अधिविभाग/केंद्र/दूरशिक्षण केंद्र,
शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर 416 004

प्रति,
मा. संचालक/मा. प्राचार्य,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये,
शिवाजी विद्यापीठ,कोल्हापूर

विषय - Jr. Supervisor Online Report - Present/ Absent Report भरणेबाबत.

संदर्भ - जा.कं.शिवाजी विद्यापीठ/परीक्षा विभाग (ON EXAM)/3130,

दि. 27.09.2017 चे पत्र.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयी संदर्भीत पत्रान्वये आपणांस आदेशान्वये कळविण्यात आलेले होते.

सदर प्रक्रिया राबविताना शिवाजी विद्यापीठाच्या ऑनलाईन प्रणालीचा आपण वापर पुढीलप्रमाणे करावा :-

<http://online.unishivaji.ac.in/> या वेबसाईट वर College/ University Portal मध्ये University Campus Department & Affiliated College Login मध्ये आपला लॉगिन आय. डी. वापरून पुढे EXAM मध्ये जाणे तिथे परीक्षेसंबंधी सर्व माहिती भरणे. त्यानंतर Absent Entry Theory लिंक ला क्लिक करणे. त्यामध्ये सर्व विषयांची नावे दिसतील. प्रत्येक विषयाच्या समोर Pencil Button (Edit) वर क्लिक करणे. त्यामध्ये अबसेंट सिटनंबरची Entry करणे. एका विषयातील एका विद्यार्थ्याची एंट्री झाली की सबमिट बटनवर क्लिक करणे. अशा सर्व विषयांची अबसेंट/कॉपी केस एंट्री करून घेणे. सर्व विषयांची एंट्री झाल्यानंतर Absent/Copy Case Entry Checklist लिंक मध्ये चेकलिस्टची प्रिंट काढणे. तसेच जे ऑड / सुधारीत नंबर विद्यार्थ्यांना दिले जातील, त्या विद्यार्थ्यांचे सीट नंबर जर सदर लिंक वर दिसत नसतील, तर त्यांचे रिपोर्ट ऑफलाईन पद्धतीने त्याच प्रिंटमध्ये मरून द्यावयाचे आहेत. सदर प्रिंटची हार्डकॉपी उत्तरपत्रिका जमा करताना कॅंप विभागात जमा करावी.

अबसेंट एंट्री केल्यानंतर विद्यार्थ्यांस त्यांच्या मोबाईलवर त्या विषयाचा नैरहजर असल्याचा मेसेज जाईल. या प्रोसेसच्या माहितीच्या Demo ची PPT ही संकेतस्थळावर आपल्या माहितीसाठी उपलब्ध आहे याची नोंद घ्यावी. (<http://online.unishivaji.ac.in/> ⇨ College/ University Portal ⇨ University Campus Department & Affiliated College Login / Help for ----- Theory Absent Entry)

कनिष्ठ पर्यवेक्षकाने परीक्षा संपल्यानंतर त्याच दिवशी Online Report भरावा. यासंदर्भात काही तांत्रिक अडचणी असल्यास IT-Cell शी संपर्क साधावा (0231-2609335 / 2609419).

उपरोक्तप्रमाणे कार्यवाही झाल्यास, निकाल निश्चितच वेळेत लागण्यास आपले सहकार्य होईल.

कळावे,

आपला विश्वासू,

सही /-

उपकुलसचिव

प्रत माहितीसाठी- 1. मा. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ यांचे कार्यालय

1. उपकुलसचिव - ऑन एक्झाम - 1

2. उपकुलसचिव - कॅंप विभाग

3. उपकुलसचिव - परीक्षक नियुक्ती विभाग

4. *डॉ. मिलिंद जोशी - Co-ordinator, IT Cell

5. *श्री. शशिकांत हुक्केरी - सिस्टीम प्रोग्रॅमर - तांत्रिक अडचणी उद्भवल्यास त्या अनुषंगाने नियोजन करून सर्व शंकाचे निरासन करण्याबाबत सर्व सहका-यांना सुचित करावे.

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-४१६००४ महाराष्ट्र

वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in

E-mail : appointment.a@unishivaji.ac.in & appointment.b@unishivaji.ac.in

दूरध्वनी :- 2609102, 2609103



संदर्भ क्र. शिवाजी वि./परीक्षक नियुक्ती/4356

दि. 18 डिसेंबर, 2017

प्रति,

1) मा. प्राचार्य/संचालक,

सर्व संलग्नित महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

2) मा. अधिविभाग प्रमुख,

तंत्रज्ञान अधिविभाग
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय : बी. ए., बी. कॉम., बी. एस्सी., बी. एस्सी. (फॉरेन्सिक सायन्स, ऑनिमेशन सायन्स, बायोटेक्नॉलॉजी) बी. सी. एस., बी.पी.एड., एम.ए., एम.एस्सी. व अभियांत्रिकी आणि तंत्रज्ञान या अभ्यासक्रमाच्या पुनःरचणुपरीक्षेच्या तारखा व परीक्षा केंद्राबाबत....

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून आपणास आदेशान्वये कळविण्यात येते की, पूर्वी अधिकार मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार अंतरराष्ट्रीय/राष्ट्रीय/राज्य/विद्यापीठ पातळीवरील खेळातील सहभागामुळे शिवाजी साप्ताहिक ऑक्टोबर/नोव्हेंबर, 2017 मध्ये झालेल्या वरील विद्यापीठ परीक्षेस बसू न शकलेला विद्यार्थ्यांची एकत्रित रित्या पुनःरचणुपरीक्षा घेणेचा निर्णय घेतला आहे. बी. ए., बी. कॉम., बी. एस्सी., बी. एस्सी. (फॉरेन्सिक सायन्स, ऑनिमेशन सायन्स, बायोटेक्नॉलॉजी) बी. सी. एस., बी.पी.एड., एम.ए., एम.एस्सी. व अभियांत्रिकी आणि तंत्रज्ञान परीक्षेस बसणाऱ्या विद्यार्थ्यांची संख्या विद्यारात घेवून परीक्षा केंद्र निश्चित केलेले आहे. वर नमूद केलेल्या पुनःरचणुपरीक्षेच्या तारखा व परीक्षा केंद्राबाबत प्रमाणे जाहिर करण्यात येत आहेत.

क्र.क.	परीक्षा	स/दु.	परीक्षेची सुरुवातीची तारीख	क्र.क.	परीक्षा	स/दु.	परीक्षेची सुरुवातीची तारीख
1	बी. ए. सत्र-1, 2, 3 व 4	सकाळ/दुपार	09.01.2018	8	बी.एस्सी. ऑनिमेशन सत्र 5	सकाळ	09.01.2018
2	बी. ए. सत्र-5	सकाळ	09.01.2018	9	बी. सी. एस. सत्र-3 व 5	सकाळ	09.01.2018
3	बी. कॉम. सत्र-1, 3 व 5	सकाळ	09.01.2018	10	बी.पी.एड., सत्र 3	सकाळ	09.01.2018
4	बी. एस्सी. सत्र-1, 2, 3 व 4	सकाळ/दुपार	09.01.2018	11	एम. ए. (पहिली सत्र 1 व 2, दुसरी सत्र 1 व 2, तृतीय सत्र 1, अर्थशास्त्र सत्र 1)	सकाळ	09.01.2018
5	बी. एस्सी. सत्र-5	सकाळ	09.01.2018	12	एम.एस्सी. संगणकशास्त्र सत्र 1	सकाळ	09.01.2018
6	बी. एस्सी. फॉरेन्सिक सायन्स सत्र-5	सकाळ	09.01.2018	13	अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाच्या पाच शाखा	सकाळ/दुपार	09.01.2018
7	बी.एस्सी. बायोटेक्नॉलॉजी सत्र 1	सकाळ	09.01.2018				

परीक्षा केंद्र

कला, वाणिज्य, विज्ञान व शिक्षणशास्त्र अभ्यासक्रमाची परीक्षा केंद्राची नावे

जिल्हा	परीक्षा केंद्राचे नाव
कोल्हापूर	दि. न्यु कॉलेज, कोल्हापूर
सांगली	श्रीमती कस्तुरबाई यालचंद कॉलेज, सांगली
सातारा	छ. शिवाजी कॉलेज, सातारा

अभियांत्रिकी अभ्यासक्रमाचे परीक्षा केंद्राचे नाव

कोल्हापूर तंत्रज्ञान अधिविभाग, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

सदरचे पत्र संबंधित विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणावे व माहितीसाठी महाविद्यालयाच्या सूचना फलकावर लावणेत यावे ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,

PRINCIPAL

MIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

PULSE
GAJANAN
RAMAKANT

Digitally signed by PULSE GAJANAN RAMAKANT
DN: cn=PULSE GAJANAN RAMAKANT, o=GAJANAN RAMAKANT, ou=GAJANAN RAMAKANT, email=pulse.gajanan.ramakant@gmail.com, c=IN



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-४१६००४ महाराष्ट्र

वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in

E-mail : appointment.a@unishivaji.ac.in & appointment.b@unishivaji.ac.in

दूरध्वनी :- 2609102, 2609103



संदर्भ क्र. शिवाजी वि./परीक्षक नियुक्ती/४२३

दि. ०१ फेब्रुवारी, २०१८

प्रति,

- १) मा. प्राचार्य/संचालक,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
- २) मा. अधिविभाग प्रमुख,
सर्व विद्यापीठ अधिविभाग
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय :- मार्च/एप्रिल, २०१८ मध्ये होणा-या (उन्हाळी सत्रातील) परीक्षेच्या प्रारंभ तारखांबाबत...

महोदय/महोदया,

आमच्या उद्देशातून होतो आहे, मार्च/एप्रिल, २०१८ मध्ये आहोतीत आगामीच्या परीक्षांच्या प्रारंभ तारखा, परीक्षा अर्थ स्विकारण्याच्या तारखा व परीक्षा शुल्काबाबतचे परिपत्रक क्र. ०१ दि. ०१.०२.२०१८ सोबत पाठविण्यात येत आहे. सदरचे परिपत्रक सर्व संघीय विद्यापीठ, शिक्षक व कार्याचारी यांच्या निदर्शनात आणावे, प्रथम वर्षाच्या परीक्षा महाविद्यालयांकडे सोपविण्याबाबतच्या यापूर्वीच्या परिपत्रकाच्या अनुषंगाने काही अधिकच्या सूचनांचा तपशील सर्व संघीय विद्यापीठांना विचारून घ्यावे.

सोबतच्या परिपत्रकांमध्ये उल्लेखित तारखा, परीक्षा शुल्क व अन्य तपशिलाप्रमाणे सर्व अनुषंगिक बाबींची पूर्तता करून विद्यापीठांच्या परीक्षा सुरक्षीत पार पाडण्यासाठी सहकार्य करावे. प्रथम वर्षाच्या परीक्षा महाविद्यालयांच्याद्वारे आयोजित केल्या जाव्यात. त्याअनुषंगाने प्रथम वर्षाचे प्रथम सत्राचे (सेमिस्टर) कामकाज आपण संयुक्तपणे विहित पध्दतीने कृपया पार पाडावे. आपण यापूर्वीही विद्यापीठांच्या परीक्षा कामी योग्य ते सहकार्य केले आहे. याबद्दल मी आपले विद्यापीठ प्रशासनाच्या वतीने आभार मानतो. तसेच यापुढेही असेच सहकार्य करात ही अपेक्षा व्यक्त करतो.

कृपया,

आपला विश्वासू,

Mahesh
Anant
Kakade

सोबत : वरीलप्रमाणे

प्रत :

- १) मा. राज्यपालांचे सचिव, राजभवन, मुंबई.
२) स्त्रीय सहाय्यक मा. कुलगुरू
३) स्त्रीय सहाय्यक मा. प्र-कुलगुरू
४) मा. अवर सचिव, केंद्रीय लोकसेवा आयोग, नवी दिल्ली.
५) मा. अवर सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई.
- ६) मा. प्रधान सचिव, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, मुंबई.
७) मा. संचालक, संचालनालय, वैद्यकीय शिक्षण आणि संशोधन, मुंबई. महाराष्ट्र सर्वजनिक विद्यापीठ कळवा २०१६ कलम ८८ नुसार विद्यापीठाने परीक्षेचा कार्यक्रम याही वेळानंतर त्यानुसार विद्यापीठात परीक्षा घेणे बंदनकारक असते. हे तसात घेऊन कृपया आपण आपल्या परीक्षेचा कार्यक्रम जाहिर करावा.
८) मा. संचालक, संचालनालय, तंत्र शिक्षण, मुंबई
९) मा. शिक्षण संचालक, उच्च शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
१०) मा. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन यंत्रणे, महाराष्ट्रातील सर्व अकृषी विद्यापीठे यांना माहितीसाठी
११) इंटरनेट विभाग - सदर परिपत्रक विद्यापीठ संकेतस्थळावर ठेवण्यासाठी
१२) परीक्षा विभागातील संबंधित विभाग व अधिकारी - पुढील कार्यावलीसाठी

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

परिपत्रक क्र.०१ मार्च/एप्रिल, २०१८ (उन्हाळी सत्र परीक्षा)

महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठे अधिनियम, २०१६ कलम ८८ तरतुदीस अनुसरून मार्च/एप्रिल, २०१८ मध्ये होणाऱ्या विद्यापीठाच्या सर्व परीक्षांच्या प्रारंभ तारखा पुढील तक्त्यामध्ये दर्शविण्यात आलेल्या आहेत. विद्यार्थ्यांकडून परीक्षा अर्ज भरून घ्यावयाच्या तारखा व परीक्षाशुल्कसह महाविद्यालयाने विद्यापीठात परीक्षा अर्ज व शुल्क एकत्रित सादर करण्याच्या अंतिम तारखेचा उल्लेख करण्यात आलेला आहे.

मार्च/एप्रिल, २०१४ पासून परीक्षेसाठी बैठक व्यवस्था करताना भिन्न विद्याशाखेच्या व सत्राच्या विद्यार्थ्यांशी एका बाकावर दोन या प्रमाणे बैठक व्यवस्था करण्याबाबत दि. ०९.०१.२०१४ रोजी झालेल्या परीक्षा मंडळाच्या बैठकीमध्ये निर्णय घेण्यात आला आहे. त्याप्रमाणे बैठक व्यवस्था करण्यात यावी.

दूरशिक्षण माध्यमाची अभ्यासकेंद्रे ज्या महाविद्यालयाकडे आहेत त्यांनी नियमित विद्यार्थ्यांच्या बैठक व्यवस्थेसह दूरशिक्षण माध्यमाच्या रथांच्या अभ्यासकेंद्रांच्या संपूर्ण विद्यार्थ्यांची बैठक व्यवस्था करण्याची आहे. ऐन परीक्षेच्या वेळी बैठक व्यवस्थेबाबत तफारी चेक नयेत याची संबंधित अभ्यासकेंद्राने दक्षता घ्यावी.

महाराष्ट्र शासनाच्या वतीने अभियांत्रिकी व औषधनिर्माणशास्त्र अभ्यासक्रमाधी 'एमएचटी-सीईटी' सामाईक प्रवेश परीक्षा दि. १०/०५/२०१८ रोजी आयोजित करण्यात आल्याने परीक्षेच्या आधीच्या दिवशी दि. ०९/०५/२०१८ व परीक्षेच्या दिवशी दि. १०/०५/२०१८ दोन्ही दिवस विद्यापीठाच्या कोणत्याही परीक्षा आयोजित होणार नाहीत.

सादरची माहिती सर्व संबंधित विद्यार्थी, शिक्षक व शिक्षकेतर सेवकांच्या तात्काळ निदर्शनास आणावी.

महाविद्यालयांसाठी अत्यंत महत्वाच्या सूचना

१. सर्व विद्यार्थ्यांना व महाविद्यालयांना सुचित करण्यात येते की, सर्व परीक्षांकरिता परीक्षा अर्ज Online पद्धतीने विलीन केलेल्या प्रक्रियेनुसारच भरण्यात येवत. हस्तलिखित (Manual) परीक्षा अर्ज महाविद्यालयांनी स्विकारू नये व तसे अर्ज विद्यार्थ्यांनी सादर करू नयेत. परीक्षा अर्ज भरण्यामध्ये कधी तंत्रिक अडचणी उद्भवल्यास विद्यापीठ प्रशासनाशी संपर्क साधावा. (०२३१-२६०९४१९, २६०९३३५)
२. गुणमंडळाची / फेरतपासणी इयादी सुविधा या विद्यार्थ्यांच्या सोयीसाठी दंडक १०५/१०६ नुसार देण्यात येत. ते विद्यार्थ्यांच्या अधिकार नाही. ज्या विद्यार्थ्यांनी गुणमंडळाची / फेरतपासणीसाठी अर्ज केलेले असतील तरी रथांनी यरीत परिपत्रकनुसार त्यांचे अनुत्तीर्ण निष्पावे/परीक्षेचे परीक्षा अर्ज वेळेत बरेच आवश्यक आहे.
३. अधिकार मंडळाच्या निर्णयानुसार परीक्षा अर्ज भरण्यापूर्वी ज्या विद्यार्थ्यांची प्रवेशानंतर अद्यापही पात्रता पूर्ण झालेली नाही अशा विद्यार्थ्यांचे परीक्षा अर्ज उपलब्ध होणार नाहीत. याबाबत संबंधित विद्यार्थी व महाविद्यालयाने पात्रता विभागशी संपर्क साहून पात्रता पूर्ण करून घ्याव्याच्या आहेत.
४. महाविद्यालयांकडून ज्या अभ्यासक्रमाच्या परीक्षेचे अर्ज सादर करण्यात येणार आहेत त्या अभ्यासक्रमांना विद्यापीठाने संलग्नता विभाग/संबंधित शिक्षक संस्था व अधिकार मंडळे यांची मान्यता असल्याचे लेखी पत्र अर्जासोबत असणे आवश्यक आहे.
५. कोणत्याही परिस्थितीत मुदतीनंतर परीक्षा अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत याची सर्व संबंधितांनी नोंद घ्यावी. मुदतीनंतर विद्यार्थ्यांना परीक्षा अर्ज घेऊन परस्पर विद्यापीठकडे पाठवू नये.
६. विद्यार्थ्यांनी निवडलेले विषय, परीक्षा केंद्र बरोबर नमूद केले आहे किंवा नाही याची संबंधिताने व प्राचार्यांनी खत्री करूनच परीक्षा अर्ज स्विकारूयेत. तसेच विद्यापीठ दंडकरीत ०३१ तरतुदीनुसार ७५% उपस्थिती असणे अनिवार्य आहे हे आपणस नात आहेच सत्र समाप्ती वेळी याबाबतचा अडक संस्था स्तरावर घेण्यात यावा व तडानुषंगाने कार्यवाही करावी. अपत्र ठरलेल्या विद्यार्थ्यांचा तफारीत परीक्षा विभागाकडे विमान १५ दिवस अगोदर सादर करणे आवश्यक आहे.

७. विद्यार्थ्यांचे वर्गिक व सत्र पध्दतीचे एकत्रित परीक्षा अर्जाची यादी विद्यापीठाला विहित मुदतीत सादर करावी. वेगवेगळ्या परीक्षांच्या परीक्षा अर्जांच्या याद्या आणि शुल्काच्या पात्राच्या स्वतंत्रपणे पाठवाव्यात. उदा. बी. ए., बी. कॉम., बी. एस्सी किंवा अन्य परीक्षा यांच्या वेगवेगळ्या शुल्क भरणा पात्राच्या व याद्या स्वतंत्रपणे संबंधित परीक्षा विभागांमध्ये सादर कराव्यात. तसेच त्या त्या परीक्षांसाठी मुलतः सुट्या (Covering Letter) स्वतंत्र असेणे आवश्यक आहे. अन्यथा सादर घेवया स्वीकारल्या जाणार नाहीत.
८. बी. ए., बी. एस्सी अभ्यासक्रमाच्या प्रात्यक्षिक परीक्षा लेली परीक्षेपूर्वी घेण्यात याव्यात व सादर परीक्षांचे गुण विनविलंब संगणकीय प्रणालीत नमूद करावेत व त्याची प्रत संबंधित परीक्षा विभागास देण्यात यावी.
९. महाविद्यालयाना सुधित करण्यात येते की, काही विद्यार्थ्यांचे निकाल तंत्रिक करणकारताय अथवा परीक्षा प्रमाण प्रकरणांमुळे किल्ल्याने जाहीर झाले असतील अशा विद्यार्थ्यांकरिता निकाल जाहीर झाल्यापसून सात दिवसात परीक्षा अर्ज भरून महाविद्यालयात सादर करणेचा आहे. या बाबताचे परीक्षा शुल्क विनाविलंब स्विकारणे व महाविद्यालयाने अर्ज ततडीने विद्यापीठात सादर करावा.
१०. विविध शमतांच्या वृद्धिने दिव्यांग (Physically Challenged/Dyslexia person) विद्यार्थ्यांच्या बाबतीत महाराष्ट्र शासनाने निर्धारित केलेला दि. ०४/०६/२०१३ चा शासन निर्णय व त्या अनुषंगाने परीक्षा व मूलमापन मंडळ व व्यवस्थापन परिषदेने मान्य केलेल्या तरतुदीमदलचे स्वतंत्र परिपत्रक ऑन एकाच परीक्षा विभागाकडून कळण्यात येईल त्याप्रमाणे येथे ती कर्वावीही महाविद्यालयानी करण्याची आहे.
११. वृद्धिदेय/वृद्धिहीन असलेल्या विद्यार्थ्यांकरिता ब्रेल लिपीचा वापर किंवा संगणक, टंकलेखन यंत्र उपलब्ध करून द्याव्याचे असेल तर अशा विद्यार्थ्यांचे प्रस्ताव प्रवेशवेळीच महाविद्यालयाने संबंधित परीक्षा विभाग यांना सादर करावेत. आपल्यावेळी अर्ज पाठविल्यास अशा सवलती देण्याबाबत अडचणी उद्भवतात.
१२. ज्या अभ्यासक्रमांना प्रात्यक्षिक/प्रकल्प परीक्षा आहे. त्या अभ्यासक्रमाच्या प्रत्येक सत्रासाठी एकूण परीक्षा शुल्काच्या ५०% शुल्क प्रात्यक्षिक/प्रकल्प परीक्षा शुल्क म्हणून घेण्यात यावे. तथापि दोन्ही सत्रातील प्रात्यक्षिक/प्रकल्प परीक्षा एकाच सत्रात एकाच वेळी घेतल्यास हे शुल्क एकदाच आकारण्यात यावे. (एम. ए. मानसशास्त्र वगळून)
१३. प्रथम वर्षाच्या (नियमित व पूनर्परीक्षार्थी) प्रत्येक विद्यार्थ्यांच्या विनाविलंब परीक्षा शुल्कामधून ७५ टक्के रक्कम महाविद्यालयाकडे ठेवून घ्यावी व उर्वरित २५ टक्के रक्कम व विलंब/अतिविलंबाची सर्व रक्कम विद्यापीठाकडे जमा करून त्याची पावती व परीक्षानिहाय याद्या संबंधित परीक्षा विभागाकडे जमा कराव्यात.
१४. असे निदर्शनास आले आहे की, काही महाविद्यालयांनी गेल्या दोन-तीन वर्षांचे ई-सुविधा शुल्क विद्यापीठास भरणे केलेले नाही. तरी अशा महाविद्यालयांना येथून पुढे दंड आकारणी तरतुद करण्याचे विचाराधिन आहे. आपल्या महाविद्यालयांकडून येणे असलेल्या ई-सुविधा रक्कमेचा भरणे तात्काळ विद्यापीठाकडे करण्यात यावा व त्या पावतीची एक प्रत संबंधित परीक्षा विभागास जमा करावी अन्यथा परीक्षा अर्जांच्या याद्या स्वीकारल्या जाणार नाहीत.
१५. प्रथम वर्षाच्या विद्यार्थ्यांच्या निकालानंतर फेरतपासणी/गुणपडताळणीचे काम ज्या त्या महाविद्यालयातच योग्य ती गोपनीयता दंडक १०६ (ब) चे पालन करावयाचे आहे. ज्या त्या विषयाच्या फेरतपासणीसाठी नविकच्या महाविद्यालयातून परीक्षक बोलवून घेण्यात यावेत व त्यांचेकडून फेरतपासणी करून घ्यावी. फेरतपासणीत जर गुणात बदल झाला अथवा गुण कमी झाले तर त्याबाबतची गुणपत्रके विद्यापीठाच्या संबंधित ऑन एकाच वेळी पाठविण्यात यावीत त्यासोबत त्या उत्तरपत्रिकेच्या गुण दर्शविलेल्या मुल पृष्ठाची झेरॉक्स प्रत प्राचार्यांच्या सही शिक्यासह संबंधित ऑन एकाच विभागाकडे विहित मुदतीत पाठविणे आवश्यक आहे अन्यथा असे गुण स्विकारले जाणार नाहीत.



१६. R. BA/R.Bcom/R.BSc/R.M Com-2 दुहेरी पदवी विषय बदलून (Second Degree) घेण्याच्या विद्यार्थ्यांचे परीक्षा अर्ज मॅन्युअली भरून ज्या त्या परीक्षा विभागात स्वतंत्र यादी व शुल्कासह जमा करावेत.
१७. सदर परीक्षकांचे मानघन व अनुषंगिक भत्ते विद्यापीठ नियमानुसार त्या त्या महाविद्यालयांनी अदा करावेत. फेरतपासणी/गुणपडताळणी इ. कामे पूर्ण व्हावयाची असली तरीही विद्यार्थ्यांचा अनुत्तीर्ण विषयाचा परीक्षा अर्ज भरणे आवश्यक आहे. याची नोंद घ्यावी.

परीक्षा शुल्क भरणेसाठी बँकांची नावे व सात क्रमांक खालीलप्रमाणे :

अ. क्र.	बँकांची नावे	आय.एफ.एस.सी. कोड	सात क्रमांक
१)	बँक ऑफ इंडिया, लक्ष्मीपुरी	BKID0000900	A/c No- 090020100002531
२)	युको बँक, विशानगर	UCBA0000289	A/c No- 078907000000001
३)	बँक ऑफ महाराष्ट्र, ताराबाई पार्क	MAHB0001045	A/c No- 20027601139
४)	स्टेट बँक ऑफ इंडिया, दसरा चौक	SBIN0000413	A/c No- 30309146380
५)	आय.डी.बी.आय., शिवाजी चौक	IBKL0000463	A/c No- 93010010001667
६)	अक्सिस बँक, राजारामपुरी	UTIB0000134	A/c No- 915020055386875



परीक्षा अर्ज स्विकारण्याच्या तारखा पुढीलप्रमाणे :

5

विद्यार्थ्यांनी महाविद्यालयात अथवा पदव्युत्तर अधिविभागामध्ये परीक्षा अर्ज भरण्याच्या तारखा			महाविद्यालयांनी विद्यापीठामध्ये परीक्षा अर्जांच्या मादवा सादर करावयाच्या तारखा		
मिनादिलंब शुल्क (पर्यंत)	मिलंब शुल्कासहोत रु. ५०/- (पर्यंत)	अतिमिलंब शुल्कासहोत रु. ५०+२००/- (पर्यंत)	मिनादिलंब शुल्क (पर्यंत)	मिलंब शुल्कासहोत (पर्यंत)	अतिमिलंब शुल्कासहोत (पर्यंत)
२०.०२.२०१८	२१.०२.२०१८ ते २६.०२.२०१८	२७.०२.२०१८ ते ०३.०३.२०१८	२७.०२.२०१८	०१.०३.२०१८	०६.०३.२०१८

● महाविद्यालयना सक्त सूचित करण्यात येते की, महाविद्यालयाकडे जसजसे परीक्षा अर्ज जमा होतील तसतसे ज्या त्या दिवशीय परीक्षा अर्ज online (Approve) करण्यात येईल. अंतिम दिनांकाची प्रतिबद्ध करण्यात येवू नये. असे घडल्यास सर्व्हरवर अतिरिक्त ताप घेतो व कामकाज ठप्प होते.

अ.क्र.	परीक्षा	सकाळ/दुपार	परीक्षा प्रारंभीच्या तारखा	परीक्षा शुल्क
१.	पर्यावरण अभ्यास (सर्व शाखा अंतर्गत पदवी अभ्यासक्रम)	स/दु	---	५०/-
२.	बी. ए. भाग -१ सत्र-१	स/दु	२२.०३.२०१८	३४०/-
३.	बी. ए. भाग -१ सत्र-२	स/दु	०४.०४.२०१८	३४०/-
४.	बी. ए. भाग - २ सत्र-३	स/दु	०२.०५.२०१८	३४०/-
५.	बी. ए. भाग - २ सत्र-४	स/दु	१६.०४.२०१८	३४०/-
६.	बी. ए. भाग - ३ सत्र-५	दु	३१.०३.२०१८	३४०/-
७.	बी. ए. भाग - ३ सत्र-६	दु	२२.०३.२०१८	३४०/-
८.	बी. कॉम. भाग -१ सत्र-१	दु	२२.०३.२०१८	३४०/-
९.	बी. कॉम. भाग -१ सत्र-२	दु	३१.०३.२०१८	३४०/-
१०.	बी. कॉम. भाग -२ सत्र-३	स	१६.०४.२०१८	३४०/-
११.	बी. कॉम. भाग -२ सत्र- ४	दु	०७.०४.२०१८	३४०/-
१२.	बी. कॉम. भाग -३ सत्र- ५	स	३१.०३.२०१८	३४०/-
१३.	बी. कॉम. भाग -३ सत्र- ६	स	२२.०३.२०१८	३४०/-
१४.	बी. कॉम. (आय. टी.) (एंटायर) सत्र-१	दु	२२.०३.२०१८	३४०/-
१५.	बी. कॉम. (आय. टी.) (एंटायर) सत्र-२	दु	३८.०३.२०१८	३४०/-
१६.	बी. कॉम. (आय. टी.) (एंटायर) सत्र-३	स	११.०४.२०१८	३४०/-
१७.	बी. कॉम. (आय. टी.) (एंटायर) सत्र-४	दु	०५.०४.२०१८	३४०/-
१८.	बी. कॉम. (आय. टी.) (एंटायर) सत्र-५	स	२८.०३.२०१८	३४०/-
१९.	बी. कॉम. (आय. टी.) (एंटायर) सत्र-६	स	२२.०३.२०१८	३४०/-
२०.	बी. कॉम. भाग १ बॅक मॅनेजमेंट (एंटायर) सत्र १	दु	२२.०३.२०१८	३४०/-
२१.	बी. कॉम. भाग १ बॅक मॅनेजमेंट (एंटायर) सत्र २	दु	३१.०३.२०१८	३४०/-
२२.	बी. कॉम. भाग २ बॅक मॅनेजमेंट (एंटायर) सत्र ३	स	१६.०४.२०१८	३४०/-
२३.	बी. कॉम. भाग २ बॅक मॅनेजमेंट (एंटायर) सत्र ४	दु	०७.०४.२०१८	३४०/-
२४.	बी. कॉम. भाग ३ बॅक मॅनेजमेंट (एंटायर) सत्र ५	स	३१.०३.२०१८	३४०/-
२५.	बी. कॉम. भाग ३ बॅक मॅनेजमेंट (एंटायर) सत्र ६	स	२२.०३.२०१८	३४०/-
२६.	बी. एस्सी. भाग -१ सत्र-१	स/दु	१०.०४.२०१८	३४०/-
२७.	बी. एस्सी. भाग -१ सत्र-२	स/दु	२४.०४.२०१८	३४०/-



अ.क्र.	परीक्षा	सकाळ/ दुपार	परीक्षा प्रारंभीच्या सारखा	परीक्षा शुल्क
२४२	एम. ए. (ऊर्दू) भाग १ (सत्र २) सीबीसीएस	स./दु.	१६.०४.२०१८	५५५/-
२४३	एम. ए. (ऊर्दू) भाग २ (सत्र ३) सीबीसीएस	स./दु.	२०.०४.२०१८	५५५/-
२४४	एम. ए. (ऊर्दू) भाग २ (सत्र ४) सीबीसीएस	स./दु.	१६.०४.२०१८	५५५/-
२४५	एम. ए. (हिंदी) भाग १ (सत्र १) सीबीसीएस	स./दु.	०६.०४.२०१८	५५५/-
२४६	एम. ए. (हिंदी) भाग १ (सत्र २) सीबीसीएस	स./दु.	०२.०४.२०१८	५५५/-
२४७	एम. ए. (हिंदी) भाग २ (सत्र ३) सीबीसीएस	स./दु.	०६.०४.२०१८	५५५/-
२४८	एम. ए. (हिंदी) भाग २ (सत्र ४) सीबीसीएस	स./दु.	०२.०४.२०१८	५५५/-
२४९	एम. ए. (भाषा प्रौद्योगिकी) भाग १ (सत्र १) सीबीसीएस	स./दु.	०६.०४.२०१८	५५५/-
२५०	एम. ए. (भाषा प्रौद्योगिकी) भाग १ (सत्र २) सीबीसीएस	स./दु.	०२.०४.२०१८	५५५/-
२५१	एम. ए. (भाषा प्रौद्योगिकी) भाग २ (सत्र ३) सीबीसीएस	स./दु.	०६.०४.२०१८	५५५/-
२५२	एम. ए. (भाषा प्रौद्योगिकी) भाग २ (सत्र ४) सीबीसीएस	स./दु.	०२.०४.२०१८	५५५/-
२५३	एम. ए. (इंग्रजी) भाग १ (सत्र १) सीबीसीएस	स./दु.	२०.०४.२०१८	५५५/-
२५४	एम. ए. (इंग्रजी) भाग १ (सत्र २) सीबीसीएस	स./दु.	१६.०४.२०१८	५५५/-
२५५	एम. ए. (इंग्रजी) भाग २ (सत्र ३) सीबीसीएस	स./दु.	२०.०४.२०१८	५५५/-
२५६	एम. ए. (इंग्रजी) भाग २ (सत्र ४) सीबीसीएस	स./दु.	१६.०४.२०१८	५५५/-
२५७	एम. ए. (रसियन) (क्रेडिट) सत्र १ ते ४	स./दु.	२४.०४.२०१८	५५५/-
२५८	एम. ए. पब्लिक अॅडमिनिस्ट्रेशन (वर्षिक) (फक्त दूर शिक्षण केंद्राच्या विद्यार्थ्यांसाठी)	स./दु.	२४.०४.२०१८	४३०/-
२५९	एम. ए. जैनालोवी भाग १ (सत्र १) (फक्त दूर शिक्षण केंद्राच्या विद्यार्थ्यांसाठी)	स./दु.	२४.०४.२०१८	५५५/-
२६०	एम. ए. जैनालोवी भाग १ (सत्र २) (फक्त दूर शिक्षण केंद्राच्या विद्यार्थ्यांसाठी)	स./दु.	१९.०४.२०१८	५५५/-
२६१	एम. ए. जैनालोवी भाग २ (सत्र ३) (फक्त दूर शिक्षण केंद्राच्या विद्यार्थ्यांसाठी)	स./दु.	२४.०४.२०१८	५५५/-
२६२	एम. ए. जैनालोवी भाग २ (सत्र ४) (फक्त दूर शिक्षण केंद्राच्या विद्यार्थ्यांसाठी)	स./दु.	१९.०४.२०१८	५५५/-
२६३	एम. ए. मास कम्युनिकेशन सत्र-१	स./दु.	२३.०४.२०१८	५५५/-
२६४	एम. ए. मास कम्युनिकेशन सत्र-२	स./दु.	०२.०५.२०१८	५५५/-
२६५	एम. ए. मास कम्युनिकेशन सत्र-३	स./दु.	२३.०४.२०१८	५५५/-
२६६	एम. ए. मास कम्युनिकेशन सत्र-४	स./दु.	०२.०५.२०१८	५५५/-
२६७	एम. ए. योगा सत्र - १	स.	०२.०५.२०१८	५५५/-
२६८	एम. ए. योगा सत्र - २	दु.	०७.०५.२०१८	५५५/-
२६९	एम. ए. योगा सत्र - ३	स.	०२.०५.२०१८	५५५/-
२७०	एम. ए. योगा सत्र - ४	दु.	०७.०५.२०१८	५५५/-
२७१	बी. जे. सी. सत्र-१ (रिग्यु/क्रेडिट)	स.	२०.०४.२०१८	५५५/-
२७२	बी. जे. सी. सत्र-२ (रिग्यु/क्रेडिट)	दु.	२०.०४.२०१८	५५५/-
२७३	बी. तीव्र. सत्र-१	स.	१८.०४.२०१८	६७०/-



Est. - 1962
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR - 416004 MAHARASHTRA

Phone - CoE Office : 0231-2609068 Other Exam. Section: 0231-2609119

Website: www.unishivaji.ac.in E-mail: coe@unishivaji.ac.in

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र

फोन : परीक्षा व मुल्यांकन मंडळ कार्यालय 0231-2609068 इतर परीक्षा -1 0231-2609119

वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in ई मेल coe@unishivaji.ac.in



Ref. No. / SU/Exam/OE-1/On Exam/ 270

Date :- 11 JAN 2018

- 1) अधिविभागप्रमुख / समन्वयक / संचालक,
सर्व अधिविभाग / दूरशिक्षण केंद्र
- 2) प्राचार्य,
सर्व सलंगित महाविद्यालये,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय : परीक्षा अर्ज भरण्याबाबत.

महोदय / महोदया,

विद्यापीठाच्या परीक्षांचे निकाल विहित वेळेत व अचूक लागण्याच्या दृष्टीने आपले व आपल्या सहकार्यांचे बहुगोल सहकार्य लागत आहे. निकालाचे काम हे मूळ परीक्षा अर्ज भरण्यापासून होत असते. वाअनुषंगाने परीक्षा अर्ज भरण्यासंदर्भात खालील बाबी प्रामुख्याने निदर्शनास आलेल्या आहेत. (समरीमध्ये "No Candidate" आले असतानाही परीक्षा केंद्रावर विद्यार्थी हजर झाले त्यामुळे परीक्षा केंद्रावर वेळेत प्रश्नपत्रिका न पोहचणे, अशा बाबींना सामोरे जावे लागले आहे.)

- 1) विद्यार्थ्यांनी विहित वेळेत परीक्षा शुल्क भरले असून, महाविद्यालयाने/अधिविभागाने ते विद्यापीठाकडे जमा केले नाही.
- 2) विद्यार्थ्यांनी ऑनलाईन परीक्षा अर्ज भरले आहे तथापि, महाविद्यालयाने/अधिविभागाने संगणक प्रणालीमध्ये कायम केले नाही.
- 3) ऑनलाईन अर्ज काही तांत्रिक कारणास्तव जनरेट झाले नाहीत तर सदर अर्ज विद्यार्थ्यांकडून हस्तलिखित भरून घेतले जातात असे परीक्षा अर्ज विद्यापीठाकडे न पाठवताच महाविद्यालयाने/अधिविभागाने स्वतःकडे ठेवून घेतले आहेत.
- 4) हस्तलिखित परीक्षा अर्ज विद्यापीठात येऊन संगणकीय प्रणालीमध्ये नोंदविलेले नाहीत.
- 5) विद्यार्थ्यांनी परीक्षा अर्ज व्यवस्थित भरलेले नाहीत. उदा. ज्या त्या सत्राचे परीक्षा अर्ज भरले नाहीत. तसेच विषय, विषयकोड, महाविद्यालयामध्ये/विद्यापीठामध्ये न शिकवला जाणारा विषय नियतल जाणे, उत्तराची भाषा इ. व्यवस्थित भरले नाहीत.

PTO



- 2 -

त्यामुळे ब-याच महाविद्यालयातील/अधिविभागातील विद्यार्थ्यांना 'सुधारित बैठक क्रमांक' (Additional Seat Number) घावे लागले आहेत, व याचा परिणाम म्हणून निकालामध्ये विलंब होण्याची शक्यता नाकारता येत नाही व निकालामध्ये अचूकता येणार नाही.

सबब, या बाबी विचारात घेता मार्च/एप्रिल 2018 च्या परीक्षेमध्ये पुनरावृत्ती होऊ नये यासाठी खालीलप्रमाणे सर्व सूचनांची अंमलबजावणी काटेकोरपणे कृपया करावी.

- 1) विद्यापीठाच्या परीक्षक नियुक्ती विभागाच्या परीक्षा अर्ज भरण्याच्या जाहीर केलेल्या विहित मुदतीतच ऑनलाईन पद्धतीने अर्ज विद्यार्थ्यांकडून भरून घ्यावा, **विहित मुदतीनंतर कोणत्याही परिस्थितीत मुदत वाढवून दिली जाणार नाही** अथवा यासंदर्भातील पत्रव्यवहार स्विकारला जाणार नाही त्यामुळे महाविद्यालयाने/अधिविभागाने पुनर्परिक्षार्थी (रिपीटर) विद्यार्थ्यांना परीक्षा अर्ज भरण्यासंदर्भात अवगत करावे. महाविद्यालयाने/अधिविभागाने **कोणत्याही विद्यार्थ्यांना/पालकांना यासंदर्भात परीक्षा विभागामध्ये पाठवू नये.**
- 2) जर परीक्षा अर्ज विहित वेळेत भरले नाहीत तर त्याची सर्वस्वी जबाबदारी महाविद्यालयाची/अधिविभागाची/दूरशिक्षण केंद्राची राहिल.
- 3) महाविद्यालयाने/अधिविभागाने/दूरशिक्षण केंद्राने सदर फॉर्म विहित मुदतीमध्ये संगणकीय प्रणालीमध्ये कायम करण्याची व विद्यापीठाच्या खात्यावर पैसे भरून पावती ज्या त्या परीक्षा विभागाकडे जमा करण्याची कार्यवाही करावी.
- 4) विद्यार्थ्यांकडून परीक्षक नियुक्ती विभागाच्या परीक्षा अर्ज भरण्यासंदर्भातील परिपत्रकामध्ये नमूद असलेल्या फीची आकारणी करावी. विद्यार्थ्यांकडून जादाची फी आकारू नये.
- 5) विद्यापीठाकडे परीक्षा शुल्क जमा करताना सोबतप्रमाणे सत्रनिहाय (एकत्रित) तपशीलवार तक्ता द्यावा जेणेकरून विद्यार्थ्यांनी भरलेले शुल्क बरोबर असल्याची खात्री करता येईल. ऑनलाईन पद्धतीने व हस्तलिखित अर्ज यांची यादी स्वतंत्रपणे करावी.
- 6) हस्तलिखित परीक्षा अर्ज असल्यास ते विद्यापीठात येऊन संगणकीय प्रणालीमध्ये कायम करावेत व सदर अर्ज संबंधित विभागाकडे सादर करावेत.
- 7) विद्यार्थ्यांनी फॉर्म भरतेवेळी विषय, विषयकोड बरोबर निवडण्याबाबत करण्याबाबत अवगत करावे व सदर परीक्षा अर्ज कायम करताना विद्यार्थ्यांनी भरलेले विषय, विषयकोड, महाविद्यालयात/अधिविभागात शिकवले जाणारे विषय, विद्यार्थ्यांनी भरलेली फी इ. योग्य असल्याची खात्री करावी.
- 8) नामसूची जाहीर झाल्यानंतर परीक्षा फॉर्म भरलेल्या सर्व विद्यार्थ्यांचा समावेश असल्याची तसेच त्यांचे नाव, सत्र, विषय, विषयकोड बरोबर असल्याची खात्री करावी. तसेच प्रवेश पत्र विषय, विषयकोड, सेंटर इ. व्यवस्थित असल्याबाबत **विद्यार्थ्यांना तपासण्यासंदर्भात अवगत करावे. हॉल टिकीटवर विषय, विषयकोड इ. चुकीचे आल्यास तात्काळ विद्यापीठाकडे पाठवून दुरुस्त करून घेणे अनिवार्य राहिल याची नोंद घ्यावी.**

PTO.



- 3 -

- 9) विद्यार्थ्यांनी शैक्षणिक शुल्क न भरल्याच्या कारणास्तव परीक्षा अर्ज भरून न घेतल्याबाबत विद्यापीठाकडे तक्रारी प्राप्त झाल्या आहेत. या कारणास्तव विद्यार्थ्यांचे परीक्षा अर्ज नाकारू नयेत. तसेच परीक्षेपासून विद्यार्थ्यांना वंचित ठेवू नये
- 10) तात्पुरता प्रदेश संदर्भातील विद्यार्थ्यांचे हजेरी, सत्रकर्म, प्रात्यक्षिक इ. नियमित विद्यार्थ्यांवर करून घ्यावे.
- 11) ज्या विद्यार्थ्यांचे निकाल काही तांत्रिक कारणास्तव/फेरतपासणीमुळे जाहीर झाले नसतील अशा विद्यार्थ्यांचे परीक्षा अर्ज निकाल जाहीर झालेल्या तारखेपासून सात दिवसात भरून घ्यावेत.

कळावे,

सोबत : दरीलप्रमाणे

आपला विश्वासू,

संचालक

परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

PRINCIPAL

NCHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



NAAC 'A' Grade
MHRD NIRF-28th Rank

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र

PHONE: EPABX - 0091-0231-2609000
B.A. Exam. Section: 0231-2609116
Website: www.unishivaji.ac.in

CoE Office: 0231-2609067
FAX: 0091-0231-2690655
E-mail: ba.section@unishivaji.ac.in



संदर्भ क्र: शिवाजी वि/परीक्षा/३८२४

दिनांक : २७-०९-२०१६

कालमर्पादा
अत्यंत महत्वाचे आणि तातडीचे

प्रति,
प्राचार्य,
शिवाजी विद्यापीठ संलग्नीत महाविद्यालये,

विषय :- सन २०१५-१६ च्या रब्बी हंगामातील पैसेवारी ५० पैसेवारी कमी असलेल्या
टंचाईग्रस्त गावातील विद्यार्थ्यांचे शुल्क माफी करणेबाबत...

संदर्भ :- १ शासन परिपत्रक उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग क्रमांक शुल्क ५२१६/प्र.क्र.
६८/१६/मक्ति-२ दि. १४/०६/२०१६.

२ संचालनालयाचे पत्र क्र. उशिसं/शिष्यवृत्ती /अवर्षण/रब्बी /१५-१६/७८६१
दि. ०१/०९/२०१६.

महोदय,

उपरोक्त संदर्भिय पत्र क्र. १ व २ आदेशान्वये कळविण्यात येते की शासन निर्णय शालेय शिक्षण विभाग क्रमांक एफई १५९२/१२०२/(११३२)/साशि - ५ दि. १८/१०/१९९३ अन्वये शासनाने दुकाळग्रस्त/टंचाईग्रस्त म्हणून जाहीर केलेल्या भागातील विद्यार्थ्यांना परीक्षा फी माफीची योजना लागू केलेली आहे तरी राज्यातील पर्जन्यमान ७५% पेक्षा कमी व रब्बी हंगामातील पिकांची अतिन पैसेवारी ५० पैसापेक्षा कमी असलेल्या गावांना दुकाळसदृश परिस्थिती जाहीर करण्यात आलेली आहे तरी आपल्या महाविद्यालयामध्ये शिकत असलेल्या टंचाईग्रस्त जिल्हातून आलेल्या विद्यार्थ्यांची संख्या खाली दिलेल्या प्रपत्रामध्ये भरून सत्वर coe@unishivaji.ac.in या मेल आयडीवर त्वरीत पाठविण्यात यावी.

सदरची माहिती प्रशासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन शिक्षण संचालनालय (उच्च शिक्षण) महाराष्ट्र राज्य नध्यवर्ती इमारत पुणे यांना पाठवायची असल्याने माहिती दि. ३०/०९/२०१६ रोजी सायंकाळी ५.३० पर्यंत पाठविण्यात यावी.

अ. क्र.	जिल्हाचे नाव	जिल्हातील ५० पैसापेक्षा कमी आणेवारी असलेल्या गावांची संख्या	सदर गावातील महाविद्यालयामध्ये शिकत असलेल्या एकूण विद्यार्थी संख्या	सदर विद्यार्थ्यांच्या परीक्षा शुल्कापोटी प्रतिपुर्ती करावयाची एकूण रक्कम
---------	--------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

आपला विश्वासू,

सही/-
उपकुलसचिव
(परीक्षा)

प्रत : मा. सहसंचालक (उच्च शिक्षण)
विभागीय कार्यालय, कोल्हापूर.

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Estd 1962
NAAC 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA, INDIA.
Students Facilitation Center.

Tele : Director, Board of Examinations & Evaluation : +91 231 2609068

Office : +91 231 2609411, EPABX +91 231 2609000

Website : www.unishivaji.ac.in ; online.shivajiuniversity.in, suk.digitaluniversity.ac

Email : coe@unishivaji.ac.in, sfo@unishivaji.ac.in

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004, महाराष्ट्र, भारत.

विद्यार्थी सुविधा केंद्र

पुरवणी क. : संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ - +91 231 2609068

पुरवणी क. : कार्यालय - +91 231 2609411 ईपीएबीएक्स - +91 231 2609000

संकेतस्थळ : www.unishivaji.ac.in ; online.shivajiuniversity.in, suk.digitaluniversity.ac

ई-मेल आयडी : coe@unishivaji.ac.in, sfo@unishivaji.ac.in



जा.क/एसयु/एसएफसी/277

दि. 23/09/2019

24 SEP 2019

प्रति,
अधिविभाग प्रमुख/संचालक/प्राचार्य/समन्वयक,
सर्व संलग्नीत महाविद्यालये व पदवी व पदव्युत्तर अधिविभाग,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय : ऑगस्ट 2019 मध्ये झालेल्या अतिवृष्टीमुळे कोल्हापूर,सांगली,सातारा या जिल्ह्यातील शिवाजी विद्यापीठाच्या कार्यक्षेत्रातील संलग्नीत महाविद्यालयातील पूरबाधित गावातील/भागातील विद्यार्थ्यांचे नैसर्गिक आपत्तीमुळे, पुरामुळे शैक्षणिक कागदपत्रे खराब अथवा गहाळ झाली असल्यास विनामूल्य उपलब्ध करून देण्याबाबत.

संदर्भ : 1) दि. 30/08/2004 च्या व्यवस्थापन परिषद बैठकीतील ठराव

2) शासनपत्र क्र.यूएआय/कोवी/पुरग्रस्त/विशी-1/10935 दि. 22/08/2019

महोदय/महोदया,

माहे ऑगस्ट 2019 मध्ये झालेल्या अतिवृष्टीमुळे ओढवलेल्या पूरपरिस्थितीतील कोल्हापूर, सांगली व सातारा या शिवाजी विद्यापीठाच्या कार्यक्षेत्रातील पूरबाधित गावातील/भागातील विद्यार्थ्यांची गुणतक्ते व इतर सर्व दाखले यांच्या दुबार प्रत विद्यापीठ स्थापनेपासून आज अखेर कोणतेही शुल्क न आकारता देण्याचे शिवाजी विद्यापीठाच्या अधिकार मंडळाने निर्णय घेतला आहे.

उपरोक्त अधिकार मंडळाच्या निर्णयाच्या अनुषंगाने आपणास आदेशान्वये कळविण्यात येते की,

- 1) उपरोक्त क. 2 मधील सोबत जोडलेल्या मा. संचालक, उच्च शिक्षण, पुणे यांच्या निर्देशानुसार महाविद्यालयीन स्तरावर स्वतंत्र कक्ष स्थापन करून कार्यवाही करण्यात यावी.
- 2) सदरच्या परीक्षा शुल्क माफीचा लाभ देण्यासाठी संबंधित पूरबाधित विद्यार्थ्यांनी पूरबाधित/पुरग्रस्त असल्याबाबतचे सक्षम अधिकारी यांचे शासकीय कागदपत्र/दाखला प्रत सादर करणे आवश्यक असून त्याची पडताळणी महाविद्यालयीन स्तरावर करण्यात यावी. या कागदपत्र पडताळणीसाठीचे अधिकारी मा. प्राचार्य/संचालक यांना देण्यात येत आहेत. त्यांनी या बाबतची कार्यवाही शासन निर्देशानुसार करावी.
- 3) पूरबाधित विद्यार्थ्यांनी उपरोक्तप्रमाणे गुणतक्ता अगर संबंधित कागदपत्रे गहाळ झाल्यास मागणी करताना अर्जासोबत पूरबाधित असल्याबाबत पोलीस दाखला/पंचनामा दाखला/सरपंच दाखला/तलाठी दाखला/महानगरपालिका/नगरपरिषद अथवा नगरपालिका दाखला व इतर कोणतेही पुरग्रस्त असल्याबाबतचे शासन प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- 4) सदरची प्रमाणपत्रे/दाखले माहे मार्च 2020 अखेर पर्यंत अर्ज केलेल्या विद्यार्थ्यांनाच देण्यात येतील.

सोबत : बरीलप्रमाणे

प्रत : लेखा विभाग, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

आपला विश्वासू

प्र. संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

'लोकशाही निवडणुक व सुशासन' या विषयाच्या परीक्षेकरिताची नियमावली

- सदर परीक्षेचे परिपत्रक/अभ्यासक्रम/स्वयं-अध्ययन साहित्य/नमुना प्रश्न/ऑडीओ क्लिप इत्यादी संपूर्ण माहिती विद्यापीठाच्या www.unishivaji.ac.in // online syllabus या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.
- सदरची परीक्षा ही महाविद्यालयीन स्तरावर घेण्याची आहे. त्यामुळे सदर विषयाचा उल्लेख वेळापत्रकामध्ये करण्यात येणार नाही.
- सदरची परीक्षा भाग-१ साठी सक्तीची असून ऑक्टोबर व मार्च या दोन्ही सत्रांमध्ये आयोजित करावी. ऑक्टोबरमध्ये फ्रेश विद्यार्थ्यांची परीक्षाचे आयोजन करावे व ऑक्टोबरमध्ये अनुत्तीर्ण व गैरहजर विद्यार्थ्यांची परीक्षाचे आयोजन मार्च मध्ये करावे.
- महाविद्यालयाने त्यांच्या सोयीनुसार परीक्षा घ्यावी सदर विद्यार्थ्यांचे नांव, बैठक क्रमांक, PRN व ५० पैकी प्राप्त गुण अशा नमुन्याप्रमाणे यादी तयार करण्यात यावी.संगणकप्रणाली मध्ये बैठक क्रमांकानुसार नोंदी कराव्यात व PDF अर्हवाल संबंधित परीक्षा विभागात जमा करावा.
- याविषयाचे गुण गुणतक्त्यामध्ये दर्शविले जाणार नाहीत गुणतक्त्यामध्ये स्वतंत्र विषय दाम्बून त्यासमोर फक्त (P/F) असा उल्लेख केला जाईल.
- प्रश्नपत्रिकाचे स्वरूप हे MCQ (Multiple Choice Question) पध्दतीचे असेल महाविद्यालयांना एकूण ७५ नमुना प्रश्न दिले आहेत त्यातील २५ प्रश्नांची ५० गुणांची प्रश्नपत्रिका तयार करून महाविद्यालयाने परीक्षेचे आयोजन करावे. दिलेल्या ७५ प्रश्नांखेरीज महाविद्यालय अभ्यासक्रमावर आधारित अधिकच्या प्रश्नांचा समावेश करू शकते. परीक्षा उत्तीर्ण होण्यासाठी विद्यार्थ्यांस किमान ४० टक्के (२० गुण) प्राप्त होणे आवश्यक आहे.
- विद्यार्थी विषयात उत्तीर्ण झाला नाही तरी तो सत्र ६ पर्यंत जाईल विद्यार्थ्यांना गुणतक्ता दिला जाईल परंतु सदर परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याशिवाय विद्यार्थी पदवी प्रमाणपत्राकरिता पात्र होणार नाही. सदरच्या विषयात उत्तीर्ण न झाल्यास भाग ३ ला प्रवेश देण्यासाठी संगणकीय प्रणालीमध्ये तशा स्वरूपाचा बदल करण्यात येणार आहे.
- सदर विषयाची परीक्षा अंतर्गत सत्रक्रमाप्रमाणे असल्याने उत्तीर्ण होण्यासाठी दंडकाचे लाभ तसेच दंडक १०६(ब) नुसार याविषयाची फोटोकॉपी/फेरतपासणी/गुणपडताळणी व इतर अनुषांगिक लाभ देय असणार नाहीत. महाविद्यालय स्तरावर टर्मवर्क नुसार परीक्षा घ्याव्याची असल्यामुळे विद्यापीठीय उत्तरपत्रिका देण्यात येणार नाही.
- सदरची परीक्षा उत्तीर्ण होणा-या विद्यार्थ्यांना प्राचार्यांचे स्वाक्षरीने प्रमाणपत्र देण्यात यावे. सदरचे प्रमाणपत्र विद्यापीठाकडून प्राप्त नमुन्याप्रमाणे महाविद्यालयाने तयार करून घेण्याचे आहे.
- महाविद्यालयाकडील ७५ % परीक्षा फीच्या रक्कमेमधून सदर परीक्षेसाठीचा होणारा खर्च करणेचा आहे. उदा: B.A B.Com, B.Sc .B.C.A.B.B.A उर्वरीत सर्व महाविद्यालयांनी त्यांना देण्यात येणा-या परीक्षा खर्चाच्या तसलमात रक्कमेतून सदर परीक्षेसाठीचा खर्च करणेचा आहे.
- दूरशिक्षण विभागाकडील विद्यार्थी ज्या केंद्रावर अध्ययनासाठी प्रवेशित आहे त्या अभ्यासकेंद्राने प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेचे आयोजन करावयाची आहे.

ठिकाण: कोल्हापूर
दिनांक : ०९-०२-२०१८


PRINCIPAL
SHIVAJI COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

मा.संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ



NAAC" A++" Grade with CGPA 3.52

Online Exam. User Manual
Summer Exam. 2021
Shivaji University, Kolhapur

Page | 1

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



सिस्टमची आवश्यकता / System Requirements:

1. Android phone, Desktop, Laptop (Windows / Linux / Mac) with **working front camera as webcam.**

चालू स्थितीतील कॅमेरा असलेले ॲड्रॉईड फोन, डेस्कटॉप कॉम्प्युटर, लॅपटॉप (विंडोज, लिनक्स, मॅक).

2. Must have an active internet connection with stable speed.

चालू स्थितीतील सुयोग्य स्पीडचे इंटरनेट असणे आवश्यक आहे.

3. Make sure you are using updated browser such as (Google Chrome or Mozilla Firefox)

तुमचे ब्राऊजर हे अपडेटेड / अद्ययावत असणे आवश्यक आहे.

उमेदवार सूचना / Candidate Instructions:

IMP Note: Mock (Practice) Examination is compulsory for all students who are selected for the online exam mode.

1. Make sure your mobile or laptop is fully charged.

तुम्ही परीक्षे साठी वापरणार असलेले उपकरण (ॲड्रॉईड फोन, डेस्कटॉप कॉम्प्युटर, लॅपटॉप) फुल चार्ज असणे आवश्यक आहे

2. Please check your registered mail inbox or registered Mobile number for User name and Password

युजर आयडी आणि पासवर्ड मिळविण्यासाठी तुमचा विद्यापीठाशी संलग्नित असलेला मेल इनबॉक्स अथवा तुमच्या मोबाइल मधील विद्यापीठाने पाठवलेला मेसेज पाहावा.

3. Kindly off all mobile notifications in settings if you're using a cell phone for exam purposes.



जर तुम्ही मोबाइल वरून परीक्षा देत असाल तर सर्व नोटिफिकेशन्स परीक्षा कालावधीत बंद ठेवा.

4. To appear for the examination, click on this link: <https://su-exam.eduapp.co.in/>

परीक्षा सुरु करण्यासाठी पुढील लिंक वरती क्लिक करा : <https://su-exam.eduapp.co.in/>

5. Make sure your browser will allow to access Camera

परीक्षा सुरु करण्या करीता कॅमेरा चालू करण्याची परवानगी द्यावी.

6. Kindly check your Time Table in your login given for your reference. If any discrepancy found in Time Table assigned to you, contact your respective Dept. in University.

तुमच्या संदर्भासाठी तुमच्या लॉगिन मध्ये दिलेले वेळापत्रक तपासून घ्या. दिलेल्या वेळापत्रका संदर्भात काही तक्रार असल्यास विद्यापीठातील संबंधित डिपार्टमेंटशी संपर्क करावा.

BA	- 0231- 2609116 / 2609115
BBA, BCA, B.Com	- 0231- 2609117
MA	- 0231- 2609120
BSe , MSC	- 0231- 2609118
Distance	- 0231- 2609451/2609452/2609105

7. For your reference FAQ's are given in your login under the **Chatbot** button.

आपणास परीक्षे संदर्भात काही मदत हवी असल्यास तुमच्या लॉगिन मध्ये दिलेले FAQ's पाहू शकता.





8. For Technical Queries, Support & Information, Please click on chat button given in your login under the Chatbot button.
Or call on helpline number given in your login.

परीक्षे संदर्भात काही तांत्रिक मदत हवी असल्यास चॅट बटन वरती क्लिक करून तुम्ही आमच्याशी संपर्क करू शकता. अथवा तुमच्या लॉगिन मध्ये दिलेल्या हेल्प लाईन नंबर शी संपर्क करू शकता.

9. If you want to mention any other issue apart from the list of issues given in FAQ's then click on Grievance button.

वारंवार विचारण्यात येणाऱ्या प्रश्नांच्या (FAQ's) व्यतिरिक्त जर आपणांस अन्य तक्रार करावयाची असल्यास "How can we help you" या बटन वरती क्लिक करून विचारलेली माहिती भरून तक्रार नोंदवावी.

10. Candidate may click on the "Submit Test" button if he/she wants to submit/end the test before the timer expires. If time expires, the exam will be submitted automatically.

परीक्षा कालावधी संपण्यापूर्वी जर आपणास परीक्षा पूर्ण करावयाची असेल तर सबमिट टेस्ट बटन वरती क्लिक करावे. विहित कालावधीत जर सबमिट बटन नाही दाबले तर आपली परीक्षा ऑटोमॅटिकली सबमिट करून घेतली जाईल.



फोटो ओळखपत्र पडताळणी / Photo ID Verification

1. For photo ID you can show your any valid ID (Aadhar Card/PAN card, College ID etc.) which has your recent photograph.

तुमची ओळख पटविण्या करीता पुढील पैकी कोणतेही एक फोटो ओळखपत्र सादर करावे.(आधार कार्ड / पॅन कार्ड / महाविद्यालय ओळखपत्र)



2. Look into the webcam so that the system verifies your face for authentication.

आपला चेहरा वेबकॅम अथवा मोबाईल चा समोर आणा जेणेकरून सिस्टिम आपला चेहरा आपल्या फोटो ओळखपत्रा बरोबर तपासून पाहू शकेल.



3. Your exam timer will ONLY start after the photo successfully matched.

आपला फोटो पडताळणीमध्ये यशस्वीरीत्या मॅच झाल्यानंतरच आपली परीक्षा चालू होईल.



परीक्षा पर्यवेक्षण / Exam Monitoring

1. The Webcam captures your face randomly for security purposes and verifies various aspects to ensure integrity of examinations.

वेब कॅम द्वारा परीक्षा सुरु असताना तुमचे वेळोवेळी फोटो काढले जातील, व आपण काही गैर प्रकार करित नाही याची सतत पडताळणी होत राहिल.

2. University will be monitoring the examination. Any malpractices found on your end will disallow you to continue the examinations.

आम्ही आपल्या परीक्षेने सतत पर्यवेक्षण करत राहू. काही गैर प्रकार आढळल्यास आपली परीक्षा त्वरित स्थगित केली जाईल.

3. Ensure there is no noise, or no one is talking in the room during the examination.

परीक्षा सुरु असताना विद्यार्थ्यांने कोणत्याही प्रकारे बोलणे अथवा खुणा करू नये.

4. Please be alone in the room during the examination.

परीक्षा देताना विद्यार्थी बसला असेल त्या खोलीत विद्यार्थी सोडून दुसरे कोणीही असता कामा नये.

परीक्षेची सुरुवात कशी करावी / How to login exam

1. Open updated Google Chrome, copy this link and paste in the address bar, and press enter - <https://su-exam.eduapp.co.in/>

गुगल क्रोम चे अपडेटेड वर्जन वापरून त्यात परीक्षेची लिंक ओपन करा. (<https://su-exam.eduapp.co.in/>)



2. Enter your PRN and your password

तुमचा युजर आयडी / पी आर एन आणि पासवर्ड प्रविष्ट अथवा एंटर करा.

3. Enter the 4 digit Captcha code given above to the text box

अंकी कॅप्चा कोड एंटर करा.

4. Click in the checkbox & Accept terms and conditions.

टर्म्स आणि कंडिशन मध्ये क्लिक करा.

5. Click on the log in

लॉगिन बटन वरती क्लिक करा.

Thank You



FREQUENTLY ASKED QUESTIONS ABOUT ONLINE EXAMS

Question	Answer
परीक्षा कालबाह्य झाली/Exam Expired	<p>असे दिसून येत आहे कि आपण २५ प्रश्नांपैकी --- प्रश्नांची उत्तरे दिली आहेत. जर तुम्ही निर्धारित वेळेत सबमिट आता दाबले नसेल तर परीक्षा कालबाह्य दर्शविले जाते. कृपया तुम्ही व्हिव डिटेल्स (View Details) बटन वरती क्लिक करून तुमच्या परीक्षेचे डिटेल्स पाहू शकता.</p> <p>It seems that you have attended to all 25 questions. If the submit button is not pressed by a student within the specified time period then it will show expired.</p> <p>Kindly click on View Details on a particular paper under the Completed tab or Expired and cross-check how many questions you attempted. Also, send the screenshot of View Details.</p>
मी सराव परीक्षा दिली नाही / Not appeared for Mock exam	<p>कृपया विद्यापीठाच्या संकेत स्थळावर अपलोड केलेला परीक्षा संदर्भातील विडिओ पाहावा.</p> <p>URL: https://www.youtube.com/watch?v=X8j85YnyVku</p> <p>Please refer to the reference exam video published on the website.</p> <p>URL: https://www.youtube.com/watch?v=X8j85YnyVku</p>
परीक्षे संबंधित महत्वाची सूचना / General Instruction	<p>१) कृपया तुमचा युजर आयडी आणि पासवर्डची नोंद ठेवा.</p> <p>२) जर तुम्ही मोबाइल वरून परीक्षा देत असाल तर सर्व नोटिफिकेशन्स परीक्षा कालावधीत बंद ठेवा.</p> <p>३) गुगल क्रोम चे अपडेटेड वर्जन वापरून त्यात परीक्षेची लिंक ओपन करा. (https://su-exam.eduapp.co.in/)</p> <p>४) तुमचा युजर आयडी / पी आर एन आणि पासवर्ड प्रविष्ट अथवा एंटर करा.</p> <p>५) ४ अंकी कॅप्चा कोड एंटर करा.</p> <p>६) टर्मस आणि कंडिशन मध्ये क्लिक करा.</p> <p>७) लॉगिन बटन वरती क्लिक करा.</p> <p>८) संदर्भासाठी हा विडिओ पाहा (Candidate Training Video). (https://www.youtube.com/watch?v=X8j85YnyVku)</p> <p>Please note your user id and password for winter exam 2020.</p> <p>UserName:</p>

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



	<p>1) Do not share your user id (PRN no) and password with anyone.</p> <p>2) Kindly off all mobile notifications in settings if you're using a cell phone for exam purposes.</p> <p>3) Open updated Google Chrome, copy this link and paste in the address bar, and press enter - https://su-exam.eduapp.co.in/</p> <p>4) Enter your PRN as a User name & enter your password.</p> <p>5) Enter the 4 digit Captcha code given above to the text box</p> <p>6) Click in the checkbox & Accept terms and conditions</p> <p>7) Click on the log in</p> <p>8) For your reference please check the Candidate Training Video (https://www.youtube.com/watch?v=XBj85YnyVkU)</p>
लॉगिन होत नाही / Not able to log in[wrong user name and password]	<p>कृपया आपली इंटरनेट सेवा व्यवस्थित व अखंडित असल्याची खात्री करावी. परीक्षेचे संकेतस्थळ, युजर नेम आणि पासवर्ड यांच्या पुढे, मध्ये अथवा मागे जास्तीचा स्पेस नसल्याची खात्री करावी.</p> <p>Please check your internet connection. The exam would work only if you have a continuous internet connection.</p> <p>Kindly check the Link, User name and password are correct while login into the portal. Kindly make sure that the blank spaces should not be there before and after the user name and password.</p> <p>Try to enter your credentials manually</p>
लिंक सुरु होत नाही Not able to log in [Network Issue]	<p>कृपया आपली इंटरनेट सेवा व्यवस्थित व अखंडित असल्याची खात्री करावी. नेटवर्क प्रॉब्लेम असल्यास दुसऱ्या इंटरनेट कनेक्शन ची सोय करावी. कृपया एरर चा फोटो / स्क्रीनशॉट पाठवावा</p> <p>Please check your internet connection. The exam would work only if you have a continuous internet connection. Switch to any good internet connection</p>
हेल्पलाइन नंबर शी संपर्क होत नाही	<p>कदाचित आमचे संपर्क अधिकारी इतर विद्यार्थ्यांना सेवा देत असल्या कारणाने नंबर बिड्डी येत असेल तेव्हा कृपया दुसऱ्या हेल्पलाइन नंबर शी संपर्क करण्याचा प्रयत्न करा.Helpline numbers</p>
परीक्षा डिव्हाईस बदलणे बाबत /	<p>सदरची परीक्षा हि इंटरनेट ब्राउझर वरून देत असल्याने कोणत्याही</p>



Exam Device Switching	<p>सिस्टिम (ऑइड फोन / लॅपटॉप / डेस्कटॉप) चा वापर करून करून परीक्षा द्यावी.</p> <p>The University exam link is browser-based so you can use any other device Laptop, Desktop, any smartphone</p>
माझी इंटरनेट प्रणाली बंद झाल्यामुळे परीक्षा मध्येच बंद झाली / Logout during exam automatically	<p>कृपयापरीक्षा सुरु कारण्यापूर्वी आपली इंटरनेट सेवा व्यवस्थित व अखंडित असल्याची खात्री करावी. कृपया काळजी करू नका संकेतस्थळ पुन्हा चालू करून परत एकदा लॉग इन करा आणि उर्वरित वेळेत राहिलेल्या प्रश्नांची उत्तरे द्या.</p>
युजर आयडी पासवर्ड मिळाले नाही / User id password not received /	<p>कृपया आपल्याला योग्य सहाय्यता करण्या करीता खालील माहिती पुरवावी.</p> <p>पीआरएन नंबर, संपूर्ण नाव, विद्यापीठाशी संलग्नित मेल आयडी व मोबाइल नंबर,सबजेक्ट कोड, परीक्षा दिनांकआणि तुमचा प्रश्न छिटेले मध्ये सांगावा.कृपया एरर चा फोटो / स्क्रीनशॉट पाठवावा.</p> <p>Kindly send your query in detail with PRN No, Full Name, Registered Mail id & Mobile number, Exam Date, Subject code, Course Name along with your issue screenshot.</p>
ऑनलाईन परीक्षा देण्यासाठीचे संकेतस्थळ वारंवार बंद होत आहे	<p>कृपया आपली इंटरनेट सेवा व्यवस्थित व अखंडित असल्याची खात्री करावी. संकेतस्थळ बंद करून परत एकदा लॉग इन करून तिथे जर आपणास Resume बटन दिसत असेल तर त्यावरती क्लिक करून उर्वरित परीक्षा पूर्ण करावी.</p>
Time Table	<p>Time table will reflect in your login very soon. Keep watching frequently your login for updates.</p> <p>तुमचे परीक्षा वेळापत्रक लवकरच तुमच्या लॉगिन मध्ये उपलब्ध होईल.</p>



E mail change mobile no change	<p>You are chatting with us it means that you have already received the user id and password. The purpose of mail id and mobile no collect from students is just to send your user id and password to students, that you have already been received. And the date for the change mobile number and password is over now.</p> <p>आपण आमच्याशी चॅटिंग करत आहात याचा अर्थ असा आहे की आपल्याला यूजर आयडी (PRN) आणि पासवर्ड प्राप्त झाला आहे. विद्यार्थ्यांकडून घेतले गेलेले मेल आयडी आणि मोबाईल नंबर हे विद्यार्थ्यांशी संपर्क करण्याकरिता आणि त्यांना यूजर आयडी आणि पासवर्ड पाठवणे करिता आहेत, जे तुम्हाला आधीच मिळाले आहेत. मोबाईल नंबर आणि पासवर्ड बदलण्याची मुदत आता संपली आहे.</p>
Photo miss match	<p>प्रिय विद्यार्थी, तुम्ही दिलेली परीक्षा हि सराव परीक्षा होती. पण मुख्य परीक्षेमध्ये अशी घूक करू नका</p>
Student Demo video	<p>Please watch demo video https://www.youtube.com/watch?v=X8j85YnyVkU</p>
How allow camera	<p>जिथे एंट्रेस बार मध्ये परीक्षेची लिंक एंटर केली आहे त्या समोर लॉक दिसत असेल तिथे क्लिक करून कॅमेरा अलाउ करा.</p>



Dept. contact numbers	BA - 0231- 2609116/ 2609115 BBA, BCA, B.Com - 0231- 2609117 MA - 0231- 2609120 BSc , MSC - 0231- 2609118 Distance - 0231- 2609451/2609452/2609105
generalenquiry	कृपया आपल्याला योग्य सहाय्यता करण्या करिता खालील माहिती पुरवताली.पीआरएल नंबर, संपूर्ण नाव, निदेशपीठाशी संलग्नित मेल आयडी व मोबाइल नंबरआणि तुमचा प्रश्न डिटेल मध्ये सांगता.

PRINCIPAL

NRIHARI COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

परीक्षा विभाग

सुधारित परिपत्रक

संदर्भ : या कार्यालयातील परिपत्रक क्र शिवाजी वि/ परीक्षा विभाग/ १८३ दि.

१५/१०/२०२०

कोव्हीड १९ आणि त्या अनुषंगाने उदभवलेल्या टाळेबंदीच्या पार्श्वभूमीवर मार्च/एप्रिल/ मे, २०२० च्या उन्हाळी सत्रातील अंतिम वर्षांच्या अंतिम परीक्षा सत्राच्या ऑक्टोबर/नोव्हेंबर २०२० मध्ये आयोजित करण्यात आलेल्या असून सदरच्या परीक्षा या ऑनलाईन आणि ऑफलाईन (विद्यार्थ्यांने निवडलेल्या पर्यायानुसार) पध्दतीने होत असून विद्यार्थ्यांनी खालील सूचना अवलोकनी घ्याव्यात.

- १) परीक्षार्थींनी परीक्षेपूर्वी प्रवेशपत्रावरील (हॉल टिकीट) स्वतःचा बँटक क्रमांक, परीक्षेचे वेळापत्रक व विषय यांची पडताळणी करून घ्यावी. तसेच वेळोवेळी विद्यापीठ संकेतस्थळावर अद्ययावत करण्यात येणाऱ्या सूचना अवलोकनी घ्याव्यात.
- २) परीक्षार्थींनी विद्यापीठ संकेतस्थळावर तसेच अधिविभाग / महाविद्यालय यामध्ये उपलब्ध असणाऱ्या यादीमध्ये नावासामोर ऑनलाईन/ ऑफलाईन पर्याय याची पडताळणी करावी.
- ३) ऑनलाईन परीक्षा देताना फोन /लॅपटॉप/डेस्कटॉप यांना कॅमेरा आसणे बंधनकारक नसून परीक्षार्थीने परीक्षा सुरु केल्यानंतर " allow access to web camera" अशी सूचना आल्यानंतर ज्यांना कॅमेरा सुरु ठेवावयाचा असेल त्यांनी "Yes" पर्याय निवडावा व वेब कॅमेरा वापरणार नसणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी "No" असा पर्याय निवडून पुढे जावे.
- ४) ऑनलाईन / ऑफलाईन परीक्षा देताना कोणत्याही प्रकारचे पुस्तक नोट्स, वही, भ्रमणध्वनी, डिजिटल डायरी अथवा तत्सम साधने यांचा वापर करण्यास प्रतिबंध आहे याची नोंद घ्यावी. तथापि ज्या अभ्यासक्रमांना सांघटिक कॉम्प्युलेटर वापरणे आवश्यक आहे. अशा अभ्यासक्रमाच्या परीक्षार्थींना सांघटिक कॉम्प्युलेटर वापरणेस परवानगी आहे.
- ५) ऑनलाईन परीक्षार्थींनी परीक्षेसाठी उत्तम प्रतीचे इंटरनेट कनेक्शन असल्याची खात्री करून घ्यावी तसेच ऑनलाईन परीक्षा देण्याचे Portal सोडून अन्य सर्व पोर्टल बंद करावेत आणि Instant Messaging Tools (Skype, AIM, MSN Messenger) आणि ई-मेल प्रोग्रॅम बंद करावेत.
- ६) परीक्षा कालावधीत इतर अनावश्यक ॲप्स अनइन्स्टॉल करावेत. तसेच आपल्या मोबाईलमधील Google Chrome Software चे Latest Update करून घ्यावे.
- ७) लॅपटॉप/ डेस्कटॉप/ मोबाईल पूर्ण चार्ज असल्याची खात्री करावी.
- ८) ऑनलाईन व ऑफलाईन या दोन्ही पध्दतीने होणाऱ्या बहुपर्यायी प्रश्न (MCQ) परीक्षांसाठी छायांकित प्रत व पुनर्मूल्यांकनाची सुविधा उपलब्ध राहणार नाही.
- ९) परीक्षेवेळी परीक्षार्थींच्या आसपास अन्य कोणीत्याही व्यक्तीस उपस्थित रहाता येणार नाही.
- १०) परीक्षार्थींनी परीक्षेपूर्वी लॉगिन करावे व लॉगिन केल्यानंतर सर्वोपलब्ध विद्यार्थ्यांने त्यामधील माहीती याची पडताळणी करून घ्यावी.
- ११) ऑनलाईन पध्दतीने परीक्षा देणाऱ्या विद्यार्थ्यांनी डेस्कटॉप, लॅपटॉप (Windows/Linux/Mac.) तसेच स्मार्ट मोबाईल फोनचे वेब ब्राऊजर अद्ययावत असल्याची खात्री करावी.

PRINCIPAL

NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



- १२) ऑनलाईन परीक्षा देत असताना परीक्षार्थींनी मोबाईलवर कोणतेही वाहेरुन येणारे फोन/कॉल स्विकारू नयेत.
- १३) अॅन्टीव्हायरस विंडो, नोटीफिकेशन, अलर्टस यांचे अपडेट्स अनेकाल करावेत.
- १४) परीक्षा जर Connectivity, विद्युत पुरवठा अन्य कोणत्याही कारणास्तव खंडीत झाल्यास परीक्षार्थीने पूर्वीचे लॉगिन आयडी व पासवर्डचे क्रिडॅंशियल वापरून परत लॉगिन होता येईल, यासाठी ३० मिनीटांचा अधीकचा कालावधी देण्यात आला आहे.
- १५) परीक्षे दरम्यान कोणत्याही कारणास्तव ब्रेक घेता येणार नाही.
- १६) विद्यापीठ संकेतस्थळावर परीक्षेबाबत मार्गदर्शन करणारा व्हिडिओ उपलब्ध असून तो परीक्षार्थींनी पहावा.
- १७) ऑफलाईन पध्दतीने होणाऱ्या परीक्षेसाठी विद्यापीठाचे परीपत्रक क्र. ३३७ दि.१६/१०/२०२० अवलोकनी घ्यावे.
- १८) पदविका / पदव्युत्तर पदविका/ प्रमाणपत्र अभ्यासक्रम व इतर काही अभ्यासक्रमांच्या अंतिम वर्ष अंतिम सत्राच्या परीक्षा संबंधित अधिविभाग/ महाविद्यालयामार्फत दि.२७/१०/२०२० ते दि. ५/११/२०२० या कालावधीत होणार आहेत. सदर अभ्यासक्रमांच्या ऑनलाईन परीक्षा विद्यापीठ संगणकप्रणालीतून होणार नाही. तरी या अभ्यासक्रमांच्या विद्यार्थ्यांनी संबंधित अधिविभाग/ महाविद्यालय यांच्या संपर्कात रहावे.
- १९) प्रश्नपत्रिकेतील प्रश्नाबाबत तक्रार/ त्रुटी असल्यास विद्यार्थ्यांनी उपकुलसचिव, परीक्षक नियुक्ती, शिवाजी विद्यापीठ, विद्यानगर, कोल्हापूर, ४१६ ००४ यांचेकडे परीक्षा झाल्यापासून सात दिवसांच्या आत विभागप्रमुख/ प्राचार्य यांचेमार्फत योग्य त्या कागदपत्रासहोत सादर करावी.
- २०) परीक्षेसंदर्भात काही तक्रारी असतील तर त्यांनी helpline@unishivaji.ac.in या email वर नोंदी करू शकता.

प्र. संचालक

परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

संदर्भ क्र: शिवाजी वि/परीक्षा विभाग/१९२

दिनांक : २३/१०/२०२०

प्रति,

- १) मा. अधिविभागप्रमुख/संचालक/ सर्व पदवी आणि पदव्युत्तर अधिविभाग
- २) मा. प्राचार्य/ संचालक, सर्व संलग्नीत महाविद्यालये/ मान्यताप्राप्त संस्था
- ३) मा.संचालक, दूर शिक्षण केंद्र.
- ४) मा. उपकुलसचिव/सहा. कुलसचिव/समन्वयक-सर्व प्रशासकीय विभाग,
- ५) समन्वयक, इंटरनेट कक्ष - संकेत स्थळावर प्रसिध्दीसाठी.

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Est'd: 1962
MAA 'A' Grade

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416004, MAHARASHTRA

PHONE: EPABX - 0091-0231-2609000 COE Office: 0231-2693176
Engg. Exam. Section: 0231-2609122 FAX: 0091-0231-2690655
Website: www.unishivaji.ac.in E-mail: coe@unishivaji.ac.in

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-416004 महाराष्ट्र

दुरध्वनी : ईकॉपीएस 0091.0231.2609000 संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ: 0231.2693176

अभियांत्रिकी व तंत्रज्ञान परीक्षा विभाग : 0231.2609122

वेबसाईट : (www.unishivaji.ac.in) ई मेल: coe@unishivaji.ac.in



संदर्भ क्र. शिवाजी वि./परीक्षा विभाग/१८८

दिनांक- 17 OCT 2020

अत्यंत तातडीचे आणि महत्वाचे

प्रति,

मा. अधिविभागप्रमुख/समन्वयक/संचालक,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

मा. प्राचार्य/संचालक,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्था,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

मा. संचालक,
दूरशिक्षण केंद्र,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय - विद्यापीठाच्या ऑनलाईन, ऑफलाईन वेग-वा अडचणीसह परीक्षेसाठी सहाय्य कक्ष.

महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयास अनुसरून कळविण्यात येते की, उन्हाळी सत्रातील अंतिम वर्षाच्या अंतिम सत्राच्या परीक्षा ऑक्टोबर, 2020 मध्ये आयोजित करण्यात आलेल्या आहेत. सदरच्या परीक्षेसाठी परीक्षार्थींना तांत्रिक अडचणी उद्भवल्यास helpline@unishivaji.ac.in या ईमेलवर खालीलप्रमाणे नमून्यात ईमेल पाठविण्याबाबत सूचित करण्यात यावे, ज्या योगे संबंधित विद्यार्थ्यांच्या शंका/तक्रारीचे निराकरण करता येईल. तसेच हे पत्र विविध माध्यमांतून आपल्या अधिविभाग/महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांच्या तात्काळ निदर्शनास आणण्यात यावे ही विनंती.

विद्यार्थ्यांचे नाव	
महाविद्यालयाचे नाव	
पीआरएन नं.	
परीक्षा व अभ्यासक्रमाचा तपशिल (उदा. बी. ई. भाग 4 सत्र 8)	
बँक क्रमांक	
ईमेल आयडी	
मोबाईल नंबर	
त्रुटी/उद्भवलेली अडचण/शंका	

आपला विश्वासू

प्र. संचालक,
परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

प्रत :

- 1) मा. प्र. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ यांचे कार्यालय
- 2) उपकुलसचिव, ऑन परीक्षा
- 3) उपकुलसचिव, पोस्ट परीक्षा
- 4) उपकुलसचिव, प्री परीक्षा
- 5) परीक्षक नियुक्ती विभाग
- 6) प्रश्नपत्रिका वितरण विभाग
- 7) गोळावून विभाग
- 8) परीक्षा प्रमाद विभाग.

PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE
KOLHAPUR.

जी. आर. पळसे

एम.ए., एम.एड., पी.एच.डी.

प्र. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

G. R. Palse

M. A., M. Ed., Ph.D.

I/c. Director,

Board of Examinations & Evaluation



शिवाजी विद्यापीठ,

कोल्हापूर-४१६ ००४, महाराष्ट्र

SHIVAJI UNIVERSITY,

KOLHAPUR-416 004, MAHARASHTRA

130

दूरध्वनी (बंद) : २६९३९७६,
२६०९०६७, २६०९०६८

Phone : (Dir.) 2693176,

2609067, 2609068

Website : www.unishivaji.ac.in

E-mail : tse@unishivaji.ac.in



Ref. No. :

Date :

अधिबिभाग / महाविद्यालयीय स्तरावरील कक्षाप्रमुखानी मागले वर लगेच विद्यापीठ परिषदेक यादीन समुचीकृत करीत विभागाप्रमुखानुसार आवश्यकता मागलेस. यादीती प्राप्त करून घ्यावी. लगेच विद्यापीठ मॉडलनुसार वेळोवेळी निर्देशित होणारे अर्थ, परिषदेक अचलोकनी वेळीन विद्याभ्यासा मार्गदर्शन/समुपदेशन करावे. उपरोक्त संपर्क क्रमांक कृपया विद्याभ्यासा देण्यात वेळ लगेच. अल्पसंख्येक अधिविद्यार्थ्यानी / महाविद्यालयानीन विद्याभ्यासा कक्षाभरापर मार्गदर्शन व समुपदेशन करण्यात यावे.

हरी सारंगक पत्राचे "विद्यार्थी मार्गदर्शन" याचि समुपदेशन द्या" यासारखे पत्रात लगेच पत्राचे उपासनात मूल कल्पे लक्षात घेऊन विद्याभ्यासा श्रवणत करण्यात यावे.

आपला विभाग,

जी. आर. पळसे

सौ. प्र. - परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

प्र. संचालक, परीक्षा व मूल्यमापन मंडळ

PRINCIPAL,
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



Estd. 1962
Naac 'A' Grade

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर परिपत्रक

मार्च/एप्रिल/मे -२०२० उन्हाळी सत्रातील परीक्षांबाबत

संश्लेष- मा. संचालक, (उच्च शिक्षण), महाराष्ट्र राज्य चांदा पत्र इ। युएनआय२-२००बी०क०वि०।
१/४/२०१९, दिनांक ८ मे, २०२०

कोव्हीड-१९ च्या प्रादुर्भावामुळे व सदअनुबंधांनुसार झालेल्या टाळेबंदीमुळे राज्यातील सर्व अक्षुभी विद्यापीठांच्या परीक्षा व शैक्षणिक वेळापत्रकाचे नियोजन करण्याकरिता राज्य शासनाने समिती मंडीत केली होती. सदर समितीने केलेल्या शिफारसी शासनाने स्वीकृत केल्याचे व त्या अनुषंगाने विद्यापीठांनी आवश्यक कार्यवाही करून अधिनिरत महाविद्यालयांना कळविण्याचे संदर्भाने पत्रव्यवस्थे सुचित केलेले आहे.

त्यास अनुसरून प्रस्तुत शिफारसी विद्यापीठांच्या सक्षम प्राधिकरणांसाठी सादर करण्यात येत आहेत. तथापि अधिविभागप्रमुख, प्राचार्य, शिक्षक व विद्यार्थ्यांच्या मनात संशय राहू नये व त्यांना सदर बाबींची प्राथमिक माहिती अवगत व्हावी या हेतूने छात्रांकरिता ठरवून घ्यावी माहितीकरिता कळविण्यात येत आहेत -

- १) अंतिम वर्षांमध्ये प्रवेशित असलेल्या विद्यार्थ्यांनी अंतिम सत्राची परीक्षा (जेथी व प्राथमिक) द्यावयाची आहे. जसे -
 - अ) दोन वर्षीय अभ्यासक्रमांमध्ये चौथ्या सत्राचे विद्यार्थी व चौथ्या सत्राच्या ज्या विद्यार्थ्यांचे सत्र १, २ व ३ मधील विषय अनुत्तीर्ण असतील, अशा सत्रांच्या परीक्षा अंतिम सत्राच्या परीक्षेपूर्वी होणार आहेत.
 - ब) तीन वर्षीय अभ्यासक्रमांमध्ये सहाव्या सत्राचे विद्यार्थी व सहाव्या सत्राच्या ज्या विद्यार्थ्यांचे सत्र ३, ४ व ५ मधील विषय अनुत्तीर्ण असतील अशा सत्रांच्या परीक्षा अंतिम सत्राच्या परीक्षेपूर्वी होणार आहेत.
 - क) चार वर्षीय अभ्यासक्रमांमध्ये आठव्या सत्राचे विद्यार्थी व आठव्या सत्राच्या ज्या विद्यार्थ्यांचे सत्र ५, ६ व ७ मधील विषय अनुत्तीर्ण असतील अशा सत्रांच्या परीक्षा अंतिम सत्राच्या परीक्षेपूर्वी होणार आहेत.
 - ड) पाच वर्षीय अभ्यासक्रमांमध्ये दहाव्या सत्राचे विद्यार्थी व दहाव्या सत्राच्या ज्या विद्यार्थ्यांचे सत्र ७, ८ व ९ मधील विषय अनुत्तीर्ण असतील अशा सत्रांच्या परीक्षा अंतिम सत्राच्या परीक्षेपूर्वी होणार आहेत.
- २) शॉर्टकट परीक्षा पद्धती असणाऱ्या पदव्युत्तर पदविका / पदविका अभ्यासक्रमांच्या विद्यार्थ्यांनी अंतिम परीक्षा द्यावयाची आहे.
- ३) उपरोक्त प्रमाणे घेण्यात येणाऱ्या परीक्षांसाठी सर्व महाविद्यालये सदरविषयातील ही परीक्षा केंद्र म्हणून राहतील.



- ४) अंतिम वर्षाच्या अंतिम सत्राच्या परीक्षेची सधेे कार्यवाही जसे की, वेळापत्रक जाहीर करणे, परीक्षेचे संचालन व समन्वयन, विद्यार्थ्यांच्या संबंधित परीक्षा विभागासमोदत प्रचलित पद्धतीने होईल.
- ५) अंतिम सत्रासाठी अ.क्र. १ नमूद असलेल्या अन्य सत्राच्या परीक्षेचे आयोगाने महाविद्यालयीन स्तरावर (वेळापत्रक, बैठक व्यवस्था इ.) होईल.
- ६) ज्यांची परीक्षा न होता निकाल जाहीर होणार आहेत (अंतिम सत्राचे विद्यार्थी घनवृत्त) असे विद्यार्थी खालीलप्रमाणे असतील

अभ्यासक्रम	परीक्षा न होता निकाल जाहीर होणार असे सत्र
दोन वर्षीय अभ्यासक्रमातील विद्यार्थी उदा. एम.ए., एम.कॉम, एम.एससी इ.	प्रथम वर्ष सत्र- २
तीन वर्षीय अभ्यासक्रम प्रथम, द्वितीय वर्षाचे विद्यार्थी उदा. बी.ए., बी.कॉम, बी.एर.सी., बी.बी.ए., बी.सी.ए इ.	प्रथम वर्ष सत्र- २ द्वितीय वर्ष सत्र -४
चार वर्षीय अभ्यासक्रमातील प्रथम, द्वितीय व तृतीय वर्षाचे विद्यार्थी उदा. बी.ई., बी.टेक. इ.	प्रथम वर्ष सत्र- २ द्वितीय वर्ष सत्र -४ तृतीय वर्ष- सत्र ६
पाच वर्षीय अभ्यासक्रम प्रथम, द्वितीय, तृतीय व चतुर्थ वर्षाचे विद्यार्थी	प्रथम वर्ष सत्र- २ द्वितीय वर्ष सत्र -४ तृतीय वर्ष- सत्र ६ चतुर्थ वर्ष - सत्र ८

ज्या सत्राच्या परीक्षांचे विद्यार्थीचे निकाल जाहीर करण्यात येणार नाहीत (उदा. सत्र १, २, ३, ४) अशा विद्यार्थींच्या परीक्षा शैक्षणिक वर्षे सुरु झाल्यानंतर चार महिन्यांच्या आत होणार आहेत.

- ४) उपरोक्त क्र. ६ मध्ये नमूद सत्राच्या या विद्यार्थींच्या परीक्षा न घेता ५०% अंतर्गत गुण (१०० गुणांत रुपांतरीत) व ५० % सगळ्या सत्रातील परीक्षेचे गुण विचारात घेवून परीक्षेचा निकाल घोषित करण्यात होईल.

उदा. i) दोन वर्षांच्या अभ्यासक्रमांच्या प्रथम वर्षाच्या सत्र दोनच्या विद्यार्थींच्या निकाल पुढीलप्रमाणे घोषित होईल.

सत्र -१ मध्ये विद्यार्थींस ६६% गुण असतील तर ६६/२=३३ व सत्र २ मध्ये अंतर्गत गुण (१०० गुणांत रुपांतरीत) ८०% असतील तर ८०/२=४० असे एकूण ३३+४०= ७३% गुण देवून निकाल घोषित करण्यात येईल.

ii) वरील प्रमाणेच तीन वर्षीय अभ्यासक्रमात सत्र २ व ४ चा निकाल तसेच चार वर्षीय अभ्यासक्रमात सत्र २, ४, व ६ चा निकाल व पाच वर्षीय अभ्यासक्रमात सत्र २,४,६,८ च्या परीक्षेचा निकाल लगतच्या एकाच सत्राचे ५०% गुणांच्या आधारावर व ज्या सत्राचा निकाल घोषित होणार आहे त्या सत्राच्या ५०% अंतर्गत गुणांच्या आधारे घोषित करण्यात येईल.



- ८) उपरोक्त प्रमाणे, ज्या विद्यार्थ्यांच्या परीक्षांभे निव्वळ घोषित करण्यात येतील व त्यांना जर श्रेणी सुधारण्यासाठी पुन्हा परीक्षा द्यावयाची असेल तर अशा विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक वर्षे सुरु झाल्यानंतर चार महिन्यांच्या आत परीक्षा अर्जे भरून परीक्षा देता येईल.
- ९) उन्हाळी सत्र -२०२० करिता विविध अभ्यासक्रमातील, विविध सत्रातील ज्या विद्यार्थ्यांनी कधी कोणत्याही परीक्षा अर्जे खट्टर वेळीस नाहीत अशा विद्यार्थ्यांच्या परीक्षा अर्जे भरण्याकरिता विद्यार्थ्यांच्याद्वारे स्वतंत्रपणे कळविण्यात येईल.
- १०) परीक्षांचा कालावधी १ जुलै ते ३१ जुलै २०२० दरम्यान राहिल .
- ११) उपरोक्त सर्व नमुद बाबी विद्यार्थ्यांमध्ये असलेल्या शंकांचे निराकरण करण्यासाठी आहेत. या सर्व बाबी सक्षम प्राधिकरणासमोर निर्णयासाठी ठेवण्यात येत असून प्राधिकरणाच्या निर्णयानुसार कार्यवाही करण्यात येईल. उपारोक्त बाबींमध्ये झालेले बदल आपणाला वेळोवेळी सर्व घटकामा कळविण्यात येतील.
- १२) दूरशिक्षण केंद्राच्या विद्यार्थ्यांना स्वतंत्रपणे कळताय्यात येईल.

जा.अ/ शिवाजी वि/ परीक्षा / ३३ /२०२०
दिनांक -१५ मे २०२०

प्र. संचालक
परीक्षा व मूल्यामापन मंडळ

PRINCIPAL
WRIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.

शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर



महाविद्यालयीन पातळीवर आयोजित करावयाच्या पदवी वितरण समारंभाविषयी नियमावली
(Graduation Ceremony at College Level)

संदर्भ:- महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६
"२०१८ चा एकरूप परिनियम क्रमांक ४" (दीक्षांत समारंभ) दिनांक १० ऑक्टोबर २०१८ चे
इंग्रजी व मराठी राजपत्र.

- नियमावली -

- महाविद्यालयीन पातळीवर आयोजित केला जाणारा पदवीप्रदान समारंभ हा विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक जीवनातील परमोच्च क्षण व समाज मनामध्ये आदरयुक्त भावना निर्माण करणारा समारंभ असल्याने त्याचे पावित्र्य व गांभीर्य जपण्यात यावे. परिनियमानुसार सदर समारंभ विद्यापीठाचा दीक्षांत समारंभ संपन्न झालेनंतर एक महिन्याच्या आत आयोजित करण्यात यावा.
- महाविद्यालयीन पातळीवर पदवीप्रदान समारंभाच्या नियोजनासाठी मा.प्राचार्य / संचालक यांच्या अध्यक्षतेखाली पुढीलप्रमाणे मुख्य समन्वय समिती गठीत करण्यात यावी .

स्वायत्त महाविद्यालय/संस्था	संलग्नित महाविद्यालय/संस्था
संचालक / प्राचार्य	मा.प्राचार्य
उपसंचालक / अधिष्ठाता	उप प्राचार्य
राष्ट्रीय सेवायोजना कार्यक्रम अधिकारी	विद्यार्थी कल्याण प्रमुख
एक विभागप्रमुख	राष्ट्रीय सेवा योजना कार्यक्रम अधिकारी
रजिस्ट्रार / अधीक्षक	राष्ट्रीय छात्रसेना अधिकारी
राष्ट्रीय छात्रसेना अधिकारी	क्रीडा संचालक / शारीरिक शिक्षक
प्राचार्य/संचालक नामनिर्देशित शिक्षक	प्राचार्य नामनिर्देशित शिक्षक
क्रीडा संचालक	प्रतिनिधी
परीक्षा नियंत्रक	रजिस्ट्रार/अधीक्षक/ कार्यालय प्रमुख
	महाविद्यालयीन परीक्षा प्रमुख
	सचिव

टीप : वरील समिती मध्ये किमान एक महिला सदस्य असाव्यात.

- महाविद्यालयातील पदवी प्राप्त करणा-या विद्यार्थ्यांच्या संख्येनुसार कार्यक्रमासाठी महाविद्यालयाचे /संस्थेचे सभागृह अथवा मैदानामध्ये योग्य त्या व्यवस्थेसहित समारंभाचे आयोजन करण्यात यावे.
- समारंभ स्थळी मंचाच्या पाठीमागील पडदयावर फक्त शिवाजी विद्यापीठाच्या इमारतीचे व बोधचिन्हाची प्रतिमा प्रदर्शित करावी व त्यानंतर महाविद्यालयाचे नांव व बोधचिन्ह याचा समावेश करण्यात यावा.
याव्यतिरिक्त कोणतेही छायाचित्र व्यक्तीगत फोटो अथवा मजकूर प्रदर्शित करण्यात येवू नये (सोबत नमूना जोडला आहे).


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



५) मिरवणुकीतील विद्यापीठ ध्वज

- (1) संलग्नित महाविद्यालयातील समारंभाच्या मिरवणुकीमध्ये विद्यापीठाचा ध्वज महाविद्यालयातील परीक्षाप्रमुख यांचेकडे तसेच महाविद्यालयाचा ध्वज महाविद्यालयातील सर्वप्रथम आलेल्या विध्यात्यांकडे अग्रभागी राहिल. विद्यापीठाचा ध्वज व महाविद्यालयाचा ध्वज व्यासपीठावर मंचाच्या दर्शनी भागात अथवा योग्य ठिकाणी ठेवावा. ध्वजाचा यथोचित सन्मान राहिल याची काटेकोर दक्षता घेण्यात यावी.
- (2) विद्यापीठाचा ध्वज विद्यापीठाकडून उपलब्ध करून घ्यावा. समारंभानंतर ध्वज योग्य पद्धतींनी जतन करून ठेवावा.

टीप : महाविद्यालयाच्या परीक्षा अधिकारी यांचे अनुपस्थिती मध्ये महाविद्यालयाचे वरिष्ठ शिक्षक यांचे कडे हा बहुमान द्यावा.

६) समारंभासाठी प्रमुख अतिथी म्हणून निमंत्रित करावयाची व्यक्ती ही शासनाची पद्म पुरस्कारने सन्मानित अथवा शैक्षणिक, संशोधन, सामाजिक, संरक्षण , उद्योग , साहित्य , कृषी, कला व क्रीडा क्षेत्रातील उल्लेखनीय कार्य करणारी व्यक्ती असावी.

७) या कार्यक्रमाकरिता विद्यापीठ अधिकार मंडळावरील एक सदस्य यांना निमंत्रित करावे.

८) गाऊन /उपरणे / पोशाख बाबत महाविद्यालयांनी निर्णय घ्यावा. तथापि समारंभाचे पावित्र्य जपले जाईल याची पुरेपूर दक्षता घ्यावी.

९) समारंभाचा आरंभ महाविद्यालयाच्या प्रवेशद्वारापासून निघणाऱ्या मिरवणुकीने होईल.

संलग्नित महाविद्यालयाबाबतीत : प्रमुख अतिथी, संस्था अध्यक्ष अथवा प्रतिनिधी, प्राचार्य, विद्यापीठ अधिकार मंडळावरील सदस्य, महाविद्यालयीन परीक्षा प्रमुख मिरवणुकीचे अग्रस्थानी राहतील व त्यानंतर पदवी प्राप्त विद्यार्थी राहतील.

स्वायत्त महाविद्यालयाबाबतीत :

प्रमुख अतिथी, संस्था अध्यक्ष अथवा प्रतिनिधी, संचालक / प्राचार्य, कार्यकारी मंडळ (BOG), विद्यापीठ अधिकार मंडळावरील सदस्य, विद्या परिषद, अभ्यास मंडळे राहतील व त्यानंतर पदवी प्राप्त विद्यार्थी राहतील.

महाविद्यालयीन परीक्षा नियंत्रक मिरवणुकीचे अग्रस्थानी राहतील



समारंभ स्थळी आगमन होताच मिरवणुकीतील सहभागी सदस्य आसनस्थ होईपर्यंत सभागृहातील सर्व उपस्थित आपआपल्या जागी उभे राहातील व मान्यवर आसनस्थ झाल्यावरच आपल्या जागेवर बसतील. समारंभाचे औचित्य व पावित्र्य जपण्यासाठी हा दंडक कटाक्षाने पाळावा.

१०) समारंभाची बैठक व्यवस्था पुढील प्रमाणे असावी.

संलग्नित महाविद्यालय

१. व्यासपीठावर प्रमुख अतिथी, संस्था प्रमुख अथवा प्रतिनिधी, प्राचार्य, महाविद्यालयीन परीक्षा प्रमुख, विद्यापीठ अधिकार मंडळातील निमंत्रित सदस्य राहतील.
२. व्यासपीठासमोरील प्रथम ओळीत महाविद्यालय विकास समिती सदस्य, उपप्राचार्य, महाविद्यालयातील प्रत्येक विद्याशाखेतील ज्येष्ठ प्राध्यापक, विद्यार्थी संसदेचा सचिव व सन्माननीय निमंत्रित तसेच विशेष सन्मान पारितोषिक प्राप्त विद्यार्थी (पदक पारितोषिक प्राप्त विद्यार्थ्यांचा सन्मान जरी विद्यापीठामध्ये झाला असला तरी महाविद्यालयातही अभिमानास्पद बाब म्हणून त्यांचा यथोचित सन्मान करावा)
३. मंचासमोर एकाबाजूस विभागप्रमुख, शिक्षक इतर मान्यवर व दुस-या बाजूला माध्यमांचे प्रतिनिधी असतील.
४. त्यानंतर विद्याशाखानिहाय पदवीप्राप्त विद्यार्थ्यांच्या रांगा क्रमशः बसविण्यात याव्यात.

स्वायत्त महाविद्यालय :

१. व्यासपीठावर प्रमुख अतिथी, संस्था प्रमुख (अथवा प्रतिनिधी), संचालक / प्राचार्य, कार्यकारी मंडळाचे अध्यक्ष, महाविद्यालयीन परीक्षा अधिकारी, विद्यापीठातील अधिकार मंडळातील निमंत्रित एक सदस्य राहतील.
२. व्यासपीठासमोरील प्रथम ओळीत महाविद्यालयाचे कार्यकारी मंडळ (BOG), विद्या परिषद, अभ्यास मंडळ, उपसंचालक, विद्यार्थी सचिव व सन्माननीय निमंत्रित राहतील.
३. व्यासपीठासमोरील दुस-या ओळीत महाविद्यालयातील विभागप्रमुख तसेच विशेष सन्मान पारितोषिक प्राप्त विद्यार्थी (पदक पारितोषिक प्राप्त विद्यार्थ्यांचा सन्मान जरी विद्यापीठामध्ये झाला असला तरी महाविद्यालयातही अभिमानास्पद बाब म्हणून त्यांचा यथोचित सन्मान करावा)
४. मंचासमोर एकाबाजूस शिक्षक इतर मान्यवर व दुस-या बाजूला माध्यमांचे प्रतिनिधी राहतील.
५. त्यानंतर विद्याशाखानिहाय पदवीप्राप्त विद्यार्थ्यांच्या रांगा क्रमशः बसविण्यात याव्यात.



- ११) पदवीप्राप्त विद्यार्थ्यांने पदवीचा स्विकार करतांना मंचावर फक्त तोच विद्यार्थी जाईल. त्याला आपल्याबरोबर कोणालाही नेता येणार नाही. (दिव्यांगाबाबतीत आवश्यकतेनुसार मदतनीस असेल)
- १२) पदवीप्राप्त विद्यार्थ्यांना पदवी प्रमाणपत्राचे वितरण करताना त्यांचा क्रम पुढील प्रमाणे असावा.
१. विशेष पदक / पारितोषिक प्राप्त
 २. इतर प्राविण्य प्राप्त
 ३. विद्याशाखानिहाय पदवीप्राप्त
- १३) महाविद्यालयीन पातळीवर आयोजित करावयाच्या पदवीप्रमाणपत्र समारंभाची कार्यक्रमपत्रिका पुढील प्रमाणे असावी.
१. मिरवणूकीचे सभास्थानी आगमन व दिपप्रज्वलन
 २. महाविद्यालय गीत/ पसायदान / संस्था गीत (उपलब्धते नुसार)
 ३. स्वागत व प्रास्ताविक
 ४. प्रमुख अतिथीचे वीज भाषण
 ५. अध्यक्षीय भाषण
 ६. पदवी प्रमाणपत्र वितरण समारंभ
 ७. आभार प्रदर्शन
 ८. राष्ट्रगीत (राष्ट्रगीताबाबतचा राजशिष्टाचार तंतोतंत पाळावा)
- १४). पदवी प्रमाणपत्र वितरण समारंभ समाप्तीनंतर वर अ.क्र. ९ मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे मान्यवरांची मिरवणूक मंचापासून परतीच्या मार्गाने जाईल व त्यानंतर समारंभ अधिकृतित्या समाप्त होईल. (मिरवणूक परतीच्या वेळी सभागृहातील सर्व उपस्थितांनी मिरवणूक सभागृहाबाहेर जाईपर्यंत जागेवर उभे रहावे)
- १५) पदवी प्रमाणपत्र वितरण समारंभामध्ये पदवी प्रमाणपत्र वितरणा व्यतिरिक्त इतर कोणत्याही बाबींचा अंतर्भाव करू नये. समारंभाचा कालावधी शक्यतो ९० मिनीटांचा असावा.
- १६) महाविद्यालयाने पदवी प्रमाणपत्र वितरण समारंभात वितरित केलेल्या प्रमाणपत्रांची विद्याशाखानिहाय नोंद ठेवावी. सदर नोंद प्रतिवर्षी खालील नमुन्यामध्ये अद्यावत करत गेल्यास महाविद्यालयास माजी विद्यार्थ्यांची नोंद ठेवणे शक्य होईल

अ.क्र	विद्यार्थ्यांचे नाव	पदवी	पता	दूरध्वनी/ ईमणध्वनी	ई-मेल



- १७) पदवी प्रमाणपत्र वितरण समारंभ संपन्न झाल्यावर त्याचा छायाचित्रासह अहवाल सॉफ्ट कॉपी मध्ये दीक्षांत विभागाकडे सादर करावा व महाविद्यालयाकडे सादरचे अभिलेख / रेकॉर्ड कायमस्वरूपी जतन करावे. कार्यक्रमांमध्ये प्रत्यक्ष पदवी प्रमाणपत्रे वाटप झाल्यानंतर, अतिरीत प्रमाणपत्रे रजिस्टर्ड पोस्टाने विद्यार्थ्यांना पुढील १५ दिवसात पाठवाव्यात. पोस्टाने परत आलेले व वितरीत न झालेली प्रमाणपत्रे सर्व तपशीलासह विनाविलंब विद्यापीठात (दीक्षांत विभाग) जमा करावीत.
- १८) पदवी प्रमाणपत्र वितरण समारंभ आयोजित करणाऱ्या प्रत्येक महाविद्यालयास विद्यापीठाकडून रु. 10,000/- देय राहिल. सादर रक्कम समारंभाचा अहवाल विद्यापीठास प्राप्त झालेनंतर अदा करणेत येईल. तसेच महाविद्यालयाने पोस्टाने पाठवलेल्या पदव्याचा प्रत्यक्ष खर्च योग्य त्या तपशीलासह सादर केल्यानंतर अदा करण्यात येईल.
- १९) एकाच संस्थेची एकाच शहरात एकापेक्षा जास्त महाविद्यालये असल्यास त्यांच्याकरिता पदवी वितरण समारंभ एकत्रित आयोजित करता येईल. सादर समारंभा मध्ये मिरवणूक व्यासपीठावरील बैठक व्यवस्था व इतर बाबीकरिता उपरोक्त नियमावलीचा शक्यतो वापर करावा. विशिष्ट परिस्थितीत प्राचार्य यांनी निर्णय घ्यावा.

डॉ. दत्ता पाटील
सदस्य

डॉ. श्रीमती शर्मिला साबळे
सदस्य

प्राचार्य डॉ. सर्जेराव पाटील
सदस्य

प्राचार्य डॉ. पी व्ही कडोले
सदस्य

श्री. महेश अ. काकडे
सदस्य सचिव

डॉ. सी.जे.खिलारे
अध्यक्ष



शिवाजी विद्यापीठाच्या पदवी प्रदान कार्यपद्धती विषयी मार्गदर्शक नियमावली

1. ५५ व्या दीक्षांत समारंभामध्ये ज्या विद्यार्थ्यांनी पोस्टाने (IN Absence) पदवी मागितल्या आहेत त्यांना पोस्टाने पाठवता याव्यात. पुढील वर्षाच्या दीक्षांत समारंभाकरीता सुधारणेसहित विहित अर्ज मागवावे.
2. ५५ व्या दीक्षांत समारंभामध्ये दूरस्थ विद्यार्थ्यांच्या पदव्या विद्यापीठ वितरण व्यवस्थेमधून देण्यात याव्यात. पुढील वर्षी पासून दूरस्थ विद्यार्थ्यांना रजिस्टर पोस्टाद्वारे पाठवण्यात याव्यात.
3. विद्यापीठातील आधिविभागाच्या विद्यार्थ्यांना विद्यापीठाच्या दीक्षांत समारंभादिवशी विद्यापीठ वितरण केंद्रावरून देण्यात याव्यात.
4. विद्यापीठ कार्यक्षेत्राबाहेरील (पूर्वीचे कार्यक्षेत्र) विद्यार्थ्यांच्या पदव्या ५५ व्या दीक्षांत साठी विद्यापीठ वितरण केंद्रावरून देण्यात याव्यात. तथापि पुढील दीक्षांत समारंभापासून स्पीड पोस्ट / रजिस्टर पोस्टाने पाठवाव्यात.
5. पी.एच.डी. पदवी / पारितोषिके वाटपाबाबत यापूर्वीच्या नियमानुसार पदव्या / पारितोषिके किती संख्येने व्यासपीठावर देण्यात याव्यात या बाबत धोरणात्मक निर्णय घेण्यात यावा.
6. विद्यापीठातील अधिविभागातील पदव्या / प्रमाणपत्रे तसेच व्यासपीठा व्यतिरिक्त Ph.D, M. Phil यांचे विद्यापीठामध्ये वितरण करण्यात येईल.

डॉ. दत्ता पाटील
सदस्य

डॉ. श्रीमती शर्मिला साबळे
सदस्य

प्राचार्य डॉ. सर्जेराव पाटील
सदस्य

प्राचार्य डॉ. पी व्ही कडोले
सदस्य

श्री. महेश अ. काकडे
सदस्य सचिव

डॉ. सी.जे.खिलारे
अध्यक्ष

पदवी प्रमाणपत्र वितरण समारंभ मिरवणूक रेखाचित्र (स्वायत्त महाविद्यालये)



- 1- ध्वज- महाविद्यालय विद्यापीठ ध्वज
महाविद्यालयातील प्रथम आलेला परिक्षा अधिकारी
विद्यार्थी
- 2- प्राचार्य/संचालक,अध्यक्ष व प्रमुख अतिथी, विद्यापीठ अधिकार
मंडळ सदस्य
- 3- बोर्ड ऑफ गव्हर्नन्स
- 4- अकॅडेमिक कौन्सिल
- 5- बी.ओ.एस, विभागप्रमुख, प्रबंधक
- 6- विद्यार्थी-रॅन्कर्स, अल्फाबेटीक सिकवेन्स



टीप : एन एस एस / एन सी सी युनिट / विध्यार्त्यांचा सुयोग्य उपयोग करावा

महाविद्यालय पदवी प्रमाणपत्रे वितरण समारंभ मिरवणूक रेखाचित्र (संलग्नित)



१. ध्वज- महाविद्यालय
महाविद्यालयातील प्रथम आलेला
विद्यार्थी

विद्यापीठ ध्वज
परिक्षा अधिकारी



२. प्राचार्य, प्रमुख अतिथी, अध्यक्ष, विद्यापीठ अधिकार मंडळ सदस्य



३. उपप्राचार्य, विद्यार्थी सचिव



४. विभागप्रमुख, रजिस्ट्रार



५. विशेष पारितोषिक प्राप्त स्नातक



६. विद्याशाखानिहाय स्नातक



टीप : एन एस एस / एन सी सी युनिट / विद्यार्थ्यांचा सुयोग्य उपयोग करावा

PRINCIPAL
MHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



STUDENTS FACILITATION CENTRE

- **Nodal Officer** : Capt. (Dr.) N. P. Sonaje
Dy. Registrar, Shivaji University, Kolhapur
- **Contact Details** : **Phone No.** : 0231-2609411 / 2609104 / 2609112,
Website : www.unishivaji.ac.in
Email- Id : sfc@unishivaji.ac.in
nps_dyr@unishivaji.ac.in

Student Facilitation Centre (SFC) was inaugurated on 6th October, 2013 at the auspices hands of Hon'ble Dr. Bhalchandra Mungekar, the well-known Economist and the former Member of Planning Commission of India. The centre consider the student as the central beneficiaries. The prime objective of the SFC is to make available Migration Certificates, Transfer Certificates, Duplicate Mark Sheets, Passing / Merit / Rank Certificates, Verification of Mark Sheet, Attestation, Transcripts and Change in name available to the students in an easy way. The students can thus avail themselves of all such facilities under one roof, within the minimum required time.

Students those who had passed their final year examination during or after the Academic Year 2001-2002, will get following facilities within prescribed time against the facility. **For other students it may take little more time.**

क्र.	उपलब्ध सुविधा	मिळणेचा कालावधी	
1.	स्थलांतर दाखला (Migration Certificate)	०१ दिवस (01 Days)	
2.	संस्थांतर दाखला स्थलांतर दाखला (Transfer Certificate / Migration Certificate)		
3.	दुवार गुणतक्ता (Duplicate Marks Sheet)		
4.	उत्तीर्ण/गुणतक्ता प्रमाणपत्र (Passing / Merit / Rank Certificate)		
5.	गुणतक्ता साक्षात्करण (Attestation of Mark Sheet)	०८ दिवस (08 Days)	
6.	ट्रान्स्क्रिप्ट (Transcripts)	तात्काळ (Urgent)	०८ दिवस (08 Days)
		निरामित (Regular)	२५ दिवस (25 Days)
7.	चेअर इन नेम (Change in Name)	१० दिवस	
8.	गुणतक्ता पडताळणी (Verification of Mark Sheets)	(10 Days)	


PRINCIPAL
NIGHT COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.



1. Transfer Certificate

2. Transfer/Migration Certificate

- Download the application form from www.unishivaji.ac.in → Examinations → Download or obtain it from Shivaji University Consumers Store.
- Fees:
 - Only transfer certificate (for distance learners/external students) : Rs. 50/-
 - Migration Certificate : Rs. 100/-
 - Transfer and migration certificate (combine) : Rs. 150/-
 - Postage (if required by post) : Rs. 30/-
- Documents to be enclosed :
 - Application form, duly signed by Principal of the last college attended (for regular students)
 - Duplicate Transfer Certificate (for regular students)
 - Mark sheet of the last examination attended
 - Cash receipt or demand draft
 - Envelope of size 11cm x 5cm with university / college address where the student has secured admission / desirer to seek admission (if required by post)
- If the Certificate is to be obtained by hand, contact this office at 5.30 p.m. on the same day or it will be sent to the addressee by post.

संस्थांतर दाखला

संस्थांतर/स्थलांतर दाखला

- दाखला मागणी अर्ज विद्यापीठ संकेतस्थळ www.unishivaji.ac.in Examinations → Download Forms वेथून उपलब्ध करून घ्यावा अथवा शिवाजी विद्यापीठ कॅम्पुस स्टोअर्स मधून प्राप्त करून घ्यावा.
- दाखला शुल्क
 - फक्त संस्थांतर दाखला शुल्क (बहिःस्थ/दूर शिक्षण विद्यार्थ्यांसाठी) : रु. ५०
 - स्थलांतर दाखला शुल्क : रु. १००
 - संस्थांतर व स्थलांतर दाखला शुल्क (दोन्हीसाठी एकत्रित) : रु. १५०
 - टपालाने हवा असल्यास (अधिकचे) : रु. ३०
- दाखला मागणी अर्जासोबत खालील कागदपत्रे जोडावीत.
 - विद्यार्थी पूर्वी ज्या महाविद्यालयात शिकत होता त्या महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांच्या स्वाक्षरी व शिक्क्यानिशी सदर अर्ज सादर करावा.
 - दुय्यम संस्थांतर दाखला
 - अंतिम परीक्षेचे गुणपत्रकांची छायांकित प्रत.
 - दाखला शुल्क भरल्याची पावती / घनाकर्ष.
 - दाखला पोस्टाने हवा असल्यास नवीन प्रवेशित महाविद्यालयाचा / विद्यापीठाचा पत्ता लिहिलेला ११ सेंमी X ५ सेंमी आकाराचा लख्खोटा.
- दाखला हस्तपोहच हवा असल्यास त्याच दिवशी सायंकाळी ५.३० नंतर मिळेल अन्यथा पोस्टाने पाठविला जाईल.



Shivaji University, Kolhapur
Student Facilitation Center
Application form for Migration Certificate (M.C.) (Regular Student)

To,
 The Controller of Examinations,
 Shivaji University,
 Kolhapur- 416 004.

1. Name - _____
(Surname) (First Name) (Father/Husband Name)
2. Mother's Name - _____
3. Address for communication _____

 _____ Pin Code - _____
4. e - mail I/D- _____
5. Telephonic No. with STD code No. - _____ Mobile No. - _____
6. Last examination details - 10 digit PRN - _____
 - 16 digit PRN - _____
- Name of the college - _____
 - Name of the examination - _____
 - Month & Year of the examination - _____
 - Examination Seat No. - _____
 - Result - _____
- (Please attach the self attested photo copy of the mark-sheet & Duplicate T.C. taken from the last college)
7. Proposed course for which admission sought - _____
8. Proposed college / University dept. for which admission sought - _____
9. Address of the proposed college / University dept. - _____

10. Affiliated University of the proposed college - _____
(Please attach the admission proof, such as copy of the receipt of the fee / Allotment letter)

Date -

Signature of the student

If you are sending the application by post, please attach following documents with the application.

- Copy of the last examination mark-sheet.
- Duplicate T.C. obtained from the last college.
- Copy of admission proof at proposed college.
- Self addressed envelope without stamp.
- Demand draft of Rs. 130/- of any nationalized / scheduled bank, in favor of, "Finance and Account Officer, Shivaji university, Kolhapur, payable at Kolhapur." or receipt of fee paid at University.

• He / She has been student of the _____ college since _____ <year> and left in the _____ <year>. The transfer certificate is sent herewith in duplicate. On behalf of this candidate no application for Migration certificate has been made previous to this date.

Date -

Signature and Seal of the Principal of College



Shivaji University, Kolhapur

Student Facilitation Center

Application form for Transfer Certificate (T.C.)
(For External / Distance Education / University Department Student only)

To,

The Controller of Examinations,
 Shivaji University,
 Kolhapur - 416 004.

1. Name - _____
(Surname) (First Name) (Father/Husband Name)
 2. Mother's Name - _____
 3. Address for communication - _____

 _____ Pin Code - _____
 4. e - mail I/D- _____
 5. Telephone No. with STD code No. - _____ Mobile No. _____
 6. Last examination details - 10 digit PRN - _____
 - 16 digit PRN - _____
 - Center of distance education - _____
 - Name of the examination - _____
 - Month & Year of the examination - _____
 - Examination Seat No. - _____
 - Result - _____
- (Please attach the self attested photo copy of the mark- sheet)**
7. Proposed course for which admission sought - _____
 8. Proposed college / University dept. for which admission sought - _____
 9. Address of the proposed college / University dept. - _____

 10. Affiliated University of the proposed college - _____
(Please attach the admission proof, such as copy of the receipt of the fee / Allotment letter)

Date - _____

Signature of the student

If you are sending the application by post, please attach following documents with the application.

- Copy of the last examination mark-sheet.
- Copy of admission proof at proposed college.
- Self address envelope without stamp.
- Demand draft of Rs. 80/- of any nationalized / scheduled bank, in favor of, "Finance and Account Officer, Shivaji university, Kolhapur, payable at Kolhapur." or receipt of fee paid at University.
- Application is forwarded for further procedure. _____

1. External / Distance student obtain remark from Distance Education Center
2. University Department student obtain remark from P.G. admission section.



Shivaji University, Kolhapur
Student Facilitation Center

Application form for Migration Certificate (M.C.)

(For External / Distance Education / University Department Student only)

To,
 The Controller of Examinations,
 Shivaji University,
 Kolhapur - 416 004.

1. Name - _____
(Surname) (First Name) (Father/Husband Name)
2. Mother's Name - _____
3. Address for communication- _____

 _____ Pin Code - _____
4. e-mail I/D - _____
5. Telephone No. with STD code No. - _____ Mobile No. - _____
6. Last examination details - 10 digit PRN - _____
 - 16 digit PRN - _____
- Center of distance education - _____
 - Name of the examination - _____
 - Month & Year of the examination - _____
 - Examination Seat No. - _____
 - Result - _____(Please attach the self attested photo copy of the mark-sheet)
7. Proposed course for which admission sought - _____
8. Proposed college /University dept. for which admission sought - _____
9. Address of the proposed college / University dept. - _____

10. Affiliated University of the proposed college - _____
(Please attach the admission proof, such as copy of the receipt of the fee / Allotment letter)

Date - _____

Signature of the student

If you are sending the application by post, please attach following document with the application.

- Copy of the last examination mark-sheet.
- Application for Transfer Certificate.
- Copy of admission proof at proposed college.
- Self address envelop without stamp.
- Demand draft of Rs. 50 (T.C.) + 100 (M.C.) + 30 (Postage) = 180/- of any nationalized / scheduled bank, in favor of, "Finance and Account Officer, Shivaji university, Kolhapur, payable at Kolhapur." or receipt of fee paid at University.



3. Duplicate Mark Sheet

- Download the application form from www.unishivaji.ac.in → Examinations → Download Forms or obtain it from the Shivaji University Consumers Store.
- Check the duly filled application form for examination, semester, month, year and seat number.
- Fees (per mark sheet):
 - Within 10 years from the day : Rs. 100/-
 - More than 10 years from the day : Rs. 150/-
 - Postage (if required by post) : Rs. 30/-
 - Cash Receipt / Demand Draft
- If certificate is to be obtained by hand, contact this office at 5.30 p.m. on the same day or it will be sent to the addressee by post.
- If the examination appeared was more than 10 years from the day, the Duplicate Mark-sheet will be sent by post after 15 days.

दुबार गुणतक्ता

- दाखला मागणी अर्ज विद्यापीठ संकेतस्थळ www.unishivaji.ac.in → Examinations → Download Forms येथून उपलब्ध करून घ्यावा अथवा शिवाजी विद्यापीठ कॅम्प्युस स्टोअर्स मधून प्राप्त करून घ्यावा.
- दुबार गुणतक्ता मागणी अर्जातील माहिती (परीक्षेचे नाव, सत्र, बैठक क्रमांक, महिना आणि वर्ष इ.) भरल्याची खात्री करावी.
- दुबार गुणतक्ता मिळणेसाठी प्रती गुणतक्ता शुल्क खालीलप्रमाणे राहिल,
 - मागणी केलेल्या दिवसापासून मागील १० वर्षांपर्यंतचा कालावधी : रु. १००.
 - मागणी केलेल्या दिवसापासून मागील १० वर्षांपेक्षा जास्त कालावधीचा : रु. १५०.
 - पोस्टाने हवा असल्यास (अधिकचे) : रु. ३०.
 - गुणतक्ता पोस्टाने हवा असल्यास स्वतःचा पत्ता लिहिलेला ११ सेंमी X ५ सेंमी आकाराचा लखोटा जोडावा.
 - शुल्क भरल्याची पावती / धनाकर्ष
- दाखला हस्तपोहच हवा असल्यास त्याच दिवशी सायंकाळी ५.३० नंतर मिळेल, अन्यथा पोस्टाने पाठविला जाईल.
- दहा वर्षांपूर्वीचा गुणतक्ता १५ दिवसांनी मिळेल.



Shivaji University, Kolhapur
Student Facilitation Center
Application for Duplicate Statement of Marks

To,
 The Controller of Examinations,
 Shivaji University,
 Kolhapur - 416 004.

Sir,

I request you to issue me the following duplicate statement of marks. My particulars are as under.

Full name of the student - _____

Address - _____

e-mail I/D - _____

Telephone No.- _____ Mobile No.- _____

Details of Duplicate Statement of Marks:

Name of the Exam					
Part/Sem. No					
Subject/Branch					
Seat No. of Exam.					
Month of Exam.					
Year of Exam.					
PRN					
Name of the college					

Date-

Signature of the Student

Instructions -

1. Fee of the duplicate statement of marks up to last 10 years Rs. 100/- for each & before last 10 years Rs.150/- for each
2. If you are demanding the duplicate statement of marks by post you have to send application form with demand draft for appropriate fee including postal charges Rs. 30/-. DD should be drawn from any nationalized bank or scheduled bank in favor of "Finance and Account Officer, Shivaji University, payable at Kolhapur", or receipt of fee paid at University.
3. Attach self addressed envelope without stamp to the application.
4. Before the year of 2002, statement of marks will be sent by post only after the 15th days.
5. Any administrative reason the statement of marks is not prepare ready it will be sent by post in due course.
6. Fees once paid will not be refunded.
7. Incomplete and wrong details in application will not be entertained and no correspondence will be made.



4. Passing / Merit / Rank Certificates

- Download the application form from www.unishivaji.ac.in → Examinations → Download or obtain it from the Shivaji University Consumers Store.
- Attach the final year mark sheet with the application form.
- Fees:
 - Passing Certificates : Rs. 100/-
 - Merit Certificate : Rs. 100/-
 - Rank Certificate : Rs. 100/-
 - Postage (if required by post) : Rs. 30/-
 - Cash Receipt / Demand Draft
- If the certificate is required by post, attach the self addressed envelope of size 11cm x 5cm.
- If the certificate is to be obtained by hand, contact this office at 5.30 p.m. on the same day or it will be sent to the addressee by post.
- For Degree Certificate please contact to the Convocation Section - 0231-2609113

उत्तीर्ण प्रमाणपत्र/गुणवत्ता प्रमाणपत्र

- दाखला मागणी अर्ज विद्यापीठ संकेतस्थळ www.unishivaji.ac.in → Examinations → Download Forms वेधून उपलब्ध करून घ्यावा अथवा शिवाजी विद्यापीठ कॅम्पस स्टोअर्स मधून प्राप्त करून घ्यावा.
- अर्जासोबत अंतिम वर्षांच्या गुणतक्त्याची छायांकीत प्रत जोडावी.
- शुल्क :
 - उत्तीर्ण प्रमाणपत्र : रु. १००/-
 - गुणवत्ता क्रमांक प्रमाणपत्र (मेरिट/रँक) : रु. १००/-
 - पोस्टाने पाहिजे असल्यास अधिकचे : रु. ३०/-
 - शुल्क भरल्याची पावती/धनाकर्ष
- उपरोक्त दाखले पोस्टाने हवे असल्यास आपला पत्ता लिहिलेला ११ सेंमी X ५ सेंमी आकाराचा लखोटा सोबत जोडावा.
- दाखला हस्तपोहच हवा असल्यास त्याच दिवशी सायंकाळी ५.३० नंतर मिळेल अन्यथा पोस्टाने पाठविला जाईल.
- पदवी प्रमाणपत्राकरीता दीक्षान्त विभागाशी संपर्क साधावा - ०२३१-२६०९११३



Shivaji Universtiy, Kolhapur

Student Facilitation Center

Application for 1) Passing Certificate 2) Merit Certificate
 3) Rank Certificate 4) Medium of Instruction Certificate
 5) Subject wise Certificate
 (Please use separate form for each type of certificate)

To,
 The Controller of Examinations,
 Shivaji University,
 Kolhapur - 416 004.

Sir,

I request you to issue me _____ certificate.

My details are as under -

1. Name - _____
(Surname) (First Name) (Father/Husband Name)
 2. PRN - _____
 3. Mother's Name - _____
 3. Address - _____

 _____ Pin Code - _____
 4. e - mail I/D - _____
 5. Telephone No. with STD code No. - _____ Mobile No. - _____
- Name of the college - _____
 - Name of the examination - _____
 - Month & Year of the examination - _____
 - Examination Seat No. - _____
 - Result - _____

Date - _____

Signature of the student

Instructions-

1. Fee of the certificate is Rs. 100/-.
2. If you are demanding the certificate by post you have to send application form with demand draft for Rs.130/- including postal charges Rs. 30/-. DD should be drawn from any nationalized bank or scheduled bank in favor of "Finance and Account Officer, Shivaji University, payable at Kolhapur", or receipt of fee paid at University.
3. Attach self addressed envelope without stamp to the application.
4. Fees once paid will not be refunded.
5. Incomplete and wrong details in application will not be entertained and no correspondence will be made.
6. Please attach photocopy of the mark-sheet.
7. Please attach photocopy of the letter of merit & letter of rank in connection with merit/rank certificate.



5. Attestation of Documents (Mark Sheets)

- For Documents Attestation of Mark Sheets, Passing Certificates, Rank Certificates, Merit Certificates, Migration Certificates, the student should apply on plain paper addressing to the Controller of Examinations, Shivaji University, Kolhapur, along with number of copies to be attested plus one additional copy.
- Fees (per copy):
 - Photocopy of certificate /mark sheet : Rs. 25/-
 - Original certificate/mark sheet : Rs. 50/-
 - Postage (within India) : Rs. 30/-
 - Postage (outside India) : Rs. 250/-
 - Cash Receipt / Demand Draft
- If the certificate is required by post, attach the self- addressed envelope of size 11cm x 5cm.
- For the attestation of Degree Certificate please contact to the Convocation Section - 0231 2609113 / 2609101.

कागदपत्रे साक्षांकन करणे

- खालीलप्रमाणे कागदपत्रे साक्षांकन करण्यासाठी मा. परीक्षा नियंत्रक, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचे नावे साध्या कागदावर अर्ज करावा. अर्जासोबत जी कागदपत्रे (गुणतक्ते, उत्तीर्ण प्रमाणपत्र, गुणवत्ता प्रमाणपत्र, गुणवत्ता प्रमाणपत्र व स्थलांतर प्रमाणपत्र) साक्षांकन करावयाची आहेत त्याच्या आपल्याला आवश्यक आहेत तितक्या प्रती पेक्षा एक जादा प्रत जोडावी.
- शुल्क (प्रत्येक प्रतिसाठी):
 - दाखला/गुणतक्याची छायांकीत प्रत : रु. २५/-
 - मूळ दाखला/गुणतक्ता : रु. ५०/-
 - दाखले पोस्टाने हवे असल्यास (भारतामध्ये) : रु. ३०/-
 - दाखले पोस्टाने हवे असल्यास (भारताबाहेर) : रु. २५०/-
 - शुल्क भरल्याची पावती / घनाकर्ष
- उपरोक्त दाखले पोस्टाने हवे असल्यास आपला पत्ता लिहिलेला ११ सेंमी. X ५ सेंमी आकाराचा लखोटो सोबत जोडावा.
- पदवी प्रमाणपत्राच्या साक्षांकन करीता दीक्षान्त विभागाशी संपर्क साधावा ०२३१-२६०९११३/२६०९१०९



6. Transcripts

- Transcripts are issued to those students who desire to undertake further study at foreign university or to seek employment in foreign countries.
- The student should apply addressing to the Controller of Examinations, Shivaji University, Kolhapur, specifying the reason for which the same is required. Please see the format of the application.
- Fees (to be paid for each attempt of examination whether passed/fail/ ATKT/absent etc.)
 - Urgent Process(Delivery within 08 working days). : Rs. 800/- (for each attempt part wise / semester wise)
 - Regular Process (Delivery within 25 working days). : Rs. 300/- (for each attempt part wise / semester wise)
 - Postage (within India) : Rs. 100/-
 - (outside India) : Rs. 250/-
- Attach the following documents with the application form:
 - Photo copy of all mark sheets (whether pass/fail/ ATKT/absent) in chronological order
 - Fees paid receipt or demand draft

गुणतक्ता उतारा (ट्रान्सक्रिप्ट)

- जे विद्यार्थी परदेशी विद्यापीठामध्ये शिक्षण घेऊ इच्छितात किंवा परदेशात नोकरी करू इच्छितात त्यांना गुणतक्ता उतारा दिला जातो.
- ज्या विद्यार्थ्यांना गुणतक्ता उतारा आवश्यक आहे त्यांनी मा. परीक्षा नियंत्रक, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचे नावे अर्ज करावा. उतारा ज्या कारणासाठी आवश्यक आहे ते नमूद करून स्वतःची व परीक्षेचे सर्व माहिती लिहावी. (अर्जाचा नमुना पहावा)
- शुल्क (प्रती भाग/सत्र/उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण/एटीकेटी/गैरहजर):
 - तात्काळ प्रक्रिया (देण्याचा कालावधी ०८ कार्यालयीन कामकाजाचे दिवस) : रु. ८००/-
 - नियमित प्रक्रिया (देण्याचा कालावधी २५ कार्यालयीन कामकाजाचे दिवस) : रु. ३००/-
 - उतारा टपालद्वारे (भारतात) : रु. १००/-
 - उतारा टपालद्वारे (भारताबाहेर) : रु. २५०/-
- अर्जासोबत संबंधित परीक्षेच्या सर्व (उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण/गैरहजर) गुणतक्त्याच्या झेरॉक्स प्रती जोडाव्यात.
- शुल्क जमापावती किंवा घनाकर्ष



Shivaji Universtiy, Kolhapur
Student Facilitation Center
Application form for Transcript

To,
 The Controller of Examinations,
 Shivaji University,
 Kolhapur – 416 004.

Subject – Issue of the Transcript. (I have read the instructions carefully.)

Sir,

I am in need of the Transcript of the statement of marks of my _____ examination.
 I herewith attach all copies of the mark-sheets (ABSENT / FAIL / ATKT / PASS) for the said course. (Part wise / Semester wise / Year wise separately)

My particulars are as under.

1. Name - _____
(Surname) (First Name) (Father/Husband Name)
2. Mother's Name - _____
3. Address for communication - _____

 _____ Pin Code - _____
4. e - mail I/D - _____
5. Telephone No. with STD code No. - _____ Mobile No. - _____

I herewith request you to prepare the Transcript in Urgent / Normal mode procedure, and send the _____ sets of transcript, to the following address. –
 (Note: See the instruction no. 2 for the payment of fees for Urgent / Normal mode.)

Date - _____

Signature of the student

Instructions -

1. Fee for the transcript part wise, semester wise, year wise per attempt is Rs.300/- for normal mode procedure and Rs.800/- for urgent mode procedure.
2. The transcript will be prepare within 25 working days in normal mode procedure and within 8 working days in urgent mode procedure.
3. To send the transcript by registered post in India charge is Rs.100/- and out of India charge is Rs.250/-.
4. If you are demanding the transcript by post you have to send application form with the copies of the all mark-sheets with demand draft for the appropriate fee including postal charges. DD should be drawn from any nationalized bank or scheduled bank in favor of "Finance and Account Officer, Shivaji University, payable at Kolhapur".
5. Fees once paid will not be refunded.
6. Incomplete and wrong details in application will not be entertained and no correspondence will be made.
7. University will provide sealed and stamped packet of the transcript. For tampering of any kind, student will be held responsible.
8. Please attach with the application copies of the all mark-sheet part wise, semester wise, year wise separately, and it is compulsory.
9. In case of incomplete document or less fee paid the working days will be calculated after the completion of the document or fee.
10. Incomplete application will not be entertained and no correspondence will be made.



SFC Form No. 7 Price Rs. 10/-

Shivaji Universtiy, Kolhapur
Student Facilitation Center

Application form for Change in name.
(Please read all instructions in Appendix 'A')

Case No. - _____

To,
The Registrar,
Shivaji University,
Kolhapur - 416 004.

Sir,

I would like to apply for a change to be made in my name in the university record.
My particulars are as follows. -

1. Old name of the student - _____
2. Last examination appeared - _____
(Please attach the copy of the mark-sheet)
3. Appearing examination - _____ in the month and year - _____
4. Name of the college or center of the distance education - _____

5. New name to be made on the university record - _____
6. Supporting document attached herewith for change in name - (Please tick mark ✓)
 - Gazette
 - Marriage certificate
 - Affidavit

I hereby solemnly declare that the information furnished by me in this application is true to the best of my knowledge and belief. I further state that I have not migrated from this university.

Full signature of the student - 1. - _____
(As per old name)

Date - 2. - _____
(As per new name)

New name - _____

Address - _____

e-mail I/D - _____

Telephone No. with STD code No. - _____ Mobile No. - _____

Endorsement

Forwarded to the Registrar, Shivaji University, Kolhapur for necessary action. The information supplied by the applicant student is checked and found correct. I have no objection for the change in the name to be made.

Signature & seal of the Principal / Co-ordinator, Center for Distance Education.

Instructions -

1. Fee for change in name is Rs. 100/-
2. Demand draft of Rs. 100/- of any nationalized / Scheduled Bank, in favor of, "Finance and account officer, Shivaji university, Kolhapur. Payable at Kolhapur." or receipt of fee paid.
3. Student of the college should send the application through the principal.
4. Student of the distance education should send the application through the principal of the center of the distance education or through the distance education, Shivaji University, Kolhapur.
5. Please attach the copy of the mark-sheet of the last / previous examination, and original gazette or marriage certificate or affidavit on the stamp paper of Rs. 100/-.

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR

**(Rules regarding change of name of a University Student in the records of the University)**

A student, who is enrolled in the University and who desires to have a change made in his name as recorded in the University records shall apply to the Registrar in Form 'A' appended to this rules together with a fee of Rs. 100/- which shall be nonrefundable.

1. a) No Change in his/her name will be made in the past records of the University.
2. i) No Change of name in the records of the University may be sanctioned on any one of the following grounds, namely;
 - a) a woman, who in consequence of her marriage desires a change in her name;
 - b) a widow who in consequence of her remarriage desires to change in her name'
 - c) a married woman who has obtained a degree absolute for divorce of annulment of her marriage from a court of law and desires change in her name;
 - d) a person who desires a change in name in consequence of adoption;
 - e) a person who has assumed a new name in such circumstances as may be specified by the order of the Central Government or a State Government, and
 - f) for any other sufficient cause.
- ii) A change of name shall include a change in the name in full or portion thereof or a change in the spelling of any portion of the name.

3. The application as aforesaid shall in the case of grounds mentioned in any of the items from 2(i)(a) to (e) (both inclusive) shall be accompanied by an appropriate official document evidencing the ground for the change or in the alternative by an affidavit evidencing the same. In the case of ground failing under item 2 (i) (f) ground on which the change is applied for;

a) The original copy of the marriage registration Certificate/Affidavit/page of the Maharashtra Government Gazette /Attested copy of the adoption deed will be retained in this office for records.

Explanation : Appropriate official document, in respect of each of items 2 (i) (a) to (e) both inclusive shall be as given in the table appended to this Rules.

4. i) If the application for a change is based on an item comprised in items 2 (i) (a) to (e) and is in order, the Registrar shall grant it by directing the necessary change in the name to be made in the University records, and shall issue a letter to the concerned Principal with a copy to the student confirming the change made in the name as applied for.
- ii) If the application falls under item 2 (i) (f) and the Registrar finds it in order, he shall grant it and order action as in subparagraph (i) If, however, the Registrar does not consider the ground as sufficient for ordering the change in the University records, he may reject it.

TABLE

(See "Explanation" under para 3 of the Rules)

Item of para 2 (i) Appropriate Official Document.

a) and b)	..	Registration Certificate of Marriage or Affidavit or other reliable document in support of the marriage
c)	..	Original copy of Degree Absolute for Divorce or Degree of Annulment of marriage
d)	..	Original copy of Deed of Adoption deed which will be returned after verification and retaining its duly attested copy.
e)	..	Original copy of gazette copy containing the order of the appropriate Government.

Vidyanagar,
Kolhapur-416 004. _



8. Verification of Documents (Mark Sheets)

- For the documents verification of Mark Sheets, Passing Certificates, Rank Certificates, Merit Certificates, Migration Certificates, the Institute should apply on their letter head addressing to the Controller of Examinations, Shivaji University, Kolhapur, along with copies of the document(s) to be verified.
- Fees (per copy) for Indian institute:
 - Mark sheet for the examination appeared,
 - Within 10 years from the day : Rs. 250/-
 - More than 10 years from the day : Rs. 500/-
 - Postage : Rs. 30/-
- Fees (per copy) for foreign institute:
 - Mark Sheet for the examination appeared,
 - Within 10 years from the day : Rs. 1250/-
 - More than 10 years from the day : Rs. 2500/-
 - Postage : Rs. 250/-
 - Cash Receipt/Demand Draft
- The documents will be sent by post after 10 working days to the addressee.
- For the Verification of the Degree Certificate please contact to the Convocation Section - 0231-2609113 / 2609101

कागदपत्रे पडताळणी करणे

- खालीलप्रमाणे कागदपत्रे पडताळणी करण्यासाठी महाविद्यालय/संस्थांनी त्यांच्या लेटर हेड वर मा. परीक्षा निबंधक, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचे नावे अर्ज करावा. जी कागदपत्रे (गुणतक्ते, उत्तीर्ण प्रमाणपत्र, गुणवत्ता प्रमाणपत्र, गुणवत्तायादी प्रमाणपत्र व स्थलांतर प्रमाणपत्र) पडताळणी करवण्याची आहेत त्याची छायांकीत प्रत सोबत जोडाव्हावी.
- शुल्क :
 - भारतीय संस्थांसाठी :
 - दहा वर्षांपर्यंतचे गुणतक्ते : रु. २५०/-
 - दहा वर्षांपूर्वीचे गुणतक्ते : रु. ५००/-
 - दाखले पोस्टाने हवे असल्यास : रु. ३०/-
 - परदेशी संस्थांसाठी
 - दहा वर्षांपर्यंतचे गुणतक्ते : रु. १२५०/-
 - दहा वर्षांपूर्वीचे गुणतक्ते : रु. २५००/-
 - दाखले पोस्टाने हवे असल्यास : रु. २५०/-
 - शुल्क भरल्याची पावती / घनाकर्ष
- पडताळणी केलेले दाखले १० कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवसात दिलेल्या पत्त्यावर पाठविले जातील.
- पदवी प्रमाणपत्र पडताळणीबाबत दीक्षान्त विभागाशी संपर्क साधावा - ०२३१-२६०९११३ / २६०९१०९


PRINCIPAL
SHIVAJI COLLEGE OF ARTS & COMMERCE,
KOLHAPUR.